



Plats och tid	Sessionssalen kl. 13:00-18:20	
Beslutande	Se sida 2	
Övriga deltagare	Se sida 2	
Utses att justera	Anna Bergström (V) Daniel Bylund (KD)	
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, 2021-05-26 kl. 14:00	
	Paragrafer §§54-83	
Sekreterare	Maria Öman	
Ordförande	Stefan Askenryd (S)	
Justerande	Anna Bergström (V)	Daniel Bylund (KD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2021-05-24		
Anslags uppsättande	2021-05-26	Anslags nedtagande	2021-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av Maria Öman



Beslutande

Stefan Askenryd (S), ordförande
Maria Holmquist (V), vice ordförande
Daniel Bergman (M), andre vice ordförande

Anders Lundkvist (S)
Helena Stenberg (S)
Sven-Gösta Pettersson (S)
Agnetha Eriksson (S)
Frida Blom (S)
Lars U Granberg (S)
Maj-Britt Lindström (S)
Lena Vikberg (S)
Roland Olofsson (S)
Elisabeth Vidman (S)
Cristian Bergvall (S)
Marianne Hedkvist (S)
Brith Fäldt (V)
Per Lönnberg (V)
Helena Wallon (V)
Mikael Borgh (V)
Anna Bergström (V)
Mats Dahlberg (MP)
Håkan Johansson (M)
Ellinor Sandlund (M)
Karl-Erik Jonsson (M)
Majvor Sjölund (C)
Marika Berglund (C)
Johannes Johansson (C)
Torgny Långström (C)

Britt-Louise Nyman (C) §§54-62
Bo Andersson (C)
Johnny Åström (SJV)
Martin Åström (SJV)
Eva Åström (SJV)
Malin Markström (SJV)
Anton Markström (SJV)
Helén Lindbäck (KD)
Daniel Bylund (KD)
Anders Nordin (SLP)
Ulf Lindström (L)
Lage Hortlund (SD)
Magnus Häggblad (SD)
Ulf Lindeberg (SD)
Mojgan Azari (S) ersätter Ruth Rahkola (S)
Maria Truedsson (S) ersätter Nina Bladh (S)
Jonas Vikström (S) ersätter Jonas Lindberg (S)
Carola Bergman (S) ersätter Emmeli Persson (S)
Louise Mörk (S) ersätter Ferid Letic (S)
Lena Jarblad (S) ersätter Marita Björkman Forsman (S)
Åsa Nordmark (M) ersätter William Sandberg (M)
Malin Stenvall Viksten (M) ersätter Charlotte Elworth (M)
Anton Li Nilsson (C) §§64-83 ersätter Britt-Louise Nyman (C)

Övriga deltagare

Andreas Lind (Kommunchef)
Margareta Johansson (Kommunsekreterare)



Innehållsförteckning	Sid
§ 54 Ajournering för prisutdelning dialogen Framtidens Piteå.....	5
§ 55 Medborgarförslag - Införa lagen om valfrihet (LOV) inom stöd och omsorg.....	7
§ 56 Valdistrikt.....	10
§ 57 Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för fjärde kvartalet 2020.....	12
§ 58 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för fjärde kvartalet 2020 .	14
§ 59 Sammanträdesplan 2022	17
§ 60 Personalpolicy	19
§ 61 Plan för klimatanpassning	20
§ 62 Strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030.....	23
§ 63 Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i kommunen	24
§ 64 Taxa för planer och bygglov	28
§ 65 Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark.....	30
§ 66 Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige	32
§ 67 Information och fattade beslut angående Corona.....	33
§ 68 Interpellation (C) - Strategi för skydd och beredskap för stigande havsnivåer.....	35
§ 69 Anmälda delgivningar.....	38
§ 70 Avsägelse av ersättare i Kommunfullmäktige (MP) 15 oktober 2018 - 14 oktober 2022 .	39
§ 71 Avsägelse och fyllnadsval av ersättare (MP) - Kommunfullmäktiges valberedning 22 oktober 2018 - 14 oktober 2022	40
§ 72 Avsägelse och fyllnadsval av ledamöter och ersättare (S, MP och SLP) - Valnämnden 2019-2022.....	41
§ 73 Avsägelse av ersättare (MP) - Kommunstyrelsen 2019-2022.....	43
§ 74 Avsägelse av ledamot (S) samt fyllnadsval - Miljö- och tillsynsnämnden 2019-2022....	44
§ 75 Fyllnadsval av ledamöter (S), ordförande och vice ordförande - Lillpite Kraft AB från årsstämman 2019 till årsstämman 2023	45
§ 76 Medborgarförslag - Större återvinningsstation i Rosvik.....	46
§ 77 Medborgarförslag - Nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik	47
§ 78 Medborgarförslag - Parkeringsbevis till Strömbackaeleverna.....	48
§ 79 Medborgarförslag - Anläggande av hundparker	49
§ 80 Medborgarförslag - Inför porrfripolicy och installera porrfilter	50
§ 81 Medborgarförslag - Cykelpump vid Öholmabron	51



§ 82 Medborgarförslag - Parkbänkar vid småbåtshamnen.....	52
§ 83 Medborgarförslag - Förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning.....	53



§ 54

Ajournering för prisutdelning dialogen Framtidens Piteå

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ajournerar sammanträdet mellan kl 13:10-13:25 för utdelning av pris för dialogen Framtidens Piteå:

Fem elever får ta emot pris för sina fantasifulla bilder och teckningar om framtidens Piteå. Sammanlagt 86 bidrag har kommit in med visioner och önskningar på hur Piteå ska se ut om 30 år. Miljövänliga fabriker, säkra cykel- och gångvägar, superdatorer och handsprit som hjälper mot precis allt, är några exempel på alla kreativa idéer som deltagit i tävlingen. Redan hösten 2020 inleddes jubileumsdialogen – tävlingen "Min bild av Piteå" – som riktat sig till skolelever i Piteå från förskoleklass till gymnasiet. Dialogen anordnades med anledning av Piteås 400-årsjubileum och är ett samarbete mellan Piteå kommun och Minibladet, en oberoende journalistisk nyhetssajt för barn och unga.

Bland de 86 bidragen kommer de flesta från låg- och mellanstadiet, vilket också återspeglas bland finalisterna där tre vinnare och två bubblare valts ut för sina fina bilder. Nedan finns motivering från Minibladet som också varit jury i tävlingen tillsammans med Helena Stenberg, kommunstyrelsens ordförande.

De tre vinnarna fick Piteå 400-tårtor som de får bjuda hela sina klasser på och såväl vinnarna som de två bubblarna får fina t-shirts med Piteå 400-tryck.
Stort grattis!

Bubblare 1 - Handsprit mot allt – *Nellie Grönlund, klass 3, Norrbyskolan*

Coronapandemin har påverkat oss alla under en lång tid. För Piteås skolelever har handsprit, handtvätt och nya regler blivit vardag. Nellie Grönlunds framtidsönskan kan de flesta skriva under på!

<https://pt.minibladet.se/lokalt/handsprit-mot-allt/>

Bubblare 2 - Vårt framtida Piteå – *Oscar Öhrström, 5C, Pitholmsskolan*

Med ett foto som utstrålar glädje sätter Oscar fokus på Piteås vackra vintrar och vikten av att vi tar hand om miljön.

<https://pt.minibladet.se/lokalt/vart-framtida-pitea-pitea-400-ar/>

Vinnare - Cykelvägar och gångvägar för elever – *Narges, klass 5B, Sjulnässkolan*

Narges teckning fångar betraktaren och vi påminns än en gång om hur viktigt det är att Piteås unga kan röra sig säkert ute i trafiken.

<https://pt.minibladet.se/lokalt/cykelvagar-och-gangvagar-for-elever/>

Vinnare - Givmilda Piteå – *Elias Gustavsson, klass 3, Norrbyskolan*

Med sin guldbeströdda målning, slagkraftiga rubrik och viktiga text sätter Elias ribban högt. Och det med rätta!

<https://pt.minibladet.se/lokalt/givmilda-pitea/>



Vinnare - Företag löser miljökrisen – *Axel Wiklund, klass 5A, Porsnässkolan*

Med sin teckning och sin finurliga text fångar Axel läsarnas intresse. Miljökrisen och framtida lösningar är viktigt för Piteås unga. Axels tävlingsbidrag belyser ett viktigt ämne samtidigt som det bidrar med både hopp och inspiration.

<https://pt.minibladet.se/lokalt/foretag-loser-miljokrisen/>



§ 55

Medborgarförslag - Införa lagen om valfrihet (LOV) inom stöd och omsorg

Diariennr 20KS105

Beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget att införa lagen om valfrihet (LOV) inom stöd och omsorg.

Reservation

Helén Lindbäck (KD), Magnus Häggblad (SD), Lage Hortlund (SD), Ulf Lindeberg (SD), Ulf Lindström (L), Majvor Sjölund (C), Marika Berglund (C), Johannes Johansson (C), Torgny Långström (C), Britt-Louise Nyman (C), Bo Andersson (C), Malin Stenvall Viksten (M) och Håkan Johansson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Helén Lindbäck (KD) yrkande.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit med nedanstående förslag:

att Piteå kommun ska införa Lagen om valfrihet (LOV) inom stöd och omsorg, för att möjliggöra uppstart av LSS-boende i andra driftsformer än kommunala.

Dessutom anförs i medborgarförslaget:

Vi tycker att Piteå kommun bör välkomna initiativ från privata aktörer i syfte att bedriva LSS-verksamhet, i detta fall LSS-boende, i andra driftsformer. Förslaget om att öppna LSS-boende i andra driftsformer skulle sätta brukaren i fokus, genom att denne skulle ges möjlighet att välja utförare.

I nuläget råder platsbrist på boenden för personer som är beviljade LSS. Genom att välkomna privata aktörer skapas fler boendeplatser, mångfald och kvalitetsutveckling. Sedan Lagen om valfrihet trädde i kraft i januari 2009, har 132 av Sveriges kommuner infört lagen, detta enligt SKRs sammanställda översikt. Luleå kommun utreder idag frågan om införande av Lagen om valfrihet.

På Piteå kommuns hemsida kan man läsa om en kommun som hela tiden strävar efter att utvecklas, en kommun med Piteanda, där ingenting är omöjligt. Vi vill gärna vara en del av den stora utvecklingen som pågår i Piteå kommun och hoppas att ni väljer att införa Lagen om valfrihet.

Kommunfullmäktige har den 17 februari 2020, § 41 remitterat ärendet till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande, den 20 mars 2021

Frågan om att införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för tjänster inom stöd och omsorg har

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



behandlats tidigare av Kommunfullmäktige både 2012 och 2014, båda gångerna har Kommunfullmäktige avslagit förslagen. Dessutom genomfördes 2013 en extern utredning om förutsättningarna för att inför LOV.

Lagen om valfrihetsystem antogs 2009 och idag har lite drygt hälften av landets kommuner någon typ av verksamhet utlagd genom LOV. Absolut vanligast är hemtjänst medan olika tjänster inom LSS varierar mellan en och elva procent. Vanligaste LSS-tjänsten genom LOV är daglig verksamhet vilket införts i 32 kommuner.

Lagen om valfrihetsystem, LOV, reglerar vad som ska gälla när myndigheter låter enskilda själva välja leverantör bland godkända i ett valfrihetsystem, där priset är fastställt på förhand och leverantörer bara konkurrerar med kvalitet. Oavsett om en upphandlande myndighet gör en upphandling enligt LOU eller enligt LOV måste de krav och villkor som ska gälla fastställas i ett förfrågningsunderlag.

LOV är ett frivilligt verktyg för de kommuner och landsting som vill konkurrenspröva verksamhet som drivs i egen regi inom områdena vård, omsorg och service inklusive särskilt boende till äldre och personer med funktionshinder enligt socialtjänstlagen. Det innebär att kommunen således överlåter valet av utförare till brukaren. De utförare (kommunens egen verksamhet, företag, ideella organisationer eller kooperativ) som är valbara för brukaren är de som blivit godkända av kommunen, utifrån att de uppfyllt ett antal krav som kommunen fastställt inklusive ett fast pris. Kommunen tillhandahåller information så att brukaren vet vilka utförare som finns att tillgå för de behov denne har. Kommunen bedömer fortfarande den enskildes behov och tar beslut om rätten till bistånd.

LOU är ett verktyg för att lägga ut en kommunal verksamhet på en enskild utförare utifrån i grunden det mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet. Även här kan utföraren vara en privat aktör, ideell organisation eller kooperativ. Ansvar för verksamheten ligger fortfarande kvar på kommunen som huvudman och kommunen är skyldig att bedriva uppföljning av uppdraget samt se till att brukaren får sitt behov tillfredsställt enligt biståndet. Vanligast förekommande är att lägga ut driften av till exempel äldreboende på detta sätt.

Det innebär således för en kommun att de alternativ som finns för att producera verksamhet är att:

1. driva verksamhet i egen regi
2. sluta avtal med externa leverantörer efter upphandling enligt LOU
3. sluta avtal med externa leverantörer efter upphandling enligt LOV

Kommunen har det yttersta ansvaret för insatser inom socialtjänsten för bland annat äldre och funktionshindrade. När en kommun sluter avtal med annan om att utföra kommunens uppgifter innebär det inte någon förändring vad gäller huvudmannaskapet. Kommunen har det juridiska ansvaret mot dem som använder sig av utförarens tjänster. Detta innebär en utbyggnad av administration och verksamhet för genomförande av LOV, vilket kan medföra ökade kommunala kostnader.

Kommunalsrådet Anders Lundkvist (S) anför följande:

”Grunden, för en verksamhet, privat som offentlig, är normalt sett att man bedriver

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



kärnverksamhet i egen regi. Om man lägger ut kärnverksamhet på annan utförare än den egna organisationen så bör det alltid finns väldigt goda skäl för detta. Sådana skäl kan vara att det blir billigare eller effektivare, att kvaliteten höjs eller andra välmotiverade skäl.

Efter att följt frågan om LOV och de erfarenheter som dragits så kan jag inte se att LOV lett till vare sig billigare verksamhet, effektivare verksamhet eller höjd kvalitet.

Det finns förvisso säkert exempel där LOV fungerar bra men också allt för många exempel där kostnaderna rusat och där det också uppdagats många andra problem. De senaste årens erfarenheter har inte heller ökat argumenten för att lägga ut kärnverksamhet på andra utförare. Statistik från Kolada visar exempel på att nästan hälften av de kommuner som lagt ut dagligverksamhet via LOV är med bland gruppen kommuner (topp 25 %) som har högst kostnader.

Piteå kommun är inte emot att se över andra driftsformer men det måste finnas tydliga vinster med att göra det i så fall. De undersökningar och utredningar som gjorts har inte visat på några sådana vinster. Jag ser därför ingen anledning att för närvarande införa systemet med LOV.

Med hänvisning till det ovan anförda föreslår jag att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.”

Förslagsställare Hanna Hedman och Linn Hortlund har bjudits in till sammanträdet men tackat nej till att delta.

Yrkanden

Anders Lundkvist (S), Lars U Granberg (S), Brith Fäldt (V), Agnetha Eriksson (S), Mats Dahlberg (MP), Frida Blom (S) och Jonas Vikström (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Helén Lindbäck (KD), Majvor Sjölund (C), Håkan Johansson (M), Magnus Häggblad (SD), Ulf Lindström (L) och Karl-Erik Jonsson (M): Bifall till medborgarförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.



§ 56

Valdistrikt

Diariennr 20KS481

Beslut

Kommunfullmäktige föreslår Länsstyrelsen att anta valdistrikt för Piteå kommun.

Ärendebeskrivning

Valnämnden gav 2019-06-17 § 31 Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att göra en översyn av antalet valdistrikt inom Piteå kommun.

Ett valdistrikt är ett geografiskt område och enligt 4 kap 17§ vallagen bör ett valdistrikt omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade. Varje valdistrikt har en vallokal och valdistriktens storlek och omfattning anpassas för att få en jämn och smidig tillströmning av väljare till vallokalerna.

Ett valdistrikt får ligga utanför intervallet 1000-2000 röstberättigade om det finns särskilda skäl. Sådana skäl skulle kunna vara att valdistriktet är geografiskt svårtillgängligt eller att valdistriktet väntas öka/minska sin folkmängd inom kort. Endast om det finns synnerliga skäl får ett valdistrikt omfatta färre än 300 röstberättigade. Denna nedre gräns är satt med hänsyn till att skyddet för valhemligheten ska kunna bibehållas.

Länsstyrelsen beslutar om indelningen i valdistrikt på förslag av Kommunfullmäktige. Sådana beslut måste ha fattats senast den 1 december året innan valåret för att gälla vid nästa val.

Inom Piteå kommun finns ett valdistrikt som har mindre än 300 röstberättigade, ett antal med färre än 1000 och ett valdistrikt med fler än 2000 röstberättigade. Geografiska förutsättningar och tidigare indelningar har varit styrande vid framtagande av nytt förslag.

Målsättningen är en långsiktig hållbar lösning, som gör det enkelt att gå och rösta. Piteå har genom åren haft ett högt valdeltagande, något som fortsatt kan möjliggöras genom utökad förtidsröstning och ambulerande röstmottagning. För Piteås landsbygd är bedömningen att det finns särskilda skäl att ha valdistrikt med något färre röstande än 1000 för att undvika allt för långa avstånd till vallokal. I Piteås glesbygd kan ett alternativ vara att ha förtidsröstning även på valdagen för att undvika långa resor.

Valnämndens beslut 2021-03-31 §1

Valnämnden föreslår att Kommunfullmäktige antar Valdistrikt.

Yrkanden

Majvor Sjölund (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Anteckning

Majvor Sjölund (C): För att underlätta för väljarna är det viktigt att erbjuda möjlighet att förtidsrösta till och med valdagen på de orter som förlorar vallokal samt viktigt att genom goda informationsinsatser tillse att förändringen är känd.

Beslutsunderlag

- Förteckning valdistrikt 2021-03-31
- Karta över valdistrikt



§ 57

Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för fjärde kvartalet 2020

Diariennr 20KS5

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service (LSS) för fjärde kvartalet 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h ska Socialnämnden kvartalsvis rapportera till Kommunfullmäktige om beslut om bistånd som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom samma period.

Socialnämnden lämnar rapport för fjärde kvartalet 2020.

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänsten, på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Under kvartal 4 2020 fanns det 22 ej verkställda beslut enligt LSS inom lagstadgade tre månader. Det är 1 färre än kvartal 3.

- 1 st avser Avlösarservice (oförändrat)
- 9 st avser Bostad med särskild service för vuxna (1 fler än föregående kvartal)
- 1 st avser Bostad med särskild service för barn och unga (oförändrat)
- 7 st avser Daglig verksamhet (oförändrat)
- 1 st avser Korttidstillsyn för skolungdomar över 12 år (oförändrat)
- 2 st avser Korttidsvistelse utanför hemmet (1 färre än föregående kvartal)
- 1 st avser Ledsagarservice (oförändrat)

Konsekvensanalys

Medborgare

Det kvarstår utmaningar att möta behov och efterfrågan på flera områden, speciellt bostad med särskild service i form av gruppboende och daglig verksamhet. Antalet beslut om Bostad med särskild service ökar. Vi har brist på särskilda boendeplatser för personer med funktionsnedsättningar och för att kunna möta upp detta så undersöker socialtjänsten lämplig lokal för att starta ytterligare en ny gruppboende. Under kvartalet ser vi även en ökning av beslut om daglig verksamhet. På daglig verksamhet arbetar de aktivt med att kartlägga behov och finna attraktiva och lämpliga verksamheter för de enskilda individerna. Nya beslut tillkommer regelbundet.



Verksamhet

Arbetet med att korta tiden till verkställighet och motivationsarbete pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar arbetet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och vilka andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter från IVO för socialtjänsten där vi ej har lyckats verkställa beslut.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Ej verkställda beslut LSS, kvartal 4, 2020



§ 58

Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för fjärde kvartalet 2020

Diariennr 20KS6

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för fjärde kvartalet 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialtjänstlagen 16 kap, 6 § ska socialnämnden en gång per kvartal lämna rapport till Kommunfullmäktige om gynnande biståndsbeslut som inte verkställts samt över gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom rapporteringsperioden.

Socialnämnden lämnar rapport för fjärde kvartalet 2020.

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänst, på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktigen och kommunens revisorer

Målgrupp 0-65 år

Under kvartal 4 fanns det fyra beslut som ej verkställda inom lagstadgade tre månader. Det är ett färre än föregående kvartal.

- Två beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- Två beslut avser sysselsättning

Anledning till att beslut avseende särskild boendeform ej verkställts är att de enskilda personerna har specifika önskemål om vart dessa önskar bo.

Anledning till beslut avseende sysselsättning ej verkställts är att

- En person vill avvakta med verkställighet på grund av hälsoskäl då de tillhör riskgrupp för Covid-19 smitta
- En person är under kartläggning

Målgrupp 65 och äldre

Under kvartal 4 fanns det fyra beslut som ej verkställts inom lagstadgade tre månader. Det är en minskning jämfört med tidigare kvartalsrapporter.

- 3 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 1 beslut avser kontaktperson

Anledning till att beslut om särskild boendeform ej verkställts har i två av tre ärenden kopplingar till pågående pandemi.



En person tackade nej som en följd av besöksförbud inom särskild boendeform. När besöksförbudet upphävdes kunde beslutet verkställas. En annan person hade önskemål om ett specifikt boende och var inte beredd på att tacka ja till annat erbjudande. Personen erbjöds bostad i enlighet med önskemål men inflyttningen fördröjdes ytterligare som en följd av pågående pandemi.

En person har fått flera erbjudande om bostad i särskild boendeform som samtliga har varit i enlighet med framförda önskemål. Personen har tackat nej till samtliga erbjudande och valde till slut att återta sin ansökan.

Beslut om kontaktperson har ej verkställts eftersom det inte funnits någon lämplig person men även för att personen tackat nej till insatsen.

Konsekvensbeskrivning
Medborgare

Målgrupp 0-65 år

Där personer har specifika önskemål om verkställighet uppstår det svårigheter att verkställa insats. Uppföljning av beslut sker kontinuerligt.

Målgrupp 65 och äldre

Tendensen för fjärde kvartalet är att tiden från beslut till verkställighet kortats ner ytterligare då tillgången till platser inom särskild boendeform har varit god. I enstaka ärenden har det dragit ut på tiden men då som en följd av att medborgaren inte varit redo att flytta eller haft specifika önskemål som inte gått att tillmötesgå.

Konsekvensbeskrivning
Verksamhet

Målgrupp 0-65 år

Arbete med att verkställa insats och tillgodose den enskildes önskemål pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

Målgrupperna 65 och äldre

Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser. För att minska belastning på övriga verksamheter görs ständigt översyn av boendekön och vid behov omprioriteringar.

Konsekvensbeskrivning
Budget

Målgrupp 0-65 år

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.



Målgrupp 65 och äldre

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Ej verkställda beslut SoL inom ÄO - kvartal 4
- Ej verkställda beslut SoL kvartal 4, 2020



§ 59

Sammanträdesplan 2022

Diariennr 20KS569

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesplan för Kommunfullmäktige för 2022.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till sammanträdesplan för år 2022 har upprättats för Kommunstyrelsen inklusive Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott samt för Kommunfullmäktige.

Dessutom har förslag tagits fram till Årsplan/tidplan för ekonomiska aktiviteter och undersökningar för kommunen och kommunkoncernen för år 2022.

Årsplan/tidplan är framtagen utifrån förslaget till 2018 års sammanträdesplan, då budgeten behandlas i augusti/september och beslutas av Kommunfullmäktige under november.

En tidplan har lagts in för antagande och uppföljning av internkontrollplan samt systematiskt arbetsmiljöarbete, både för Kommunstyrelsens egen del och utifrån uppsiktsplikten gentemot nämnderna.

Fastställande av skattesats sker även av Kommunfullmäktige i november.

Årsplanen innehåller tidplaner för årsredovisning/bokslut, månadsrapport, fördjupad månadsrapport, delårsrapport, budget/VEP, fastställande av budget/VEP inklusive skattesats, undersökningar och medborgardialoger.

Kommunstyrelsens beslut 2021-04-12 § 100

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesplan för Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott samt för Kommunstyrelsen för 2022.

Kommunstyrelsen fastställer Årsplan/tidplan för ekonomiska aktiviteter och undersökningar för kommunen och kommunkoncernen för 2022.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesplan för Kommunfullmäktige för 2022.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



Beslutsunderlag

- Sammanträdesplan 2022
- Årsplan-tidplan ekonomi 2022



§ 60

Personalpolicy

Diariennr 20KS477

Beslut

Kommunfullmäktige antar Personalpolicy.

Ärendebeskrivning

Personalpolicyn beskriver Kommunfullmäktiges intentioner för personalpolitiken i Piteå kommun. Den redogör för förväntningar och krav på kommunens medarbetare och chefer. Vidare beskriver policyn vad medarbetare och chefer kan förvänta sig av kommunen som arbetsgivare. En mer detaljerad beskrivning av personalpolitiken regleras i riktlinjen för personalpolitik.

2008 antog Kommunfullmäktige en ledarskapspolicy med ledorden Våga-Låga-Förmåga. Denna kompletterades 2011 med en medarbetarepolicy som utgick från samma koncept. 2018 slogs dessa två dokument ihop till en gemensam Personalpolicy, innehållet var dock detsamma.

Kommunchef har genom ett ledningsuppdrag i riktlinjer och verksamhetsplanering fått i uppdrag att stärka tillitsperspektivet i styrning och ledning av den kommunala verksamheten. Som ett led i detta har personalpolicyn omarbetats för att tydliggöra tillitsperspektivet och vad tillit betyder i Piteå kommun.

Grunden i Personalpolicyn är fortfarande Våga-Låga-Förmåga. Varje begrepp beskrivs tydligare än tidigare med en grund del för alla medarbetare och ett tillägg för chefer.

Centrala samverkansgruppen har tagit del av förslaget och har tillstyrkt den reviderade personalpolicyn i samband med sammanträde i februari 2021.

Yrkanden

Anders Lundkvist (S) och Johnny Åström (SJV): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Personalpolicy



§ 61

Plan för klimatanpassning

Diariennr 20KS186

Beslut

Kommunfullmäktige antar Plan för klimatanpassning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott återremitterade 2021-03-01, § 23 Plan för klimatanpassning och Handlingsprogram för klimatanpassning för att se över rubriksättning, ambitionsnivå och detaljeringsgrad av innehållet i dokumenten. Någon revidering av Planeringsunderlaget begärdes inte eftersom det inte är föremål för beslut, det kvarstår därför i ursprunglig form.

I enlighet med kommunfullmäktiges ledningsuppdrag har en förvaltningsövergripande Plan för klimatanpassning tagit fram. Klimatanpassning handlar om att anpassa verksamheterna till ett förändrat klimat nu och i framtiden, inte om att minska verksamheternas klimatpåverkan.

Kommunen har under ett antal år arbetat aktivt med anpassningar för ett förändrat klimat, dels genom att utgå från de klimatscenarios som Länsstyrelsen i Norrbotten har tagit fram (och skapat en grundläggande kunskap om hur förändringarna kan komma att påverka Piteå), och dels genomfört risk- och sårbarhetsanalyser med förvaltningar och bolag. Dessutom har en del verksamheter beslutat om egna handlingsplaner för klimatanpassning, kommunövergripande riktlinjer för dagvattenhantering har antagits, skyfallsanalyser har genomförts, beaktande har gjorts vid anläggande av nya äldreboenden, planering av nytt klimatanpassningsmagasin är gjort för att hantera skyfall etc.

Klimatförändringarna handlar för Piteå kommuns del framför allt om att det blir varmare och blötare, vilket kan leda till följande konsekvenser:

Ökande årsmedeltemperatur:

- Värmebölja
- Torka
- Skogs- och markbrand
- Skadedjur
- Försämrade luftkvalité
- Smittspridning
- Bakterietillväxt på objekt
- Ökade drift och underhållskostnader
- Mindre tjäle
- Fler nollgenomgångar
- Isstorm

Ökad årsmedelnederbörd:

- Stora regnmängder på kort tid – skyfall med och utan åska
- Stora regnmängder på lång tid

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



- Stora snömängder på kort tid
- Stora snömängder på lång tid
- Ras och skred

I verksamheternas riskanalyser kopplat till ovanstående konsekvenser har det identifierats sammanlagt 70 risker, varav huvuddelen innefattas av ett varmare klimat samt skyfall/översvämningar. Med bakgrund av det har 32 åtgärdsförslag lyfts i ett handlingsprogram. Där har risk/konsekvens, åtgärdsförslag, kostnadsbehov och ansvar preciserats. Åtgärdsförslagen leder till riskeliminering, riskreducering eller utredning för vidare behov av åtgärder. Det är identifierat fyra särskilda problemområden: varmare klimat, skyfall/översvämning, snömängder och storm. Inom dessa har ett antal åtgärdsförslag tagits fram som särskilt prioriterats av verksamheterna:

Varmare klimat

- Skidspår, skidbackar och snölekområden kan inte nyttjas vid snöbrist. Risk finns att inte ha möjlighet att vara en attraktiv vinterort, kunna genomföra vinterarrangemang eller erbjuda besökare upplevelser kopplat till snö.
- Drift av naturisbanor blir mer krävande. Ingen naturisbana drabbar både Pitebor och besökare. Den är viktig för folkhälsan och utgör en del att vara en attraktiv vinterort.
- Värmebölja kan ge långvarigt höga innetemperaturer, vilket kan leda till överhettning hos de boende.

Skyfall/översvämning

- Dagvatten breder ut sig problematiskt i en större skala och riskerar att leda till egendoms- och anläggningsskador på GC-tunnlar/vägar och hos övriga delar av samhället och hindra framkomlighet på vägar.
- I händelse att utvändigt dagvattenavledning inte uppnår nödvändig bortförel kan det leda bakvatten in i byggnaderna. Vatteninträningarna kan medföra stor skada beroende på var det sker. Största riskområdena är byggnader med platta tak och invändiga takavvattningar/invändiga stuprör) samt brister i dimensionering av utgående dagvatten.

Snö

- Stora problem med framkomlighet och säkerhet kan uppkomma i samband med att stora snömängder kommer ned på KORT tid på vägarna.
- I händelse av att det kommer stora snömängder så riskerar utrymningsvägar vara oskottade i samband med behov av utrymning, vilket kan medföra svårigheter att ta sig ut.
- En snörik vinter blir staketet på flera av kommunens förskolor så pass låga, i förhållande till sin omgivning, att även relativt små barn kan kliva på snön och tas sig över staketet.
- Tak med stora spännvidder är oftast mera utsatta för snölast och takras, där stora risker förekommer då vanligen höga personaltal vistas i lokalerna. Ökad snönederbörd kan medföra stora snölasten så att takskottning måste utföras akut ur förebyggande syfte. Mycket snö i kombination med kraftig blåst, kan medföra lokala ansamlingar så att vissa lägre tak kan få mycket stora snömängder med risk för takras. Det finns även risk för driftstörningar/rasrisk för övertryckshall.

Storm

- Inga särskilt prioriterade åtgärder

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Behov av medel för att anpassa verksamheterna till ett förändrat klimat uppskattas uppgå till totalt ca 24 mkr, varav prioriterade åtgärderna står för ca 8 mkr. Åtgärderna ska utföras i ordinarie drift hos respektive nämnd och vid behov behandlas i budgetprocessen. Varje verksamhet skall löpande inom respektive ansvarsområde planera förebyggande utifrån identifierade risker som ett förändrat klimat medför. Under arbetets gång har ett planeringsunderlag tagits fram för att analysera och konkretisera förvaltningarnas behov av anpassning.

Planeringsunderlaget är ett fylligare underlag med plane och arbetets förutsättningar i form av lagstiftning, klimatscenario, riskanalys, redan inträffade konsekvenser och tidigare/pågående klimatanpassningsarbete och utgör ett informationskomplement till handlingsplanen.

Kommunstyrelsens beslut 2021-04-12 § 97

Kommunstyrelsen antar handlingsplan för klimatanpassning. Beslutet gäller under förutsättning att Kommunfullmäktige antar Plan för klimatanpassning.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Plan för klimatanpassning.

Yrkanden

Anders Lundkvist (S), Mats Dahlberg (MP) och Anna Bergström (V): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Plan för klimatanpassning
- Handlingsplan för klimatanpassning
- Beslutsunderlag 2021 Planeringsunderlag klimatanpassning



§ 62

Strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030

Diariennr 21KSI80

Beslut

Kommunfullmäktige antar strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030.

Ärendebeskrivning

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan omfattar Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner. Samarbetet har pågått sedan 2006 och utgår från en gemensam strategi och ett samarbetsavtal. Detta utgör den tredje strategin där den första hanterade åren 2008-2013, den andra strategin 2014-2020 och nu är planeringshorisonten 2030. Genom att samordna och växla upp gemensamma resurser och utveckla kust och skärgård skapas möjligheter till friluftsliv och unika upplevelser vilket i sin tur även gynnar turistnäringen i området. Då nuvarande strategi sträcker sig till 2020 har en ny strategi tagits fram för beslut av de fem kommunerna.

Förslaget till ny strategi har tagits fram gemensamt av de fem kommunerna under projektledning av samordnaren för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan. Under processen har dialog förts med Region Norrbotten, Region Västerbotten, Länsstyrelsen i Norrbottens län, Länsstyrelsen i Västerbottens län, Swedish Lapland Visit Board, Heart of Lapland, Luleå Business Region, Visit Piteå, Visit Skellefteå samt olika turistföretag och föreningar i området. Under arbetet har även förslag till strategi lyfts internt i berörda nämnder och förvaltningar i de olika kommunerna.

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2021-03-02, § 13

Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att anta strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030. Strategin ska ligga till grund för det gemensamma arbetet med utveckling av Bottenvikens kust och skärgård.

Yrkanden

Helena Stenberg (S) och Britt-Louise Nyman (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Underlagsdokument Bottenvikens skärgård 2021-2030
- Sammanställning och utvärdering Bottenvikens skärgård 2006-2019
- Strategi Bottenvikens skärgård 2021-2030



§ 63

Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i

kommunen

Diariennr 21KS256

Beslut

Kommunfullmäktige antar Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun.

Reservation

Ulf Lindström (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Lagen (2021:4) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (covid-19-lagen) trädde i kraft den 10 januari 2021. Lagen ger det allmänna möjlighet att vidta åtgärder för att motverka trängsel eller på annat sätt förhindra smittspridning.

Förordning (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (begränsningsförordningen) trädde i kraft samtidigt som covid-19-lagen. Regeringen beslutade den 4 mars 2021 att lägga till en bestämmelse i förordningen, 8 kap 1 §, som ger kommuner rätt att utfärda föreskrifter om förbud mot att vistas på särskilt angivna platser enligt 13 § covid-lagen.

Bemyndigandet ger kommunen rätt att utfärda förbud att vistas i en park, en badplats eller på någon annan liknande plats. Med någon annan liknande plats avses platser som allmänheten typiskt sett har tillträde till. Platser där det bedrivs näringsverksamhet eller offentlig verksamhet i betydande omfattning, t.ex. köpcentrum och bibliotek, och platser som framförallt används för att förflytta sig från en plats till en annan, t.ex. gågator och bilvägar, omfattas inte av bestämmelsen. Det är inte heller möjligt att med stöd av bemyndigandet införa förbud mot att vistas i en bostad.

En grundläggande förutsättning för föreskrift om förbud enligt covid-19-lagen är att det är nödvändigt för att förhindra risk för spridning av sjukdomen covid-19. Det innebär att det behöver föreligga en hög risk för smittspridning för att det ska bli aktuellt för kommunen att meddela förbud. Därutöver krävs att det finns en påtaglig risk för trängsel på den aktuella platsen, att föreskrifterna inte innebär hinder mot att förflytta sig inom riket och inte eller i övrigt innebär obefogade inskränkningar i enskildas frihet.

Förordningen trädde i kraft den 11 mars 2021 och gäller liksom lagen längst till och med den 30 september 2021.

Varken covid-19-lagen eller begränsningsförordningen säger något om på vilken nivå beslut om förbud med stöd av bemyndigandet ska fattas. Vilket organ inom kommunen som ska besluta om föreskrift om vistelseförbud får därför avgöras enligt de vanliga kommunalrättsliga reglerna. Beslutanderätten utgår således från fullmäktige men kan

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



delegeras av fullmäktige till en nämnd om beslutet i fråga inte är av principiell art eller annars av större vikt.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har konstaterat att det ligger nära till hands att se aktuella förbudsföreskrifter som frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen och att de därmed sannolikt faller inom fullmäktiges exklusiva beslutanderätt enligt kommunallagen 5 kap 1 §. Detta eftersom en föreskrift om vistelseförbud påverkar den grundlagsskyddade fria rörligheten (regeringsformen 2 kap 8 § 8). SKR har dock även konstaterat att det finns ett behov av korta beslutsvägar och en snabb beredningsprocess just när det gäller denna typ av föreskrift, och menar att fullmäktiges ställningstagande till användning av bemyndigandet kan förenas med villkor som minskar förbudets ingripande karaktär vilket i så fall skulle öka det rättsliga utrymmet att överlåta beslutsfattande på en nämnd. Det kan t.ex. handla om att förbud bara får gälla under korta perioder eller på vissa angivna och på karta markerade begränsade områden.

Vid en omvärldsanalys konstateras att ett flertal kommuner trots detta har valt att delegera beslutanderätten i frågan utan inskränkning till kommunstyrelsen. Andra kommuner har valt att lösa frågan genom att låta kommunfullmäktige fatta huvudbeslutet och kommunstyrelsen fatta beslut om att ett vistelseförbud ska träda i kraft, antingen i ett villkorat delegationsbeslut (med exempelvis villkor om vilka platser och under vilka tider förbud får gälla) eller genom att fullmäktige fattar beslut om föreskrifter om förbud som fastslår under vilka förutsättningar ett förbud kan bli aktuellt och anger att beslutet fattas av kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut innebär att fullmäktige, som i det ovan senast nämnda exemplet, fattar beslut om föreskrifter om förbud som fastslår under vilka förutsättningar ett förbud kan bli aktuellt och anger att beslutet fattas av kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen har uppdragit åt Gemensam räddningsnämnd för Piteå och Älvsbyns kommuner, Fastighets- och servicenämnden och Kultur- och fritidsnämnden att inkomma med förslag på områden där det bedöms föreligga risk för trängsel utifrån erfarenheter från tidigare år. Gemensam räddningsnämnd för Piteå och Älvsbyns kommuner och Fastighets- och servicenämnden har lämnat förslag på områden där det bedöms finnas risk för trängsel. De platser som bedömts vara av sådan art att de kan komma att omfattas av föreskrift om förbud har därefter sammanställts av kommunledningsförvaltningen och anges i bilaga A till föreskriften.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

I arbetet för att minska smittspridning av sjukdomen covid-19 bör Piteå kommun använda de verktyg som finns tillgängliga. Kommunledningsförvaltningen bedömer att Piteå kommun därför bör använda bemyndigandet i begränsningsförordningen att meddela föreskrift om förbud mot att vistas på särskilt angivna platser, när det behövs för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att aktuella förbudsföreskrifter rör frågor av principiell beskaffenhet som sannolikt faller inom fullmäktiges exklusiva beslutskompetens. Kommunledningsförvaltningen konstaterar också, liksom SKR, att det ofta är nödvändigt med korta beslutsvägar och en snabb beredningsprocess när det gäller just denna typ av föreskrift.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Det behöver vara praktiskt möjligt att fatta beslut om förbud med relativt kort varsel när situationen kräver det.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige i *Föreskrift om förbud mot att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun* anger att kommunstyrelsen fattar beslut om förbud inom de områden som anges i bilaga A till föreskriften och att kommunfullmäktige fattar övriga beslut. I bilaga A har som ovan nämnts angetts alla de platser där förvaltningarna har bedömt att det finns risk för trängsel. Genom att låta fullmäktige på förhand göra de principiella ställningstagandena till vilka områden som kan komma att omfattas av ett förbud, under vilka förutsättningar det kan bli aktuellt samt hur lång tid ett beslut om förbud får gälla bedöms beslutsfattande med stöd av föreskriften begränsas i sådan omfattning att det bör vara möjligt att delegera rätten att fatta nämnda beslut till kommunstyrelsen. Om det skulle uppkomma behov av vistelseförbud på inom annat område än som anges i Bilaga A eller om det finns behov av vistelseförbud på exempelvis privat mark, kan kommunfullmäktige istället besluta om vistelseförbud. Kommunfullmäktige kan också välja att lägga till ytterligare platser i bilaga A om det skulle behövas.

Om kommunfullmäktige istället skulle besluta om ett rent delegationsbeslut, bedömer kommunledningsförvaltningen att risken är stor att det skulle anses strida mot delegationsförbudet i kommunallagen 5 kap 2 §. Genom att välja föreskrift istället för ett villkorat delegationsbeslut, görs det tydligare att fullmäktige fattat huvudbeslutet. Det är också lättare för fullmäktige att lägga fast fler av de närmare förutsättningarna som ska gälla för kommunstyrelsens eventuella beslut om förbud, vilket minskar risken för att beslutet skulle vara anses vara omfattat av delegerationsförbud.

Kommunledningsförvaltningens ambition har varit att de områden som fullmäktige fastslår att vistelseförbud får träffa ska markeras på en karta som undantar områden där det finns risk för att ett förbud skulle innebära hinder mot att förflytta sig inom riket eller i övrigt innebära obefogade inskränkningar i enskildas frihet (t.ex. vägar som är behövs för transport). Detta har inte varit tidsmässigt möjligt, men samhällsbyggnadsnämnden arbetar på att ta fram kartor med detta innehåll och fullmäktige har möjlighet att i efterhand justera Bilaga A till föreskriften så att kartorna omfattas. Under alla förhållanden bör dessa kartor användas, när kommunstyrelsen i sin tur fattar eventuellt beslut om vistelseförbud.

Vid bedömning av om beslut om förbud ska införas behöver proportionalitetsprincipen iakttas. Beslutet får inte leda till större inskränkningar än vad situationer kräver och andra sätt att begränsa trängsel och smittspridning ska användas i första hand. Mot bakgrund av detta är det viktigt att kommunstyrelsen har samråd med berörda aktörer så som berörda förvaltningar och bolag, smittskydd och Polismyndigheten, innan beslut om förbud fattas.

Kommunstyrelsens delegationsbeslut 2021-05-10

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar *Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun*.



Yrkanden

Helena Stenberg (S), Brith Fäldt (V), Per Lönnberg (V), Anders Lundkvist (S), Johnny Åström (SJV), Louise Mörk (S), Anders Nordin (SLP) och Håkan Johansson (M): bifall till Kommunstyrelsens förslag med tillägg i § 5 att beslut inte får delegeras.

Ulf Lindström (L): bifall till föreskriften utan bilaga A.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Helena Stenbergs (S) förslag

Anteckning

Håkan Johansson (M), Anders Nordin (SLP), Malin Stenvall Viksten (M), Magnus Häggblad (SD), Lage Hortlund (SD) och Ulf Lindeberg (SD): ev stängning ska initieras av Regionens smittskydd inte kommunen.

Beslutsunderlag

- Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun
- Bilaga A, lista över särskilda platser



§ 64

Taxa för planer och bygglov

Diariennr 21KS225

Beslut

Kommunfullmäktige antar Taxa för planer och bygglov.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande taxan för plan och bygglov antogs i Kommunfullmäktige 2011-05-16 och har därefter reviderats 2015, 2017 och nu senast 2020-06-22, § 129. Kommunfullmäktige beslutade då även att Samhällsbyggnadsnämnden årligen får indexjustera taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Taxan gäller för Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet.

Avgifterna tas ut med stöd av bland annat plan- och bygglagen (2010:900) och är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller myndighetsservicen. Taxan avser även kart-, mät- och GIS-avgifter.

I juli 2020 publicerade Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) nya riktlinjer med förtydliganden om indexreglering av avgifterna i taxan, samt taxebestämmelser för indexuppräknings. De innehåller också uppdateringar om moms för utstakning och nybyggnadskarta. Utifrån detta har Samhällsbyggnad, Planeringsavdelningen, sett över taxan och föreslår följande revideringar:

- Dokumentet tillgänglighetsanpassas och förses med innehållsförteckning och får vissa redaktionella förändringar.
- Kommunfullmäktiges beslut 2020-06-22, § 129, om att delegera årlig indexjustering skrivs in i dokumentet.
- ”Tabell 26 Utskrifter” utgår och i stället tillämpas ”Avgiftstaxa för utlämnande av allmänna handlingar” vid utskriften.
- Taxa för tjänster för bearbetning, analys och presentation av geografisk information tillkommer som tabell 25 och tabell 25 ”Fastighetsrättsliga åtgärder” blir tabell 26 ”Fastighetsrättsliga uppdrag”.

Taxan har i övrigt justerats enligt nedanstående punkter:

- Tabell 2, tidsersättning för 2021.
- Tabell 7, kompletteras med förhandsbesked för bygglov och förändring av komplexitetsnivåer.
- Tabell 8, ändras för att bättre motsvara verklig tidsåtgång samt förtydligande om vad som är myndighetsutövning och vad som uppdragsverksamhet, vilket är momspliktigt.

Kompletterad med upprättande av planhandlingar för planprogram, tidigare gällande taxa innehöll endast tabell för handläggning.

- Tabell 15, utgår och ersätts med 15A och 15B där den senare innehåller avgift för Attefallsåtgärder.
- Tabell 22, förtydligande om förenklad nybyggnadskarta och momsbestämmelser.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



- Tabell 23, förtydligande om att moms utgår för både utstakning och lägeskontroll.
- Tabell 24, taxa för tillfälligt nyttjande av geografisk information har justerats då den tidigare varit alltför hög i förhållande till andra jämförbara kommuner. Taxan för nyttjande av primärkarta har differentierats utifrån kvalitet och areal. Leveranskostnaden är oförändrad.
- Tabell 25, avser tjänster för bearbetning, analys och presentation av geografisk information, GIS-tjänster.
- Tabell 26, förändrat komplexitetsnivåerna för fastighetsförteckning så de överensstämmer med tabell 7 och 8A - 8D samt förtydligat vilka övriga fastighetsrättsliga uppdrag som Piteå kommun utför.

Samhällsbyggnadsnämnden beslut 2021-03-31 § 41

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till revidering av "Taxa för planer och bygglov".

Samhällsbyggnadsnämnden överlämnar förslag till revidering av "Taxa för planer och bygglov" till Kommunfullmäktige för antagande.

Yrkanden

Brith Fäldt (V): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för planer och bygglov
- Bilaga 1. Primärkarta kvalitet



§ 65

Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark

Diariennr 21KS226

Beslut

Kommunfullmäktige antar Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad har sett ett behov av revidering av taxan som avser försäljning av industrimark på Haraholmens industriområde. Förvaltningen föreslår att taxan ska baseras utifrån en exploateringsgrad på minst 15 % inom Haraholmens industriområde. Exploateringsgraden anger den bebyggda ytan i relation till den totala markytan för markområdet/tomten som ska säljas.

Det innebär att vid försäljning beräknas priset utifrån hur stor del av tomten som avses bebyggas. Om man uppför en/flera byggnader som utgör minst 15 % av tomtens storlek betalar man tomtpris för normaltomt (i dagsläget 100 kr/m²). Om man bygger mindre än 15 % betalar man dubbelt tomtpris respektive tre gånger tomtpriset. Denna prissättning tillämpas idag vid försäljning av kommunal mark inom Öhns industriområde och Hallgrens verksamhetsområde.

Räkneexempel för 15 % exploateringsgrad med tomtstorlek 10 000 m²

Normaltomt räknas fram genom att dela byggarea med exploateringsgrad.

1 500 m² byggnation ger en normaltomt på 10 000 m² (10 000/0,15). Tomtpris: 1 000 000 kr.

Om man bygger mindre, exempelvis 450 m² (450/0,15 = normaltomt 3 000 m²)

Tomtpris: (1 - 3 000 m² * 100 kr/m²) + (3 001 - 6 000 m² * 200 kr/m²) + (6 001 - 10 000 m² * 300 kr/m²).

300 000 + 600 000 + 1 200 000. Totalt tomtpris: 2 100 000 kr.

Motivering

Det är viktigt att hushålla med kommunens markresurser. Prissättning utifrån exploateringsgrad kan motverka att exploatörerna köper mark som sedan inte nyttjas.

Denna

prissättning ger även större intäkter till kommunen vid försäljningar där man inte uppfyller exploateringsgraden.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2021-03-31 § 42

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till revidering av "Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark", senast reviderad 2020-12-14, § 285 (20KS158).

Samhällsbyggnadsnämnden överlämnar förslag till revidering av "Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark" till Kommunfullmäktige för antagande.



Yrkanden

Brith Fäldt (V): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark



§ 66

Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige

Diariernr 21KS7

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Ett beslut i en politisk församling innebär ofta att någon form av åtgärd ska utföras. En förutsättning för att verkställa sådana beslut är att uppdrag och eventuella direktiv ges och är klart formulerade samt att verksamheten som får uppdraget informeras om det. När Kommunfullmäktige respektive Kommunstyrelsen beslutar om uppdrag ska det framgå i beslutet när uppdraget ska återrapporteras och vilken verksamhet som ansvarar för att beslutet blir verkställt.

Enligt Anvisning för återrapportering av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen, framgår att nämnder, styrelse eller annan verksamhet en gång per halvår ska återrapportera vilka uppdrag de har fått från Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige och i vilken utsträckning dessa har verkställts.

Av verksamhetens återrapportering ska det framgå om beslutet är verkställt samt en kort beskrivning om hur uppdraget har verkställts. Om beslutet inte verkställts ska verksamheten beskriva vad som hittills har genomförts och vad som återstår samt när verksamheten beräknar att beslutet kan verkställas respektive återrapporteras.

Om verksamheten bedömer att beslutet inte kan verkställas ska verksamheten istället redogöra för orsakerna till det samt begära att beslutet upphävs.

I bifogade bilagor framgår aktuella uppdrag och återrapportering.

Kommunstyrelsens beslut 2021-04-12

Kommunstyrelsen godkänner Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige



§ 67

Information och fattade beslut angående Corona

Diariennr 20KS535

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av information om fattade beslut angående Coronapandemin.

Ärendebeskrivning

2021-03-17

Utbildningsförvaltningen har beslutat att Hortlaxskolans åk 6-9 återgår till normal undervisning från 22 mars.

Staben beslutar att publicera minnesanteckningar/beslut från staben på Insidan så att medarbetare kan läsa dem.

2021-03-24

Planering pågår för en Coronasäker Kommunjogg, mer information kommer

2021-03-31

Gymnasiet öppnar upp för vanlig undervisning från 1 april både på Strömbacka och Grans.

Undantag görs för elever som är ute på praktik delar av veckan, dessa kommer att ha distansundervisning i teoretiska ämnen enligt önskemål från arbetsgivarna.

2021-04-07

Staben beslutar att ge Ewa D uppdraget och presentera förslag till rutiner och strategi för snabbtester vid nästa stabsmöte.

2021-04-14

Uppdrag för strategi och rutiner för snabbtester: Ett dokument är sammanställt och kommer att presenteras vid nästa möte med ledningsgruppen, information till förvaltningscheferna eftersom dessa blir ansvariga.

Politiska distansmöten: Kommunalråden har fått önskemål att börja hålla fysiska möten men har beslutat att inte göra detta innan sommaren, de kommer att ta ny ställning vid septembermötet.

2021-04-28

Fotbollstältet: Besked från smittskyddet, det är inte säkert ur smittsynpunkt att ta ihop tältduken eftersom det ska utföras av ca 50 pers som behöver arbeta nära varandra.

Utbildningsförvaltningen har tagit beslut, Tallbackaskolan har övergått till distansundervisning

Utbildningsförvaltningen har tagit beslut, grundskolans examen kommer att genomföras som ifjol, klassvis utan besök av anhöriga.

Studentexamen, 2 anhöriga per student får komma till utspringning, elevråden är informerade

Snabbtester: Överenskommelse med Previa om att ha fasta tider må, on, fr 9-12 för

snabbtestning. Rutin kommer att fastställas. Beslut om vem som ska genomföra ev test tas av berörd förvaltningschef.

Kommunjoggen kommer att genomföras 31 maj-4 juni

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Påverkansbedömning för kommunen: Staben beslutar att ligga kvar på samma nivå, måttlig påverkan, men kommer att meddela att situationen i vissa förvaltningar har förvärrats.

2021-05-05

Kullenskolan är stängd pga smittspridningen, beslut om ev förlängning kommer att tas av utbildningsförvaltningen 6 maj.

Strategidokument för hantering av snabbtester är framtaget och godkänt av förvaltningscheferna.

2021-05-11

Nya direktiv har kommit från arbetsmiljöverket, personer som arbetar med smittade ska bära munskydd enligt högre klassificering, Socialförvaltningen har sett över och håller på att beställa dessa.

Utbildningsförvaltningen har beslutat att de sk 15-timmarsbarnen inte kommer att erbjudas förskoleverksamhet under perioden 17 – 31 maj, ev. avgift kommer inte att debiteras under maj månad.

Öppettider och bemanning på förskolor och fritids kan komma att ändras pga personalbrist.

Kullenskolan är helt stängd, skolorna i Porsnäs, Pitholm och Hortlax har några klasser som är stängda. Ev kommer några klasser i Jävre och Bergsviken att behöva stängas.

Information om ev stängningar i förskola och fritids kommer att skickas ut till större företag i kommunen.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 68

Interpellation (C) - Strategi för skydd och beredskap för stigande havsnivåer

Diarienum 21KS33

Beslut

Kommunfullmäktige anser interpellationen om Strategi för skydd och beredskap för stigande havsnivåer, besvarad.

Ärendebeskrivning

Fullmäktiges ledamot Torgny Långström (C) har lämnat in en interpellation om strategi för skydd och beredskap för stigande havsnivåer, ställd till Brith Fäldt (V) ordförande i Samhällsbyggnadsnämnden.

Interpellation

Som en följd av förändringar i vårt klimat pågår en avsmältning av isarna på Arktis, Antarktis och Grönland. Det varmare klimatet gör även att även befintligt vatten i världshaven blir varmare och ökar i volym. Totalt ger detta effekt på havsvattennivån som förväntas stiga.

1. Hur följer samhällsbyggnadsnämnden förändringar i havsvattennivåerna?
2. Vilka nivåer ligger i förväntningarna som kommuniceras ut till tjänstepersonerna och beaktas stigande havsnivåer på något sätt i beslutsfattandet?
3. Vilka havsvattennivåökningar är kritiska för vår befintliga infrastruktur, avloppsanläggningar, färskvattenintag och bebyggelse?

Kommunfullmäktiges beslut 2021-03-22 § 43

Kommunfullmäktige beslutade att interpellationen om strategi för skydd och beredskap för stigande havsnivåer får ställas till Brith Fäldt (V) ordförande i Samhällsbyggnadsnämnden.

Ordföranden besvarar om möjligt interpellationen vid nästa sammanträde.

Svar från Brith Fäldt (V) ordförande i Samhällsbyggnadsnämnden.

Det förväntas ske en höjning av havsnivån globalt sett, på grund av klimatförändringar, som kommer att få stora negativa konsekvenser. Men på grund av olika geografiska förutsättningar varierar havsnivåhöjningen både globalt och nationellt.

Avgörande för Sveriges kustområden är den pågående landhöjningen och den varierar rätt ordentligt. I Norr- och Västerbotten sker en landhöjning på närmare 10 mm per år medan den i södra Skåne ligger på knappt 1 mm per år. Rent nationellt, kan man säga att havsnivån redan nu har börjat höjas, men mer platsspecifikt gäller det endast de södra kustområdena och kommer att se ut så under hela detta sekel.

I Norrbotten förväntas inga större havsnivåförändringar under de närmaste 80 åren medan kustkommunerna längst i söder kan förvänta sig en nivåhöjning på uppemot 90 cm till år 2100



och en fortsatt höjning därefter *. Det värdet är beräknat med utgångspunkt från det mest negativa klimatscenariot (RCP 8,5, fortsatt höga utsläpp av koldioxid **).

Länsstyrelsen i Norrbotten anser att arbetet med en planering för förhöjda havsnivåer i länet, efter år 2100, inte behöver komma igång förrän runt år 2050. Piteå kommuns planeringshorisont sträcker sig också till år 2100, utifrån samma bedömning. Men, en löpande omvärldsbevakning sker ändå utifall det uppkommer skäl till att ompröva det, till exempel vid förändrade klimatanalyser.

Med avseende på de olika förutsättningarna som föreligger för de olika delarna av Sverige behöver därför skydd och beredskap för stigande havsnivåer beaktas och planeras på helt olika sätt i de nordliga respektive södra delarna av landet. I Piteå behöver det inte än på ett bra tag beaktas och ingår inte heller som en konsekvens i Länsstyrelsen Norrbottens underlag för klimatanpassning (***).

1. Hur följer samhällsbyggnadsnämnden förändringar i havsvattennivåerna?

Klimatanalysen är beaktad i Översiktsplan 2030 (se särskilt planeringsunderlag). Planeringsavdelningen har en utsedd kontaktperson på länsstyrelsen i Norrbotten för information och uppdatering inom området. Vi får löpande kommunspecifika klimatanalyser och data som beaktas och implementeras vid behov.

2. Vilka nivåer ligger i förväntningarna som kommunicerats ut till tjänstepersonerna och beaktas stigande havsnivåer på något sätt i beslutsfattandet?

Inga större förändringar förväntas under det här seklet. Relevanta kartunderlag från klimatanalyser implementeras och finns tillgänglig i kommunens WEB-GIS. De beaktas i planeringsprocessen för de berörda tjänstepersoner som arbetar med dessa frågor.

3. Vilka havsvattennivåer är kritiska för vår befintliga infrastruktur, avloppsanläggningar, färskvattenintag och bebyggelse.

Någon kritisk havsnivå är inte fastställd då den förväntade havsnivåstigningen till år 2100 ligger på +0,01 m * för Piteå kommun. Den höjningen får inga konsekvenser för befintlig infrastruktur, VA-försörjning eller bebyggelse.

* SMHI Framtida medelvattenstånd - <https://www.smhi.se/klimat/stigande-havsnivaer/framtida-medelvattenstand-1.165493>

SMHI:s beräkningar baseras på nationell vattenståndsdata, landhöjning och två olika dataset för global respektive regional havsnivåhöjning från IPCC:s specialrapport "Havet och kryosfären i ett förändrat klimat" (2019). Prognosen härrör från klimatanalysen med avseende på den mest "negativa" prognosen för utvecklingen av klimatpåverkan (RCP8,5).

** Representative Concentration Pathways (RCP) är scenarier över hur växthuseffekten kommer att förstärkas i framtiden. Det benämns strålningsdrivning och uttrycks som watt per kvadratmeter (W/m²). RCP-scenarierna benämns med den nivå av strålningsdrivning som uppnås år 2100; 2,6, 4,5, 6,0 eller 8,5 W/m². Ju högre strålningsnivå, desto starkare växthuseffekt.

*** Rapport nr 2020/73 Framtidsklimat i Piteå kommun, SMHI.



Bilaga Planeringsunderlag Översiktsplan 2030.

<https://www.pitea.se/contentassets/6f858eaa9359447e8f1e83c286bd591e/02-bilaga-planeringsunderlag.pdf>

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 69

Anmälda delgivningar

Diariennr I8KS1

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av anmälda handlingar.

Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunfullmäktige.

Anmälda delgivningar

- Beslut Granskning av de av kommunfullmäktige antagna lokal ordningsföreskrifterna för Piteå kommun (dnr 20KS78-16)
- § 39 Regionfullmäktige 14-15 april 2021 Utvidgning av samordningsförbundet Södra Norrbotten (dnr 20KS621-17)
- §9 Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2021-04-28 Taxa för sotning och rengöring (dnr 21KS264-1)
- §10 Gemensam räddningsnämnd Piteå - Älvsbyn 2021-04-28 Taxa för brandskyddskontroll (dnr 21KS265-1)
- Taxa för brandskyddskontroll (dnr 21KS265-2)
- Bilaga - Implementering av det nya Aktieägaravtalet i SKFAB (dnr 21KS276-2)
- Tabell ökning av aktieägares antal aktier genom nyemmission samt solvenskapital (dnr 21KS276-4)

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 70

**Avsägelse av ersättare i Kommunfullmäktige (MP) 15 oktober 2018 -
14 oktober 2022**

Diariennr I8KS602

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Petter Fredrikssons (MP) avsägelse som ersättare i Kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige begär att Länsstyrelsen genom rösträkning utser ny ledamot/ersättare i Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Petter Fredriksson (MP) har den 25 mars avsagt sig uppdraget som ersättare i Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 71

**Avsägelse och fyllnadsval av ersättare (MP) - Kommunfullmäktiges
valberedning 22 oktober 2018 - 14 oktober 2022**

Diariennr I8KS600

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Petter Fredrikssons (MP) avsägelse som ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning.

Kommunfullmäktige utser Linda Utterheim (MP) till ny ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Petter Fredriksson (MP) har den 25 mars 2021 avsagt sig uppdraget som ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning.

Miljöpartiet nominerar Linda Utterheim (MP) till ny ersättare.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 72

Avsägelse och fyllnadsval av ledamöter och ersättare (S, MP och SLP) - Valnämnden 2019-2022

Diariennr I8KS610

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Petter Fredrikssons (MP) avsägelse som ledamot i Valnämnden.

Kommunfullmäktige utser Cecilia Fagerberg (MP) till ny ersättare i Valnämnden för resterande del av mandatperioden.

Kommunfullmäktige utser Mojgan Azari (S) till ny ersättare i Valnämnden för resterande del av mandatperioden.

Kommunfullmäktige godkänner Kent B Erikssons (S) avsägelse som ledamot i Valnämnden.

Kommunfullmäktige utser Anita Gustavsson (S) till ny ledamot och Margit Johansson (S) till ny ersättare i Valnämnden för resterande del av mandatperioden.

Kommunfullmäktige godkänner Katarina Björklunds (SLP) avsägelse som ersättare i Valnämnden.

Kommunfullmäktige utser Karin Svedberg (SLP) till ny ersättare i Valnämnden för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Petter Fredriksson (MP) har den 25 mars 2021 avsagt sig uppdraget som ersättare i Valnämnden.

Socialdemokraterna nominerar Mojgan Azari (S) till ny ersättare för Laila Stålnacke (S).

Kent B Eriksson (S) har den 26 mars 2021 avsagt sig uppdraget som ledamot i Valnämnden.

Socialdemokraterna nominerar nuvarande ersättare Anita Gustavsson (S) till ny ledamot. Till ny ersättare nomineras Margit Johansson (S).

Katarina Björklund (SLP) har den 26 mars 2021 avsagt sig uppdraget som ersättare i Valnämnden.

Skol och Landsbygdspartiet nominerar Karin Svedberg (SLP) till ny ersättare i Valnämnden.

Miljöpartiet nominerar Cecilia Fagerberg (MP) till ny ersättare.



Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 73

Avsägelse av ersättare (MP) - Kommunstyrelsen 2019-2022

Diariennr I8KS603

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Petter Fredrikssons (MP) avsägelse som ersättare i Kommunstyrelsen.

Fyllnadsval genomförs vid senare tillfälle.

Ärendebeskrivning

Petter Fredriksson (MP) har den 25 mars 2021 avsagt sig uppdraget som ersättare i Kommunstyrelsen.

Ingen ny nominering har inkommit.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 74

Avsägelse av ledamot (S) samt fyllnadsval - Miljö- och tillsynsnämnden 2019-2022

Diariennr I8KS607

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Kent R Erikssons (S) avsägelse som ledamot i Miljö- och tillsynsnämnden.

Kommunfullmäktige utser Christina Sandkvist (S) till ny ledamot i Miljö- och tillsynsnämnden för resterande del av mandatperioden.

Kommunfullmäktige godkänner Agneta Nilssons (S) och Leif Danielssons (S) avsägelse som ersättare i Miljö- och tillsynsnämnden.

Kommunfullmäktige utser Christian Bergvall (S), Maj-Britt Lindström (S) och Sara Larsson (S) till nya ersättare i Miljö- och tillsynsnämnden för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Kent R Eriksson (S) har den 4 maj 2021 avsagt sig uppdraget som ledamot Miljö- och tillsynsnämnden.

Agneta Nilsson (S) och Leif Danielsson (S) har den 11 maj 2021 avsagt sig uppdraget som ersättare Miljö- och tillsynsnämnden.

Socialdemokraterna nominerar nuvarande ersättare Christina Sandkvist (S) till ny ledamot. Christian Bergvall (S), Maj-Britt Lindström (S) och Sara Larsson (S) nomineras till nya ersättare i Miljö- och tillsynsnämnden.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 75

Fyllnadsval av ledamöter (S), ordförande och vice ordförande - Lillpite Kraft AB från årsstämman 2019 till årsstämman 2023 Diariennr I9KSI75

Beslut

Kommunfullmäktige utser Anders Lundkvist (S) och Agneta Eriksson (S) till nya ledamöter i Lillpite Kraft AB till årsstämman 2023.

Kommunfullmäktige nominerar Anders Lundkvist (S) till ordförande och Agneta Eriksson (S) till vice ordförande i Lillpite Kraft AB till årsstämman 2023.

Ärendebeskrivning

Fyllnadsval efter Roland Carlsson (S).

Fyllnadsval av ytterligare en ledamot samt nominering till ordförande och vice ordförande.

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 styrelseledamöter med och högst 5 styrelsesuppleanter. Styrelseledamöterna och styrelsesuppleanterna väljs årligen på årsstämma för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Kommunfullmäktige nominerar 3 ledamöter, minoritetsägarna nominerar 2 ledamöter.

Socialdemokraterna nominerar Anders Lundkvist (S) till ledamot tillika ordförande och Agneta Eriksson (S) till ledamot tillika vice ordförande.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 76

Medborgarförslag - Större återvinningsstation i Rosvik

Diariernr 21KS223

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, större återvinningsstation i Rosvik, till Samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om Större återvinningsstation i Rosvik.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Större återvinningsstation i Rosvik
- Medborgarförslag - Större återvinningsstation i Rosvik



§ 77

Medborgarförslag - Nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik

Diariernr 21KS204

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik, till Samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik
- Medborgarförslag - Nedsättning av hastigheten efter Kajvägen i Rosvik



§ 78

Medborgarförslag - Parkeringsbevis till Strömbackaeleverna

Diariennr 21KS224

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, parkeringsbevis till Strömbackaeleverna, till Barn- och utbildningsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om parkeringsbevis till Strömbackaeleverna.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Parkeringsbevis till Strömbackaeleverna
- Medborgarförslag - Parkeringsbevis till Strömbackaeleverna



§ 79

Medborgarförslag - Anläggande av hundparker

Diariernr 21KS206

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, anläggande av hundparker, till Kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om anläggande av hundparker.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Anläggande av hundparker
- Medborgarförslag - Anläggande av hundparker



§ 80

Medborgarförslag - Inför porrfripolicy och installera porrfilter

Diariennr 21KS258

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, inför Porrfripolicy och installera porrfilter, till Kommunstyrelsen för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om att införa porrfripolicy och installera porrfilter.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Inför porrfri policy och installera porrfilter
- Medborgarförslag - Inför porrfri policy och installera porrfilter



§ 81

Medborgarförslag - Cykelpump vid Öholmabron

Diariennr 21KS277

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, cykelpump vid Öholmabron, till Samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om cykelpump vid Öholmabron.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - cykelpump i Bergsviken
- Medborgarförslag - cykelpump i Bergsviken



§ 82

Medborgarförslag - Parkbänkar vid småbåtshamnen

Diariernr 21KS278

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, parkbänkar vid småbåtshamnen, till Kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om parkbänkar vid småbåtshamnen.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - parkbänkar vid småbåtshamnen
- Medborgarförslag - Parkbänkar vid småbåtshamnen



§ 83

Medborgarförslag - Förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning

Diariennr 21KS280

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget, förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning, till Kommunstyrelsens för beredning.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har lämnats in om förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning.

Yrkanden

Stefan Askenryd (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning
- Medborgarförslag - Förändring av riktlinjer för bostadsförsörjning

§54

**Ajournering för
prisutdelning dialogen
Framtidens Piteå**

§55

Medborgarförslag - Införa lagen om valfrihet (LOV) inom stöd och omsorg

20KS105

§56

Valdistrikt

20KS48I



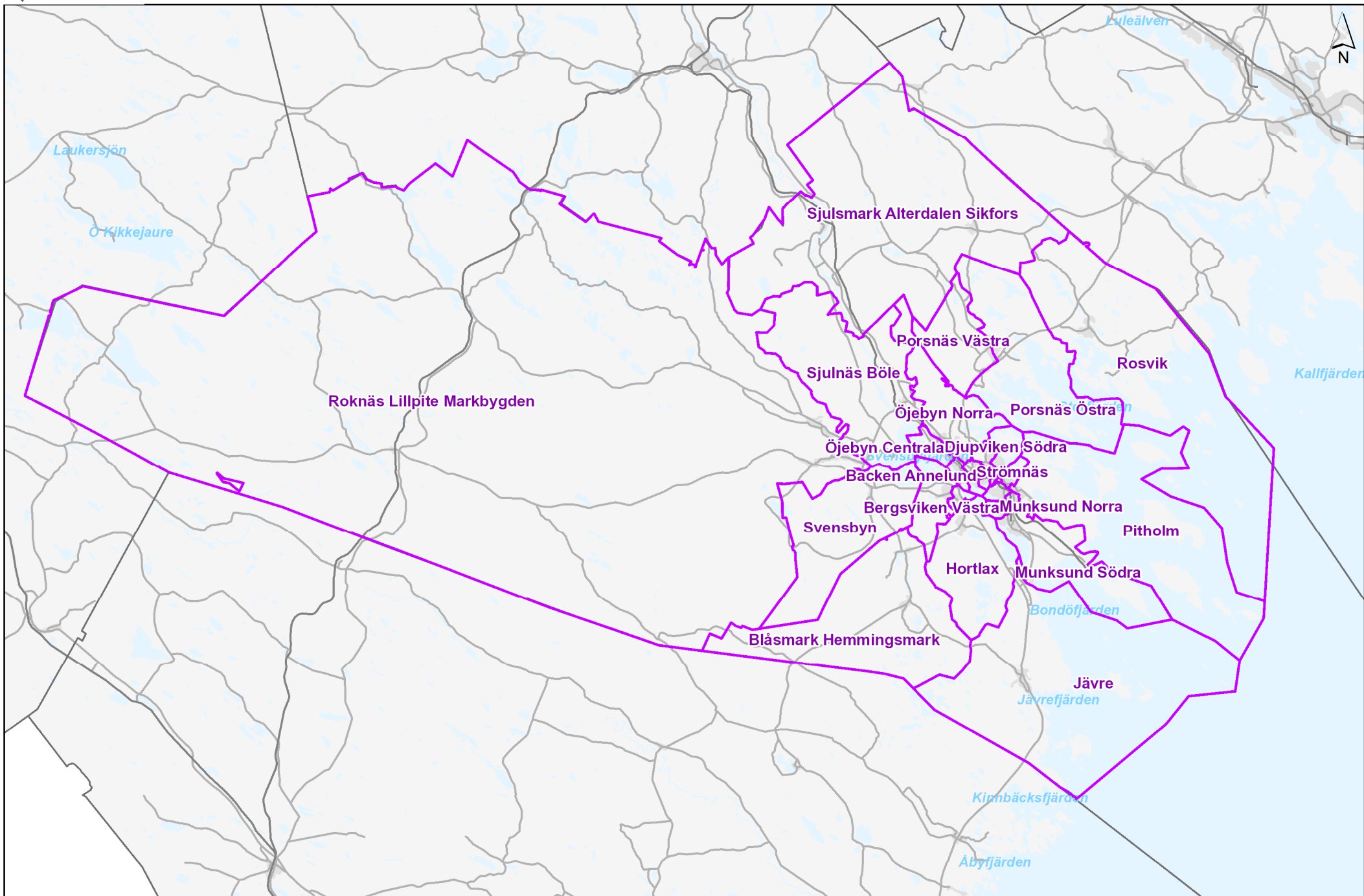
2021-03-31

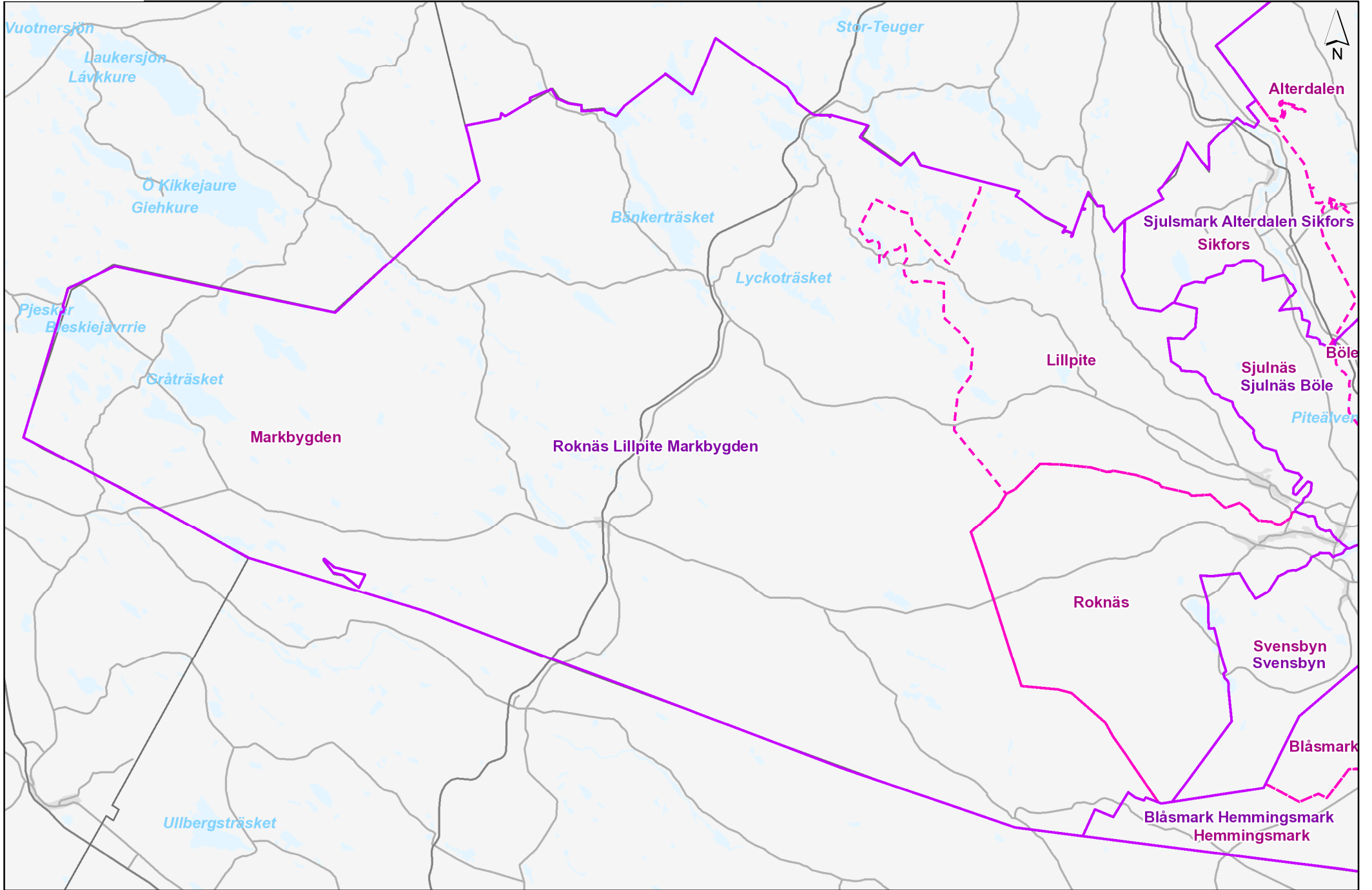
Valdistrikt	Kod	Antal	Nytt namn	Ny kod	Nytt antal
Markbygden	25810324	272	Roknäs Lillpite Markbygden		
Lillpite	25810312	561	Roknäs Lillpite Markbygden		
Roknäs	25810310	609	Roknäs Lillpite Markbygden	25810001	1442
Sjulsmark	25810531	494	Sjulsmark Alterdalen Sikfors		
Alterdalen	25810527	436	Sjulsmark Alterdalen Sikfors		
Sikfors	25810318	448	Sjulsmark Alterdalen Sikfors	25810002	1378
Sjulnäs	25810314	747	Sjulnäs Böle		
Böle	25810317	547	Sjulnäs Böle	25810003	1294
Svensbyn	25810311	713		25810004	
Porsnäs 1	25810529	959	Porsnäs Östra	25810005	
Porsnäs 2	25810539	892	Porsnäs Västra	25810006	
Rosvik	25810530	1605		25810007	
Bergsvikens 1	25810205	1045	Bergsviken Västra	25810008	
Bergsvikens 2	25810213	846	Bergsviken Östra	25810009	
Hortlax	25810208	1458		25810010	
Öjebyns Centrala	25810338	969	Öjebyn Centrala	25810011	
Öjebyns Norra	25810319	1573	Öjebyn Norra	25810012	
Öjebyns Södra	25810332	1444	Öjebyn Södra	25810013	
Djupvikens Norra	25810137	1640	Djupviken Norra	25810014	
Djupvikens Södra	25810133	1363	Djupviken Södra	25810015	
Stadsön	25810104	1475	Backen Annelund	25810016	
Piteå Västra	25810102	1673	Backen Källbo	25810017	
Piteå Centrala	25810103	2425	Häggholmen Västra	25810018	1660
			Norrmalm	25810019	765
Piteå Östra	25810136	1451	Häggholmen Östra	25810020	

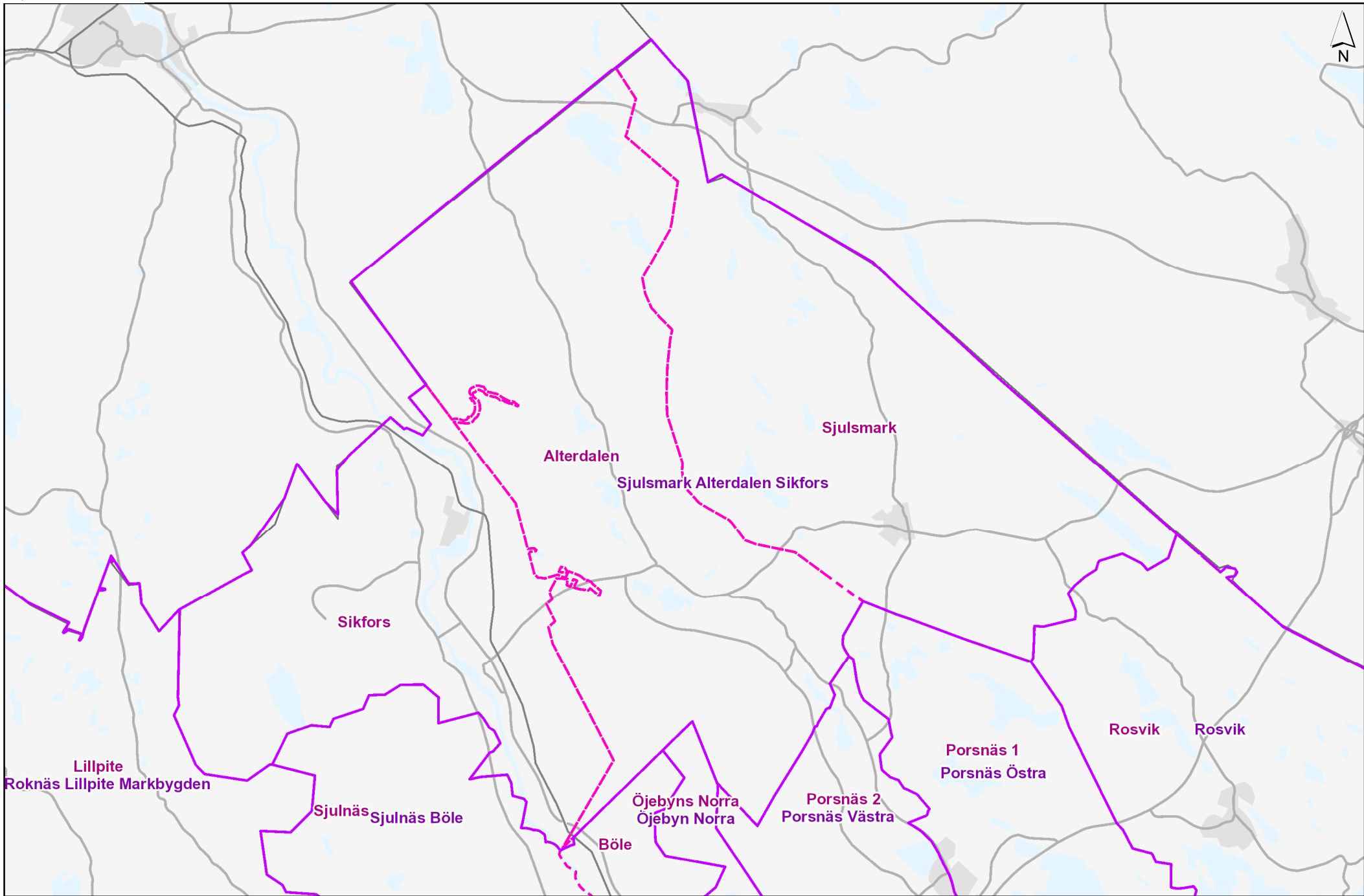


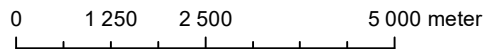
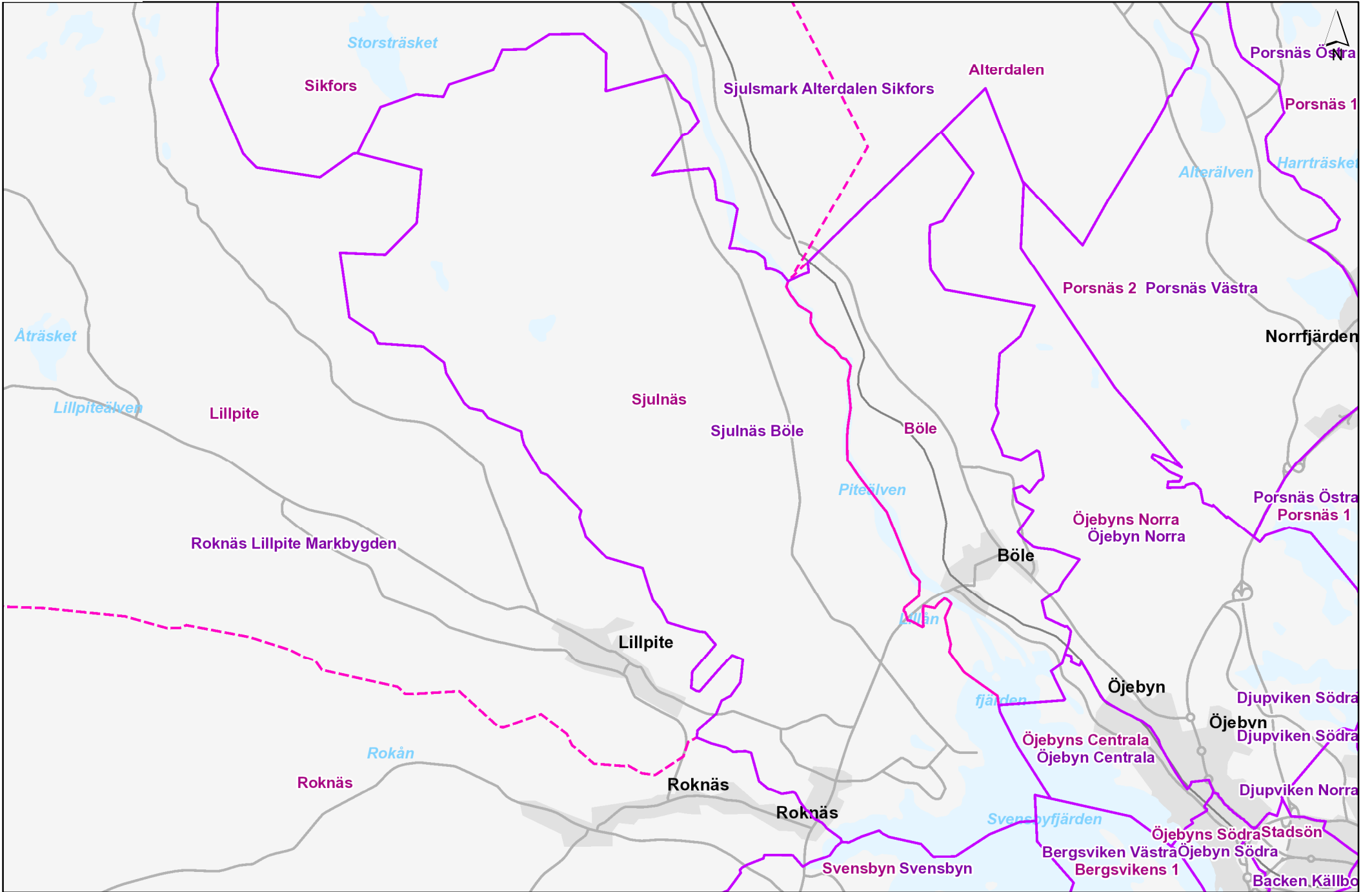
2021-03-31

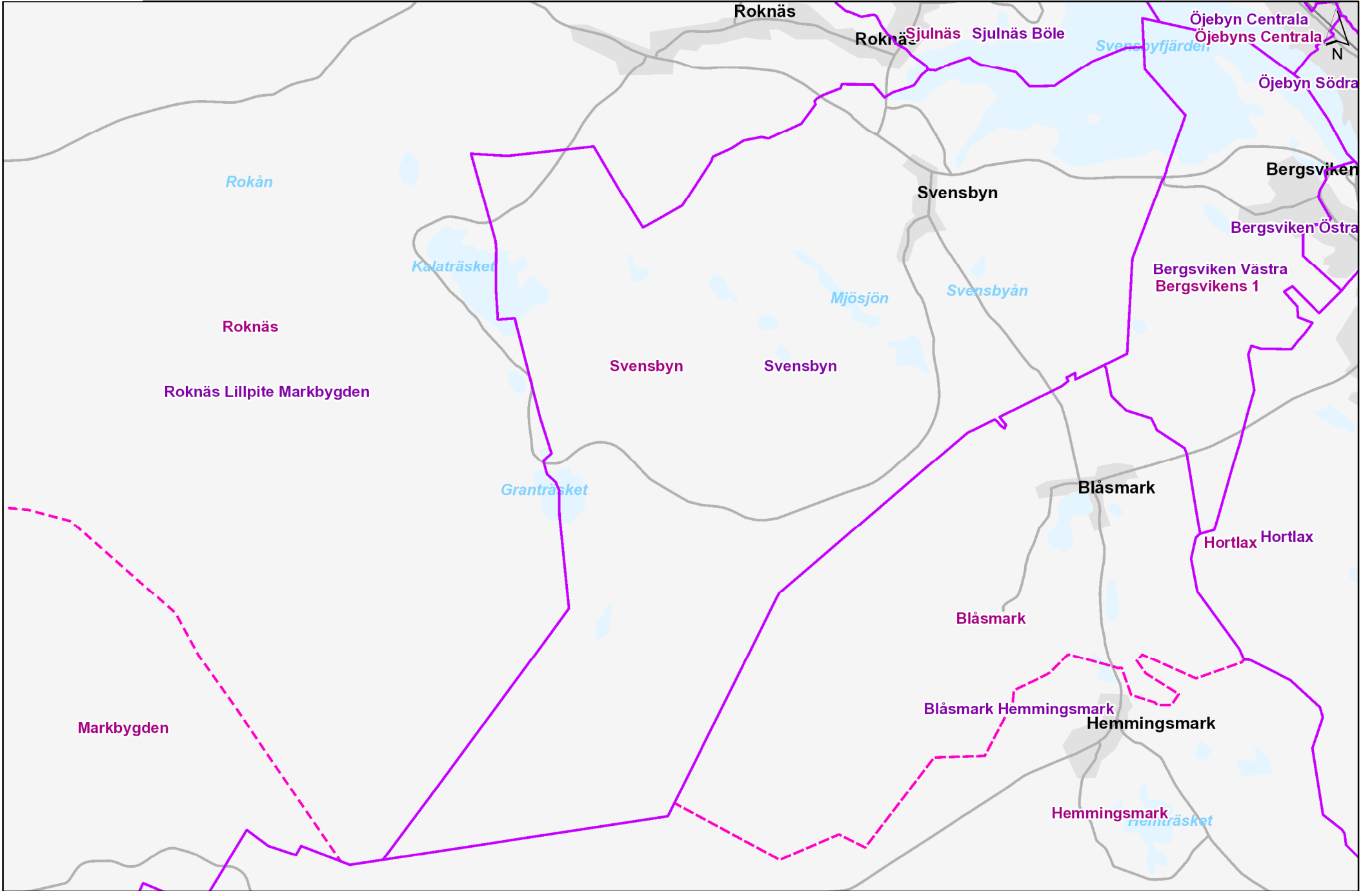
Valdistrikt	Kod	Antal	Nytt namn	Ny kod	Nytt antal
Strömnäs	25810335	1203		25810021	
Pitholm	25810321	1356		25810022	
Klubbgårdet	25810101	1190		25810023	
Munksunds Norra	25810334	893	Munksund Norra	25810024	1367
Munksunds Södra	25810320	1733	Munksund Södra	25810025	1259
Hemmingsmark	25810207	352	Blåsmark Hemmingsmark		
Blåsmark	25810206	375	Blåsmark Hemmingsmark	25810026	727
Jävre	25810209	826		25810027	

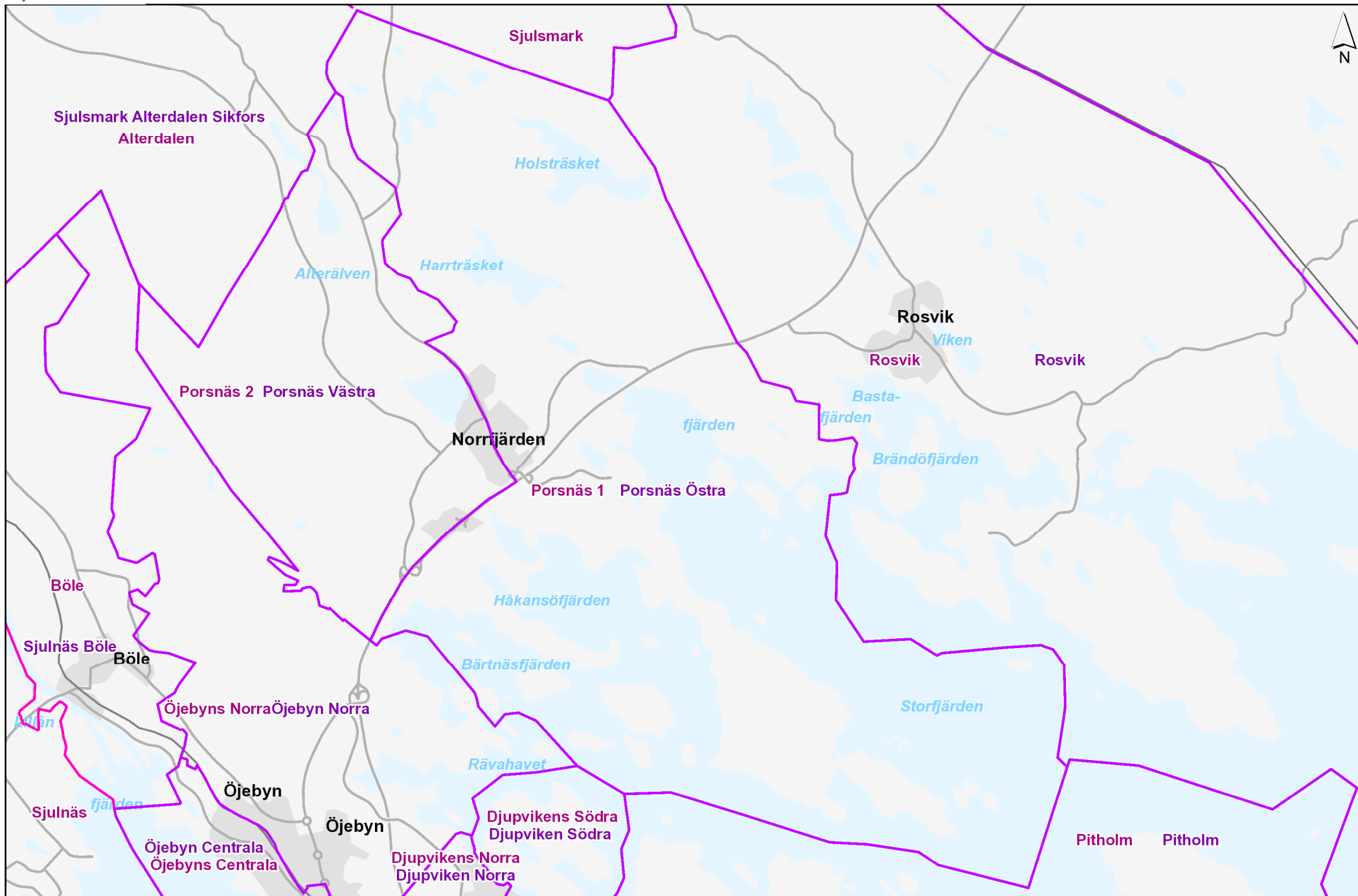


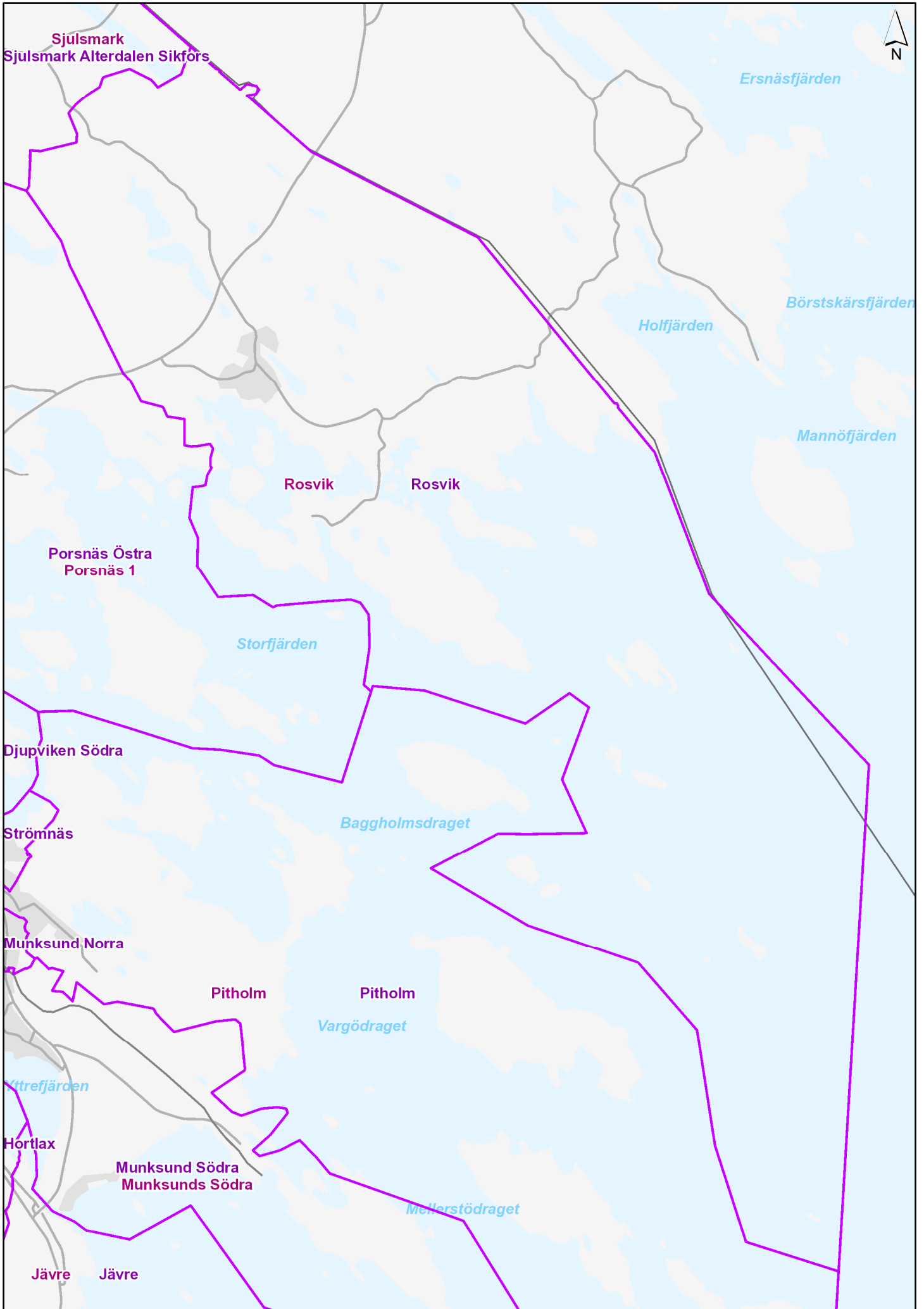


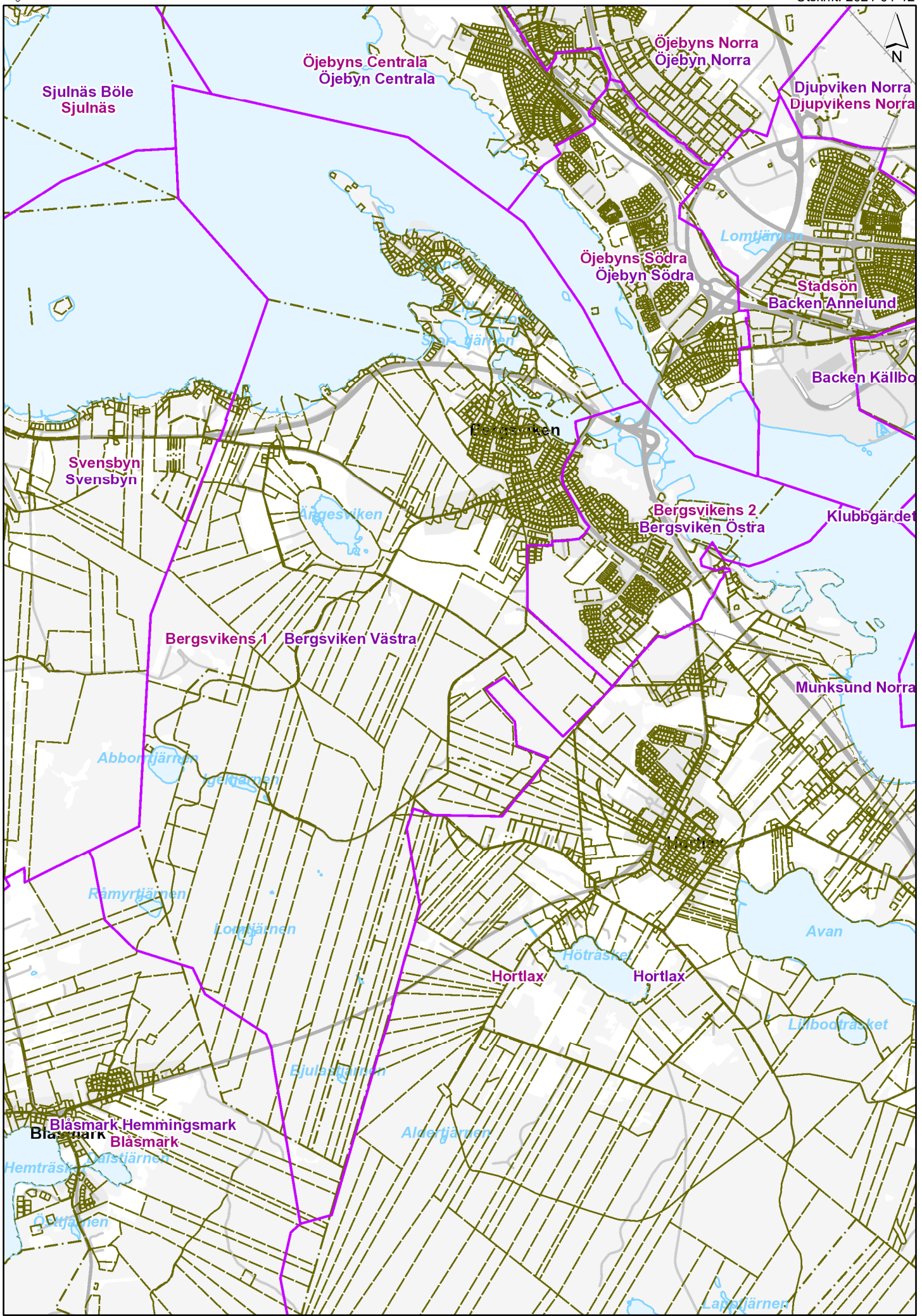


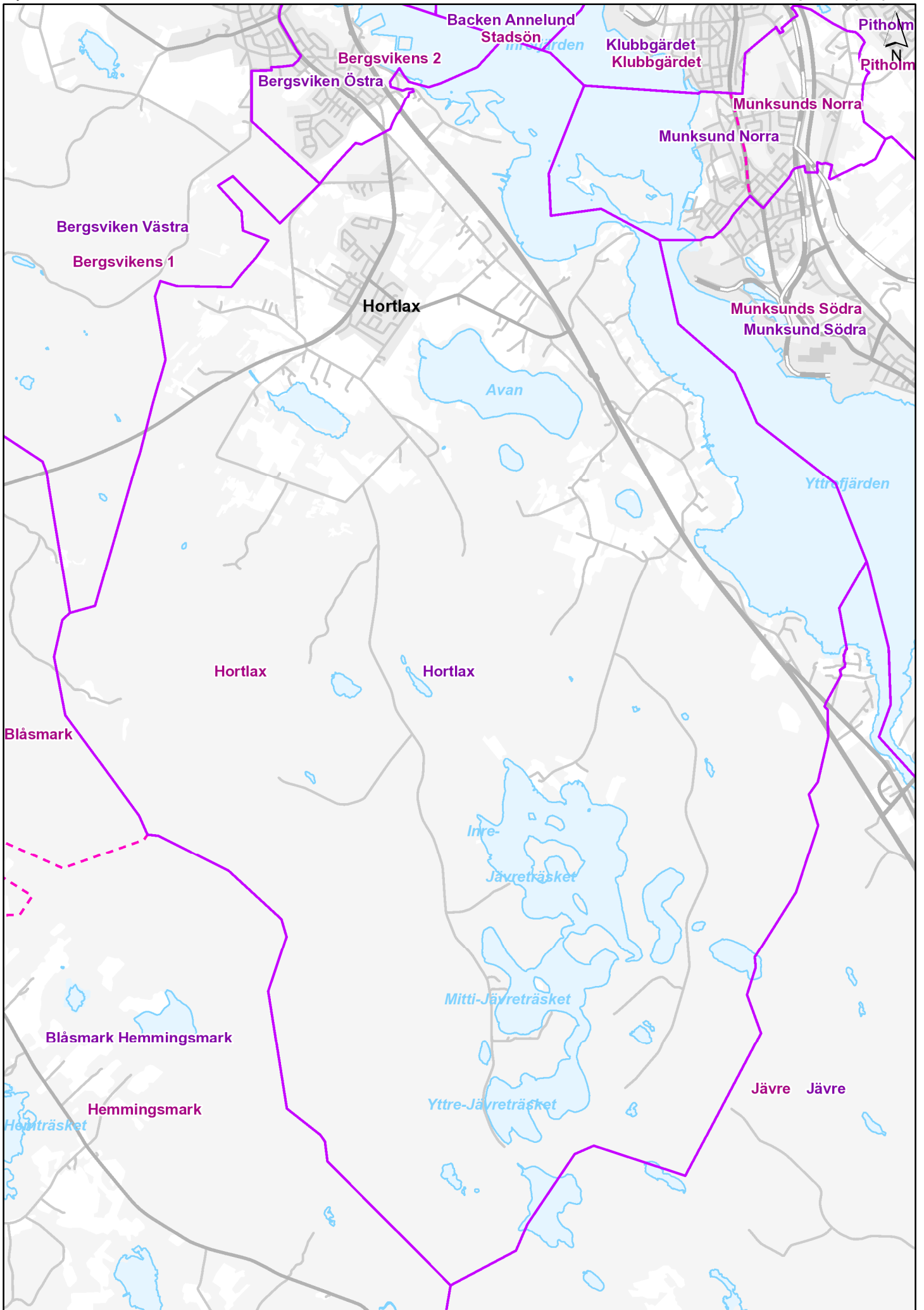


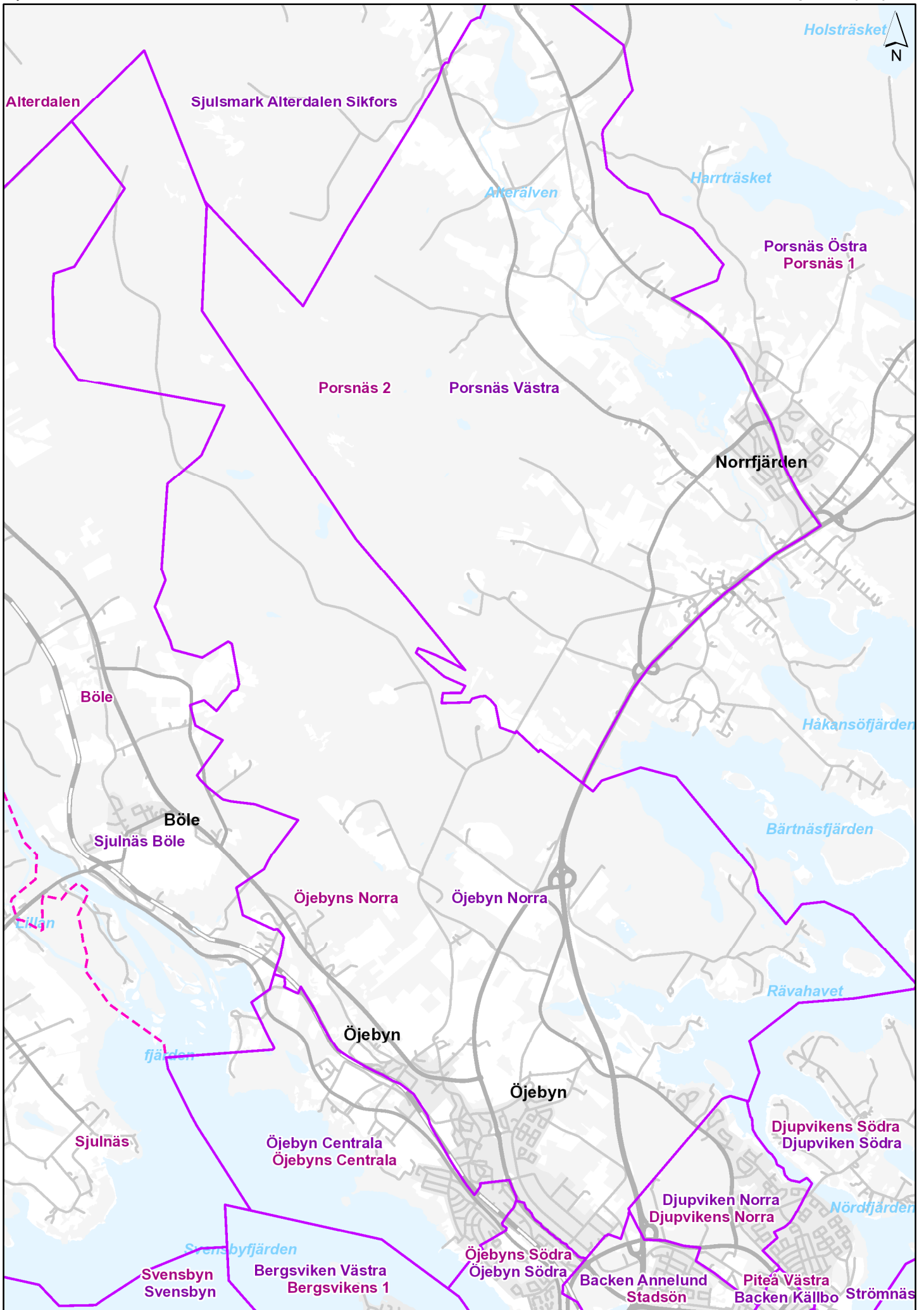


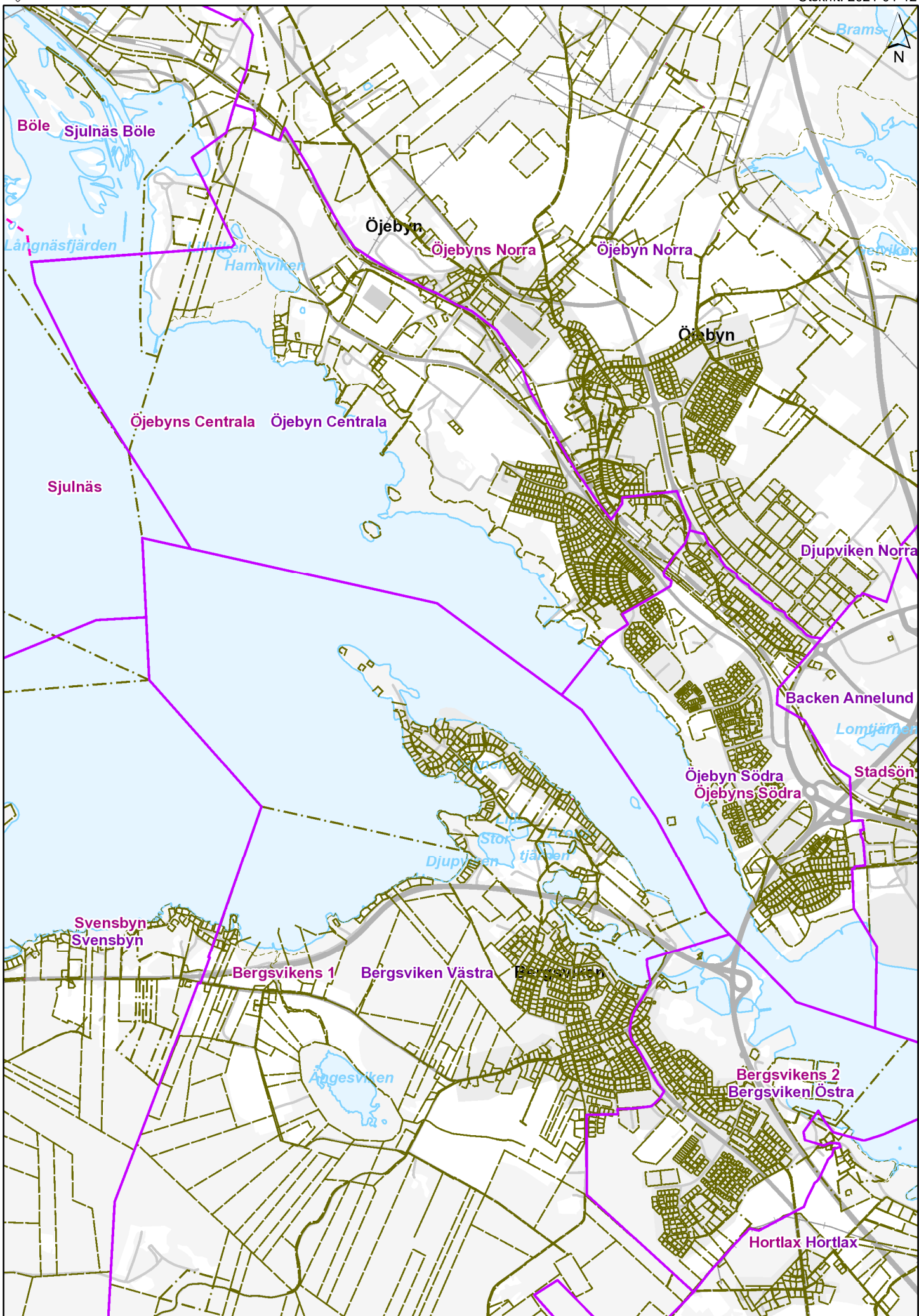


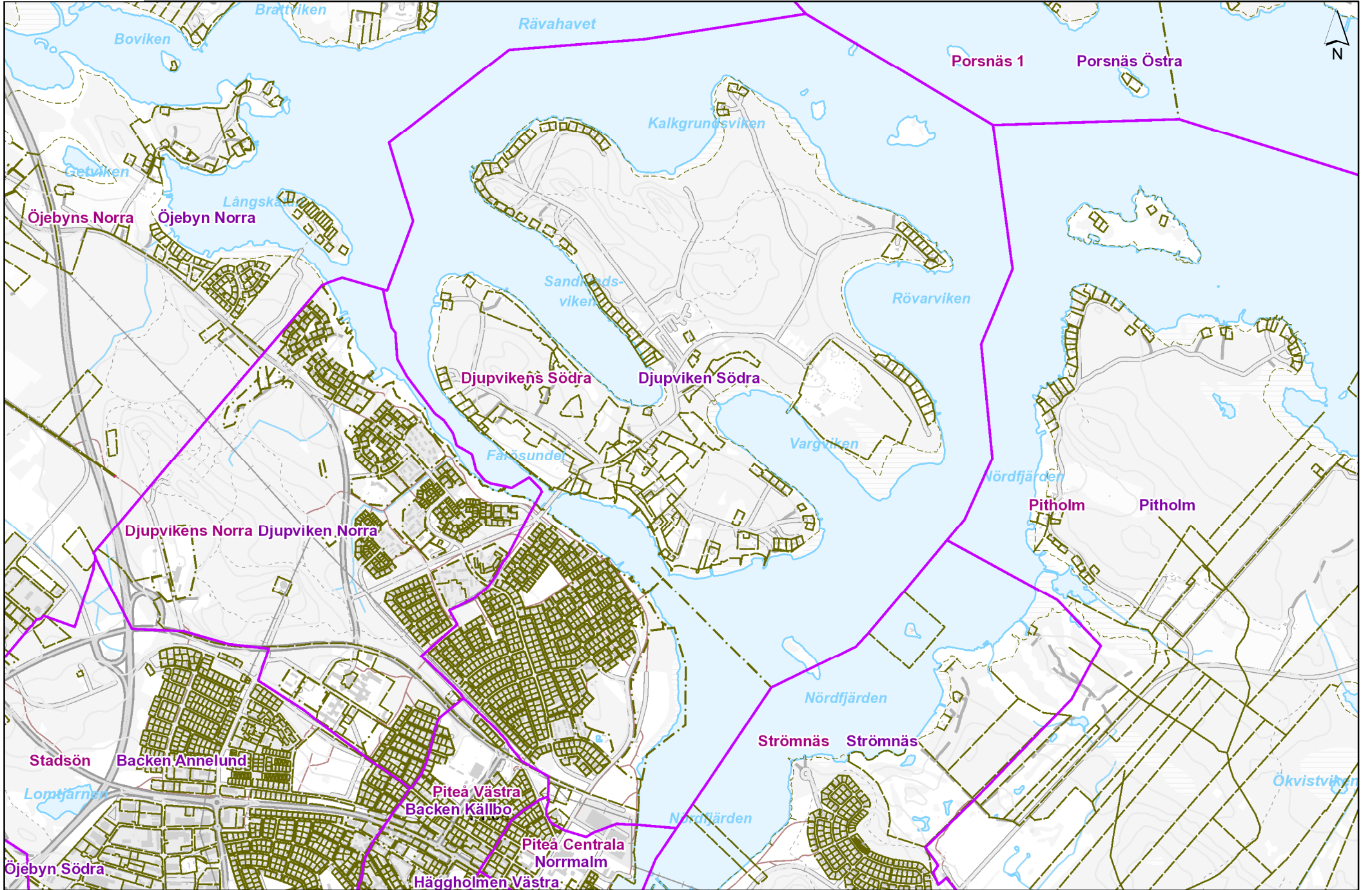


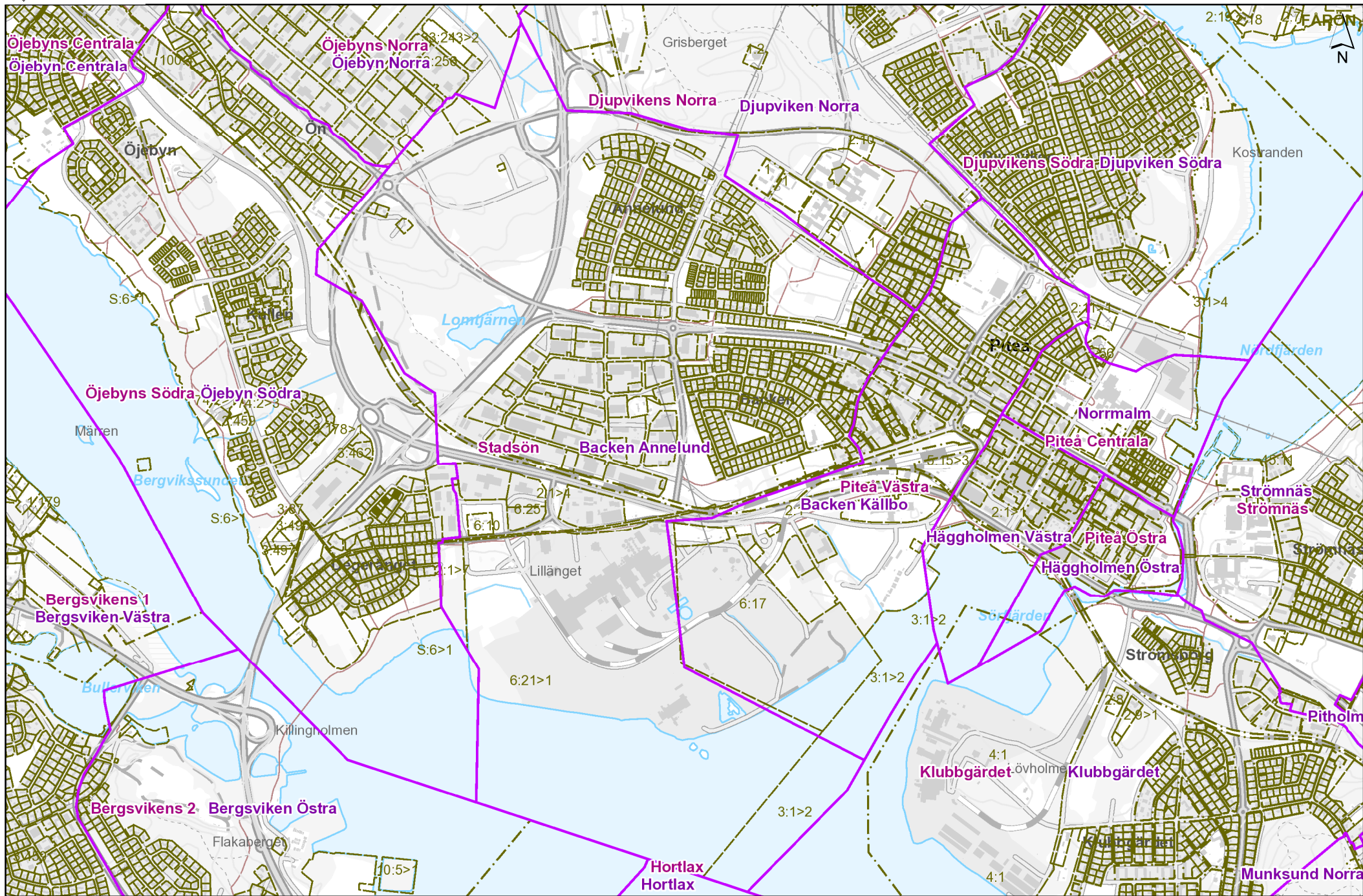


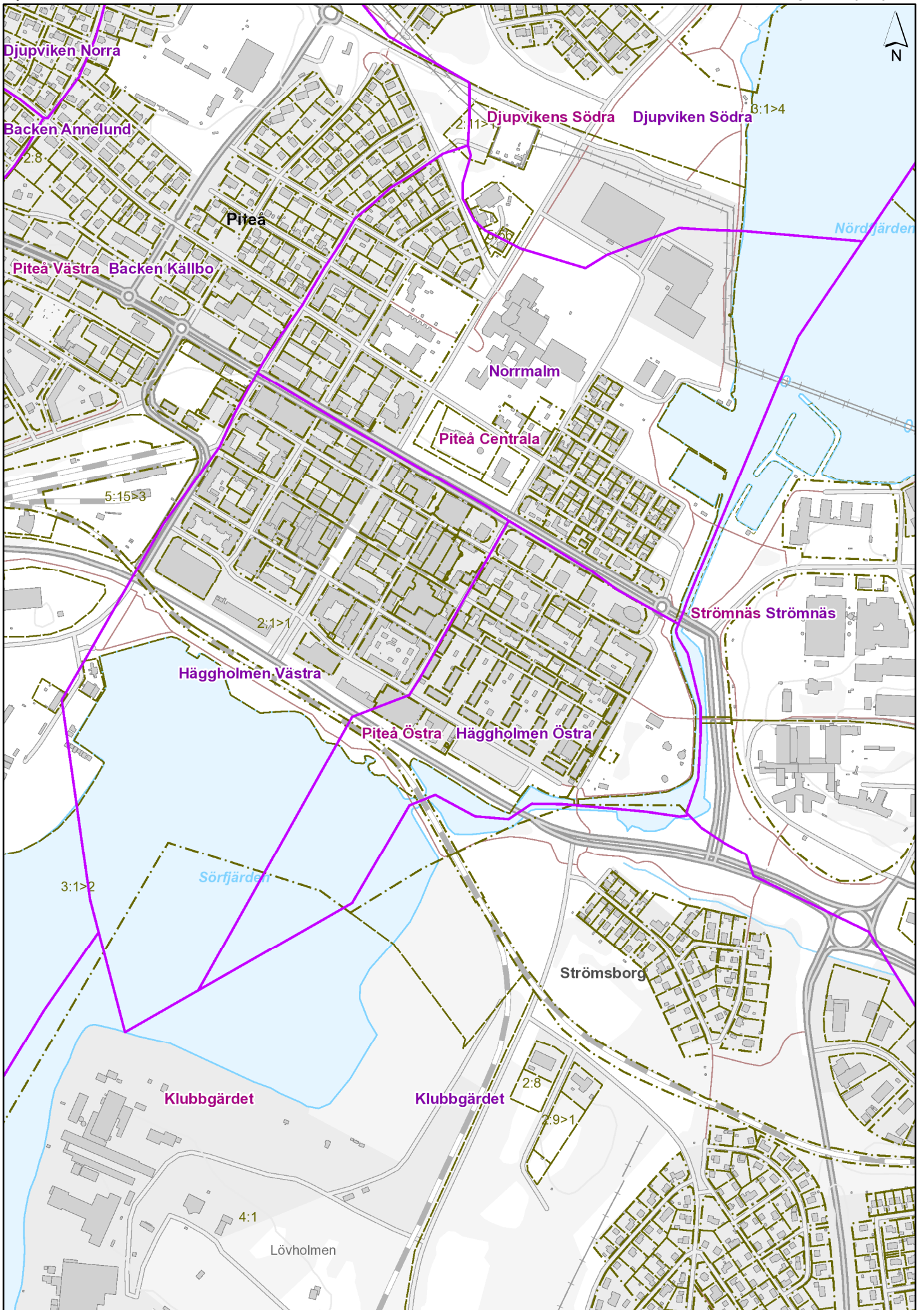


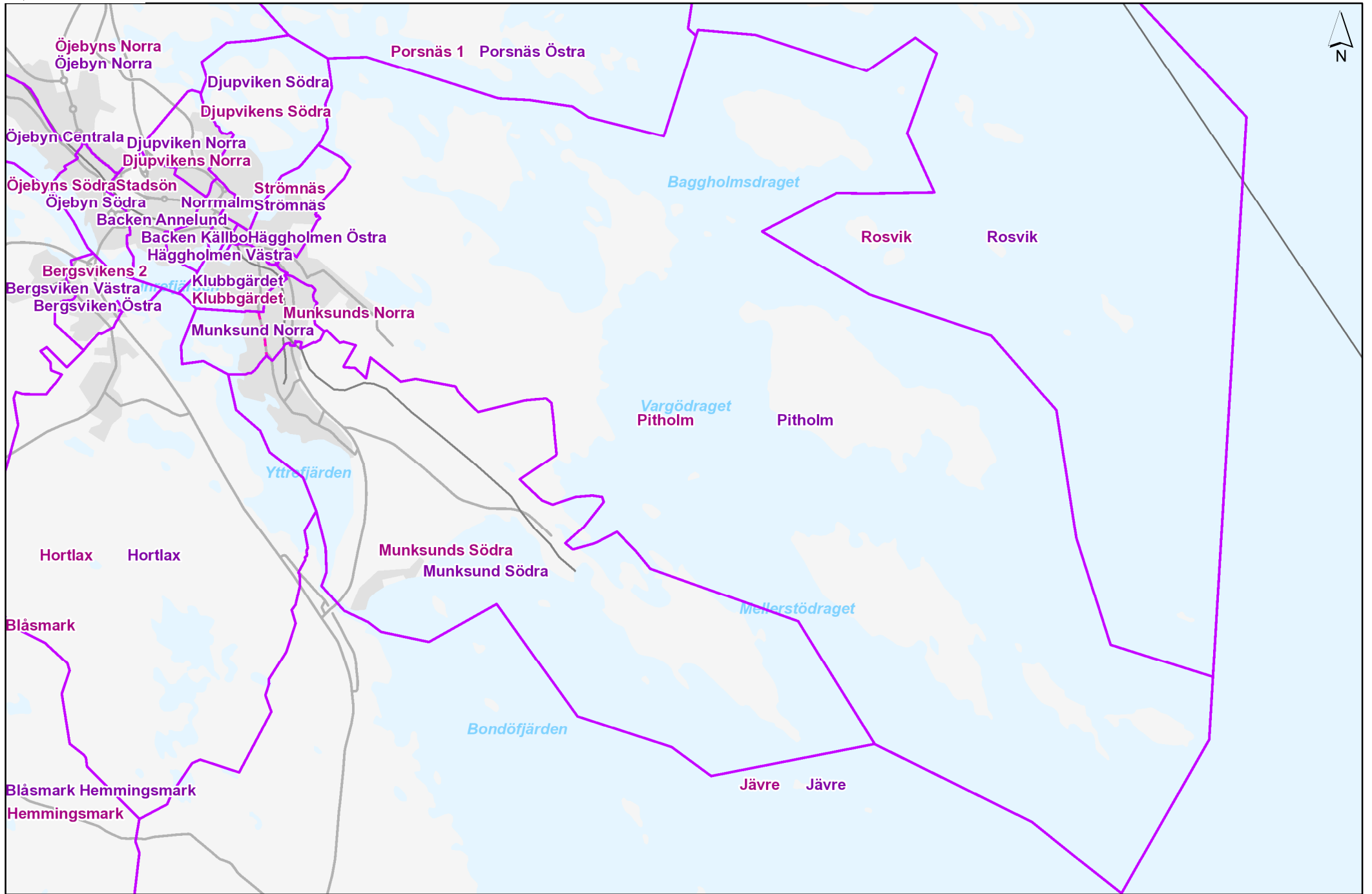


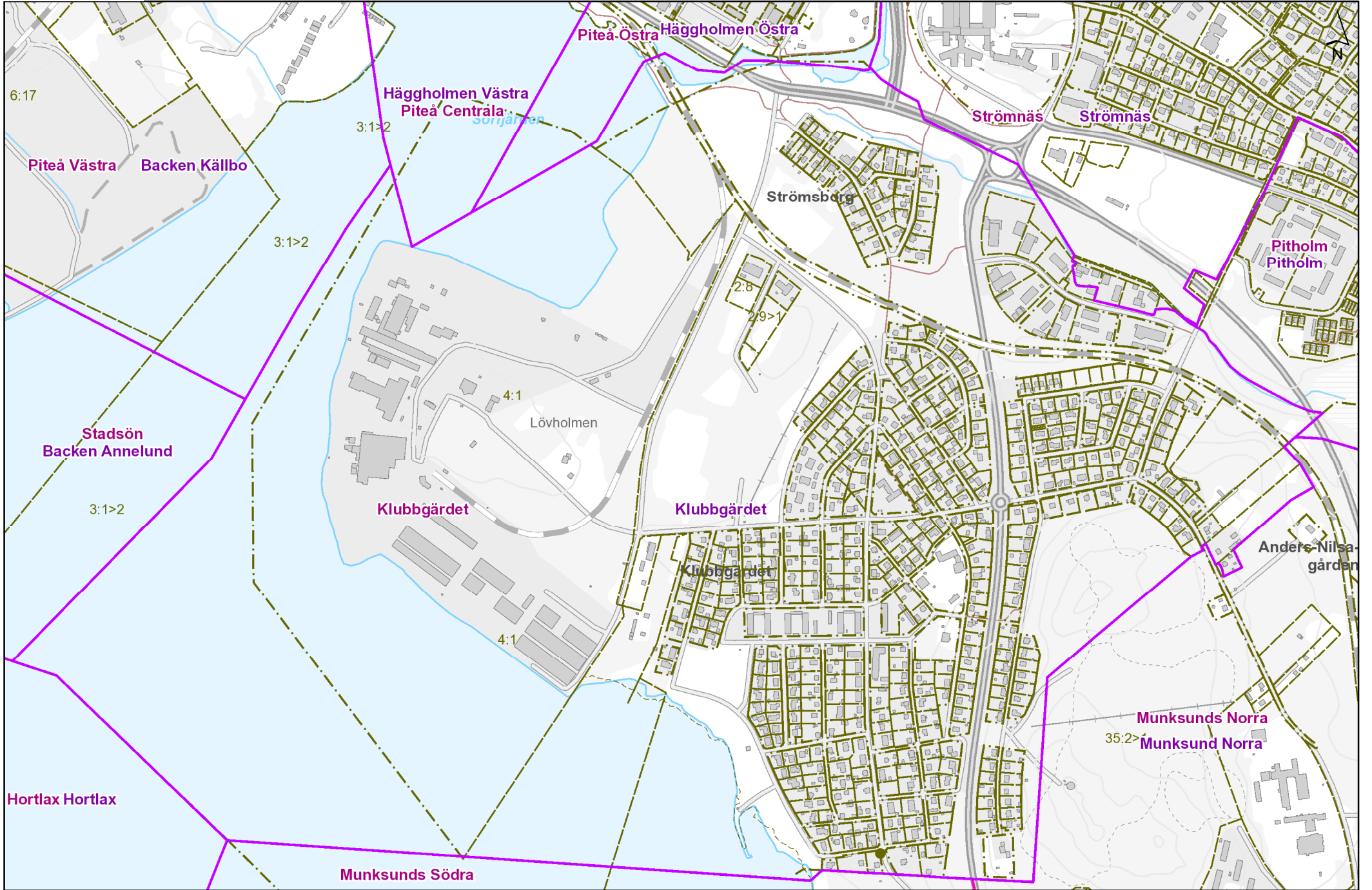


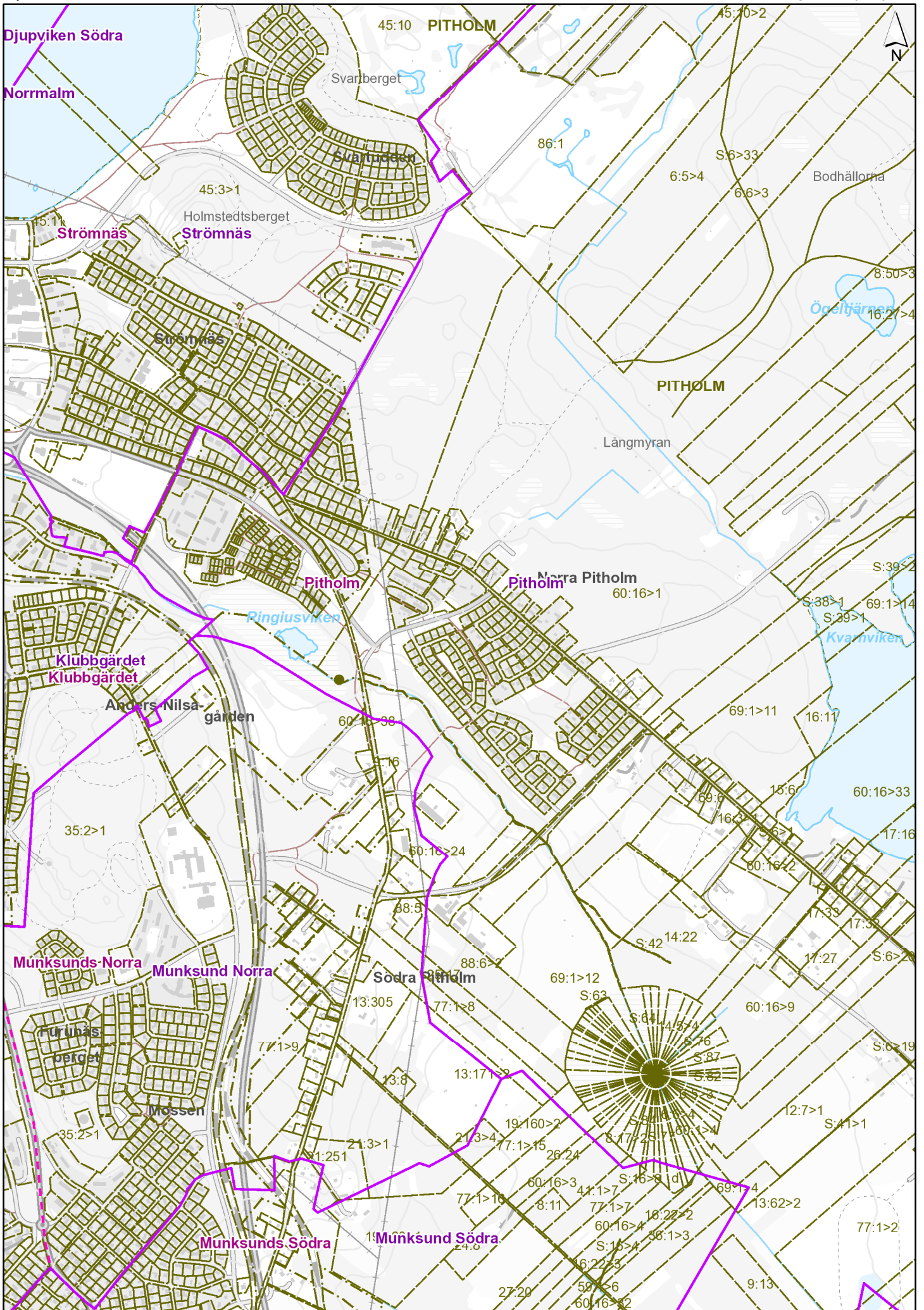


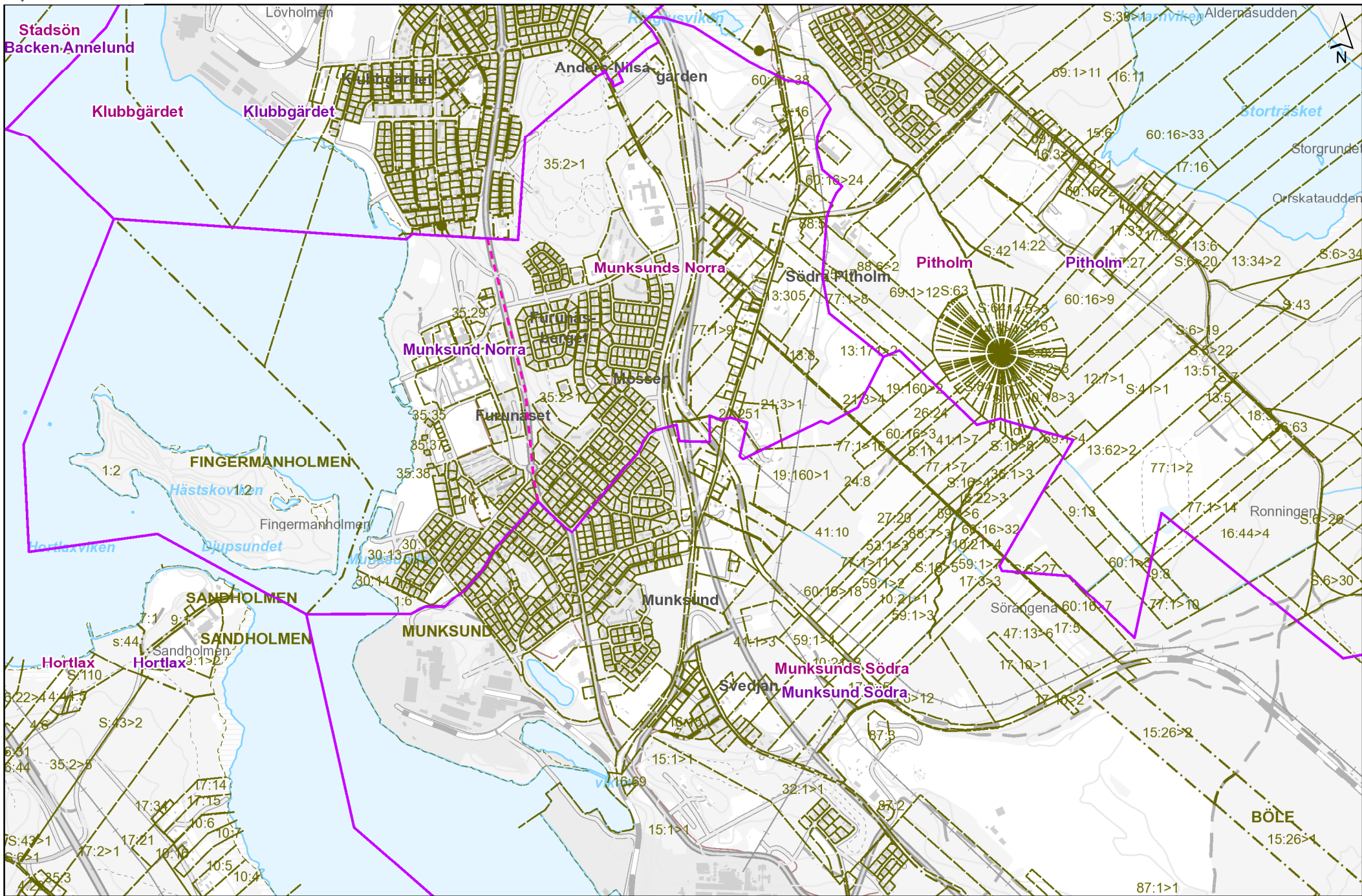


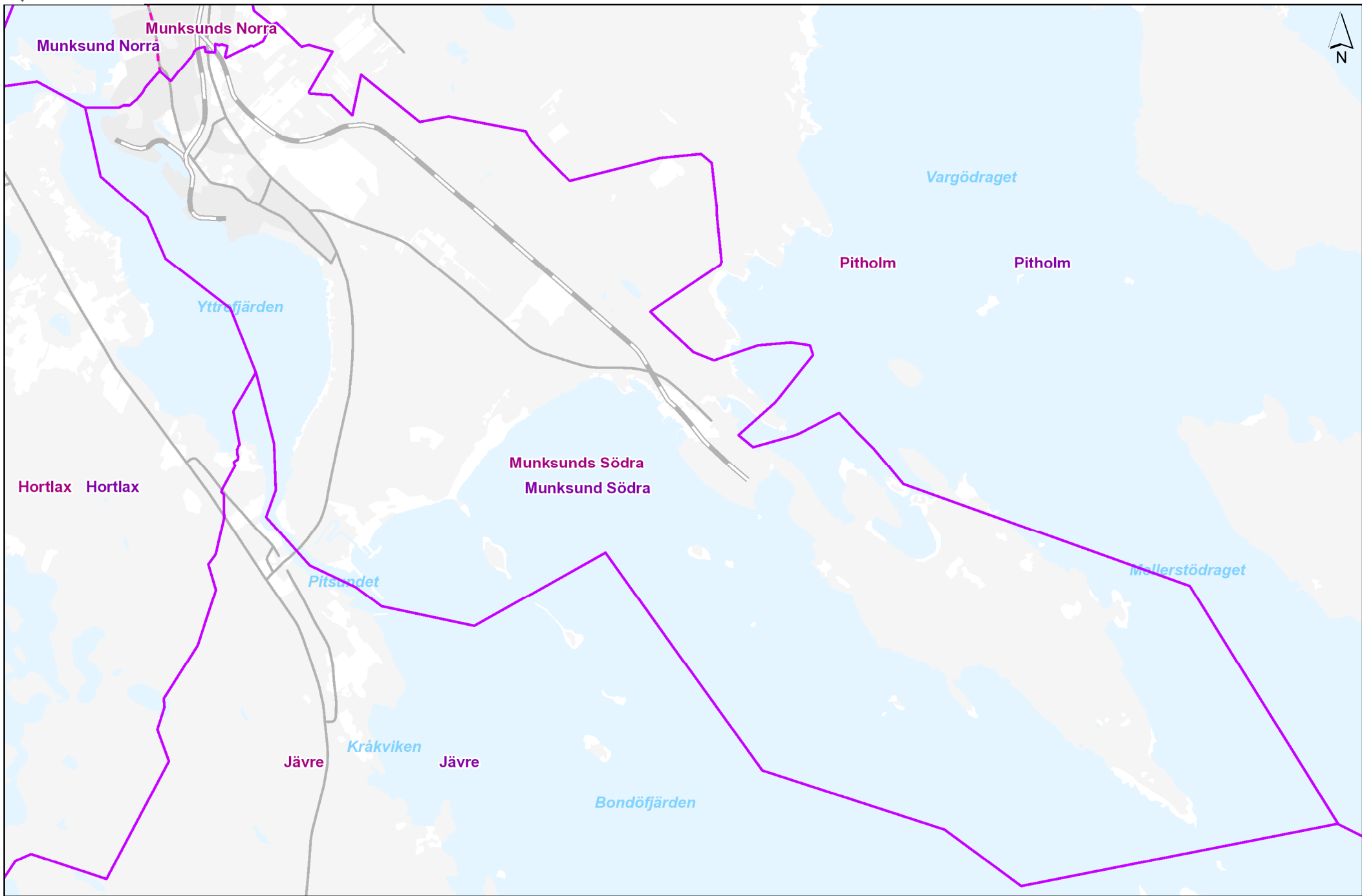


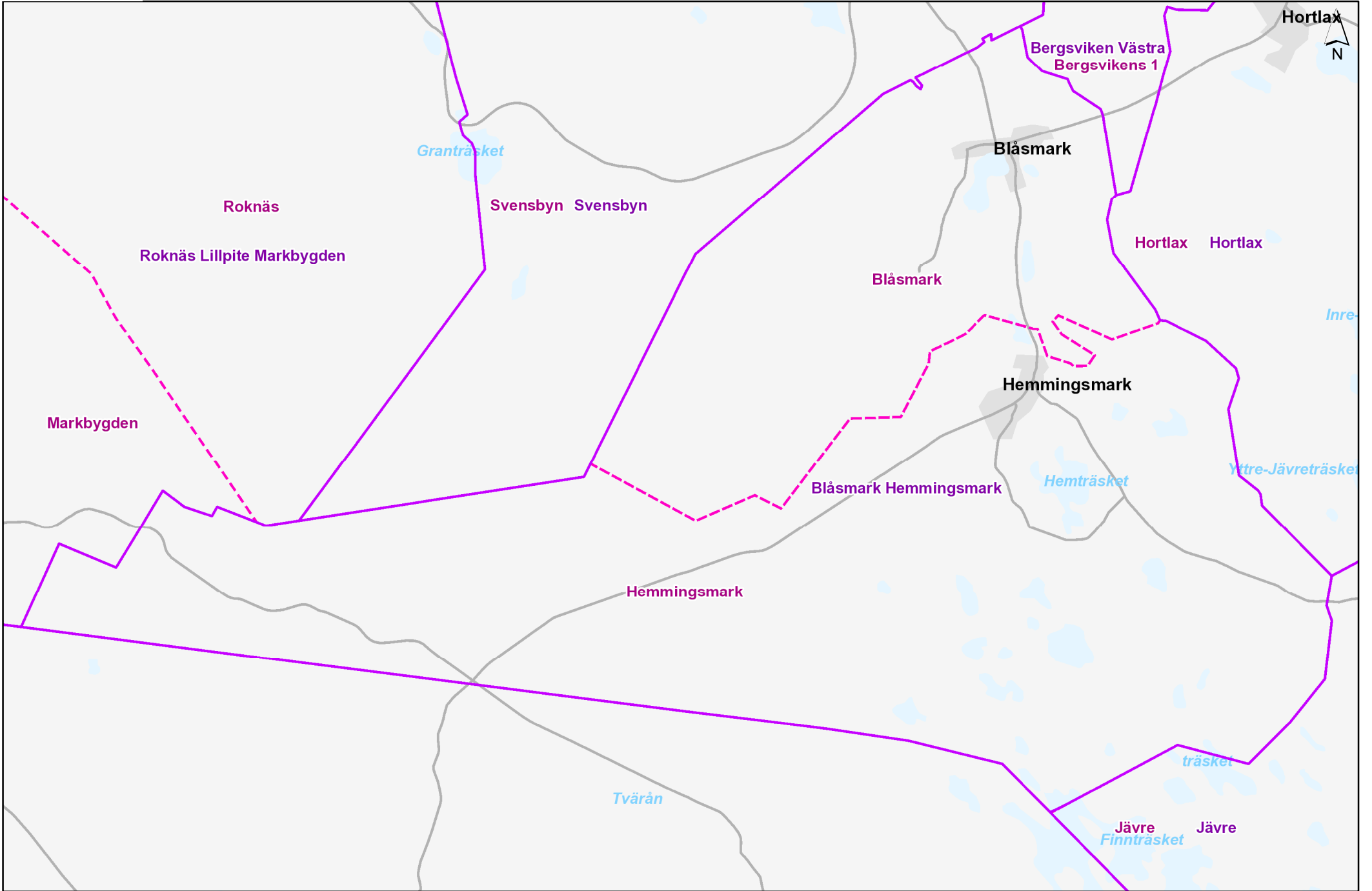


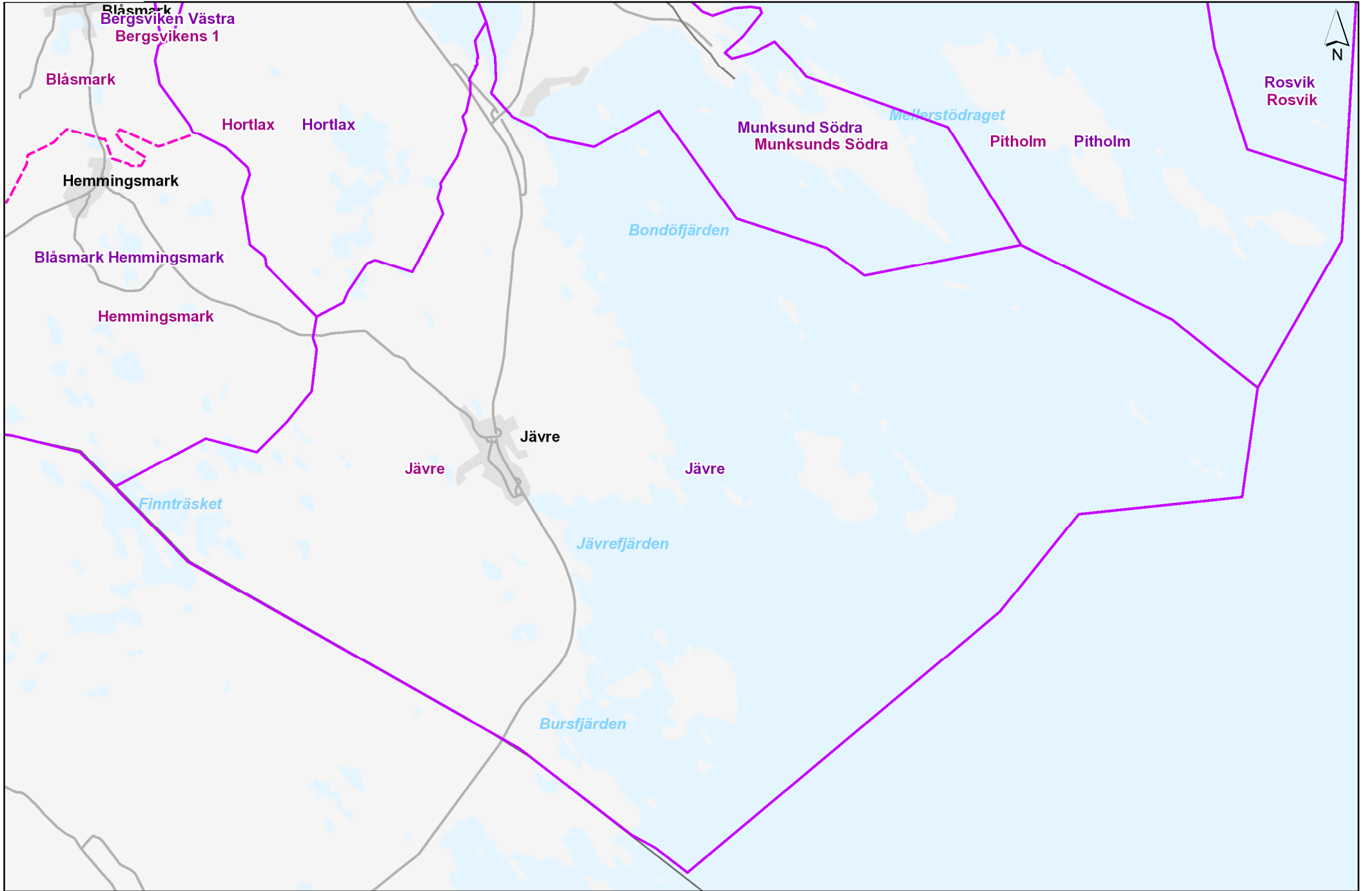












§57

**Rapportering av ej
verkställda beslut enligt
Lagen om stöd och service
för fjärde kvartalet 2020**

20KS5

**Rapportering ej verkställda beslut LSS
Kvartal 4 - 2020**

Namn	Kön	Insatstyp	Besluts- datum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	M	Ledsagarservice	2019-05-31	2020-04-08	X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2019-06-30). Resursbrist, saknar lämplig personal. Handläggaren har vid ett flertal tillfällen försökt att hitta lämplig ledsagare för att bemöta personens funktionsvariation utan resultat. Handläggaren ringer 2020-04-08 och erbjuder en ledsagare. Personen vill avvakta med verkställighet på grund av Corona. När pandemin är över kommer en ledsagare att ta på sig uppdraget.

Namn	Kön	Insatstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Boende vuxna	2019-06-27	2020-02-18 2020-10-22	X			X	<p>Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2019-06-30). Har under juni månad 2019 flyttat till en ny lägenhet i stan närmare mamma och mormor. Vill ändå stå kvar i kön till gruppboende ifall det inte fungerar med eget boende. Har boendestöd.</p> <p>2019-12-17: Inte akut med en plats just nu, men har mått sämre en period och vill inte ta tillbaka sin ansökan om gruppboende ännu. Vi återkommer när vi har en plats att erbjuda och tills vidare står hon kvar i kön.</p> <p>Erbjuden plats på Saxofonens stödboende.</p> <p>2020-02-24: Personen tackar nej. Vill bo på Annelund. Vill fortsätta bo i sin lägenhet och se hur det fungerar för henne.</p> <p>Har boendestöd och daglig verksamhet.</p> <p>Erbjuden plats på Leopardens gruppboende.</p> <p>Tackar ja till Leoparden 2020-11-15. Planerad inflyttning 1 februari 2021.</p>
	K	Boende vuxna	2019-09-27		X				<p>Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2019-09-30). Ingen ledig boendeplats.</p> <p>Ingen för personen lämplig boendeplats ledig. Har korttidsvistelse och daglig verksamhet.</p>

Namn	Kön	Insatstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Boende vuxna	2019-11-13	2020-03-12	X			X	Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2019-12-31). Erbjuden plats på Småstugegränd 3, gruppbo-stad. Har på grund av anhörigs sjukdom inte kunnat komma och titta på boendet. Därför har hon varken svarat ja eller nej till erbjudandet. Tackade nej till erbjudandet 2020-04-20. Har kontaktperson.
	K	Boende vuxna	2020-05-06	2020-08-06		2020-12-18			Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Erbjuden Kanalgatan, tackar ja. Flyttar in 1 december 2020 på grund av dubbla hyror. Har boendestöd och hemtjänst.
	K	Boende vuxna	2020-05-15		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Ingen ledig plats finns på ett lämpligt boende. Har daglig verksamhet.

Namn	Kön	Insattstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Korttidsvistelse utanför hemmet	2020-05-25		X		2020-11-30		Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Möte inplanerat med god man inför verkställighet. Insatsen sägs upp på egen begäran. Om behov uppstår i framtiden får personen ansöka på nytt.
	K	Daglig verksamhet	2020-05-25			2020-12-04			Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Personen vill bara till en specifik dagverksamhet som i dagsläget inte har någon ledig plats. Mamman vill då vänta med verkställighet. Visning av övriga dagverksamheter har gjorts i augusti, men mamman har inte återkopplat ännu.
	K	Boende vuxna	2020-06-10		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Ingen ledig plats finns på ett lämpligt boende. Har korttidsvistelse och korttidstillsyn.

Namn	Kön	Insatstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Daglig verksamhet	2020-06-12			2020-12-03			Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Ingen ledig plats. Personen vill ta med sig sin personliga assistent till sin dagliga verksamhet. Går inte att verkställa innan personen har fått beslut från Försäkringskassan om att det är ok att ha med sig sin personliga assistent. Företrädare vill avvakta med verkställigheten.
	K	Daglig verksamhet	2020-07-24		X		2020-11-02		Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Ingen ledig plats. Personen vill på egen begäran återta sin ansökan 2020-11-02 på grund av att personen har börjat arbetsträna och har kontakt med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.
	K	Daglig verksamhet	2020-08-05			2020-12-01			Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Ingen ledig plats.
	K	Boende vuxna	2020-08-27		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Ingen ledig plats finns på ett lämpligt boende. Har trygghetslarm.

Namn	Kön	Insatstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	M	Boende vuxna	2020-09-18		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Ingen ledig plats finns på ett lämpligt boende. Har boendestöd och daglig verksamhet.
	M	Daglig verksamhet	2020-09-22	2020-11-09	X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Erbjuden plats på Smaragden. Har varit sjuk och inte besökt verksamheten än. Verkställs vid tillfrisknande om personen tackar ja till platsen.
	K	Boende vuxna	2020-09-28		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Ingen ledig plats finns på ett lämpligt boende. Har hemtjänst, dubbelbemanning, nattpatrull, trygghetslarm och ledsagarservice.

Namn	Kön	Insatstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Daglig verksamhet	2020-09-29	2020-12-22 2021-01-12	X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). En kartläggning är gjord och personen vill jobba i ett stall. Erbjuden plats vid Piteå Ridklubb, men tackade nej. Vill till ett privat stall. Blir åter igen erbjuden plats vid Piteå Ridklubb, tackade nej. Kommer överens om att personen själv kontaktar ett privat stall, vilket hen inte har gjort än.
	M	Daglig verksamhet	2020-09-30	2020-11-04	X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Personen har bara ett önskemål att få plats hos 10 till 12. Erbjuden plats, tackar ja. På grund av sjukdom har personen inte kunnat påbörja placeringen.
	K	Korttidstillsyn skolgångdom över 12 år 9§7 LSS	2020-06-26	2020-09-02	X			X	Föräldrarna har avböjt verkställighet i avvaktan på beslut från FK om personlig ass. Föräldrarna återkommer då man kan påbörja inskolning.

Namn	Kön	Insattstyp	Beslutsdatum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Korttidsvistelse utanför hemmet enligt 9§6 LSS	2020-06-15			2020-09-29			Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-06-30). Resursbrist, saknar lämplig personal/ uppdragsgivare.
	M	Kontaktperson enligt 9§4 LSS	Avbrott 2020-09-14		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från avbrott vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30).
	K	Korttidstillsyn skolungdom över 12 år 9§7 LSS	2020-09-18		X Paus i insats				Nämnd tagit beslut om Paus i insatsform p.g.a Covid -19. Beslutet övervägs löpande Senast beslut gäller tom 2020-02-28

§58

**Rapportering av ej
verkställda beslut enligt
socialtjänstlagen för fjärde
kvartalet 2020**

20KS6

År	2020
Kvartal	4

Namn	Kön	Lagområde SOL/LSS	Insatstyp	Besluts- datum	Datum för erbjudande	Datum för erbjudande i tillfälligt boende	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avbrott	Avslutat	Huvudsakligt skäl. Ex resursbrist, tackat nej	Kommentar/Orsak	ska rapportera s JA/NEJ
	K	SoL	Säbo	2020-04-15	2020-07-09			2020-11-02			Covid19	Tackar nej till erbjuden plats pga besöksförbud på särskilt boende. I samband med att restriktionerna om besöksförbud på säbo kommer upphävas ges ett nytt erbjudande vilket personen tackar ja till. Inflyttning i början av november månad	JA
	M	SoL	Säbo	2020-07-10	2020-10-09			2020-11-05			Specifikt boende Covid19	Bosatt på särskilt boende i annan kommun. Har önskemål om specifikt boende, erbjuds lägenhet enligt önskemål. Inflyttningsprocessen fördröjs som en direkt följd av Covid19.	JA
	M	SoL	Kontaktperson	2019-10-08						2020-10-31	Resursbrist	Har ej hittat lämplig kandidat trots upprepade försök samtidigt som personen i samband med uppföljning 2020-05-13 meddelat han inte har behov av KP just nu utan önskar det ev. först till hösten. Vid uppföljning hösten ansöker personen istället om hemtjänstinsatser. Ingen ny ansökan om kontaktperson görs. Tidbegränsat beslut upphör	JA
	K	SoL	Säbo	2020-07-17	2020-07-17 2020-09-01 2020-10-01 2020-10-30					2020-11-02	Tackar nej	Har fått flera erbjudande om boende och även fått mycket tid på sig att fundera. Trots att hon erbjudits i enlighet med önskemål tackar hon nej. Totalt erbjudit 5 olika lägenheter på fyra olika säbon. Väljer att återta ansökan. Har instser i hemmet samt i form av hemtjänst, trygghetslarm, dagverksamhet och ledsagning	JA

Rapportering ej verkställda beslut Sol
Kvartal 4 - 2020

Namn	Kön	Insatstyp	Besluts-datum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Boende vuxna	2019-05-24	2019-07-04 2020-03-12	X			X	Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2019-06-30). Erbjuden plats på Gränden, tackade nej. Önskar gruppbostad i centrala Piteå. Erbjuden plats på Linnéboendet. 2020-03-20 tackade nej till erbjudandet. Orsaken var att stödboendet inte är beläget i centrala Piteå. Har sysselsättning och trygghetslarm.
	K	Boende vuxna	2020-08-12	2020-12-10	X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Erbjuden plats på Linnéboendet. Tackade ja till boendeplatsen 2020-12-22. Erbjuden verkställighet 2021-01-01, men personen själv vill avvakta med inflyttning till 2021-02-01.
	K	Sysselsättning PSY	2020-09-23		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Vill avvakta verkställande på grund av Corona. Finns en plan för placering på Rubinen.

Namn	Kön	Insatstyp	Besluts-datum	Datum för erbjudande	Beslut ej verkställt	Verkställt datum	Avslutat	Tackat nej	Kommentar
	K	Sysselsättning PSY	2020-09-29		X				Rapporteras nu, eftersom det inte hade gått 3 månader från beslut vid förra rapporteringstillfället (2020-09-30). Finns en plan för placering hos arbetsanpassare.
	K	Kontaktfamilj	2020-06-16	2020-09-18	X		2021-01-22	X	Mamma avböjde 2020-09-23 förslag. Upphör då mamma uppger att det inte längre finns behov.
	K	Kontaktfamij	2020-05-19		X				Svårt att hitta kontaktfamilj som matchar omfattningen för beslutet. Varit planerat möte med tilltänkt kf men mötet avbokades då kf fått förhinder. Nämnd tagit beslut om Paus i insatsform p.g.a Covid -19. Beslutet övervägs löpande Senast beslut gäller tom 2020-02-28
	K	Kontaktfamilj	2020-09-18		X				Rapporteras nu då det inte hade gått tre mån vid förra rapporteringstillfället. Nämnd tagit beslut om Paus i insatsform p.g.a Covid -19. Beslutet övervägs löpande Senast beslut gäller tom 2020-02-28
	K	Kontaktperson	2020-09-22		X				Rapporteras nu då det inte hade gått tre mån vid förra rapporteringstillfället. Nämnd tagit beslut om Paus i insatsform p.g.a Covid -19. Beslutet övervägs löpande Senast beslut gäller tom 2020-02-28

§59

Sammanträdesplan 2022

20KS569

SAMMANTRÄDESPLAN 2022 för beredningar, KSAPU, KS OCH KF

Sista datum för ärenden till beredning Senast kl 09.00	Tjänsteberedning fredag 8:30-9:30	Kommunalrådsberedning måndag 9:00-11:00 em 13:00-15:00	KSAPU 09:30-12:00 måndag	KS 13:00- måndag	KF 13:00- måndag
			14 december -21	2 februari ons	21 februari Information - Personligt
9 dec-20 16 dec – 21 13 jan 20 jan	10 dec - 21 17 dec - 21 14 jan 21 jan	14 dec - 21 em 20 dec – 21 17 jan 25 jan tis	31 januari	7 mars	28 mars Allmänhetens frågestund med anledning av årsredovisning
27 jan 3 feb 10 feb 16 feb	28 jan 4 feb 11 feb 17 feb	31 jan 8 feb tis 14 feb 23 feb tis	28 februari		
24 feb 3 mars 10 mars	25 feb 4 mars 11 mars	28 feb em 8 mars tis 14 mars	21 mars	11 april	16 maj Gemensam årsstämmodag för bolagen med KF
17 mars 24 mars 31 mars 7 april 12 april	18 mars 25 mars 1 april 8 april 13 april	21 mars em 29 mars tis 4 april 12 april tis 19 april tis	25 april	9 maj	30 maj Unga i Piteå frågar (besök i skolor fm)
21 april 28 april 5 maj 12 maj	22 april 29 april 6 maj 13 maj	25 april 2 maj 9 maj 17 maj tis	23 maj	7 juni tis	20 juni

Sista datum för ärenden till beredning Senast kl 09.00	Tjänsteberedning fredag 8:30-9:30	Kommunalråds beredning måndag 9:00-11:00 em 13:00-15:00	KSAPU 09:30-12:00 måndag	KS 13:00- måndag	KF 13:00- måndag
19 maj 24 maj 2 juni 9 juni	20 maj 25 maj 3 juni 10 juni	23 maj em 30 maj em 9 juni tor 13 juni	21 juni tis	29 augusti	26 september
16 juni 11 aug	17 juni 12 aug	23 juni tor 15 aug em	22 augusti		
18 aug 25 aug 1 sept 8 sept 15 sept	19 aug 26 aug 2 sept 9 sept 16 sept	22 aug em 29 aug 5 sept em 12 sept 19 sept em	27 september	10 oktober	31 oktober
22 sept 29 sept 5 okt 13 okt	23 sept 30 sept 6 okt tor 14 okt	26 sept 3 okt 11 okt 17 okt em	25 oktober tis	7 november 8 nov tis Temadag	28 november
20 okt 27 okt 3 nov	21 okt 28 okt 4 nov	24 okt em 1 nov 9 nov ons	14 november	29 november tis	12 december Avtackning förtroendevalda
10 nov 17 nov 24 nov 1 dec	11 nov 18 nov 25 nov 2 dec	14 nov em 21 nov 30 nov ons 5 dec	14 december ons	FÖRSTA KS 2023	
8 dec 15 dec	9 dec 16 dec	13 dec tis em 19 dec	FÖRSTA KSAPU 2023		

**ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH
UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022
KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN**

2021-03-10

Årsredovisning/bokslut

Bokslutsmaterial från nämnderna samt verksamhetsberättelse från bolagen inlämnas till ekonomiavdelningen	tor	2022-01-20	
Sista dag för bolagens styrelsemöten för behandling av preliminära årsredovisningar	tis	2022-01-25	
Granskade årsredovisningar från bolagen inlämnas till ekonomiavdelningen (exkl ev tillkommande koncernbidrag)	tis	2022-01-25	
Kommunfullmäktige, Bokslutsinformation med respektive nämnd (inkl framtid)	mån	2022-02-07	(kl 8.15-17:00)
Bokslutsberedning	fre	2022-02-18	(kl 8:15-17)
Slutlig bokslutsberedning	tis	2022-02-22	(kl 8:15-12)
PIKAB styrelsemöte, årsredovisning moderbolaget och koncernen	fre	2022-02-25	fm
Bolagens styrelsemöten för behandling av definitiva årsredovisningar	fre	2022-02-25	2018-02-28
KS Arbets- och personalutskott	mån	2022-02-28	fm
Färdiga årsredovisningar från bolagen inkl. revisions- och lekmanarevisionsberättelser inlämnas till ekonomiavdelningen	mån	2022-02-28	(kl 12:00)
Kommunstyrelsen	mån	2022-03-07	
Central samverkansgrupp (MBL)	mån	2022-03-14	
Kommunfullmäktige	mån	2022-03-28	
Gemensam bolagsstämmodag med Kommunfullmäktige	mån	2022-05-16	
Månadsrapport mars och helårsprognos			
Material från nämnderna	tor	2022-04-07	
KS Arbets- och personalutskott	mån	2022-04-25	fm
Kommunstyrelsen	mån	2022-05-09	

ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022 KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN

2021-03-10

Månadsrapport april, delårsrapport bolagen och helårsprognos

Material från nämnderna	fre	2022-05-06
Sista dag för bolagens styrelsemöte för behandling av delårsrapporter	tor	2022-05-12
Delårsmaterial från bolagen inlämnas till ekonomiavdelningen	tor	2022-05-12
KS Arbets- och personalutskott	mån	2022-05-23 fm
PIKAB styrelsemöte, delårsbokslut april moderbolaget och koncernen	tis	2022-06-07 fm
Kommunstyrelsen	tis	2022-06-07 em

Delårsrapport augusti

Delårsmaterial från nämnderna	tor	2022-09-08
Sista dag för bolagens styrelsemöte för behandling av delårsrapporter	fre	2022-09-09
Delårsmaterial från bolagen inlämnas till ekonomiavdelningen	fre	2022-09-09
PIKAB styrelsemöte, delårsbokslut moderbolaget och koncernen	mån	2022-10-10 fm
Kommunstyrelsen	mån	2022-10-10 em
Kommunfullmäktige	mån	2022-10-31

Månadsrapport okt och helårsprognos

**ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH
UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022
KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN**

2021-03-10

Material från nämnderna	mån	2022-11-07
KS Arbets- och personalutskott	mån	2022-11-14 fm
Kommunstyrelsen	tis	2022-11-29

Månadsrapport nov och helårsprognos

Material från nämnderna	mån	2022-12-05
KS Arbets- och personalutskott	ons	2022-12-14

Fastställande av Budget/VEP samt skattesats

Omvärldsanalys inför Riktlinjerna		hösten 2021
Riktlinjekonferens inför budgetarbete 2022-2024 (ordf, VD & FC)	tor	2022-01-20
Kommunstyrelsen - Riktlinjer för budgetarbetet 2022-2024	mån	2022-03-07
Central samverkansgrupp (MBL)	mån	2022-03-14
Kommunfullmäktige - Riktlinjer för budgetarbetet 2022-2024	mån	2022-03-28
KS Arbets- och personalutskott - budget KS/KLF förvaltning, inget dokument	mån	2022-08-22 fm
Kommunstyrelsen - budget KS/KLF förvaltning	mån	2022-08-29
Budgetmaterial från nämnderna	tor	2022-09-01
Budgetinformation/träff med respektive nämnd	tis	2022-09-20
Sista dag för bolagens styrelsemöten för behandling av budget	fre	2022-10-07
Budgetmaterial från bolagen inlämnas till ekonomiavdelningen	fre	2022-10-07
Budgetberedning - planeringsförutsättningar, genomgång material	ons	2022-10-05 kl.08:15-kväll
Budgetberedning - genomgång förslag	fre	2022-10-07 kl.08:15-12:00
KS Arbets- och personalutskott	tis	2022-10-25 fm
PIKAB styrelsemöte, koncernbudget	mån	2022-11-07 fm
Kommunstyrelsen	mån	2022-11-07

ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022 KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN

2021-03-10

Central samverkansgrupp (MBL)	tis	2022-11-08
Kommunfullmäktige	mån	2022-11-28

Värt att veta om Din kommun

Populärbudget 2022 - material från nämnder och bolag	mån	2021-11-15
Kommunstyrelsen - Populärbudget 2022 informationsdokument	mån	2022-03-07
Kommunstyrelsen - Vårnummer (fördjupning av budget 2021 och aktuella resultat) informationsdokument	tis	2022-06-07
Kommunstyrelsen - Höstnummer (fördjupning av budget 2021 och aktuella resultat) informationsdokument	mån	2022-11-07
Populärbudget 2023 - material från nämnder och bolag	tis	2022-11-15

Kvalitetsundersökningar- Personligt

Kommunfullmäktige - informationsdokument	lör	2022-02-19
--	-----	------------

Sammanfattningar av 2021 års undersökningar - Öppna jämförelser - Din kommuns kvalitet i korthet - SCB

Kommunfullmäktige - informationsdokument	mån	2022-02-21
--	-----	------------

Fokusdialoger - PiteåPanelen

Kommunstyrelsen - Beslut om fokusdialoger för 2021 inklusive Unga granskar och PiteåPanelen, Unga och student tycker	lör	2022-03-05
--	-----	------------

ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022 KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN

2021-03-10

Januari

- 2022-01-20 tor Riktlinjekonferens inför budgetarbete 2023-2025 (ordf, VD & FC)
2022-01-31 mån KS Arbets- och personalutskott

Februari

- 2022-02-02 ons Kommunstyrelsen (Uppföljning Internkontrollplan 2021 och Systematiskt arbetsmiljöarbete 2021 uppsiktsplikt nämnder, samt beslut om KS Internkontrollplan 2022)
2022-02-07 mån Gemensam bokslutsinformation från nämnder med Kommunfullmäktige (kl 8.15-17)
2022-02-10 tor Återkoppling Riktlinjekonferens 2 timmar (kl 10-12)
2022-02-18 fre Bokslutsberedning (kl 8:15-17)
2022-02-21 mån Kommunfullmäktige (informationsdokument om 2021 års undersökningar, informationsdokument Personligt)
2022-02-22 tis Slutlig bokslutsberedning (kl 8:15-12)
2022-02-25 fre PIKAB styrelsemöte, årsredovisning moderbolaget och koncernen
2022-02-25 fre Bolagens styrelsemöten för behandling av definitiva årsredovisningar 2022-02-25--2022-02-28
2022-02-28 mån KS Arbets- och personalutskott (Årsredovisningen) fm

Mars

- 2022-03-07 mån Kommunstyrelsen (Årsredovisningen, Riktlinjer för budgetarbetet 2023-2025, informationsdokument Populärbudget 2022, Beslut 2022-års fokusdialoger, Unga granskar, PiteåPanelen)
2022-03-21 mån KS Arbets- och personalutskott
2022-03-28 mån Kommunfullmäktige (Årsredovisningen, Riktlinjer för budgetarbetet 2023-2025)

ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022 KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN

2021-03-10

April

2022-04-11 mån Kommunstyrelsen
2022-04-25 mån KS Arbets- och personalutskott (månadsrapport mars) fm

Maj

2022-05-09 mån Kommunstyrelsen (månadsrapport mars)
2022-05-12 tor Sista dag för bolagens styrelsemöte för behandling av delårsrapporter april
2022-05-16 mån Gemensam bolagsstämmodag med Kommunfullmäktige
2022-05-23 mån KS Arbets- och personalutskott (månadsrapport april) fm
2022-05-30 mån Kommunfullmäktige (Unga i Piteå frågar)

Juni

2022-06-07 tis PIKAB styrelsemöte, delårsbokslut april moderbolaget och koncernen fm
2022-06-07 tis Kommunstyrelsen (månadsrapport april, informationsdokument Värt att veta om din kommun - vårnummer) em
2022-06-20 mån Kommunfullmäktige
2022-06-21 tis KS Arbets- och personalutskott fm

Augusti

2022-08-22 mån KS Arbets- och personalutskott fm
2022-08-29 mån Kommunstyrelsen KS/KLF förvaltnings budgetförslag em

September

2022-09-09 fre Sista dag för bolagens styrelsemöte för behandling av delårsrapporter augusti
2022-09-20 tis Budgetinformation/träff med respektive nämnd
2022-09-26 mån Kommunfullmäktige
2022-09-27 tis KS Arbets- och personalutskott fm

ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022 KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN

2021-03-10

Oktober

2022-10-05	ons	Budgetberedning - planeringsförutsättningar, genomgång material	kl.8:00-17:00
2022-10-07	fre	Budgetberedning - genomgång förslag	kl.8:00-12:00
2022-10-07	fre	Sista dag för bolagens styrelsemöten för behandling av budget	
2022-10-10	mån	PIKAB styrelsemöte, delårsbokslut augusti moderbolaget och koncernen	fm
2022-10-10	mån	Kommunstyrelsen (delårsrapport augusti)	em
2022-10-25	tis	KS Arbets- och personalutskott (budget/VEP inkl skattesats)	fm
2022-10-31	mån	Kommunfullmäktige (delårsrapport augusti)	

November

2022-11-07	mån	PIKAB styrelsemöte, koncernbudget	fm
2022-11-07	mån	Kommunstyrelsen (budget/VEP inkl skattesats, Unga student tycker)	em
2022-11-08	tis	Kommunstyrelsen Temadag	
2022-11-14	mån	KS Arbets- och personalutskott (månadsrapport oktober)	fm
2022-11-28	mån	Kommunfullmäktige (budget/VEP inkl skattesats samt kommunkoncernbudget)	
2022-11-29	tis	Kommunstyrelsen (månadsrapport oktober, informationsdokument Värt att veta om Din kommun - höstnummer, SCB medborgar-undersökning och Insikt företagundersökning, Uppföljning KS internkontrollplan och systematiskt arbetsmiljöarbete)	

December

2022-12-12	mån	Kommunfullmäktige	
2022-12-14	ons	KS Arbets- och personalutskott (månadsrapport november)	fm
2022-12-14	ons	Uppföljningsmöte VEP 2023-2025 (KSO, nämnsordförande, tjänstepersoner)	em

**ÅRSPLAN/TIDPLAN EKONOMISKA AKTIVITETER OCH
UNDERSÖKNINGAR ÅR 2022
KOMMUNEN OCH KOMMUNKONCERNEN**

2021-03-10

2022-12-15 tor Uppföljningsmöte VEP 2023-2025 (KSO, nämndsordförande,
tjänstepersoner)

§60

Personalpolicy

20KS477



Personalpolicy

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Personalpolicy	Policy	2021-05-24, § 60	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunstyrelsen	2	20KS477	2025-06-30
Dokumentinformation	Personalpolicyn bidrar till att Piteå kommun är en attraktiv och jämställd arbetsgivare med hälsofrämjande arbetsplatser.		
Dokumentet gäller för	Anställda inom Piteå kommun och tillämpliga delar kommunkoncern		

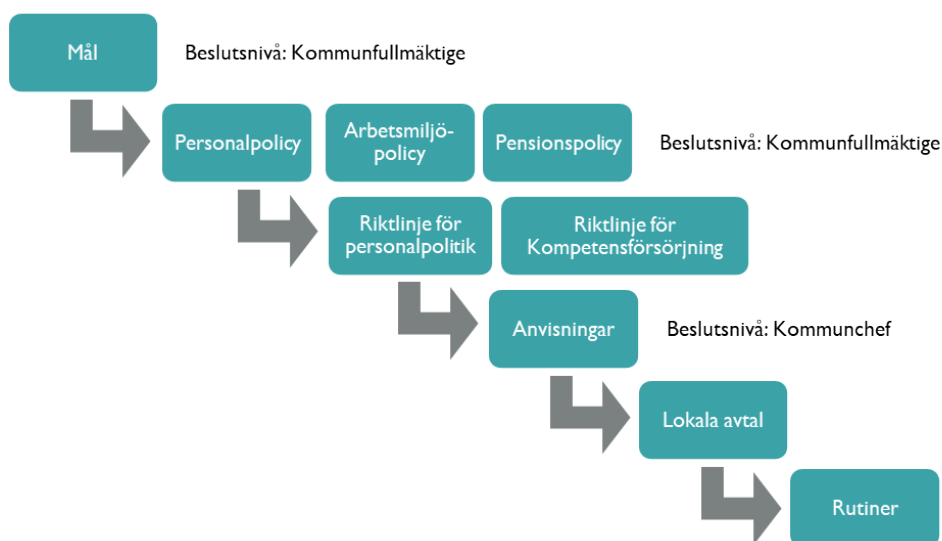


Om personalpolicyn

Personalpolicyn beskriver kommunfullmäktiges intentioner för personalpolitiken i Piteå kommun. En mer detaljerad beskrivning av personalpolitiken regleras i riktlinjen för personalpolitik. Anvisningar och rutiner beskriver hur arbetet ska utföras för att uppnå de politiska intentionerna.

Personalpolicyn redogör för förväntningar och krav på kommunens medarbetare och chefer. Vidare beskriver policyn vad medarbetare och chefer kan förvänta sig av kommunen som arbetsgivare.

Struktur för styrande dokument inom personalområdet



Gemensamt uppdrag

Piteborna möter engagemang och ett gott värdskap i kontakt med alla medarbetare på Piteå kommun. Service med god kvalitet skapas genom yrkes stolthet i arbetet. Medarbetarna i Piteå kommun är till för pitebornas bästa och bidrar tillsammans till att förverkliga visionen – Alla boende i Piteå, utflyttade och mentala pitebor upplever att det är hit man kommer när man kommer hem.

Tillit i Piteå kommun

Politiken i Piteå kommun beslutar om ramarna för välfärdsuppdraget. Inom ramarna ska verksamheterna, med sina olika professioner, planera och genomföra arbetet med medborgaren i centrum. Arbetet ska ske med tillit mellan alla nivåer i organisationen. Med ett tillitsbaserat arbetssätt minskar onödig kontroll och detaljstyrning, rollfördelningen mellan politik och förvaltning blir tydligare och allas kompetens tas bättre tillvara. Detta skapar goda förutsättningar för medborgarnas tillit till politiken och de kommunala verksamheterna

Piteå kommun definierar tillit med att som utgångspunkt lita på dem vi arbetar och samarbetar med. Detta innebär en öppenhet att dela information, välkomna olik tänkande och dra lärdom av konstruktiv kritik. Genom tydlighet om vem som har mandat att göra vad, skapas goda förutsättningar för medarbetarna att klara sina uppdrag. Alla medarbetare ska känna att de kan påverka och bidra till verksamhetens utveckling samt att de har relevant handlingsutrymme. Ett tillitsbaserat arbetssätt innebär ett ständigt lärande och att verksamhetens arbete är baserat på vetenskap och beprövad erfarenhet.



Utgångspunkt för medarbetare och chefer

Medarbetare i Piteå kommun arbetar ytterst på uppdrag av piteborna och arbetet finansieras av skatter och avgifter. Varje verksamhet i kommunen bidrar till att uppfylla kommunens övergripande uppdrag och mål. Kommunens värdegrund Våga-Låga-Förmåga är det förhållningssätt kommunens medarbetare, chefer och förtroendevalda förväntas ta sig an sitt uppdrag.

Utgångspunkten för ledarskapet i Piteå kommun är det tillitsbaserade ledarskapet. Det innebär att chefer förväntas:

- stimulera samverkan och helhetsperspektiv
- bygga tillitsfulla relationer
- säkerställa att medarbetaren kan, vill och vågar möta medborgarnas behov.

Kommunens medarbetare, chefer och förtroendevalda ska företräda och vårda dessa gemensamma värden i känsla, tanke, ord och handling.

Våga

I vårt arbete är vi öppna för oliktankande, vår utgångspunkt är att ha tilltro och tillit till dem vi möter oavsett vem det är. Vi tänker nytt och provar nya saker för att utveckla och förbättra verksamheterna med medborgarnas behov i fokus. Vi står upp för vårt uppdrag och fattar nödvändiga beslut.

I uppdraget som chef skapar du en grund för gemenskap och trygghet, du ger medarbetare handlingsutrymme med tydliga ramar och mandat att utföra sitt uppdrag. Du uppmuntrar medarbetare att ta ansvar för helheten genom samarbete och samverkan över gränserna. Du stöttar vid behov samtidigt som du agerar vid oönskade beteenden. Du tar ansvar och verkar i linje med fattade beslut.

Låga

Vi är engagerade och tar ansvar för vårt arbete. Vi gör alltid vårt bästa och förutsätter att andra också gör det. Vi driver och deltar i utveckling för att nå de mål som är satta. Vi agerar om vi upptäcker brister eller förbättringsområden. Genom nyfikenhet lär vi oss av andra, att ta del av det som händer i omvärlden är en naturlig del för att vi ska utvecklas både personligt och i yrket.

Som chef är du en förebild som leder genom visioner, mål och värderingar. Du åtgärdar brister och undanröjer hinder för medarbetare och arbetsgruppen. Du driver utveckling och verkar för lösningar som främjar helheten. Du uppmuntrar medarbetare att ta egna initiativ och ingjuter mod att prova för oss nya lösningar och arbetssätt.

Förmåga

Vi visar handlingskraft och använder våra erfarenheter. Vi tar ansvar för vår egen utveckling och delar med oss av kunskap och kompetens. Vi är öppna för konstruktiv kritik i syfte att utvecklas personligt och i yrket. Vi genomför vårt arbete med utgångspunkt från vetenskap och beprövad erfarenhet, på så sätt byggs tillit från såväl interna som externa relationer. Vi följer de lagar och styrande dokument som reglerar kommunens verksamheter. Vi har en helhetssyn och verkar alltid för största möjliga kommunnytta.

Som chef hjälper du dina medarbetare att förstå omvärlden, du skapar förutsättningar för utveckling och lärande. Genom dialog med medarbetarna sätter du upp mål och skapar förståelse för uppdraget och fattade beslut.



Piteå kommun som arbetsgivare

I syfte att ge medarbetare och chefer förutsättningar att göra ett bra arbete ska kommunen vara en attraktiv arbetsgivare som arbetar med villkor, utveckling och kultur på arbetsplatsen. Anställningen regleras genom lagstiftning och avtal.

Som medarbetare kan du förvänta dig

- Ett meningsfullt arbete
- Delaktighet och möjlighet att påverka
- Möjlighet till personlig kompetensutveckling i din yrkesroll (kunskapsbyggande)
- En god organisatorisk och social arbetsmiljö
- Individuell lön utifrån måluppfyllelse och avtal
- Ett arbetsklimat där man tillåts prova nya metoder

Antagen av KF 2018-09-24 § 169

Reviderad av KF 2021-05-24 § 60

§6 I

Plan för klimatanpassning

20KS186



Plan för klimatanpassning

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Plan för klimatanpassning	Plan	2021-05-24, § 61	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1	20KS186	2025-06-30
Dokumentinformation	Övergripande plan för kommunens klimatanpassning, klimatrisker och konsekvenser		
Dokumentet gäller för	Anställda inom Piteå kommun		



I. Inledning

Klimatanpassning handlar om arbetet för att anpassa samhället till ett förändrat klimat och lindra de negativa konsekvenserna av såväl klimatförändringar vi ser idag och sådana som kommer i framtiden. Anpassning utifrån ett förändrat klimat berör många olika områden och är en viktig aspekt vid gestaltning av den fysiska miljön. Piteå kommun har ett mål om att bli 46 000 till 2030, detta innebär att ett flertal nya bostäder och stöd- och omsorgsanläggningar (förskola, äldreboenden mm) måste byggas. När det sker måste hänsyn tas till de risker som klimatförändringarna medför, så som översvämning och värmebölja. Det gäller såväl vid byggnation och planläggning av nya miljöer som vid förändring/anpassning av befintliga.

Syftet med att ta fram en plan för klimatanpassning och dess genomförande är att Piteå kommun ska stå bättre rustade inför ett framtida klimat. Planen avgränsas till att enbart studera de risker som är en följd av klimatförändringar till år 2100 och inriktar sig i huvudsak på de verksamheter som kommunen råder över. Vissa åtgärder syftar till att bibehålla funktion och nytta så länge som möjligt, men det bedöms dock att på lång sikt kan andra aktiviteter behövas, som är mer anpassade till ett framtida klimat. Planen för klimatanpassning berör mer sekundärt delar där andra aktörer, enskilda fastighetsägare eller allmänhet involveras.

Klimatanpassningsarbetet har inte tagit hänsyn till klimatförändringarnas indirekta effekter, exempelvis ökade migrationsströmmar.

I ett planeringsunderlag har förutsättningarna i form av lagstiftning, klimatscenarion, riskanalys, redan förekommande konsekvenser och åtagna åtgärder beskrivits mer ingående.

2. Riskanalys och åtgärdsförslag

Kommunens förvaltningar har genomfört riskanalyser och sammanställt vilka viktiga åtgärder som behöver utföras för att minska konsekvenserna av ett förändrat klimat och förebygga framtida händelser. De risker som särskilt har tagits i beaktande är:

Ökande årsmedeltemperatur:

- Värmebölja
- Torka
- Skogs- och markbrand
- Skadedjur
- Försämrade luftkvalité
- Smittspridning, bakterietillväxt på objekt
- Ökade drift och underhållskostnader
- Mindre tjäle
- Fler nollgenomgångar
- Isstorm

Ökad årsmedelnederbörd:

- Stora regnmängder på kort tid – skyfall med och utan åska
- Stora regnmängder på lång tid
- Stora snömängder på kort tid
- Stora snömängder på lång tid
- Ras och skred

Sammanlagt har verksamheterna identifierat ca 70 risker. Vid sammanställning av dessa i händelsekategorier är varmare klimat samt skyfall/översvämning de klimathändelser som



verksamheterna ser ger flest konsekvenser, totalt 35 typer av olika händelser som förorsakas av dessa.

Det är identifierat särskilt fyra områden som problem bedöms uppstå inom och där kompletterande klimatanpassningsåtgärder behöver utföras. Det handlar om skyfall/översvämning, snömängder, varmare klimat och storm och nedan beskrivs några av konsekvenserna inom respektive område:

Varmare klimat
I samband med snö- och isbrist finns det en risk att kommunen inte har möjlighet att vara en attraktiv vinterort, kunna genomföra vinterarrangemang eller erbjuda upplevelser kopplat till snö. Värmebölja kan ge långvarigt höga inne- och utomhustemperaturer med risk till överhettning för såväl äldre som barn.
Skyfall/översvämning
Dagvatten riskerar att brädda i en större skala och riskerar att leda till egendoms- och anläggningsskador samt att förhindra framkomligheten på vägar.
Snö
Stora snömängder riskerar att skapa flera problem i samhället vad avser ökad risk för ras från tak, tak som rasar och förhindrad framkomlighet ut från byggnader och på vägar.
Storm
Kraftiga vindar kan medföra problem med bland annat stormfällda träd.

Åtgärder utifrån identifierade problemområden ska utföras i ordinarie drift hos respektive nämnd och vid behov av extra medel behandlas i verksamhetsplanerings- och budgetprocessen. Varje verksamhet skall löpande inom respektive ansvarsområde planera förebyggande utifrån identifierade risker som ett förändrat klimat medför.

3. Uppföljning och utvärdering

Planen för klimatanpassning bör aktualiseras av kommunfullmäktige vart fjärde år, eftersom tanken är att föreslagna utredningar eller inventeringar ska leda till åtgärder eller att föreslagna åtgärder ska utföras och därmed kunna strykas från åtgärdsplanen. Uppföljning av planen sker löpande i del- och helårsrapport.

Åtgärderna ska utgå ifrån identifierade risker och behov av klimatanpassning, där nämnderna ansvarar för att planera och genomföra åtgärderna. Syftet med åtgärderna ska vara att minimera konsekvenserna av identifierade risker med ett förändrat klimat för att bibehålla eller förbättra funktionalitet.



Handlingsplan för klimatanpassning

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
Handlingsplan för klimatanpassning	Program	2021-04-12, § 97	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1	20KS186	2025-06-30
Dokumentinformation	Handlingsprogram för klimatanpassning med konsekvenser där åtgärder föreslås för berörda nämnder		
Dokumentet gäller för	Piteå kommun		



Inledning

I föreliggande handlingsprogram redovisas vilka konsekvenser som ett förändrat klimat förväntas att leda till för kommunens förvaltningar för vilka ytterligare åtgärder behöver sättas in. Det finns konsekvenser som bedöms uppstå i samband med klimatförändringarna som inte lyfts fram i handlingsprogrammet, utan omfattas av redan genomförda eller pågående åtgärder och de redovisas i stort i det planeringsunderlag som ligger till grund för det här arbetet.

Konsekvenser där åtgärder särskilt prioriteras under år 2021-2023

	Beskrivning / Exempel på scenario / konsekvens	Ansvarig nämnd
SKYFALL/ ÖVERSVÄMNING	Dagvatten bräddar problematiskt i en större skala och riskerar att leda till egendoms- och anläggningsskador på GC-tunnlar/vägar och hos övriga delar av samhället och hindra framkomlighet på vägar.	SBN
	I händelse att utvändigt dagvattenavledning inte uppnår nödvändig bortförsel kan det leda bakvatten in i byggnaderna. Vatteninträngningarna kan medföra stor skada beroende på var det sker. Största riskområdena är byggnader med platta tak och invändiga takavvattningar/invändiga stuprör) samt brister i dimensionering av utgående dagvatten.	FSN
SNÖ	Stora problem med framkomlighet och säkerhet kan uppkomma i samband med att stora snömängder kommer ned på KORT tid på vägarna.	SBN
	I händelse av att det kommer stora snömängder så riskerar utrymningsvägar vara oskottade i samband med behov av utrymning, vilket kan medföra svårigheter att ta sig ut.	SN
	En snörik vinter blir staketet på flera av kommunens förskolor så pass låga, i förhållande till sin omgivning, att även relativt små barn kan kliva på snön och tas sig över staketet.	BUN
	Tak med stora spännvidder är oftast mera utsatta för snölast och takras, där stora risker förekommer då vanligen höga persontal vistas i lokalerna. Ökad snönederbörd kan medföra stora snölaster så att takskottning måste utföras akut ur förebyggande syfte. Mycket snö i kombination med kraftig blåst, kan medföra lokala ansamlingar så att vissa lägre tak kan få mycket stora snömängder med risk för takras. Det finns även risk för driftstörningar/rasrisk för övertryckshall.	FSN, KFN
STORM	Inga prioriterade åtgärder	
VARMARE KLIMAT	Skidspår, skidbackar och snölekområden kan inte nyttjas vid snöbrist. Risk finns att inte ha möjlighet att vara en attraktiv vinterort, kunna genomföra vinterarrangemang eller erbjuda besökare upplevelser kopplat till snö.	KFN
	Drift av naturisbanor blir mer krävande. Ingen naturisbana drabbar både Pitebor och besökare. Den är viktig för folkhälsan och utgör en del att vara en attraktiv vinterort.	KFN
	Värmebölja kan ge långvarigt höga innetemperaturer, vilket kan leda till överhettning och sämre sårhäkning hos de boende.	SN



Övriga konsekvenser där åtgärdsinsatser behöver genomföras

	Beskrivning / Exempel på scenario / konsekvens	Ansvarig nämnd	Tidsperspektiv
ALLMÄNT	Det finns ett behov av att informera medborgare, verksamhet och företag mm om hur klimatförändringarna kommer att påverka oss i Piteå och vilka anpassningar de kan och behöver genomföra för att minska konsekvenserna av dessa.	SBN	2021
NOLLGENOMGÅNGAR	Risk för isbildning och halka på stora delar av skolgårdar och utemiljöer förekommer i samband med nollgenomgångar.	BUN	2021-2023
	Högre krav på sandning av gång/cykelvägar (parkverksamhet).	KFN	löpande
	Ökade frostsprängningar samt fukt-, korrosions-, och rötskador som följd, vilket medför ökade underhålls och byggnadstekniska kostnader. Takmaterialet (framförallt papptak) får också förkortade livslängder.	FSN	2021-2023
	Ökade halkbekämpningar medför att större mängder sand och grus följer med in i lokalerna. Det leder till extraarbete och ökat slitage på fastighetens golvbeläggning/trösklar.	FSN	2021-2023
	Högre krav på preparering av skidspår och skidbackar.	KFN	2021-2023
SKYFALL / ÖVERSVÄMNING	Egendoms- och anläggningsskador på grund av igensatta dagvattenbrunnar. Det kan leda till att områden (parkeringar och skolmiljöer) svämmas över.	Samtliga nämnder	2021-2023
	Risk för små barns säkerhet i samband med vattenansamlingar i instängda markområden.	BUN	2021-2023
SNÖ	Snöras på barn som sover eller leker under tak med en hög rasrisk.	BUN	2021-2022
	Mera snönederbörd medför ökad takskottning, ökad avspärning och även mera skottningar och bortforslingar på gårdar efter det att taken har skottats ned.	FSN	2021-2022
STORM	Olyckor på kommunala vägar och personsador i samband med isstormar.	SBN	2021-2023
	I samband med storm kan det förekomma stormfällda träd över vägar som hindrar framkomlighet.	SBN	2021-2023
	Problem med trädfällning riskerar att uppstå kring verksamheter.	KFN	Löpande
	Hamnar och bryggor i skärgårdsmiljön riskerar att inte vara i god funktion.	KFN	2025
VARMARE KLIMAT	Svårigheter att upprätthålla isrinkar utomhus.	KFN	2025
	Större risk för stor dominans av invasiva ¹ främmande arter.	SBN	2025
	Högre andel allergener i luften såsom pollen och mögel, kan i framtiden ge upphov till försämrad luftkvalité.	SN	2021-2023
	Mörka utemiljöer på skolor på grund av kortare perioder med snötäcke under de mörkare månaderna ökar risken för skador.	BUN	2021-2023

Antagen KS 2021-04-12, § 97

¹ Invasiva främmande arter är växter, djur, svampar och mikroorganismer som avsiktligt eller oavsiktligt flyttats till en ny miljö och som där sprider sig snabbt och orsakar skador på naturen

Planeringsunderlag

Plan för klimatanpassning

2021-03-15



Piteå kommun



Sammanfattning av kommunens specifika utmaningar

Vad är det som kommunen behöver anpassa sig till?

Ökande årsmedeltemperatur

- Värmebölja
- Torka
- Skogs- och markbrand
- Skadedjur
- Försämrade luftkvalité
- Smittspridning, bakterietillväxt på objekt
- Ökade drift och underhållskostnader
- Mindre tjäle
- Fler nollgenomgångar
- Isstorm

Ökad årsmedelnederbörd

- Stora regnmängder på kort tid – Skyfall med och utan åska
- Stora regnmängder på lång tid
- Stora snömängder på kort tid
- Stora snömängder på lång tid
- Ras och skred

Piteås konsekvenser och behov av åtgärder som bör prioriteras:

Varmare klimat

- Skidspår, skidbackar och snölekområden kan inte nyttjas vid snöbrist. Risk finns att inte ha möjlighet att vara en attraktiv vinterort, kunna genomföra vinterarrangemang eller erbjuda besökare upplevelser kopplat till snö.
- Drift av naturisbanor blir mer krävande. Ingen naturisbana drabbar både Pitebor och besökare. Den är viktig för folkhälsan och utgör en del att vara en attraktiv vinterort.
- Värmebölja kan ge långvarigt höga innetemperaturer, vilket kan leda till överhettning hos de boende.

Skyfall/översvämning

- Dagvatten breder ut sig problematiskt i en större skala och riskerar att leda till egendoms- och anläggningsskador på GC-tunnlar/vägar och hos övriga delar av samhället och hindra framkomlighet på vägar.
- I händelse att utvändigt dagvattenavledning inte uppnår nödvändig bortförsel kan det leda bakvatten in i byggnaderna. Vatteninträngningarna kan medföra stor skada beroende på var det sker. Största riskområdena är byggnader med platta tak och invändiga takavvattningar/invändiga stuprör) samt brister i dimensionering av utgående dagvatten.

Snö

- Stora problem med framkomlighet och säkerhet kan uppkomma i samband med att stora snömängder kommer ned på KORT tid på vägarna.
- I händelse av att det kommer stora snömängder så riskerar utrymningsvägar vara oskottade i samband med behov av utrymning, vilket kan medföra svårigheter att ta sig ut.
- En snörik vinter blir staketet på flera av kommunens förskolor så pass låga, i förhållande till sin omgivning, att även relativt små barn kan kliva på snön och tas sig över staketet.
- Tak med stora spännvidder är oftast mera utsatta för snölast och takras, där stora risker förekommer då vanligen höga persontal vistas i lokalerna. Ökad snönederbörd kan medföra stora snölasten så att takskottning måste utföras akut ur förebyggande syfte. Mycket snö i kombination med kraftig blåst, kan medföra lokala ansamlingar så att vissa lägre tak kan få mycket stora snömängder med risk för takras. Det finns även risk för driftstörningar/rasrisk för övertryckshall.

Storm

- Kraftiga vindar kan medföra problem med bland annat stormfällda träd, men inga särskilda insatser prioriteras.



Innehållsförteckning

1. Inledning	4
2. Aspekter att förhålla sig till och beakta i arbetet med klimatanpassning.....	5
2.1 Svensk lagstiftning.....	5
2.2 Ansvar och roller.....	6
2.3 Svenska krishanteringssystemet	6
2.4 Sektor och geografiskt områdesansvar.....	6
2.5 Kommunala styrdokument.....	7
3. Klimatförändringen och dess effekter	8
3.1 Klimatscenario	8
3.2 Klimatförändringen i Piteå.....	9
4. Händelser i kommunen	11
4.1 Skyfall.....	11
4.2 Värmebölja, torka och skogsbrand.....	11
4.3 Nollgenomgångar.....	12
4.4 Stora snömängder.....	12
4.5 Ras och skred vid Piteälven	12
4.6 Övriga tidigare händelser	12
5. Pågående och tidigare genomförda klimatanpassningsåtgärder.....	14
5.1 Skyfallsanalys	14
5.2 Översvämningsskartering.....	16
5.3 Övriga klimatanpassningsåtgärder genomförda 2017-2020.....	17
5.3.1 Fastighet- och serviceförvaltningen	18
5.3.2 Utbildningsförvaltningen	19
5.3.3 Samhällsbyggnadsförvaltningen	20
5.3.4 Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn	21
5.3.5 Kultur, park och fritidsförvaltningen	21
5.3.6 Socialförvaltning	22
6. Riskanalys.....	23
7. Förslag på åtgärder.....	24
8. Uppföljning och utvärdering	31
9. Definitioner.....	32



1. Inledning

Klimatanpassning handlar om arbetet för att anpassa samhället till ett förändrat klimat och lindra de negativa konsekvenserna av såväl klimatförändringar vi ser idag och sådana som kommer i framtiden. Klimatanpassning handlar också om att se möjligheter med klimatförändringar och ta vara på dem. Klimatanpassning måste bedrivas parallellt med arbetet att begränsa eller hindra klimatförändringarna.

Anpassning utifrån ett förändrat klimat berör många olika områden och är en viktig aspekt vid gestaltning av den fysiska miljön. Piteå kommun har ett mål om att bli 46 000 till 2030, detta innebär att ett flertal nya bostäder och stöd- och omsorgsanläggningar (förskola, äldreboenden mm) måste byggas. När det sker måste hänsyn tas till de risker som klimatförändringarna medför, så som översvämning och värmebölja. Det gäller såväl vid byggnation och planläggning av nya miljöer som vid förändring/anpassning av befintliga. Vid nybyggnation och planering finns möjlighet att skapa en klimatanpassad miljö från grunden. Behoven hos dagens och morgondagens kommuninvånare måste överensstämma med de förutsättningar som miljön och klimatet ger.

Klimatanpassning berör även områden som kollektivtrafik och infrastruktur, vattenförsörjning och vattenhantering, skola/omsorg, vård, räddningstjänst, olika näringar och verksamheter, däribland jord- och skogsbruk och turism.

Medeltemperaturen på jorden har hittills ökat med 0,8 grader sedan förindustriell tid. Hur duktiga vi människor än blir på att minska utsläppen av växthusgaser så kommer temperaturen att fortsätta att öka i flera årtionden framöver, med olika konsekvenser för människor, natur, samhällen och näringsliv. Enligt FN:s klimatpanel bör vi försöka hålla temperaturökningen till högst 2 grader för att konsekvenserna inte ska bli riktigt allvarliga, men med rådande utsläppstrender ser det ut att bli betydligt mer, kanske uppåt 4 grader under det här århundradet.

De övergripande konsekvenserna av temperaturhöjningen på jorden förväntas vara:

- Fler och mer extrema värmeböljor
- Fler och mer extrema händelser av stora nederbördsmängder
- Fler och mer extrema händelser av torka
- Höjd havsnivå
- På vissa ställen mer extrema vindar
- Försurning av världshaven

Klimatförändringarna handlar för Piteå kommuns del framför allt om att det blir varmare och blötare. Under perioden 2021-2050 kommer sannolikt årsmedeltemperaturen att vara 2,5–3,5 grader högre än under referensperioden 1961-1990. Årsmedelnederbörden under ett år kommer sannolikt att vara runt 10 procent mer än under referensperioden, med den största ökningen under vintern. Växtsäsongen kommer att vara cirka en månad längre och det blir 15-25 dagar färre med snö.



Denna rapport har sin utgångspunkt i Länsstyrelsen Norrbottens rapport "Klimatförändringar i Norrbottens län – konsekvenser och anpassning". Kartläggningen av klimatrisker i Norrbotten är framtagna av Länsstyrelsen.

Handlingsplanens syfte och avgränsning

Syftet med arbetet att ta fram en handlingsplan för klimatanpassning och dess genomförande är att Piteå kommun ska stå bättre rustade inför ett framtida klimat. Dessutom ska klimatanpassning vara integrerad i kommunens dagliga processer och bidrar till en hållbar utveckling

I planen beskrivs övergripande hur kommunen kommer att påverkas till år 2100. Planen avgränsas till att enbart studera de risker som är en följd av klimatförändringar och inriktar sig i huvudsak på de verksamheter som kommunen råder över och de åtgärder som kommunen kan och bör göra. Vissa åtgärder syftar till att bibehålla funktion och nytta så länge som möjligt, men det bedöms dock att på lång sikt kan andra aktiviteter behövas, som är mer anpassade till ett framtida klimat. Den berör mer sekundärt delar där andra aktörer, enskilda fastighetsägare eller allmänhet involveras. Klimatanpassningsarbetet har inte tagit hänsyn till klimatförändringarnas indirekta effekter, exempelvis ökade migrationsströmmar.

Det är inte möjligt att i detalj förutse hur klimatet kommer att förändras lokalt. De scenarier som redovisas är däremot väl spridda och accepterade inom området varför de får ses som rimliga antaganden. Den generella tidshorisonten för klimatförändringar i länet har varit år 2100, då större delen av den forskning som presenteras sträcker sig dit. Det är dock viktigt att betona att klimatförändringarna inte kommer att upphöra år 2100 och att ytterligare åtgärder kommer att vara nödvändiga efter det.

2. Aspekter att förhålla sig till och beakta i arbetet med klimatanpassning

2.1 Svensk lagstiftning

§ Miljöbalken SFS 1998:808

Miljöbalken utgår bland annat från EU-direktiv och har som syfte att främja en hållbar utveckling vilken innebär att nuvarande och kommande generationer kan leva i en hälsosam och god miljö. Lagens är därmed till för att begränsa nuvarande hälso- och miljöpåverkan och att skapa långsiktigt goda förhållanden.

§ Plan- och bygglagen SFS 2010:900

Plan- och bygglagen (PBL) yrkar på att kommuner tar ansvar för att planlägga sina byggnader på lämplig mark. Det innebär bland annat att kommunen måste ta ställning och bedöma lämpligheten vid bebyggelse till översvämningsbara platser.. Den 1 augusti 2018 ändrades PBL. Syftet med ändringarna är att förbättra beredskapen i kommunerna för klimatförändringen.

Den ena ändringen i PBL innebär ett krav på att kommunerna i översiktsplanen ska ge sin syn på risken för skador på den byggda miljön till följd av översvämning, ras, skred och erosion som är klimatrelaterade samt på hur sådana risker kan minska eller upphöra.

Den andra ändringen i PBL innebär att kommunen i en detaljplan får bestämma att det krävs marklov för markåtgärder som kan försämra markens genomsläpplighet och som inte vidtas för att anlägga en gata, väg eller järnväg som är förenlig med detaljplanen.



§ Lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) SFS 2006:544

Lagen syftar till att kommunen ska minska sin sårbarhet i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer. Kommunen ska analysera vilka extraordinära händelser som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

§ Lag om skydd mot olyckor SFS 2003:778

För att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljö ska kommunen se till att åtgärder vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder samt, utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. Syftet med handlingsprogrammen är att färre ska dö, färre ska skadas och mindre ska förstöras och att antalet olyckor ska minimeras samt att minska konsekvenserna av de olyckor som inträffar

2.2 Ansvar och roller

Kommunen uppträder i olika roller och med olika ansvar; som t ex fastighetsägare, myndighet, anläggnings- och ledningsägare eller huvudman. Kommunen är också beslutsfattare på olika nivåer och har överblick i många frågor som berör kommunen som geografiskt område och människorna som bor och arbetar i kommunen.

Piteå kommun strävar efter att ansvaret för att hantera av olika risker i största möjliga utsträckning ska ligga i linjeorganisationen. Det innebär att arbetet med krisberedskap och klimatanpassning är fördelat på kommunens olika förvaltningar.

2.3 Svenska krishanteringssystemet

Ansvarsprincipen: den som har ett ansvar i normala situationer har motsvarande ansvar inför och under olyckor och kriser.

Likhetsprincipen: Under en kris ska verksamheten fungera på liknande sätt som vid normala förhållanden – så långt det är möjligt. Verksamheten ska också, om det är möjligt, skötas på samma plats som under normala förhållanden.

Närhetsprincipen: Med närhetsprincipen menas att en kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga. Det är alltså i första hand den drabbade kommunen och det aktuella landstinget som ansvarar för insatsen. Först om de lokala resurserna inte räcker till blir det aktuellt med regionala och statliga insatser.

2.4 Sektor och geografiskt områdesansvar

Sektorsansvar innebär att alla myndigheter och organisationer inom en samhällssektor också har ett ansvar inom sitt område vid en kris. Utöver det ansvaret finns också behov av att samordna de olika sektorernas arbete inom varje geografiskt område. Det geografiska områdesansvaret innebär att det inom ett geografiskt område finns en aktör som ansvarar för inriktning, prioritering och samordning av tvärspektoriella åtgärder gällande krisberedskap.

Det geografiska områdesansvaret gäller för kommunerna på lokal nivå, länsstyrelserna på regional nivå samt regeringen på nationell nivå. Det geografiska områdesansvaret innebär för kommunen del att verka för:



- Innan en kris ska nödvändig samverkan inom kommunen och med närliggande kommuner ske kontinuerligt,
- under en kris ska kommunen samordna verksamhet mellan förvaltningarna, landstinget och andra myndigheter,
- kommunen har även under en kris samverkansansvar när det kommer till informationen till allmänheten och massmedia

2.5 Kommunala styrdokument

Översiktsplanen omfattar hela kommunen och ska ge vägledning för hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

Planeringen av mark- och vattenanvändning samt bebyggelsens utveckling ska präglas av en helhetssyn. En hållbar samhällsutveckling innebär att våra gemensamma resurser förvaltas på ett sätt som är långsiktigt, effektivt och stabilt för kommande generationer och andra delar av världen. Målsättningen är att samhällsbyggnad i Piteå ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet

I Piteå ska all samhällsplanering utgå ifrån att miljön, människors hälsa och säkerhet inte riskeras på kort eller lång sikt. Arbete för att begränsa klimatförändringarnas negativa effekter ska ske, dels genom att minska utsläppen av växthusgaser men också genom att anpassa samhället till ett förändrat klimat. Till nästa generation ska vi överlämna ett samhälle som inte orsakar ökade miljö- och hälsoproblem¹.

Under vintern 2009 skrev Piteå under borgmästaravtalet. EU-kommissionen har lanserat ett klimatinitiativ som innebär att företrädare för Europas städer och regioner ansluter sig till ett avtal, Borgmästaravtalet, för innovativa energistäder. Piteå har liksom övriga städer som undertecknat avtalet har åtagit sig att gå längre än EU:s mål när det gäller att minska koldioxidutsläppen. Piteå kommun förnyade avtalet i slutet av oktober 2017. I avtalet ingår även ett åtagande om att öka klimattåligheten genom att anpassa staden eller kommunen efter klimatförändringarnas följder.

Riktlinjer för dagvatten antogs av Kommunfullmäktige 16 januari 2019. Riktlinjerna vänder sig i första hand till alla som arbetar med översiktlig och fysisk planering, miljötillsyn, byggande och drift av infrastrukturen och som i olika grad genom beslut och handling påverkar vårt vatten. I andra hand vänder den sig till exploatörer, byggherrar, fastighetsägare och medborgare.

Riktlinjerna innebär att dagvattenhanteringen beaktas i ett tidigt skede av samhällsplaneringen och att dagvattenutredningar behöver genomföras vid planering och exploateringsprojekt. Riktlinjerna anger också att höjdsättning planeras ur ett dagvattenperspektiv och att dagvattnet vid behov måste renas innan utsläpp i recipient.

Handlingsprogram för skydd mot olyckor – För att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljö ska kommunen se till att åtgärder vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder samt, utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. Syftet med handlingsprogrammen är att färre ska dö, färre ska skadas och

¹ Översiktsplan 2030



mindre ska förstöras och att antalet olyckor ska minimeras samt att minska konsekvenserna av de olyckor som inträffar.

Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) – RSA analyserar på en övergripande nivå sårbarheter och vilka stora olyckor och extraordinära händelser som kan drabba kommunen. Många av de risker som kommunen har i sin risk- och sårbarhetsanalys kan mycket väl ha sitt ursprung i klimatförändringar.

3. Klimatförändringen och dess effekter

Utgångspunkten i arbetet med framtagande av handlingsplanen för bedömningen om klimatanpassningsbehov är underlag från Länsstyrelsen i Norrbotten. Där ingår i huvudsak följande rapporter:

- Naturmiljö och klimat- förändringar i Norrbotten – konsekvenser och anpassning, Rapportserie 09/2019
- Regional handlingsplan för anpassning till ett förändrat klimat. Länsstyrelsen Norrbotten, Rapportserie nr 7/2014

3.1 Klimatscenario

Klimatscenarier är beskrivningar av möjliga utvecklingar av klimatet i termer av meteorologiska variabler t.ex. årsmedeltemperatur och säsongsnederbörd. De är en sammanställning av vår förståelse om klimatet och är basen till klimatforskarnas svar.

FN:s klimatpanel IPCC har utarbetat så kallade emissionsscenarier (utsläppsscenarier) över hur atmosfären kan komma att förändras i framtiden. De flesta beräkningar med klimatmodeller följer något av dessa scenarier.

RCP2,6: Kraftfull klimatpolitik gör att växthusgasutsläppen kulminerar år 2020, strålningsdrivningen når 2,6 W/m² år 2100 (används i IPCC, AR5). Detta scenario är det som ligger närmast ambitionerna i Klimatavtalet från Paris.

RCP4,5: Strategier för reducerade växthusgasutsläpp medför att strålningsdrivningen stabiliseras vid 4,5 W/m² före år 2100 (används i IPCC, AR5).

RCP8,5: Ökande växthusgasutsläpp medför att strålningsdrivningen når 8,5 W/m² år 2100 (används i IPCC, AR5). Detta scenario är det som i dagsläget ligger närmast de uppmätta trenderna i koncentration av växthusgaser.

SRES A1B: Måttlig befolkningstillväxt, snabb global utveckling mot mer effektiva teknologier samt balanserad användning av fossila bränslen och förnyelsebar energi (används i IPCC, AR4).

RCP-scenarierna är nyare än SRES A1B, som främst ingår som referens till RCP-scenarierna.²

² <https://www.smhi.se/klimat/framtidens-klimat/uppvarmningsnivaer>



SMHIs länsvisa klimatanalyser beskriver dagens och framtidens klimat baserat på observationer och beräkningar utifrån två olika utvecklingsvägar, begränsade utsläpp (RCP4.5) respektive höga utsläpp (RCP8.5), se bild 1 nedan.

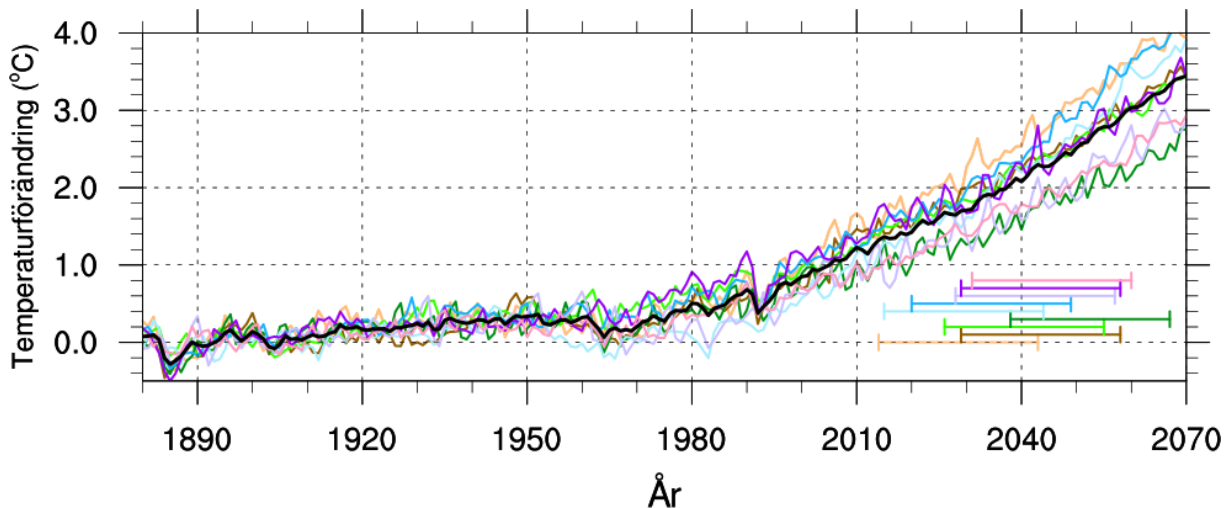


Bild 1: Global temperaturökning jämfört med 1881-1910 enligt nio olika klimatmodeller enligt scenario RCP8,5 (färgade linjer) samt medelvärde för modellensembeln (svart linje). Den trettioårsperiod som representerar 2 graders temperaturökning visas som vågräta.

Den globala uppvärmningen är ojämnt fördelad över jorden, ju längre norrut vi kommer desto större temperaturökning. För Piteås del väntas en betydligt större uppvärmning än det globala målet på två grader. Allt större områden utan snö gör att värmen absorberas i stället för att reflekteras. Norra halvklotet innehåller en större landmassa som också bidrar till ökat värmeupptag. Atmosfären som absorberar temperaturökningen är tunnare vid polerna något som bidrar till en snabbare uppvärmning.³

3.2 Klimatförändringen i Piteå

Klimatförändringarna handlar för Piteå kommuns del framför allt om att det blir varmare och blötare. Under perioden 2021-2050 kommer årsmedeltemperaturen att vara 2,5–3,5 grader högre än under referensperioden 1961-1990. Årsmedelnederbörden under ett medelår kommer att vara runt 10 procent mer än under referensperioden, med den största ökningen under vintern. Hälsan kan påverkas negativt i ett förändrat klimat, till exempel genom en ökad smittorisk och större risk för värmeböljor. Den kan också påverkas positivt genom att hälsoproblem förknippade med kyla minskar.

Växtsäsongen kommer att vara cirka en månad längre och det blir 15-25 dagar färre med snö. Under perioden 2069-2098 har årsmedeltemperaturen ökat med 4,5–6,5 grader. Vintern påverkas mest, med upp emot 7 grader varmare än under referensperioden. Årsmedel-

³ <http://www.klimatanpassning.se/>



nederbörden har ökat med runt 25 procent jämfört med referensperioden. Växtsäsongen förmodas förlängs ytterligare och bedöms vara två, nästan tre, månader längre.

Perioden med snö förväntas bli ungefär 1,5 månad kortare. Risk för extrema flöden i älvarna bedöms inte öka, tvärtom kan vårfloden bli lite lägre men mer utdragen och komma tidigare. Det totala flödet kommer dock att öka. Det kommer också att bli risk för höga vattennivåer under hösten på grund av stora nederbördsmängder. Fler flödestoppar kan öka den kontinuerliga erosionen och successivt leda till skador på älvslänter.

Kraftiga regn speciellt under höst- och vinterhalvåret då marken ofta är vattenmättad kan också komma att orsaka översvämningar av VA-system och bebyggelse, och skapa problem med erosion, ras, skred och slamströmmar. Redan idag har kommunen uppmärksammat en ökad översvämning-problematik i samband med kraftig nederbörd.

Näringslivet kommer att påverkas av klimatförändringarna, både direkt och indirekt. Den direkta påverkan kan vara i form av till exempel ändrade odlingsförutsättningar eller översvämningar. Indirekt kan företagen påverkas exempelvis genom problem med infrastruktur eller förändrade råvarupriser.⁴

Ökande årsmedeltemperatur kan ge:

- Värmebölja
- Torka
- Skogs- och markbrand
- Skadedjur
- Försämrade luftkvalité
- Smittspridning
- Bakterietillväxt på objekt
- Ökade drift och underhållskostnader
- Mindre tjäle
- Fler nollgenomgångar
- Isstorm

Ökad årsmedelnederbörd kan ge:

- Stora regnmängder på kort tid – Skyfall med och utan åska
- Stora regnmängder på lång tid
- Stora snömängder på kort tid
- Stora snömängder på lång tid
- Ras och skred

⁴ Klimatförändringar i Norrbottens län – konsekvenser och anpassning, Reviderad version med regional klimatanalys från SMHI



4. Händelser i kommunen

Klimatförändringarna har redan nu börjat påverka riskbilden i Piteå kommun med konsekvenser för människor och samhällsviktig verksamhet som följd. I följande avsnitt är en rad händelser beskrivna som redan har inträffat och kan kopplas till förändrat klimat i Piteå

4.1 Skyfall

Den 28 juli 2014 drabbades Piteå centrum av ett skyfall. Det finns inga officiella mätningar gjorda för detta regn då det var så lokalt och ingen mätstationer fanns inom området. Skadorna som uppstod den dagen har till dags datum kostat ca 6 miljoner för kommunens del. I dessa kostnader ingår bara skador på kommunens fastigheter, inte någon näringsidkare eller

privatperson. Så den verkliga summan är mycket högre. Vatten strömmade från högre belägna hårdgjorda ytor ner till flackare mark, det var ca 30 cm vatten på Västergatan/Hamngatan, vatten som strömmade ner i källare och andra låglänta ytor.

Piteå kommun har tidigare drabbats av extremregn, samma datum som 2014, men året var 1997 och då uppmättes en dygnsnederbörd på 198 mm. Även denna händelse var ett lokalt regn som dock föll över ett större geografiskt område. Men rekordmätningen gjordes i Fagerheden, vilket står sig som officiellt rekord för dygnsnederbörd i Sverige än idag.

4.2 Värmebölja, torka och skogsbrand

Sommaren 2018 fick hela Sverige en varm och solig sommar. I större delen av Götaland och Svealand var det den varmaste sommaren som uppmätts. Det var även en av de tio soligaste somrarna som registrerats och förutom i delar av norra Norrland var den i allmänhet torr.

Det förekom väldigt lite nederbörd i stora delar av Sverige. Det gjorde att brandrisken tidvis nådde rekordhöga nivåer på många håll. Så även i Norrbotten, den 17 juli utfärdade länsstyrelsen eldningsförbud i hela Norrbotten som bestod i tre veckor.

Under juli 2018 drabbades Gävleborgs län, Jämtlands län och Dalarnas län av stora och svårsläckta skogsbränder. Flera byar fick utrymmas i samband med bränderna. Totalt eldhärjades 25000Ha skog och Sverige tog emot internationell hjälp från Norge, Danmark, Litauen, Tyskland, Polen, Frankrike, Italien. Norrbotten drabbades av ett femtiotal bränder under en vecka, cirka 20 bränder samtidigt i slutet av veckan. Yta som eldhärjades var ca 1000Ha, var av den största var 350Ha. Piteå kommun blev relativt förskonade från dessa bränder men de kommunala resurserna användes i stora delar av Sverige och Norrbotten.

Sommaren 2014 hade Piteå Kommun även två varningar på värmebölja, en klass 1 och en klass 2. Denna värme kan vara väldigt påfrestande för kommunens äldre och barn. Under denna varma period hade kommunen även brandrisk 5e under 1,5 till 2 veckor, vilket är den hösta brandrisken. Kommunen valde därför att utfärda eldningsförbud. I samma veva som eldningsförbudet pågick en skogsbrand i Abbortjärnen 23-26/7, denna gick bra men kostade för räddningstjänsten blev ca 400 000kr.



4.3 Nollgenomgångar

Det är ju inte bara sommartid som kommunen upplever förändringar med klimatet, vintern 2013/2014 hade extremt många nollgenomgångar vilket förorsakade svår halka och många fall och benbrott, så pass många att landstinget var tvungen att avbryta sitt planerade arbete.

Vintern 2019/2020 förekom det ett mycket högt antal nollgenomgångar, vilket föranledde till ett sandningsbehov som uppgick till ca tre gånger mer än ett normalår.

4.4 Stora snömängder

Vintern 2017/2018 var ett snörikt år, så pass snörikt att tak rasade in och förorsakade fler än normalt med trafikolyckor. Den 23 november drog stormen Ylva in över Norrbotten, en klass 2 med snö och stark vind, som ställde till det en del i kommunen med rekommendation från Polisen att stanna hemma, skolor som skickade hem elever och en hel del trafikolyckor och fastkörningar.

4.5 Ras och skred vid Piteälven

En sommarstugetomt i Arnemark längs Piteälven drabbades av ras under våren 2014. En bastu med tillhörande veranda var nära raskanten.

4.6 Övriga tidigare händelser

Vid en workshop den 4 oktober 2012 framhölls såväl befintliga problem för vägar och järnvägar samt de risker man har identifierat vid ett förändrat klimat. bild 2 visas de utpekade problemen på kartan.

I samband med ett kraftigt skyfall 1997 rasade vägar och trummor åkte iväg med de kraftiga vattenströmmarna på ett antal ställen i kommunen (se punkt 1a, 1b och 1c i bild 2). I punkt 1a utanför Blåsmark berodde översvämningen som skede på fel markberedning. Kommunen har nu utfört åtgärder och ändrat markberedningen.

Piteå kommun har även haft problem med ras strax utanför Sikfors i norra delen av kommunen rasade en hängbro i samband med en översvämning (se punkt 2 i bild 2).

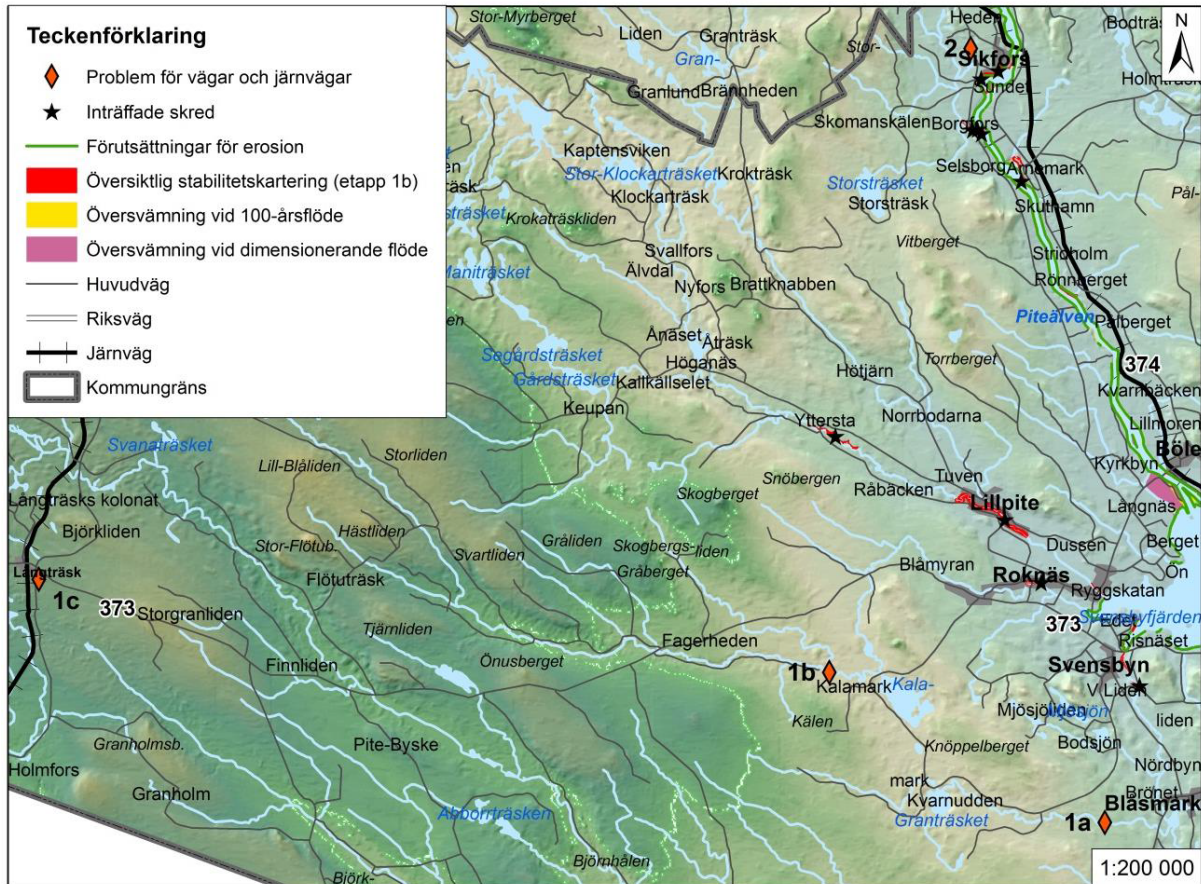


Bild 2. Vägar i Piteå kommun som har haft problem med ras och skred i samband med extrem nederbörd och höga flöden. Även underlagsmaterial i form av förutsättningar för erosion, översvämningskarteringar samt stabilitetskarteringar redovisas.

Kommunen har löst in ett hus som riskerar att rasa i Sikfors och det har förekommit ras i Lillpite 2012. Området ligger inom skredkänslig mark och försök har gjorts för att stabilisera hus och vattenledningar. En sommarstuga i Stridholm längs Piteälven har flyttats tre gånger på grund av risk för ras i sandmark.

Råvattnet till Degerängens ytvattenverk i Svensbyfjärden har haft höga halter av humus. Kommunen håller på att utreda verksamhetsområdet för att identifiera källan. Ett flertal översvämningsområden som orsakat vattenkvalitetsproblem i huvudvattentäkten på grund av att höga flöden har ägt rum 1995, 1997 och 2005.

Kommunen har konstaterat att dagvattensystemets kapacitet i centrala Piteå inte är tillräckligt vid höga flöden. Bland annat kan dagvatten från Statoil komma in i rondellen vid Sundsgatan/Trädgårdsgatan.

Jävrebodarna, som är ett kulturområde i södra delen av kommunen har översvämmats under 2012 i samband med kraftig nederbörd vilket orsakade förorenat dricksvatten. I Svensbyn, Arnemark och Rosvik finns pumpstationer som kan hamna under vatten vid höga flöden.



5. Pågående och tidigare genomförda klimatanpassningsåtgärder

5.1 Skyfallsanalys

Vintern 2015 beställde Piteå kommun en skyfallsanalys över nio områden; Piteå, Öjebyn, Hortlax, Bergsviken, Hamnen, Rognäs, Sjulnäs, Rosvik och Norrfjärden. Översvämningsskartorna visar områden där vatten riskerar att bli stående och orsaka en översvämning på ytan i samband med ett skyfall. För att få en uppfattning om olägenheten/skadorna/riskerna som regnet orsakar kan följande djupintervall användas som riktvärden då översvämningsskartorna studeras.

- 0,1 – 0,3 m, besvärande framkomlighet
- 0,3 – 0,5 m, ej möjligt att ta sig fram med vanliga motorfordon, risk för stor skada (Ambulanser, Polis)
- > 0,5 m, ej möjligt att ta sig fram med brandbil, risk för hälsa och liv

Viktigt är att samtidigt ha i åtanke att översvämningar, d.v.s. ansamlingar av vatten på markytan, inte nödvändigtvis utgör ett problem. Problem uppstår när vattnet orsakar en värdeförlust, påverkar kommunikation/transport, eller vid risk för hälsa och liv. Exempelvis uppstår sällan en värdeförlust då grönytor översvämmas medan stora värden kan gå förlorade då t.ex. ett villaområde eller större trafikled drabbas.

Ett exempel från beräkningsresultatet över maximala vattendjup och hastigheter visas nedan i bild 3. Levererade ArcGIS-filer kan användas för att generera kartor över intresseområden på motsvarande sätt. I alla kartor som skapats har ovanstående intervall för vattendjup använts. Anledningen till att vattendjup under 10 cm inte redovisas är dels att öka fokus på de större problemområden som uppstår (med stora vattendjup) och dels att ta i beaktning att modellen innehåller osäkerheter. Dessa osäkerheter kan skapa mindre översvämningar där dessa inte "ska" finnas, varför grunda djup inte redovisas.



Bild 3. Utdrag ur kommunens WEB-GIS med skyfallsanalys över de centrala delarna i Piteå.



Användningsområden av skyfallsanalysen

- Identifikation av problemområden
- Bedömning av påverkan på samhällsviktig verksamhet.
- Bedömning av skadekostnader
- Identifikation av lämplig placering av fördröjande dagvattenmagasin och alternativa ytliga avledningsvägar.
- Planläggning av nya bostäder, verksamheter, parker m.m.
- Tillgängliggöra och implementera kartsikt i WEB-GIS och karta för Översiktsplan.
- Infoträff med planhandläggare, säkerhetsgruppen, kommunens fastighetsägare, kommunala bolagen, räddningstjänsten och bygglovshandläggare.
- Tänk på tillämpningsområden och förbättringar i skiktet (t e x identifiering/utsortering "bra" ställen där vatten samlas på – diken)
- Integrera med kommunens skaderapporteringsystem (SIV)
- Jämför mot ev. rasrisk och erosionsområden
- Delge och verka för att externa organisationer planerar sitt arbete utifrån skyfallsmodellen

Analys av konsekvenser enbart utifrån den beräknade översvämningsutbredningen och vattendjupen kan det vara svårt att uppskatta konsekvenserna av de studerade regnen. Som tidigare nämnts behöver en marköversvämningsanalys inte nödvändigtvis medföra några problem eller skador. Genom att kombinera den beräknade översvämningsutbredningen och vattendjupen med information om markanvändning kan problemområden identifieras där konsekvenserna är som störst.

De digitala resultatfilerna innehållande maximala vattendjup kan användas för GIS-analyser där i första hand samhällsviktiga funktioner som ligger i farozonen för översvämningsanalys kan identifieras. Motsvarande analys kan göras för andra vattendjup för att rangordna påverkan på de olika verksamheterna. En sammanställning av konsekvenserna kan sedan utgöra ett underlag för prioritering av områden där detaljstudier är nödvändiga och eventuella åtgärder behöver utredas.

Beredskapsplanering

Inom områden med extraordinära besvärliga konsekvenser vid skyfall, t.ex. översvämningsanalys av viktiga transportleder eller samhällsviktig verksamhet, där stora skador och risker för människor kan uppstå, bör riskreducerande åtgärder planeras. Det kan handla om åtgärder i terrängen för att mildra översvämningsanalysen eller kanske rent av att på sikt flytta aktuell verksamhet. För att underlätta för beredskapsplaneringen har skyfallsmodellen kompletterats med ett GIS-skikt av samhällsviktiga verksamheter utifrån nedanstående prioritering:

- Byggnader/funktioner/områden som har stor betydelse för liv och hälsa.
- Byggnader/funktioner/områden som har stor betydelse för samhällets funktionalitet.
- Byggnader/funktioner/områden som representerar stora ekonomiska värden.
- Byggnader/funktioner/områden som har stor betydelse för miljön.
- Byggnader/funktioner/områden som har stor betydelse för sociala och kulturella värden.
- Övriga byggnader/funktioner/områden.



Grönstrukturanalys

De framtagna översvämningsskartorna kan användas för att identifiera vilka grönytor som är lämpliga för dagvattenhantering, eller till och med nödvändiga att behålla för att kunna minska konsekvenserna vid intensiva regn. Samtidigt kan de ytor som kan avvaras för att ge plats för framtida byggnation pekas ut.

Planering av framtida exploatering

Precis som problemområden kan identifieras inom befintlig bebyggelse kan områden som ur översvämningssynpunkt är mer eller mindre olämpliga att exploatera identifieras utifrån föreliggande analys. En exploatering medför dock en förändring av marknivåerna, vilket således förändrar översvämningssituationen. Upprättad modell kan användas för att lägga in planerade markomställningar, exploateringar, utbyggnader av vägar etc., för att undersöka vilken effekt detta får på översvämningen i såväl aktuellt område som i omkringliggande områden

Utgångspunkten när kommunen ska arbeta med detta material är "Framtida 100-års regn", det vill säga det som närmast förväntas bli utifrån länsstyrelsen rapport "Klimatförändringar i Norrbottens län – konsekvenser och anpassning".

Översyn av befintligt dagvattensystem

Under år 2017 har en översyn genomförts i syfte att identifiera brister i befintligt dagvattensystem. Uppdraget omfattade även fallstudier på identifierade problemområden och framtagande av åtgärdsförslag som underlag vid projektering och utbyggnad inklusive simulerade dagvattenmodeller utifrån förslag.

Som ett resultat av uppdraget planeras ett fördröjningsmagasin för dagvatten att byggas under sommaren 2022 i

anslutning till Västermalm/bangården. Tanken med detta fördröjningsmagasin är att det ska hantera stora delar av det vattnet som kommer från universitetsområdet och slänterna in mot staden. Tillsammans med ytterligare åtgärder på dagvattennätet bedöms det att översvämningssrisken vid skyfall i centrala stan har reducerats kraftigt.



Skyfallsanalysen och de kompletterande analyserna kommer vara ett fortsatt viktigt underlag vid framtida planering.

5.2 Översvämningsskartering

Syftet med översvämningsskarteringarna är att underlätta planeringsarbetet för kommuner och vara ett hjälpmedel för att anpassa samhället till ett förändrat klimat. Skarteringarna kan även vara ett stöd i räddningstjänstens övergripande planering av insatser och ett underlag för arbetet med de kommunala handlingsprogrammen. Översvämningsskarteringarna är framtagna med Sveriges



nya nationella höjddata som underlag och visar vattnets utbredning för flera olika flödessituationer.

Karteringarna med klimatanpassade 100-årsflöden och 200-årsflöden visar en förväntad situation år 2100, se exempel ur karteringen i bild 4. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har hittills karterat ca 75 vattendrag, för Piteås del handlar det om Piteälven, Rokån samt Lillpiteälven.



Bild 4. Översvämningskartering för Inrefjärden, Degerången – Södra hamn

Inventering av samhällsviktig verksamhet

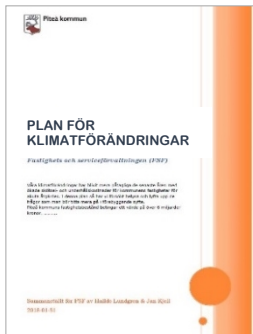
Under 2016 genomfördes ett arbete med att märka ut samtliga samhällsviktiga verksamheter i kommunen i ett GIS skikt (sekretess). Skiktet innehåller geografisk information från med samhällsviktig verksamhet i 5 klasser. Kartan visar också byggnader som har klass samhällsfunktion samt skolor, omsorgstugare och brandposter från olika datakällor.

5.3 Övriga klimatanpassningsåtgärder genomförda 2017-2020

Utifrån ett påbörjat arbete med klimatanpassning genomfördes en riskanalys under år 2017 för respektive verksamhet. Vissa av förvaltningarna arbetade fram utifrån resultatet en handlingsplan. Följande åtgärder har genomförts inom ramen av detta:



5.3.1 Fastighet- och serviceförvaltningen



En handlingsplan togs fram initialt i samband med den första riskanalysen, vilken nu uppdaterades i samband med framtagande av den förvaltningsövergripande klimatanpassningsplanen. Förvaltningen följer årligen klimatrelaterade avvikelser som kan påverka verksamheten såsom skyfall, temperaturväxlingar samt drev- och isbildningar. Flera lärdomar har dragits utifrån dessa händelser som ställer nya krav på att genomföra förebyggande åtgärder, för att minimera skador och följdverkningar typ översvämningar och vattenskador.

Efter de stora skyfallen 2014-07-28 så har omfattande dräneringsåtgärder genomförts (utvändiga grävningar med större dimensioner) för Strömbackaskolan och Stadshuset.

En uppmärkning av dagvattenbrunnar med distanseringsskyltar pågår kontinuerligt i syfte att kartlägga dagvattensystemet och upprätthålla nödvändig drift och underhåll. Arbetet intensifieras under våren då dagvattenbrunnar ska sökas fram och tinas. Ej uppmärkta brunnar märks upp provisoriskt och nya skyltar hämtas ut från T&G förrådet i Öjebyn.

Rengöring spolning/sugning av sand-fång i brunnar och ledningar sker regelbundet enligt avtal med Teknik och Gator Spolbil under en treårsperiod.

Fastighetsförvaltningen har nu inarbetade rutiner för skottning samt prioriteringsordning av riskfastigheter. Det har genomförts stora snöskottningsinsatser de senaste åren för att minimera risk för rasade tak mm. En kontinuerlig koll genom snödensitetsmätning och mesanstatistik (tillsammans med T & G) har införts och en drönare med värmekamera (och vanlig kamera) har anskaffats för att hålla koll på kommunens tak.

Några skolor har fått sina tak förstärkta för att klara ökade snömängder Sjulnässkolans C-skola: Elevcaféet (akut 2018), Rosvik skola (2018, fick utrymmas efter det att träslöjdsalen bågnat), Norrbyskolan samt Pitholm skolans matsal. Inga förstärkningar är gjorda t ex på Piteå Ridklubbs Ridhus m fl med stora spännvidder, men extra kontroller har införts.

Ökat antal nollgenomgångar medför ett allt större sandningsbehov, vilket leder till att en hel del sand och grus följer med in i våra lokaler. Stadenheten genomförde en mätning/vägning av den sand som sopades upp under en dag i april 2017, det blev sammanlagt 53 kg på 2 dagar. Den här sanden som dras in medför mycket extraarbete, ökat slitage på golvbeläggningar och dörrtrösklar. Här har redan åtgärder börja vidtas i förebyggande syfte med skrapmattor och anläggande av skrapgaller framför entréer, så att det mesta av sanden kan stampas av utomhus.



5.3.2 Utbildningsförvaltningen



En handlingsplan togs fram initialt i samband med den första riskanalysen, vilken nu uppdaterades i samband med framtagande av den förvaltningsövergripande klimatanpassningsplanen.

Förvaltningen har sett över ett antal rutiner och genomfört åtgärder för att reducera konsekvensen av de risker som kan uppstå i samband med klimatförändringar. Det avser bl a:

- I händelse av sådan halka eller snömängd att elever inte kan ta sig till skolan på grund av inställda bussar. Samtliga elever bör tidigt under skoldagen veta vilka uppgifter som kan/bör göras hemma.
- Frågan om inomhusklimat vid värmebölja är ett fokusområde vid byggandet av den nya förskolan "Strömnäsbacken" som kommer att rymma 10 avdelningar. Byggstart hösten 2018. Klart för inflyttning årsskiftet 2019-2020.
- När sommaröppna förskolor ska utses är påverkan vid värmeböljor en viktig faktor som beaktas med avseende på inomhusklimat och solskydd ute. Finns naturlig skugga på flera olika platser?, finns det naturmiljö som inte är tillrättalagd, t.ex. en bit skogsmark? Faktorer som dessa har varit centrala när de sommaröppna enheterna har utsetts. Det finns avsatta medel för att åtgärda problem inom nuvarande och kommande förskolor.
- Klimatanpassning av utemiljö vad avser tak, skugga, planteringar samt pedagogisk miljö pågår. Huvudfokus har legat på de sommaröppna förskolorna, men då det blivit vanligare med värmeböljor även i maj/juni och i augusti så har allt fler förskolor efterfrågat insatser för att skapa skugga.
- Vid en risk för en framtida ändrad luftkvalité (pollen, mögel, kvalster) genomförs löpande arbet avseende att ventilation och filter ska uppfylla gällande krav, översyn av inomhusmiljö och ansvarsområden. Arbetet är långsiktigt och berör även städning. Arbetet pågår kring eventuellt upprättande av gemensamma direktiv. Dialog med miljöinspektörer sker fortlöpande.
- Fuktiga utrymmen pga blöta kläder - Översyn av kapprum/ torkrum. Identifiering av problemmiljöer. Ev. ombyggnad om långvariga problem finns. Tydliga avgränsningar för ytterkläder, torkrum etc. på förskolor (dålig luft). Beaktas vid om- och nybyggnation men förändringar kan bli nödvändiga om problemen tilltar.
- Varmare och blötare vintrar har lett till en mörkare utomhusmiljö och en översyn av belysning pågår.
- I skolstrukturplan finns medel avsatta för om- till- och nybyggnation för att ta hänsyn till skyfall, intensivt regn och översvämningar i dagvattensystem.



- Underhåll avseende risk för isaras från broar
- Kontinuerlig översyn av VA-plan
- Revidering av Översiktsplan
- Vid planering och beslut gällande befintlig och planerad bebyggelse samt inom strandnära områden nyttjas framtagna planeringsunderlag gällande ras- och erosion, översvämning och skyfall som finns tillgängligt i kommunens WEB-GIS

Miljökontoret bedriver tillsyn inom hälsoskydd, miljöskydd och livsmedel på olika verksamheter. I tillsynen kontrollerar verksamheternas egenkontroll för att förebygga risker vid ett förändrat klimat, t ex temperatur hos livsmedel vid värmeböljor samt kontroll av badvattenkvalitet.

5.3.4 Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn

Utifrån de punkter som togs fram i samband med tidigare riskanalys genomgår räddningstjänstens personal kontinuerlig utbildning och övning. Material/materiel köps in utifrån budget och planering inför händelser genomförs kontinuerligt. Det avser följande delar:

- Framkomlighet vid översvämning samt vid ras och skred - Vägval och alternativa fordon/färdstätt. Utgår från skyfallsanalysen. Samverkan med andra myndigheter.
- Utbildning av personal och rutinartade däckbytesintervall utifrån lokal instruktion för att minska risken för bristande framkomlighet pga halka.
- Räddningstjänsten innehar egna terrängfordon för att öka framkomligheten vid snöoväder. Samverka, planera och skapa kontaktvägar med snöröjande verksamheter.
- Olyckor/skador i samband med översvämning finns rutiner för prioritering av egendomsskador efter samhällsvikt. Övriga uppdrag som restvärdesräddning efter värde. Samverkan med andra myndigheter. Planering sker utifrån översvämningsskarteringen.
- Skogsbränder - Planera, utbilda/öva samt hålla utrustning. Samverkan med andra myndigheter. Anpassning av ledningssystem.
- Redudans finns i händelse av storskaliga el- och kommunikationsavbrott.
- Kravet på planera, utbilda/öva hålla utrustning kan komma att utökas/utvecklas p.g.a. klimatförändringar.

5.3.5 Kultur, park och fritidsförvaltningen

Kanalkanten vid Badhusparken har haft områden med stabilitetsbrister på grund av erosion och riskerats att rasa. Ett förbättringsarbete genomfördes år 2019 genom omläggning, dränering och



stabilisering av stenskodd kanalkant. Syftet var att kanalkanten hålla ihop även i framtiden så att båttrafiken kan passera i kanalen. Att stabilisera kanten är även viktigt för promenadstråket längst med kanalkanten som är mycket använt under hela året.

5.3.6 Socialförvaltning

De flesta äldreboenden (särskilda boenden för äldre, 11 st) har provisoriska portabla AC för att hantera värmeböljor. Gallerdörrar har även installerats vid ett antal balkongdörrar för att kunna få in luft och samtidigt utgöra säkerhetslösning, det har skett på boenden där behov har funnits.

Gruppboendestäder för personer med funktionsnedsättning (ca 23 st), varav hälften har portabla AC i gemensamma lägenheter. Det förekommer portabla AC som är inköpt av gode män/förälder till den enskilde.

Förvaltningen har arbetat fram rutiner i händelse och förebyggande av konsekvenser av ett förändrat klimat så som:

- Rutin och ökad kunskap hos personalen har genomförts löpande de senaste åren hos såväl äldreboende som gruppboenden.
- Rutiner för hantering av mat vid värmeböljor finns framtagen.
- I händelse av olycka med personbil i händelse av halka finns rutiner framtagna gällande krisstöd till personalen.
- Hög personalomsättning förväntas framgent. Viktigt med kunskap vid introduktion för att förhindra smittspridning.



6. Riskanalys

Under våren 2017 genomförde säkerhetsgruppen en riskinventering med verksamheter som berörs av klimatförändringarna. Resultatet av riskinventeringen resulterade i en samlad bild för verksamhet, utifrån risk, riskpoäng, åtgärd, finansiering och tidsperspektiv. Riskanalysen uppdaterades under år 2020.

Frågorna som verksamheterna ställde sig var; hur kommer klimatförändringarna att påverka oss? Vad ser vi för risker? Dessa risker placerades sedan i nedanstående riskmatris och fick genom den en färg och en riskpoäng.

- ✓ Vad kan vi vidta för åtgärder för att minska riskerna; ska vi acceptera dem, dela dem, eliminera dem eller minimera dem.
- ✓ Vad kommer åtgärderna att kosta?
- ✓ Hur ska vi finansiera dessa åtgärder?

5. Mycket hög sannolikhet > 1 gång per år	5	10	15	20	25
4. Hög sannolikhet 1-10 år	4	8	12	16	20
3. Medelhög sannolikhet 1 gång per 10-50 år	3	6	9	12	15
2. Låg sannolikhet 1 gång per 50-100 år	2	4	6	8	10
1. Mycket låg sannolikhet < 1 gång per 100 år	1	2	3	4	5
	1. Mycket begränsade. Små direkta hälsoeffekter, mycket begränsade störningar i samhällets funktionalitet (SF), övergående misstro mot enskild samhällsfunktion.	2. Begränsade. Måttliga direkta hälsoeffekter, begränsade störningar i SF, övergående misstro mot flera samhällsinstitutioner.	3. Allvarliga. Betydande direkta eller måttliga indirekta hälsoeffekter, allvarliga störningar i SF, bestående misstro mot flera samhällsinstitutioner eller förändrat beteende.	4. Mycket allvarliga. Mycket stora direkta eller betydande indirekta hälsoeffekter, mycket allvarliga störningar i SF, bestående misstro mot flera samhällsinstitutioner eller förändrat beteende.	5. Katastrofala. Katastrofala direkta eller mycket stora indirekta hälsoeffekter, extrema störningar i SF, grundmurad misstro mot samhällsinstitutioner och allmän instabilitet.



De verksamheter som har genomfört en fördjupad inventering i risker är:

- Samhällsbyggnad
- Socialtjänsten
- Kultur, park och fritid
- Kommunledningskontoret –räddningstjänsten
- Fastighets- och service
- Utbildningsförvaltningen

De enskilda verksamheternas resultat sammanställdes sedan i en kommunövergripande åtgärdsplan. Resultatet av respektive verksamhets riskanalyser redovisas ej här.

7. Förslag på åtgärder

Sammanlagt har de verksamheter som genomfört och skickat in sin verksamhetsövergripande åtgärdsplan identifierat ca 70 risker. Dessa risker är uppdelade i kategorier; varmare klimat, skyfall /översvämning, storm, snö, extrem kyla, skadedjur och nollgenomgångar.

Vid sammanställning av dessa kategorier är varmare klimat samt skyfall/översvämning de klimathändelser som verksamheterna ser ger flest konsekvenser, totalt 35 typer av olika händelser som förorsakas av dessa. Allt från värmeböljor med höga inomhustemperaturer, snö-/isbrist och skogsbränder till översvämning och svårighet med framkomlighet samt vattenskadorna på fastigheter. Därefter kommer snö och nollgenomgångar där takhållfasthet och framkomlighet är den viktigaste frågan, framkomlighet på vägar men även till och från samt ut ur fastigheter.

Samtliga risker har genomgått och förslag till åtgärder har lämnats, ibland har en risk lett till flera åtgärdsförslag från en verksamhet utifrån olika områden/aspekter. Åtgärderna har beskrivits utifrån scenario och konsekvens, typ av åtgärd (utredning/riskreducerande eller riskeliminering) samt kostnads- och tidsuppskattats. Samtliga åtgärder (32 st) är sammanställda i en kommunövergripande handlingsplan, se bilaga 1.

Det är identifierat särskilt fyra områden som problem bedöms uppstå inom och har ett behov av att åtgärdas, det avser varmare klimat (nollgenomgångar), skyfall/översvämning, snömängder och storm.

Åtgärdsförslagen omfattar en preliminär total kostnadsuppskattning på ca 24 mkr de närmaste tre åren. Nio prioriterade åtgärder har särskilt identifierats och lyfts fram av verksamheterna som uppgår till ca 8 mkr av dessa. I vissa fall ingår endast utredning och ej kostnad för själva åtgärden, till exempel förstärkning av takkonstruktioner. Tabell 1 nedan omfattar samtliga åtgärds- och anpassningsförslag som verksamheterna identifierat, riskvärderat, prioriterat, kostnadsberäknat och tidsatt. De åtgärder som är färgmarkerade avser de mest prioriterade åtgärdsförslagen.



Tabell 1. Risker, konsekvenser och åtgärdsförslag för förvaltningarnas anpassning till ett förändrat klimat.

	Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / anpassningsförslag	Kostnads-uppskattning	Tid	Förvaltning
ALLMÄNT	Det finns ett behov av att informera medborgare, verksamhet och företag om hur klimatförändringarna kommer att påverka oss i Piteå och vilka anpassningar de kan och behöver genomföra för att minska konsekvenserna av dessa.			1.1	Framtagande av kommunikationsplan (informationsunderlag, kanaler mm)	Inom befintlig ram	2021	SAM
	Risk för isbildning och halka på stora delar av skolgårdar och utemiljöer förekommer i samband med nollgenomgångar.	12	4	2.1	Sandning av vaktmästeri samt säkerställande av tillgång till torr sand för personal	300 000 kr	2020-2022	UBF
NOLLGENOMGÅNGAR	Högre krav på sandning av gång/cykelvägar (parkverksamhet)	10	3	2.2	Ökade resurser för drift.	ökad driftbudget	Löp.	KPF
	Ökade frostsprängningar samt fukt-, korrosions-, och rötskador som följd, vilket medför ökade underhålls och byggnadstekniska kostnader. Takmaterialet (framförallt papptak) får också förkortade livslängder.	4		2.3	Ökade underhållskostnader, mera vikt måste läggas vid materialval och ordentliga takutsprång vid ny- och ombyggnationer. Behovsinventering	500 000 kr	2021-2023	FSF
	Ökade halkbekämpningar medför att större mängder sand och grus följer med in i lokalerna. Det leder till extraarbete och ökat slitage på fastighetens golvbeläggning/trösklar.	10		2.4	Skrapmattor och anläggande av skrapgaller framför entréer (AG-gropar), så att det mesta av sanden kan stampas av utomhus.	650 000 kr	2021-2023	FSF
	Högre krav på preparering av skidspår och backe.	10	3	2.5	Ökade resurser för drift av skidspår och backe. Miljövänligare och effektivare pistmaskiner för preparering.	Ny Pistmaskin backe ca 3 mkr. Ny maskin längdspår ca 2,5 Mkr	2021-2023	KPF



	Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / anpassningsförslag	Kostnadsuppskattning	Tid	Förvaltning
SKYFALL / ÖVERSVÄMNING	Egendomsskador (fastigheter) och anläggningsskador (GC-tunnel, vägar mm). Dagvatten breddar problematiskt.	8	1	3.1	Skyfallsanalys är utförd och vissa prioriterade områden har identifierats (Berget samt klimatanpassningsmagasin), ombyggnation av ytterligare områden kvarstår.	Inom befintlig ram, projekten kostnadsuppskattas i ett senare skede	2021-2023	SAM
	Egendomsskador och anläggningsskador på grund av igensatta dagvattenbrunnar.	4		3.2	Säkerställ att dagvattenbrunnar i hårdgjorda ytor rensas. Inventering av status och prioritering. Utökad resursbehov finns där sommarjobbare kan nyttjas	50 000 kr	2021-2023	SAM
	Risk för översvämningar i fastigheteter och risk för vattenskadorna.	4		3.3	Kontakt med berörda fastighetsägare. Förebyggande inventering och åtgärdande i fastigheter.	Fastighetsägarens ansvar	2020-2021	SOC
	Risk för små barns säkerhet i samband med vattenansamlingar i instängda markområden.	5	5	3.4	Avledning av vatten i utsatta miljöer samt investeringar kopplade till klimatanpassning av utemiljö	200 000 kr	2021-2023	UBF
	Översvämningar (parkeringar, skolgårdar) om dagvattenledning/brunnar samtidigt är igensatta av sand/grus som försvårar bortledningen av vatten.	9		3.5	Rensning av dagvattenledning/brunnar	350 000 kr	2021-2024	FSF
	I händelse att utvändiga dagvattenavledning inte uppnår nödvändig bortförsel kan det leda bakvatten in i byggnaderna. Vatteninträngningarna kan medföra stor skada beroende på var det sker. Största riskområdena är byggnader med platta tak och invändiga takavvattningar/invändiga stuprör) samt brister i dimensionering av utgående dagvatten.	12	1	3.6	Projekteringsöversyn av byggnader med platt tak och invändiga takavvattningar samt utgående dimension på dagvatten. Dagvatteninventering och kartläggning i WEB-GIS.	2 400 000 kr	2021-2024	FSF



	Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / anpassningsförslag	Kostnadsuppskattning	Tid	Förvaltning
SNÖ	Stora problem med framkomlighet och säkerhet kan uppkomma i samband med att stora snömängder kommer ned på KORT tid på vägarna, resurser kring fordon/snöslungor?	12	1	4.1	Säkerställ investering av snöröjningsfordon (traktorburen snöslunga) kopplade till prioriterade områden.	1 000 000 kr	2021-2023	SAM
	I händelse av att det kommer stora snömängder så riskerar utrymningsvägar vara oskottade i samband med behov av utrymning, vilket kan medföra svårigheter att ta sig ut.	25	1	4.2	Ge information till samtliga fastighetsägare där vi har kommunala boenden om riskbedömningen vid oskottade utrymningsvägar. Efterfråga deras rutin för skottning.	-	2020	SOC
	Snöras på barn som sover eller leker under tak med en hög rasrisk.	5		4.3	Besiktning av uppställningsplatser för barnvagnar och utemiljöer under tak. (alt. egenkontroll). Förstärkningar, flytt av uppställningsplats (se även aktivitet 5.5 och 5.6). Säkerställande av rutiner	50 000 kr	2020-2021	UBF
	En snörik vinter blir staketet på flera av kommunens förskolor, så pass låga i förhållande till sin omgivning att även relativt små barn kan kliva på snön och tas sig över staketet	16	1	4.4	Byte till högre staket runt förskolans utemiljöer	1 500 000 kr	2021-2022	UBF
	Mera snönederbörd medför ökad takskottning, ökad avspärning och även mera skottningar och bortforslingar på gårdar efter det att taken har skottats ned.	5		4.5	Elvärmeslingor i hängrännor, stuprör och även på vissa tak (Porsnässkolan) Isolering är bästa åtgärden, men kanske inte alltid möjligt att genomföra tex i äldre hus med vinklar och vrår. Medför ökade skötselkostnader. Skottningar, avspärningar o dyl	600 000 kr	2021-2022	FSF



	Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / Anpassningsförslag	Kostnadsuppskattning	Tid	Förvaltning
	Tak med stora spännvidder är oftast mera utsatta för snölast och takras, där stora risker förekommer då vanligen höga persontal vistas i lokalerna. Ökad snönederbörd kan medföra stora snölaster så att takskottning måste utföras akut ur förebyggande syfte. Mycket snö i kombination med kraftig blåst, kan medföra lokala ansamlingar så att vissa lägre tak kan få mycket stora snömängder med risk för takras.	6	1	4.6	En projekteringsöversyn av riskfastigheter	2 500 000 kr	2021-2024	FSF
	Risk för takras vid större snöfall, ackumulerad mängd. Det finns även risk för driftstörningar/rasrisk för övertryckshall.	5		4.7	Projekteringsöversyn på tak som identifierats som högriskobjekt inklusive kostnadsuppskattning	2 500 000 kr	2021-2023	KPF
STORM	I samband med storm kan det förekomma stormfällda träd över vägar som hindrar framkomlighet.	12		5.1	Inköp av motorsågar för att säkerställa utrustning för bortröjning av träd	50 000 kr	2021-2023	SAM
	I samband med storm kan det förekomma stormfällda träd över vägar som hindrar framkomlighet.	12		5.2	Inventering och planering av träd som riskerar att stormfällas.	Löpande arbete. Stöd av parken för bedömning	2021-2025	SAM
	Problem med trädfällning riskerar att uppstå kring verksamheter.	12	4	5.3	Inventering av träd i nära anslutning till verksamhet. Åtgärd via gallring och skötsel.	Löpande drift	löpande	KPF
	Hamnar och bryggor i skärgårdsmiljön riskerar att inte vara i god funktion.	12	4	5.4	Utreda och anlägga möjlighet till nya brygglösningar och förankringar som är mer stormsäkra	3 000 000	2025	KPF
	Olyckor på kommunala vägar och personskador i samband med isstormar.	12		5.5	Inköp av spridarutrustning och saltning med saltlake	100 000 kr	2021-2023	SAM



	Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / Anpassningsförslag	Kostnads-uppskattning	Tid	Förvaltning
VARMARE KLIMAT	Skidspår, skidbackar och snölekområden kan inte nyttjas vid snöbrist. Risk finns att inte ha möjlighet att vara en attraktiv vinterort, kunna genomföra vinterarrangemang eller erbjuda besökare upplevelser kopplat till snö.	15	1	6.1	Modern konstsnöanläggning på Lindbäcksstadion både längd och backe. Utredning av förslag till hållbar drift med bland annat säkrad tillgång till snö (konstsnö/sparad snö/tunnel)	500 000 kr	2022-2023	KPF
	Drift av naturisbanor blir mer krävande. Ingen naturisbana drabbar både Pitebor och besökare. Den är viktig för folkhälsan och utgör en del att vara en attraktiv vinterort.	15	2	6.2	Ökade resurser för drift. Behov av kontroll, mätning av istjocklek för säkerhet. Sopning och hyvling är av största vikt för så hög kvalitet av isbanan som möjligt.	100-200 tkr i ökad driftsbudget	2-3 år	KPF
	Svårigheter att upprätthålla isrinkar utomhus.	15	2	6.3	Utredning och anläggande av en konstfrusen isrink utomhus	1 000 000	2025	KPF
	Större risk för stor dominans av främmande invasiva arter. I dagsläget har vi främmande invasiva arter inom kommunen dock är de ännu inte så invasiva.	15		6.4	Ett mer aktivt agerande mot de invasiva arterna. Att aktivt söka upp bestånd och avverka.	500 000 kr	2025	SAM
	Högre andel allergener i luften såsom pollen och mögel (trivs i varmare och fuktigare klimat), kan i framtiden ge upphov till försämrade luftkvalité.	4		6.5	Antalet allergiker kommer att öka på boendena. Inköp av luftrenare i gemensamma utrymmen när behov uppstår	ca 20 tkr/luftrenare	2021-2023	SOC
	Värmebölja kan ge långvarigt höga innetemperaturer, vilket kan leda till sämre sårhäkning	4		6.6	Vid värmebölja – informera brukaren om vikten av att köpa air conditioning i den egna lägenheten. Inköp av air conditioning i gemensamma utrymmen när behov uppstår	ca 60 tkr/AC	2021-2023	SOC
	Mörka utemiljöer på skolor på grund av kortare perioder med snötäcke under de mörkare månaderna ökar risken för skador.	8	3	6.7	Montering av belysning gör att säkerheten och möjligheterna för barn/elever att vistas på ett större område ökar.	400 000 kr	2021-2023	UBF



Beskrivning/Exempel på scenario/ konsekvens	Risk p.	Förv. prio	Nr	Åtgärdsförslag / anpassningsförslag	Kostnads-uppskattning	Tid	Förvaltning
Värmebölja kan ge långvarigt höga innetemperaturer, vilket kan leda till överhettning hos de boende.	20	2	6.8	Inventering av förutsättningar för att öka kylmöjligheterna på gemensamhetslägenheter på gruppbestäder för personer med funktionsnedsättning	-	2021	SOC



8. Uppföljning och utvärdering

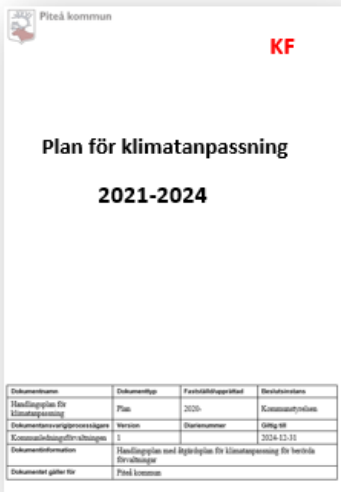
En klimatanpassningsplan fastställas av kommunfullmäktige som sammanfattande påvisar de lokala effekterna av ett förändrat klimat och vilka åtgärder som måste prioriteras.

Klimatanpassningsplanen bör aktualiseras av kommunfullmäktige vart fjärde år, eftersom tanken är att föreslagna utredningar eller inventeringar ska leda till åtgärder eller att föreslagna åtgärder ska utföras och därmed kunna strykas från åtgärdsplanen. Uppföljning av handlingsplanen sker löpande i del- och helårsrapport.

Kommunfullmäktige uppdrar kommunstyrelsen att ge samtliga berörda nämnder en handlingsplan om vilka klimatanpassningsproblem som behöver åtgärdas inom relevant tidsperspektiv. Åtgärderna ska utgå ifrån identifierade risker och behov av klimatanpassning, där nämnderna ansvarar för att planera och genomföra åtgärderna. Syftet med åtgärderna ska vara att minimera konsekvenserna av identifierade risker med ett förändrat klimat för att bibehålla eller förbättra funktionalitet.

Nya kunskaper kan förutses vad gäller klimatförändringar, även om all forskning hittills bekräftar och förstärker de allvarliga farhågor som finns beträffande människans fortsatta påverkan på klimatet. Nya hot och sårbarheter kommer att identifieras både globalt och lokalt och det gäller då att ha beredskap för detta och genomföra ytterligare åtgärder. Varje verksamhet skall löpande inom respektive ansvarsområde planera förebyggande utifrån identifierade risker som ett förändrat klimat medför.

Sammanfattande bild på förslag till styrande dokument och dess struktur:



Kort beskrivning om bakgrund, syfte, framtagande och förslag till prioriterade åtgärder och uppföljning. Hänvisning till handlingsprogram för vilka konsekvenser åtgärder behöver planeras för och uppdrag till KS/nämnder om hantering av klimatförändringarnas konsekvenser. *Beslutas i Kommunfullmäktige*



Beskrivning av identifierade behov av åtgärder, ansvarig nämnd och tidsram. *(ca 24 mkr 2021-2024). Beslutas i Kommunstyrelsen*



Planeringsunderlaget är ett uttömmande material om hur förslag till handlingsprogram tagits fram med klimatförändringar, tidigare händelser, pågående /genomförda åtgärder, riskanalys och förslag till åtgärder. *Beslutsunderlag, men fastställs ej*



9. Definitioner

- Regn - 1 mm nederbörd motsvarar 1 liter vatten per kvadratmeter. Regnar det 10 mm på en tomt på 1 000 kvadratmeter har tomten alltså fått ta emot 10 000 liter (10 kubikmeter) vatten.
- Skyfall - SMHI's definition av skyfall är minst 50 mm på en timme eller minst 1 mm på en minut.
- Nollgenomgång - antalet dygn då dygnets högsta temperatur två meter över marken varit över 0°C under samma dygn som dygnets lägsta temperatur varit under 0°C.
- Ras och skred - Skred och ras, är snabba massrörelser i jordtäcket eller i berggrunden, som kan skada människor och orsaka stora skador dels på mark och byggnader inom det drabbade området, dels inom det markområde nedanför slänten där skred- och rasmassorna hamnar.
- Bräddning - En bräddning innebär ett tillfälligt utsläpp av orenat avloppsvatten till följd av att ledningsnät eller reningsverk är överbelastat och vattenmängden är större än vad VA-systemet klarar av.
- Spillvatten - Man skiljer ofta mellan spillvatten från hushåll och från industrin. Spillvatten från hushåll kommer från toaletter, bad, dusch, disk och tvätt.
- Dagvatten - Dagvatten är regn- och smältvatten samt dräneringsvatten som leds bort från tak, gator, parkeringar och andra hårdgjorda ytor. För att inte belasta reningsverken och riskera översvämning ska vattnet som samlas när det regnar ledas bort till separata ledningssystem och dagvattendammar.
- Avlopp - I tekniska sammanhang anses avlopp vara en samlingsterm för system för dagvatten och spillvatten.
- Framtida 100 års regn - 30 minuters regn som ger minst 56 mm
- 100 års regn - 30 minuter regn som ger minst 44 mm.

§62

Strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021- 2030

2IKS180

Bottenvikens skärgård 2021-2030

– kommunsamverkan för dig som bor, besöker
och verkar i kust och skärgård



Underlagsdokument till

*Förslag till strategi för gemensam skärgårdsutveckling i
Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner*



**BOTTENVIKENS
SKÄRGÅRD**

Omslag: Bottenvikens skärgård
Författare: Lisa Lundstedt, Bottenvikens skärgård kommunsamverkan
Grafik: Bottenvikens skärgård kommunsamverkan (om inte annat anges)
År: 2020-12-18
Utgivare: Bottenvikens skärgård kommunsamverkan genom Luleå kommun

Bottenvikens skärgård 2021-2030

– kommunsamverkan för dig som bor, besöker
och verkar i kust och skärgård

Underlagsdokument till

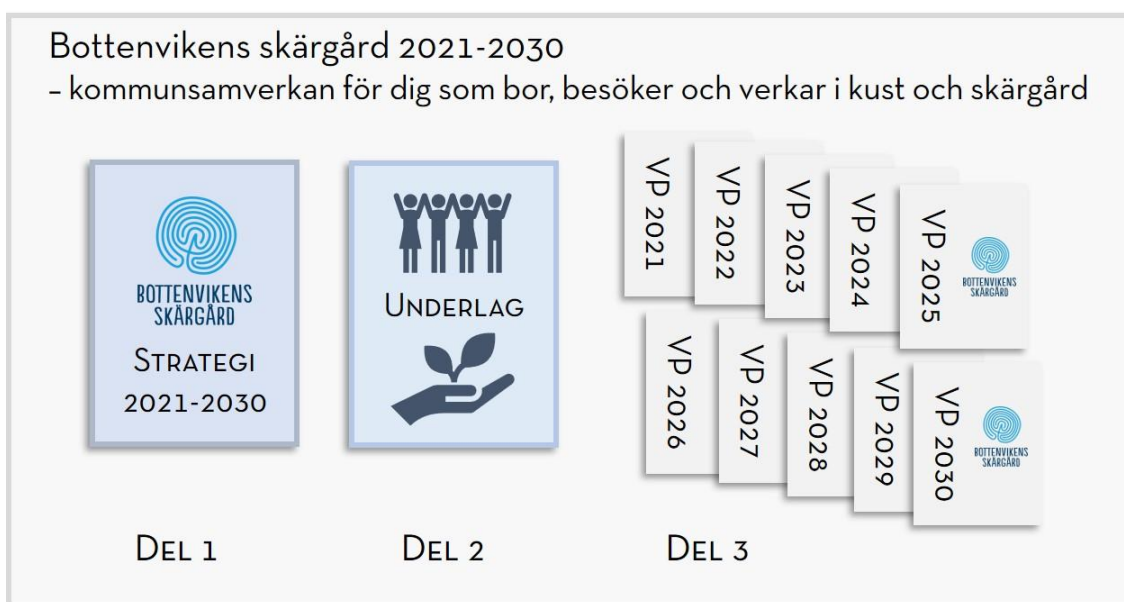
*Förslag till strategi för gemensam skärgårdsutveckling i
Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner*



Läsanvisning

Detta dokument innehåller ett förslag till strategi för kommunsamverkan kring utveckling av Bottenvikens kust och skärgård under perioden 2021-2030. Under 2021 ska strategin lyftas för beslut i de fem kommuner som ingår i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

Strategin för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan för perioden 2021-2030 omfattar i princip tre delar. Nedan följer en kort beskrivning för att underlätta läsningen och förståelsen av helheten och strategins olika delar.



Del 1 – Strategidokument som beskriver vision och mål för samt genomförande av det gemensamma arbetet kring utveckling av Bottenvikens kust och skärgård.

Del 2 – Underlagsdokument som innehåller beskrivningar av

- hur Bottenvikens skärgård kommunsamverkan utgör en del av en helhet och hur det förhåller sig till Agenda 2030 samt mål och strategier på kommunal, regional och nationell nivå,
- Bottenvikens kust och skärgård – en unik del av världen,
- styrkor och möjligheter i utvecklingsarbetet samt
- framtida trender som kan påverka kommunernas utveckling av Bottenvikens kust och skärgård.

Del 3 – De årliga verksamhetsplanerna som innehåller mål, aktiviteter och beskrivningar av strategins faktiska genomförande. Till detta hör även uppsatta mål i de projektplaner för de projekt som kan komma att genomföras.

Innehållsförteckning

Läsanvisning	4
1 Strategier för samverkan kring utveckling av kust och skärgård	6
2 Bottenvikens skärgård kommunsamverkan – en del i en helhet	6
2.1 Hållbar utveckling - Globala mål och Agenda 2030	7
2.2 Nationella mål	11
2.3 Regionala utvecklingsstrategier	13
2.4 Kommunernas visioner och mål	14
2.5 Destinationsutveckling och marknadsföring	17
3 Nulägesbeskrivning	18
3.1 Bottenvikens kust och skärgård – en unik del av världen	18
3.2 Styrkor och möjligheter	23
4 Trender och utmaningar att ha med i planeringen	24
4.1 Bottenvikens kust och skärgård och dess förhållanden är okänt	24
4.2 Klimatförändringarna ger oss nya förutsättningar	25
4.3 Mer åtgärder för bättre havs- och vattenmiljö	26
4.4 Stränderna – där alla vill vara	26
4.5 Andra aktörers arbete i kust och skärgård	27
4.6 Ökat intresse för att vara i naturen	27
4.7 Trender bland besökare	27
4.8 Båtlivets utveckling	28
4.9 Ökat behov av digital uppkoppling och information	28
Referenser	28
Bilaga: Så togs den nya strategin fram	33

1 Strategier för samverkan kring utveckling av kust och skärgård

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är ett samarbete som sträcker sig över såväl kommun- som länsgränser. Samarbetet omfattar kommunerna Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå och inleddes 2006 på initiativ av Länsstyrelsen i Norrbotten.

Grundläggande för arbetet är en gemensam syn på kust och skärgård som en viktig resurs för kommunernas utveckling och attraktivitet och att man kan åstadkomma mer om man samarbetar.

Förslag till strategi *Bottenvikens skärgård 2021-2030 – kommunsamverkan för dig som bor, besöker och verkar i kust och skärgård* tar vid efter strategin *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland* som omfattade åren 2014-2020 (Bottenvikens skärgård, 2012). Föregående strategi togs fram i samarbete mellan länsstyrelsen i Norrbotten, de fem kustkommunerna, Region Västerbotten samt Swedish Lapland. Huvudfokus var att tillsammans utveckla och marknadsföra Bottenvikens skärgård som en tematisk destination i Swedish Lapland. Det tänkta samarbetet mellan förvaltningar, myndigheter och destinationer har dock inte realiserats fullt ut men kommunerna har trots detta bedrivit ett framgångsrikt samarbete (Bottenvikens skärgård, 2020).

I framtagandet av förslag till ny strategi för perioden 2021-2030 har fokus varit att få en strategi med ett tydligare kommunalt ägandeskap så att strategin blir ett tydligare styrdokument för kommunsamverkansarbetet jämfört med tidigare. Uppsatta målsättningar ryms inom kommunernas ansvarsområden och är inte lika beroende av andra aktörers insats som tidigare. Samtidigt som det finns en stor medvetenhet om betydelsen av samverkan och dialog med aktörer som verkar i Bottenvikens kust och skärgård. Strategin och underlagsdokumentet har därför tagits fram i dialog med olika aktörer i området under 2019-2020 innan den lämnats över för beslut i de fem kommunerna.

Jämfört med föregående strategi har hållbar utveckling och Agenda 2030 fått större tyngd i den nya strategin. De tre dimensionerna av hållbarhet, ekonomisk, social och ekologisk, är viktiga utgångspunkter och verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan utgör en del i uppfyllandet av mål i kommunala, regionala och nationella strategier.

Strategin, dess vision och tre fokusområden, syftar till att beskriva inriktning för verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och utgör utgångspunkt för konkreta aktiviteter och projekt under strategiperioden.

Ambitionen var att strategin ska ge en tydlig beskrivning av verksamhetsområdet för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan. Att inte ställa upp konkreta mål har varit ett medvetet val i framtagandet av strategin. Förhoppningen är att strategin på detta sätt kommer att behålla sin aktualitet längre. Mer konkreta och mätbara mål kommer att ingå i de årliga verksamhetsplanerna och i de projekt som ska genomföras.

2 Bottenvikens skärgård kommunsamverkan – en del i en helhet

De insatser som ska genomföras i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan syftar till att bidra till att andra övergripande mål ska kunna nås (se Figur 1).



Figur 1. Verksamheten inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan kuggar i och är en del i andras strategier och mål.

2.1 Hållbar utveckling - Globala mål och Agenda 2030

Agenda 2030 och FN:s 17 globala mål syftar till att uppnå "en ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar värld" till år 2030 (se Figur 2). Målet är att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet samt att säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser. De 17 målen har i sin tur ett antal delmål som beskriver vad som eftersträvas (Globala målen, 2020).



Figur 2. Arbetet med Agenda 2030 omfattar de 17 globala målen. Illustration: www.globalamalen.se

På ett övergripande plan avses med hållbar utveckling en utveckling som tillgodoser dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov. För att göra detta mer hanterbart definieras detta i termer av olika dimensioner där man talar om

ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Ett sätt att beskriva detta är att de tre dimensionerna gemensamt och ömsesidigt stödjer varandra. Ett annat sätt är att beskriva dem i form av en hierarki där ekologisk hållbarhet tillskrivs fundamental vikt och som en förutsättning för såväl social som ekonomisk hållbarhet där den sociala i sin tur ligger till grund för att en ekonomisk hållbarhet ska vara möjlig (se Figur 3). (KTH, 2020).

HÅLLBAR UTVECKLING



Figur 3. En schematisk beskrivning av de tre dimensionerna av hållbarhet.

Ekologisk hållbarhet

Den ekologiska hållbarheten syftar till att långsiktigt behålla ekosystemens funktioner och vårda naturresurser långsiktigt, så att de kan fortsätta försörja mänskligheten och de kommande generationerna med det som behövs (Lunds universitet, 2020).

Vad gäller ekologisk hållbarhet utgör de 16 svenska miljömålen ram för det nationella genomförandet av de globala målen i Agenda 2030 (Regeringskansliet, 2018). För miljömålsarbetet med kust och hav verkar målet "Hav i balans samt levande kust och skärgård" samlande för och inkluderar flera andra miljömål. I genomförandet är flera EU-direktiv såsom Art- och habitatdirektivet¹, Havsmiljödirektivet², Vattendirektivet³ och Havspaneringsdirektivet⁴ viktiga verktyg som implementerats och konkretiseras genom svensk lagstiftning, framför allt Miljöbalken⁵.

Social hållbarhet

Social hållbarhet är av avgörande betydelse för det demokratiska samhället och är helt nödvändig ur ett samhällsekonomiskt perspektiv. Den sociala hållbarheten syftar till att tillgodose människors grundläggande behov och att de mänskliga rättigheterna säkerställs.

En förutsättning för social hållbarhet är en samsyn kring vad ett välfärdssamhälle ska erbjuda och att det som erbjuds:

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/HTML/?uri=CELEX:31992L0043&from=LV>

² <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:164:0019:0040:SV:PDF>

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=LEGISSUM:l28002b>

⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX:32014L0089>

⁵ https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/miljobalk-1998808_sfs-1998-808

- tillgodoser alla människors grundläggande behov och att de mänskliga rättigheterna säkerställs
- bidrar till att alla människor är inkluderade – oavsett kön, utbildnings- och inkomstnivå, social status, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, bostadsort, sexuell läggning, könsöverskridande identitet och uttryck, ålder och funktionsnedsättning
- anpassas och utformas utifrån de grupper som har störst behov.

För att social hållbarhet ska bli uppnådd ska det omsättas i praktiken utifrån de behov och förutsättningar som finns på lokal, regional respektive nationell nivå. Kommuner, regioner och staten har ett stort ansvar för samhällsutvecklingen. (Folkhälsomyndigheten, 2020)

Ekonomisk hållbarhet

Den ekonomiska hållbarheten skiljer sig från de båda andra dimensionerna på så sätt att det inte finns en entydig definition av vad som är ekonomisk hållbarhet. En definition är att den ekonomiska hållbarheten syftar till en ekonomisk utveckling som inte medför negativa konsekvenser för vare sig den ekologiska eller den sociala hållbarheten. En ökning av ekonomiskt kapital får alltså inte ske på bekostnad av en minskning i naturkapital eller socialt kapital. I en annan definition likställs ekonomisk hållbarhet med ekonomisk tillväxt, vilken ses som hållbar så länge den totala mängden kapital ökar.

Slutligen finns det även de som inte alls använder ekonomisk hållbarhet som begrepp och pratar istället om ekonomin som ett verktyg där dess strukturer och institutioner antingen främjar eller hämmar en hållbar utveckling. "Grön tillväxt" och "grön ekonomi" är centrala begrepp här. (KTH, 2020)

Implementering för att nå ekonomisk hållbarhet har sålunda ingen tydlig riktning utan tolkas på lite olika sätt i olika myndigheter, förvaltningar eller organisationer.

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och hållbar utveckling

För Bottenvikens skärgård kommunsamverkan kan utvecklingen av kust och skärgård appliceras till ett antal av de globala målen. Flera globala mål innehåller ett eller flera delmål som på något sätt har bäring på verksamheten (se även Figur 4):

- Mål 3 Säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar
- Mål 6 Säkerställa tillgången till och en hållbar förvaltning av vatten och sanitet för alla
- Mål 7 Säkerställa tillgång till ekonomiskt överkomlig, tillförlitlig, hållbar och modern energi för alla
- Mål 8 Verka för varaktig, inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt, full och produktiv sysselsättning med anständiga arbetsvillkor för alla
- Mål 9 Bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation
- Mål 10 Minska ojämlikheten inom och mellan länder
- Mål 11 Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara
- Mål 12 Säkerställa hållbara konsumtions- och produktionsmönster
- Mål 13 Vidta omedelbara åtgärder för att begränsa klimatförändringarna och dess konsekvenser

- Mål 14 Bevara och nyttja haven och de marina resurserna på ett hållbart sätt för en hållbar förvaltning
- Mål 15 Skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridning, hejda och vrida tillbaka markförstöring samt hejda förlusten av biologisk mångfald



Figur 4. Verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har bäring på flera av de globala målen.

Ekologisk hållbarhet

Det är viktigt att de insatser som ska göras inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan tar hänsyn till ekosystemen och de naturvärden som finns i kust och skärgård. De ska inte riskera att känsliga naturtyper och habitat eller hotade arter påverkas negativt. Grundläggande är att framtida insatser inte äventyrar uppnåendet av beslutade miljö kvalitetsnormer enligt havs- och vattenförvaltningen.

Detta åstadkoms genom att tänka innovativt, analysera möjliga konsekvenser av planerade insatser och arbeta för att förebygga negativ påverkan på naturmiljöerna. Åtgärder som styr besökare till vissa platser och förebygga slitage, nedskräpning och sanitära olägenheter samt insatser för att bevara viktiga habitat för fisk och andra djur kan vara exempel på vad som kan komma i fråga. Kommunerna kan också göra insatser för att underlätta ett mer hållbart båtliv, särskilt i områden som är viktiga för fiskens lek och uppväxt.

Klimatförändringarna behöver både motverkas och konsekvenserna med dessa hanteras. Alternativ energiförsörjning kan installeras och förebyggande åtgärder kan sättas in för att minimera konsekvenserna av episoder av höga vattenstånd eller torka. För åtgärder i såväl befintliga som nya hamnar bör både landhöjning och havsnivåhöjning tas med i planeringen.

Social hållbarhet

Flera av insatserna i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan syftar till att öka möjligheterna till ett rikt friluftsliv och därmed förbättrad folkhälsa. Strategin för Bottenvikens skärgård är att se till så att människor oavsett ålder, etnicitet, kön och ekonomiska eller fysiska förutsättningar har tillgång till besöksmål i kust- och skärgårdsområdet.

Detta åstadkoms bland annat genom att berätta om vad som finns i skärgården på flera språk, både på hemsidor, i trycksaker och på informationsskyltar. Besöksmål gör tillgängliga för fler genom att anlägga ramper och spångning, tillgänglighetsanpassning av toaletter, bastu med mera. Insatserna görs även i perspektivet att människor som inte har de ekonomiska förutsättningarna att äga en båt eller stuga i skärgården ändå ska ha tillgång till rekreation och fritid i skärgårdsmiljö. Vad gäller jämställdhet arbetar kommunerna aktivt med att uppfylla målen för jämställdhetspolitiken och har handlingsplaner för detta. De insatser som ska göras i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan syftar till att tillgodose allas behov oavsett könstillhörighet.

Ekonomisk hållbarhet

En viktig del i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är att skapa förutsättningar för företag med kust och skärgård som utgångspunkt för sin verksamhet. Den primära målgruppen är företag inom besöksnäringen vars verksamhet underlättas av angöringsmöjligheter, uthyrningsstugor och olika former av fritidsaktiviteter som skapar en efterfrågan att komma ut i skärgården. Det är viktigt att ha i åtanke att satsningarna inte får äventyra "resursen skärgård" där viktiga faktorer exempelvis är låg exploatering, orörda naturmiljöer, rent vatten, tystnad och mörker. Satsningarna får inte heller stänga ute olika grupper av människor från att ta del av skärgården. Bevakning av eller deltagande i kommunernas arbete med havsplanering är av vikt.

2.2 Nationella mål

Nationellt beslutade strategier styr mycket av arbetet på regional och lokal nivå. Några av de övergripande mål som fattats på nationell nivå gäller, friluftsliv, folkhälsa, miljö och kulturpolitik kopplar tydligt till verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

Friluftsliv definieras som "vistelse utomhus i natur- och kulturlandskap för välbefinnande och naturupplevelse utan krav på tävling" (Regeringskansliet, 2008). Det övergripande målet med *friluftslivspolitiken* är "att stödja människors möjligheter att vistas ute i naturen och utöva friluftsliv där allemansrätten är en grund för friluftslivet. Alla människor ska ha möjlighet att få naturupplevelser, välbefinnande, social gemenskap och ökad kunskap om natur och miljö". Till detta finns tio mål som preciserar innehållet i strategin (Naturvårdsverket, 2020). En bärande tanke är även att förbättra människors hälsa genom tillgång till natur och friluftsliv.

Vad gäller *folkhälsopolitiken* har riksdagen beslutat om ett nationellt mål för folkhälsopolitiken: "att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen och sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation.". Under det övergripande målet finns åtta målområden som visar inriktningen för arbete som främjar god och jämlik hälsa (Folkhälsomyndigheten, 2020).

Termen bestämningsfaktor används i den folkhälsostrategiska diskussionen för faktorer som påverkar hälsotillståndet (se Figur 5). De flesta bestämningsfaktorer är påverkbara, dels via politiska beslut medan andra handlar om förändringar i levnadsvanor. Tillgång till natur- och naturupplevelser och friluftsliv räknas till begreppet "samhällsarenor" där en god tillgång till dessa främjar god hälsa.



HÄLSANS BESTÄMNINGSFAKTOER

Figur 5. Hur vi mår påverkas av en rad olika bestämningsfaktorer. Illustration baserad på bild i rapport från (Folkhälsomyndigheten, 2018)

Det övergripande målet för Sveriges *miljöpolitik* är "att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser". Under detta finns 16 nationella miljö kvalitetsmål med preciseringar som ska ge en långsiktig målbild och fungera som vägledning för hela samhällets miljöarbete. (Naturvårdsverket, 2020).

Det övergripande målet för Sveriges *kulturpolitik* är "att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund, att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska prägla samhällets utveckling". Det övergripande målet preciseras i fem punkter. För det statliga *kulturmiljöarbetet* finns fyra mål som ska vara vägledande för arbetet på regional och kommunal nivå (Regeringskansliet, 2015) (Riksantikvarieämbetet, 2013).

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och de nationella målen

Flera av preciseringarna av det övergripande målet för friluftslivet har bäring på Bottenvikens skärgård kommunsamverkan, exempelvis "Tillgänglig natur för alla", "Tillgång till natur för friluftsliv", "Hållbar regional tillväxt och landsbygdsutveckling" samt "Friluftsliv och god folkhälsa".

Gällande folkhälsopolitikens mål ingår många insatser i Bottenvikens kust och skärgård i det som inkluderas i hälsans bestämningsfaktorer som "samhällsarenor". Målet att öka tillgången till kust och skärgård syftar till att öka tillgången till natur- och kulturmiljöupplevelser genom möjligheter till rekreation och friluftsliv med förhoppningen att därmed förbättra folkhälsan.

Det finns även många beröringspunkter med miljömålen preciseringar. Förutom det självklara att kommunernas verksamhet i Bottenvikens kust och skärgård inte ska motverka möjligheten att uppnå god miljöstatus eller ge negativ påverkan på havets och kustens ekosystemtjänster innehåller målet "Hav i balans samt levande kust och skärgård" preciseringar som gäller grunda kustnära miljöer, bevarande av natur- och kulturmiljövärden på land och i vatten. Här finns även en precisering om friluftsliv och

buller, "Havs-, kust och skärgårdslandskapens värden för friluftsfiske, badliv, båtliv och annat friluftsliv är värnade och bibehållna och påverkan från buller är minimerad." vilket kan appliceras på kommunernas arbete i kustområdet.

Kulturmiljövärdena i kustområdet berikar och lockar till besök men får inte skadas av nyttjandet. Vad gäller målen för kulturmiljöer är det främst delmålet att "främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas" som har koppling till kommunernas verksamhet i kust och skärgård för att bland annat främja "människors delaktighet i kulturmiljöarbetet och möjlighet att förstå och ta ansvar för kulturmiljön" samt "ett inkluderande samhälle med kulturmiljön som gemensam källa till kunskap, bildning och upplevelser".

2.3 Regionala utvecklingsstrategier

Den regionala utvecklingsstrategin är det viktigaste och mest övergripande styrdokumentet för respektive läns utveckling och tillväxt. Det är en sektorsövergripande strategi för det regionala tillväxtarbetet och ingår i EUs och Sveriges strategier för hållbar tillväxt. De regionala utvecklingsstrategierna i Norrbotten och Västerbotten syftar till att bidra till sektorsövergripande samverkan mellan aktörer på lokal, regional, nationell och internationell nivå. De ligger också till grund för regionala och transnationella strukturfondsprogram, infrastrukturplaner och beaktas när man tar fram andra regionala strategier och program (Region Norrbotten, 2018). Kopplat till de regionala utvecklingsstrategierna är strategierna för smart specialisering.

Strävan efter en hållbar utveckling utgör grunden för hur Norrbotten och Västerbotten ska verka och agera. De regionala utvecklingsstrategierna är viktiga instrument för genomförandet av Agenda 2030. Nyckelord i strategierna i Norrbotten och Västerbotten är exempelvis de tre dimensionerna hållbarhet, attraktivt, innovation, kompetens och konkurrenskraft. Viktiga insatsområden är jämställdhet, integration och mångfald, folkhälsa, barn och unga, nationella minoriteter, klimatförändringar, tillgänglighet och digitalisering liksom ett ökat gränsöverskridande samarbete.

För Region Norrbotten är visionen att Norrbotten ska bli "Sveriges mest välkomnande och nytänkande län" (Region Norrbotten, 2019) samtidigt som strategin för smart specialisering (Region Norrbotten, 2020) är inriktat på att "Norrbotten ska vara en permanent världsutställning för en hållbar och innovativ utveckling" med målet "att säkra en hållbar tillväxt som garanterar framtida konkurrenskraft i Norrbotten". Den regionala utvecklingsstrategin för Norrbotten innehåller fyra prioriterade insatsområden:

- Hög livskvalitet i attraktiva livsmiljöer
- Hållbara transporter och tillgänglighet
- Flexibel och väl fungerande kompetensförsörjning
- Smarta, hållbara innovationer och entreprenörskap

Den regionala utvecklingsstrategin för Region Västerbotten är under revision under 2020. Den nya strategin kommer dock också att innehålla en inriktning mot hållbara livsmiljöer och utveckling, innovation, jämställdhet och hållbar näringslivsutveckling. När strategin är på plats kommer nuvarande strategi för smart specialisering att revideras.

I Norrbotten har även en folkhälsost strategi för perioden 2018-2026 tagits fram i samverkan mellan Region Norrbotten, Norrbottens Kommuner och Länsstyrelsen i Norrbottens län.

Strategin har som övergripande mål att "Norrbottningarna ska uppnå en förbättrad och mer jämlik och jämställd hälsa" (Norrbottens folkhälsopolitiska råd, 2017).

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och strategier för regional utveckling

Inriktningen för verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan faller väl in med flera delar av de regionala utvecklingsstrategierna i Norrbottens och Västerbottens län. Exempelvis prioriterade insatsområdena såsom attraktiva livsmiljöer och stärkt entreprenörskap och företagande. Tillgången till natur, kulturmiljöer och fritid för alla där länens unika natur och kulturmiljöer lyfts som viktiga tillgångar. Ökade möjligheter till friluftsliv bidrar även till uppfyllandet av målen i den norrbottniska folkhälsostrategin.

Strävan efter att åstadkomma ett hållbart nyttjande av kust och skärgård kombinerat med förutsättningsskapande åtgärder för entreprenörskap är viktiga utgångspunkter liksom som en utmaning. Men samtidigt något som måste förverkligas för att uppnå en långsiktigt levande skärgård där kommande generationer får minst lika goda förutsättningar att bo och verka som idag.

Det finns även en tydlig koppling till de regionala serviceprogrammen som har som övergripande mål att skapa förutsättningar för människor och företag att bo och verka var de vill samt erbjudas en god servicenivå utifrån realistiska förutsättningar och inom rimliga avstånd (Region Norrbotten, 2014) (Region Västerbotten, 2018).

2.4 Kommunernas visioner och mål



Figur 6. De fem kommunernas visioner skiljer sig åt i sitt uttryck men har i princip samma ambition och mål.

Även kommunernas visioner och mål är viktiga att ha som utgångspunkt för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan. De fem kommunernas strategier skiljer sig åt men även här finns ambitionen om attraktiva kommuner att bo och verka i, tillväxt, hållbar utveckling, jämställdhet, god folkhälsa, god infrastruktur, innovation och samverkan (se Figur 6).

Haparanda Vision 2035

Haparanda stads Vision 2035 (Haparanda stad, 2020) syftar till att tillvarata möjligheterna och skapa en social, ekonomisk och ekologiskt hållbar utveckling i Haparanda. Visionen är "En framtid utan gränser" som vidareutvecklas i tre målinriktningar innehållande vägledande nyckelord:

- Vi skapar **gränslös samverkan** genom **öppenhet** och **nyfikenhet**

- Vi skapar **god livsmiljö** och **tar ansvar** för en **hållbar framtid**
- Vi skapar **trygghet** med **respekt** och **acceptans**

Kalix kommun

Kalix kommuns Vision 2030 (Kalix kommun, 2018) tar sikte på "Kalix, den lugna, trygga Sverigedrömmen för alla" och "En attraktiv, jämställd och hållbar kommun". Visionen bryts ner i övergripande målområden:

- Befolkning och demografi - Kalix är platsen för alla, där attraktivitet, jämställdhet och hållbarhet ska bidra till en växande befolkning. Detta ska ske genom att skapa en attraktiv kommun för kvinnor, barn och unga, för att klara framtidens välfärd samt kompetensförsörjningen i näringslivet.
- Hållbar plats - framtidens största utmaning är klimatförändringarna och nyttjandet av jordens resurser. Platsen Kalix ska bli en framtidskommun, där alla beslut och investeringar analyseras utifrån ett hållbarhetsperspektiv. Cirkulärt ekonomiskt tänkande ska prioriteras i kommunens investeringar och arbete med näringslivsutveckling. Agenda 2030 ska implementeras för att utveckla en hållbar framtid.
- Innovativa miljöer - platsen Kalix ska ha miljöer och utbildningar som ger förutsättningar till utvecklande arbete och innovativt tänkande. Fokus i detta arbete är att särskilt skapa möjligheter för kvinnor att utveckla intressanta näringar och innovativa miljöer.

Vision Luleå 2050

Luleå kommuns Vision 2050 (Luleå kommun, 2019) inleds av en lång beskrivande vision:

"Luleå 2050. Vi lever ett rikt och utvecklande liv i en viljestark och växande region. Vid Bottenvikens kust finns plats för både och; närhet och utrymme, stad och land, bredd och spets, vita vidder och ljusa sommarnätter, naturens värden och dess möjligheter. Med ett naturligt nytänkande och ett friskt flöde av intryck, kunskap och utbyten skapar vi en hållbar förnyelse. Det gör oss till en av de viktigaste svenska kustregionerna och en förebild nationellt och internationellt."

Visionen har nio övergripande mål som kopplas till de olika globala målen:

1. Luleås invånare har en god och jämlik hälsa
2. Luleås invånare är delaktiga i samhällets utveckling
3. Luleås invånare har ett socialt, kulturellt och fysiskt aktivt liv
4. Luleås naturvärden finns kvar och har plats att utvecklas
5. Luleå har ingen påverkan på klimatet
6. Luleås invånare bor i ett gott grannskap
7. Luleås invånare har ett hållbart vardagsliv
8. Luleå är ett ledande nav för tillväxt och innovation
9. Luleås invånare har arbete

Piteå kommun

Piteå kommuns vision är "Alla boende i Piteå, utflyttade och mentala pitebor upplever att – det är hit man kommer när man kommer hem" (Piteå kommun, 2018) och innehåller 14

övergripande mål samt mål för personal och ekonomi. Tre av målen är prioriterade och övergripande medan övriga 11 är riktade till nämnder och bolag.

Övergripande mål:

- Barn och unga – vår framtid:
 - Barn och unga har en trygg och utvecklande uppväxt.
- Utbildning, arbete och näringsliv
 - **Piteå ska 2020 ha 43 000 invånare och 2030, 46 000 invånare. (prio)**
 - Piteå har nolltolerans mot ungdomsarbetslöshet
 - Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande.
 - Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande.
- Demokrati och öppenhet:
 - Pitebor i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling.
 - **Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund. (prio)**
 - Service och bemötande utformas jämställt i alla kommunens verksamheter.
- Livsmiljö:
 - Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet.
 - Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla.
 - **Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer. (prio)**
 - Piteå ska utveckla bra infrastruktur och goda kommunikationer.
 - I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling.
 - Minska tobaks- och alkoholanvändandet bland medborgarna. Ingen ska använda narkotika eller dopingpreparat.

Skellefteå Vision 2030

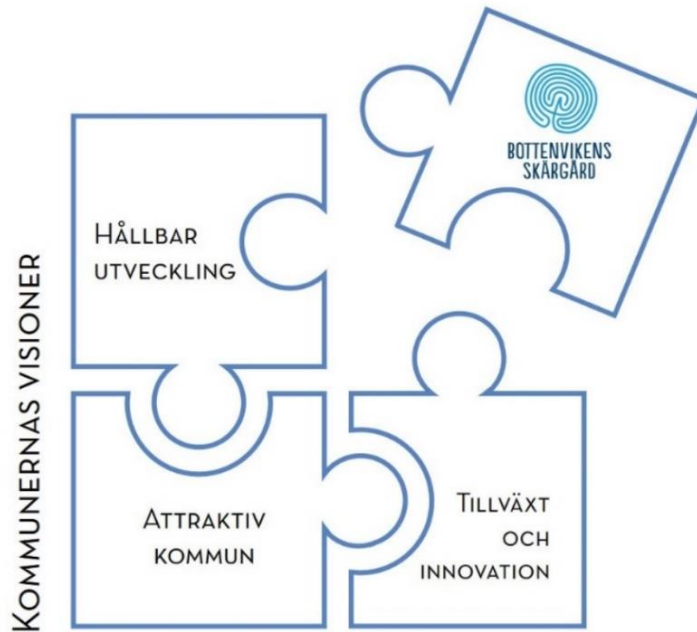
Skellefteå kommun Vision 2030 (Skellefteå kommun, 2015) tar sikte på "Skellefteå – en framsynt och jämställd tillväxtkommun, attraktiv att bo och verka i, med målet att ha 80 000 invånare år 2030". Visionen bryts ned i ledorden: framsynt, jämställd, växande och attraktiv.

Målbild:

- **En trygg och attraktiv livsmiljö** utgör grunden för välmående.
- **Kunskap och kompetens** utgör grunden för utveckling.
- **Ett konkurrenskraftigt och internationellt näringsliv** skapar en attraktiv och växande arbetsmarknad.
- **Effektiva och hållbara kommunikationsmöjligheter** överbryggas lokala och globala avstånd.

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och kommunala visioner och mål

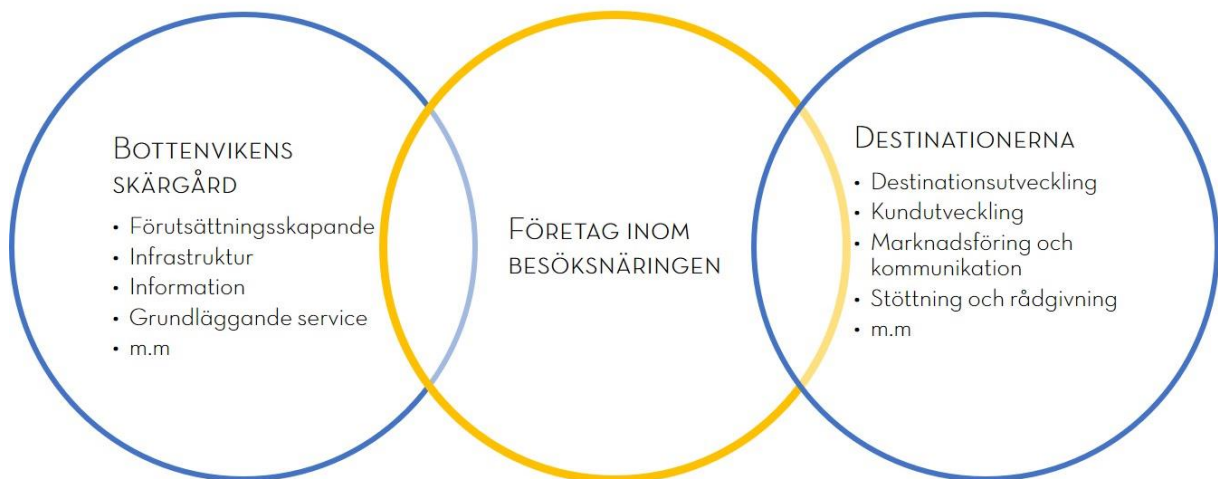
En viktig utgångspunkt för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är att medverka till att kommunernas visioner och mål kan uppnås (se Figur 7).



Figur 7. Verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan bidrar till att uppfylla kommunernas mål.

Målsättningen i strategin för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan ligger helt inom beslutade visioner för de fem kommunerna där hållbarhet, attraktiva kommuner, god folkhälsa och företagande är målet. Det är även viktigt att verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan ses som en del av respektive kommuns arbete med kust och skärgård som möjliggör sådant som annars inte hade varit möjligt att genomföra.

2.5 Destinationsutveckling och marknadsföring



Figur 8. Såväl kommunernas arbete som destinationernas syftar delvis till att skapa bra förutsättningar för entreprenörskap och företagande.

Ett av syftena med kommunernas utveckling av kust och skärgård är att skapa förutsättningar för en positiv utveckling för de entreprenörer inom besöksnäringen som har kust och skärgård som bas för sin verksamhet (Figur 8). Även om det finns mer att göra har kommunernas insatser varit mycket uppskattade vilket har framgått vid dialogmöten med destinationerna, företag och föreningar (Dialogmöten, 2020). Men arbetet behöver fortsätta. Därför är Swedish Lapland Visitors Board och de lokala destinationerna en viktig

samarbetspart liksom att ha löpande dialog med företag och föreningar i området. Detta så att kommunerna insatser dels träffar rätt vad gäller företagens satsningar i kust och skärgård, dels skapar en mer långsiktig förutsägbarhet för företagens planering.

3 Nulägesbeskrivning

3.1 Bottenvikens kust och skärgård – en unik del av världen

Bottenviken är den nordligaste delen av Bottniska viken vilken i sin tur är den innersta delen av Östersjön (se Figur 9). Hela området präglas av sitt bräckta vatten vilket skapar unika miljöer som anpassats utifrån de speciella naturgeografiska förhållanden som råder.



Figur 9. Bottenvikens kust och skärgård kommunsamverkan sträcker sig från gränsen till Finland och ner till och med Skellefteå kommun.

I Bottenvikens skärgård finns idag över 4 000 öar (Harjo, 2009) (se Tabell 1). Beräkningen av hur många öar som finns utgår från en definition av vad som ska betraktas som en ö: "en landmassa som är större än 20 m² och som är omfluten av vatten".

Bottenvikens kuststräcka innehåller många olika öar. Här finns låglänta öar med långa sandstränder och klippöar som skjuter upp ur havet. De största öarna hittar vi i Kalix och Luleå skärgård där Rånön och Sandön båda är cirka 25 km² stora. Därefter kommer Seskarö i Haparanda skärgård och Bergön i Kalix som är cirka 20 km² stora. De högsta öarna finns i Kalix skärgård där Bergöns och Rånöns berg är cirka 80 m höga. Bottenvikens skärgård är ett relativt grunt hav men man kan hitta djup på över 100 m, exempelvis utanför Bjuröklubb i Skellefteå skärgård och i Kalix yttre skärgård i farleden in mot älven (se Tabell 1).

Tabell 1. Sammanfattning av Bottenvikens skärgård i form av antal öar, största och högsta öar i respektive kommun.

Kommun	Antal öar	Största öar	Högsta berg
Haparanda skärgård	652	Seskarö (ca 20 km ²) Sandskär (ca 5 km ²)	Seskarö: Ormberget (25 m.ö.h) Skomakaren (21 m.ö.h)
Kalix skärgård	792	Rånön (ca 25 km ²) Bergön (ca 20 km ²)	Bergön: Storberget (>80 m.ö.h) Rånön: Rörmrberget (79 m.ö.h)
Luleå skärgård	1 312	Sandön (ca 25 km ²) Germandön (ca 16 km ²)	Kunoön: Storberget (44 m.ö.h) Bergön (42 m.ö.h)
Piteå skärgård	550	Vargön (ca 15 km ²) Mellerstön (ca 10 km ²)	Vargön (33 m.ö.h) Baggen (22 m.ö.h)
Skellefteå skärgård	695	Buskön/Kringsön (ca 8 km ²) Romelsön (ca 5 km ²)	Romelsön: Storberget (>30 m.ö.h) Fastlandet: Bjuröklubb (<45 m.ö.h)
Summa:	4 001		

Ända sedan skärgården började stiga ur havet efter istiden har människor färdats och levt bland öarna. På öarna finns många rester kvar från svunna tiders liv i Bottenvikens skärgård som är den labyrinttätaste i världen.

Världens nordligaste brackvattensskärgård

Bottenvikens kust och skärgård är världens nordligaste brackvattensskärgård. Området präglas av de många stora älvarna som pumpar ut friskt, sött vatten till havet och ger en salthalt som varierar mellan 2-4 promille. Detta gör att det skapats unika miljöer med växter och djur som annars hittas i såväl sött som salt vatten (CHM, 2019).

Bottenviken har inte lika stora problem med övergödning som egentliga Östersjön. Bottenviken är det svenska havsområde som är minst påverkat av övergödning. Totalfosforhalterna är låga samtidigt som syresituationen är god i djupvattnet (Havsmiljöinstitutet, 2020). Trots detta finns det flera kustvattenförekomster som är påverkade, framför allt i grunda och skyddade havsvikar med dålig vattenomsättning (Vattenmyndigheten i Bottenvikens vattendistrikt, 2016). Men det finns en positiv dimension vad gäller övergödningens problemen här, då de är av lokal karaktär och därmed är hanterbara på ett annat sätt jämfört med de storskaliga problemen söderut.

Däremot är miljögiftsproblematiken närvarande även här. Det är till och med så att halterna av kvicksilver och bromerade flamskyddsmedel i strömming är högre än i övriga havsområden. Nivåerna verkar inte förändras mycket över tid, utom ett av flamskyddsmedlen som minskar. I likhet med flera andra havsområden har annars flera klassiska miljögifter minskat de senaste decennierna till följd av miljöförbättrande åtgärder

(Naturvårdsverket, 2016). Även bedömningar av de hydromorfologiska förhållandena visar på att fysisk påverkan i och vid vatten har påverkat flera av Bottenvikens vattenområden (Vattenmyndigheterna, 2019).

Landhöjningen

Inlandsisen har haft stor inverkan på Bottenvikens kust och skärgård. Klippor som slipats, morän som avsatts och sand som spolats ut från isälvarna har satt en tydlig prägel på hela området.

Den senaste inlandsisen hade sin största utbredning för ungefär 20 000 år sedan och den tunga isen tryckte ner jordskorpan minst 800 meter i förhållande till nuläget. När isen smälte bort var Norrbottens inland de sista delarna som blev isfria och efter hand började landet höja sig. Då havet stod som högst gick strandlinjen 170-240 m högre än vad den gör idag och dagens kuststäder låg under vatten. Denna linje kallas för högsta kustlinjen (Norrbottens museum, u.d.) (se Figur 10).

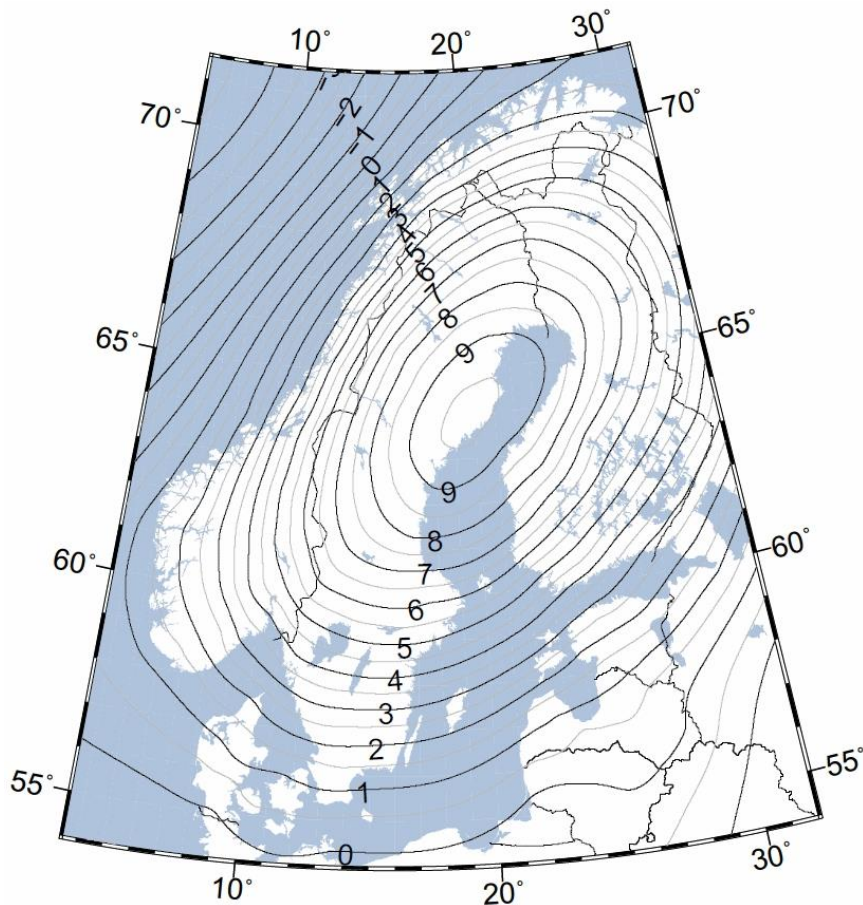


Figur 10. Högsta kustlinjen – efter inlandsisens avsmältning låg kustlinjen långt in i vad som idag är Norrbottens inland. Grafik: Staffan Nygren © Norrbottens museum

Alldeles efter isavsmältningen höjdes landet snabbt, ungefär 1 decimeter per år vilket innebar stora förändringar av landskapet på kort tid. Landhöjningen pågår än idag och ligger på cirka 9 millimeter per år, (8,85-9,47 mm/år) (SMHI, 2020) (se Figur 11). Resultatet är ett sjunkande vattenstånd och en kust och skärgård i ständig förändring. Grynnor blir öar, öar blir större och växer ihop med en grannö eller fastlandet, vikar snörs av och blir insjöar och så småningom våtmarker. Landhöjningen skapar en strandzon i konstant förändring med en successiv etablering av växter och djur.

Landhöjningen gör också att farleder och hamnområden grundas upp och önskemålen om att muddra är ständigt närvarande. Exempelvis drivs projekt Malmporten av Sjöfartsverket, Trafikverket, Luleå kommun och Luleå hamn och syftet är bland annat att bredda och fördjupa farleden in till Luleå hamn så att större fartyg ska kunna komma in (Sjöfartsverket,

2020). Även båtlivet och boende nära vatten påverkas av en konstant uppgrundning av farleder och vikar. Många anlösningsplatser i skärgården med privata pirar och bryggor vid stugor har muddrats flera gånger. Pågående klimatförändringar resulterar dock i stigande havsnivåer vilket påverkar nuvarande och framtida medelvattenstånd (läs mer i avsnitt 4.2).



Figur 11. Landhöjningen varierar i hela landet och är som högst i trakterna längs norra Västerbottenskusten. Grafik med tillstånd från (Lantmäteriet, 2020)

Sveriges labyrinttätaste område

Allt eftersom inlandsisen smälte undan vandrade växter och de stora landdjuren in och med dem följde också människan. De människor som så småningom sökte sin näring i skärgården var till en början utpräglade säljägare. Under medeltiden blev en kombination av fiske och säljakt mer vanlig (Luleå kommun, 2012). I Bottenvikens kustland och skärgård finns många värdefulla miljöer som berättar om områdets historia från medeltiden och framåt. Här finns rika kulturmiljöer som innehåller såväl fiskelägestomter, sjöfartens fyrar, båkar och vrak vid sidan av den tidiga industrialiseringen och jordbrukets miljöer.

Bottenvikens kust och skärgård har gott om labyrinter. Sedvänjan att göra labyrinter kom till Skandinavien på 400-500-talen före Kristus. Mönstret har varit detsamma sedan dess men när kristendomen började få fotfäste förändrades labyrinternas betydelse och användes som magi för att få god fångst och gott väder. Av de totalt cirka 300 kända labyrinterna i Sverige hittar vi cirka en tredjedel i Bottenvikens kustområde (Luleå kommun, 2012).

I Bottenvikens kust och skärgård finns elva platser som pekats ut som riksintressen för kulturmiljövården. Åtta av dessa finns på öar, exempelvis Haparanda Sandskär, Malören, Hindersön och Storebben/Svarthällan (Riksantikvarieämbetet, 2019) (Riksantikvarieämbetet,

2020). Många kulturmiljöer ingår i Norrbottens kulturmiljöprogram (Länsstyrelsen i Norrbottens län, 2010). Även i Skellefteå kommuns kulturmiljöprogram har kulturmiljöer i kust och skärgård tagits upp (Skellefteå kommun, 2006).

Växt- och djurlivet på öarna

Det bräckta vattnet, klimatet, landhöjningen skapar miljöer i ständig förändring. Vissa växtarter är endemiska och finns bara här, exempelvis Bottenviksmalört och strandögontröst. Här finns även arktiska växter, som strandviva och österbottenstarr, som vandrade in för 9 000 år sedan. Fågellivet är rikt och man kan hitta både dvärgmå, tordmule och dalripa liksom havsörn och skräntärna. Älgar och renar är inte ovanliga på öarna, även om renarna är vanligast vintertid då vissa samebyar förlägger vinterbetet vid kusten.

I Bottenvikens kust och skärgård har det bedrivits rationellt skogsbruk på liknande sätt som i inlandet. Den större delen av kustremsan är slutavverkad någon gång under den senaste 50 - 60 åren vilket gör att skogarna överlag är unga och har låg grad av naturlighet. En majoritet av de stora skogsklädda öarna är även påverkade av trakthyggesbruk och har ofta bara kvar en smal remsa naturskog längs med stränderna. Ännu finns det dock skogar med riktigt höga naturvärden spritt över hela området. Framför allt gäller det inom naturskyddade områden med det finns även värdefulla naturskogar i områden som saknar formellt skydd. Skogsmiljöerna är variationsrika och hyser stor biologisk mångfald. Här bjuds besökaren på allt från frodig strandskog med utbredda ormbunkssnår till böljande sandhedar med mäktig tallskog, urskogsartade gran- och barrblandskogar eller karga hållmarksområden med vindpinade knotiga träd. Förhållandena på öarna ger en rik mängd av både bär och svamp, exempelvis kantareller. (Bottenvikens skärgård, 2012).

I Bottenvikens kust och skärgård finns sammanlagt 64 områden som omfattas av någon form av områdesskydd. I detta ingår en nationalpark, 56 naturreservat, 41 Natura 2000-områden, sex fågelskyddsområden samt ett naturvårdsområde. Den största delen av områdena utgörs naturreservat där en majoritet även är utpekade som Natura 2000-områden enligt Art- och habitatdirektivet varav två även utpekats enligt Fågeldirektivet. Den totala ytan skyddad natur är 887 km² varav 770 km² ligger ute i skärgården och resten på fastlandskusten. Tolv områden har pekats ut som riksintressen för naturvård som både överlappar som gränisar till övriga skyddade områden (Naturvårdsverket, 2020).

Livet under ytan

Det bräckta vattnet i kombination med kärvt klimat och det faktum att Bottenvikens vatten är näringsfattigt gör att det krävs särskilda anpassningar för att klara av att leva här. Följden blir ett artfattigt havsområde bestående av en mix av söt- och saltvattenarter. Att ett område är artfattigt är inte detsamma som att det har låga naturvärden, tvärtom, Bottenviken har en unik sammansättning av arter som inte hittas på annat håll. Här växer till exempel småsvaltingen, som är endemisk för Östersjön. I vattendragens mynningar kan man hitta ävjepilört och, på ett fåtal platser, den hotade arten hänggräs (SLU, 2020). De grunda mjukbottenarna och vågskyddade vikarna är som allra rikast på bottenvegetation med ängar av kärlväxter och kransalger. Bland dem lever många mindre djur till exempel insektslarver, snäckor och små kräftdjur, som i sin tur är föda för bland annat fiskar och fåglar.

De vegetationsklädda bottenarna har stor betydelse för produktionen i hela havsområdet och dessa och andra strandområden är viktiga lek- och uppväxtområden för många fiskarter

såsom havsöring, sik, kusharr, abborre, gädda och karpfiskar. Flera av dessa fiskarter finns längs med stora delar av Östersjöns kust men kusharr, liksom siklöja, är unika just för Bottenviken, dessa hittas annars endast i sötvatten. I Bottenviken finns även lax, älvarna som mynnar i Bottenvikens producerar över 90% av Östersjöns hela produktion av vildlax. Torne och Kalix älvar står för den absolut största delen av detta (International Council for the Exploration of the Sea, 2020).

I Bottenvikens kust och skärgård finns två arter av säl, vikare och gråsäl som börjat återhämta sig efter en kraftig nedgång under 1900-talet (Havs- och vattenmyndigheten, 2020).

Det faktum att Bottenviken är ett artfattigt hav gör området sårbart, om en art försvinner kan det få stora konsekvenser för ekosystemen. Trots detta råder förhållandevis bra förhållanden i Bottenviken och övergödningen är inte omfattande. Området har ännu inte invaderats av de invasiva främmande arter som fått fäste söderut.

Ljus och mörker

Norrskenet i Bottenvikens skärgårdsområde är något extra. Redan i slutet av augusti kan man se norrsken men norrsken en kall, mörk vinternatt på isen där inget skymmer sikten är oslagbart, utsikten är 360°.

Bottenvikens kust och skärgård må befinna sig en liten bit syd om polcirkeln men sommarnätterna är ändå härligt ljusa. Vid midsommar är solen under horisonten en knapp timme men dyker snabbt upp igen. Men det blir aldrig mörkt, inte förrän en bit in på hösten.

Riktiga vintrar

Klimatförändringarna till trots så kan man fortfarande räkna med att det blir en period med "riktig" vinter där fjärdarna fryser till is och kust och skärgård täcks av snö. Åtminstone under någon tid av vintern kan det bli några rejäla köldknäppar innan det vänder mot ljusare tider. När havet fryser öppnas nya möjligheter att ta sig ut bland öarna. Man kan grilla, pimpla, åka skidor, köra skoter, cykla, umgås, alternativen är många. Vårvintern är en tid många längtar till.

I Luleå kommun plogas mer än 40 km isvägar på vintern. Att köra bil på en isväg och passera ett fastfruset sjömärke är en speciell upplevelse. På andra ställen är det istället skoterleder, sparkleder och skidspår som visar vägen ut till skärgården.

Tystnad

Tystnad börjar vara en sällsynt företeelse men man hittar den bland Bottenvikens öar. Även om det är svårt att få till total tystnad i skärgården, vågor som rullar, tärnor som tjattrar eller isar som gnyr, så är stadens alla ljud långt borta. Stilla dagar under höst och vinter kan det finnas fina möjligheter till denna alltmer unika upplevelse.

3.2 Styrkor och möjligheter

I samband med utvärderingen av föregående strategi identifierades ett antal framgångsfaktorer för samarbetet som bör tas med i fortsatt arbete (Bottenvikens skärgård, 2020):

- **Strategin:** den gemensamma strategin lägger grunden och pekar ut inriktning och mål för arbetet

- **Samarbetet:** att samarbeta, och att kommunerna har en vilja att samarbeta, är grundläggande för ett framgångsrikt samarbete
- **Samordnaren:** samordnaren håller samman arbetet och driver på genomförande av projekt liksom avlastar kommunerna med projektansökningar, upphandlingar och inköp
- **Basfinansieringen:** samverkansarbetets finansiering via kommunernas årliga bidrag gör att verksamheten kan flyta på utan avbrott
- **Eldsjälna:** är framför allt viktig under uppstartsfasen men framgångsrika processer kommer längre om det finns drivande krafter, idésprutor i arbetet
- **Kompetensutveckling:** studieresor, utbildningar och seminarier ger både de inblandade kommunerna både inspiration och ny kunskap

Förutom ovan listade framgångsfaktorerna för den faktiska kommunsamverkan finns det ytterligare styrkor och möjligheter att ta till vara i framtida utveckling av kust och skärgård:

- **Bottenviken är fantastisk:** Det faktum att Bottenvikens kust och skärgård innehåller så många unika förutsättningar, ett redan attraktivt område, fin natur och kultur, årstidernas växlingar med mera ger ett utmärkt utgångsläge.
- **Hittills gjorda insatser:** De insatser som redan gjorts av kommunerna utgör bra grund för fortsatt utveckling med att tänka nytt.
- **Befintlig besöksnäring:** Här finns en växande och innovativ besöksnäring som har och kan dra nytta av kommunernas insatser och samtidigt informera om sina behov.
- **Brett kontaktnät:** Då det är fem kommuner från olika förvaltningar som ingår i samarbetet finns också tillgång till ett brett nätverk. Inte bara i form av möjliga samarbetspartners till projekt utan även att tillfråga om andra saker.
- **Fonder och program:** Det finns flera möjligheter till att växla upp kommunernas resurser i projekt. Förhoppningen är att den nya regionala strukturfonden för Övre Norrland 2021-2027 ska innehålla större möjligheter än tidigare för finansiering av utvecklingsprojekt i kust och skärgård.
- **Natur- och kulturmiljöskydd:** Skyddande av natur- och kulturmiljöer bevarar kustens och skärgårdens värden och ökar chansen att områdets unika tillgångar bevaras. Detta ger också möjligheter för ett rikt friluftsliv i området.

4 Trender och utmaningar att ha med i planeringen

I arbetet med att utveckla Bottenvikens kust och skärgård behöver ett antal möjliga framtida trender tas med i planeringen. Genom kloka prioriteringar ska kommunernas verksamhet ta höjd för människors och företagens behov liksom åtgärder för att nå en bättre miljö.

4.1 Bottenvikens kust och skärgård och dess förhållanden är okänt

Det faktum att det finns en fin skärgård med många öar utanför Bottenvikskusten är inte känt av många. Inte ens alla som bor i kommunerna är medvetna om vad som finns runt hörnet. Detta gäller även på myndighetsnivå på nationellt plan och det gäller att ta till vara alla möjligheter att informera om både vad som finns och vilka förutsättningar som kommunerna verkar i.

Denna allra nordligaste del av Östersjön och Bottniska viken avviker på många sätt från förhållandena längre söderut. Både vad gäller hur ekosystemet fungerar och dess

miljöproblematik. Även om det bedrivs miljöövervakning i Bottenvikens kustområde täcker den inte upp kunskapsbehovet ut ett regionalt och lokalt perspektiv. Flera inventeringar av Bottenvikens växt- och djurliv har inletts såsom inventering av kusharr (Länsstyrelsen i Västerbottens län, 2019), projekt SeaCOMBO (Länsstyrelsen i Norrbottens län, 2020) och SEAMBOTH (Länsstyrelsen i Norrbottens län, 2020). Detta får effekt för såväl arbetet med havsplanering som när olika typer av miljöförbättrande åtgärder ska genomföras.

4.2 Klimatförändringarna ger oss nya förutsättningar

Klimatförändringarna kan komma att få stora effekter på både land och vatten längs Bottenvikskusten. Stigande medeltemperatur, fler episoder extremväder och högre medelvattenstånd ger fundamentalt nya förhållanden för både människor och natur (SMHI, 2020).

Enligt SMHI:s modelleringar kan den globala havsnivåhöjningen, som idag är ungefär 3 millimeter per år (SMHI, 2020), komma att ta ut landhöjningens uppgrundning av skärgården och vi kan istället få uppleva stigande medelvattenstånd redan till år 2050 beroende av om utsläppen av växthusgaser fortsätter att öka eller ej (se Tabell 2) (SMHI, 2020). I tabellen visas beräkningar för två scenarier där RCP 2.6 inkluderar omfattande klimatåtgärder och RCP 8.5 betydligt färre (vad är RCP? se (SMHI, 2018)). Som en grov jämförelse skulle medelvattenståndet år 2050 vara en halv meter lägre (-50) jämfört med referensnivåerna utan en samtidig höjning av havsnivåerna (beräknat på en landhöjning om 9 millimeter per år).

Tabell 2. Modellerat framtida medelvattenstånd (cm) vid Bottenvikens kustkommuner utifrån två klimatscenarier beräknat utifrån regional havsnivåförändring och lokal landhöjning. Det sannolika intervallet innehåller 17 resp 83 percentilerna men både högre och lägre vattenstånd kan komma att inträffa. Referensnivå för mätningarna är uppmätta lokala medelvattenstånd under 1986-2005. Data från (SMHI, 2020).

Modellerat framtida medelvattenstånd (cm)	RCP 2.6				RCP 8.5			
	År 2050		År 2100		År 2050		År 2100	
	Median	Sannolikt intervall	Median	Sannolikt intervall	Median	Sannolikt intervall	Median	Sannolikt intervall
Haparanda	-2	-20 till 17	-32	-62 till -4	3	-13 till 19	11	-28 till 50
Kalix	-3	-21 till 15	-34	-62 till -6	2	-13 till 18	9	-29 till 48
Luleå	-5	-23 till 13	-37	-64 till -11	0	-15 till 15	5	-31 till 43
Piteå	-8	-25 till 9	-42	-67 till -16	-3	-18 till 11	1	-35 till 38
Skellefteå	-10	-26 till 7	-45	-68 till -22	-6	-19 till 7	-3	-38 till 32

Klimatförändringarna kan även påverka istäckningen i Bottenviken. Isläget i Östersjöregionen har kartlagts noga varje år sedan mitten av 1900-talet, men rapporter och isberättelser finns ännu längre bakåt i tiden. Forskare har sammanställt dataserier över isens maximala utbredning, isvinterns längd och istäckets tjocklek från 1800-talet. Dataserierna visar inga tydliga nedåtgående trender gällande maximal isutbredning eller istjocklek. Men om man studerar de senaste 20 åren mer ingående finns ett mönster med fler lindriga eller mycket lindriga isvintrar, och överlag minskad istjocklek (SMHI, 2020).

När det gäller isvinterns längd finns en tydligare trend där den islagda perioden under 1900-talet har förkortats med mellan 14 och 44 dagar i olika delar av Östersjöområdet. Den största förändringen har skett i söder. Vintern 2019/2020 slog rekord som de isfattigaste någonsin sedan man började mäta istäckning i början av 1900-talet (SMHI, 2020).

Växt- och djurliv på land och i vatten kommer utan tvivel att påverkas av detta. Arter som finns idag kan få svårt att leva i de nya förhållandena eller konkurreras ut av andra arter som vandrar in i skärgården.

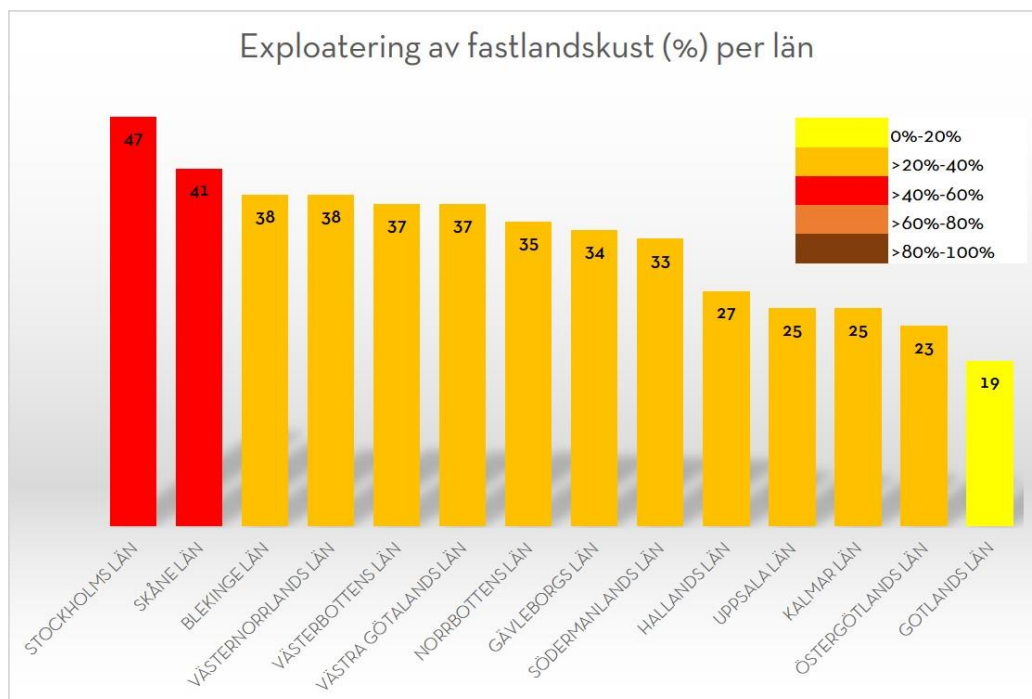
4.3 Mer åtgärder för bättre havs- och vattenmiljö

Den allvarliga miljösituationen i haven för med sig att i planeringen av vilka utvecklingsinsatser som ska genomföras i Bottenvikens skärgårdsområde måste ta höjd för ökade miljökrav. Det pågår och har gjorts flera utredningar kring behovet av åtgärder för ett hav i balans där särskilt Östersjön är i stort behov av åtgärder (Regeringskansliet, 2020) (Regeringskansliet, 2018). De grunda havsvikarnas betydelse för produktionen i hela havsområdet och behovet av att skydda dessa lyfts i många sammanhang. Och det är ofta just de grunda vikarna som berörs av kommunernas utvecklingsinsatser så hur detta kan kombineras är en av framtids utmaningar.

Förvaltningen av hav och vatten genom de olika EU-direktiven⁶ syftar till att få en sammanhållen förvaltning av nyttjandet av hav och marina resurser. Beslut om åtgärdsprogram och miljö kvalitetsnormer fattas var sjätte år där nästa förvaltningsperiod är 2021-2027.

4.4 Stränderna – där alla vill vara

Stränder är attraktiva platser, både för boende och friluftsliv. Strand- och grundområden är även viktiga miljöer för många djur och växter. Länsstyrelsernas karteringar av strandexploatering visar att fastlandskusten i Norrbottens och Västerbottens län ligger i nivå med flera andra kustlän (se Figur 12).



Figur 12. Exploatering av fastlandskusten i samtliga kustlän. Diagram baserat på data från (Länsstyrelserna, 2018).

⁶ Art- och habitatdirektivet, Vattendirektivet, Havsmiljödirektivet och Havsplaneringsdirektivet

Högst bland Bottenvikskommunerna ligger Piteå som har ca 41% exploaterad kust och lägst är Haparanda som har drygt 29% exploatering. Ute på öarna är det avsevärt lägre siffror men även där har Piteå högst andel exploaterade stränder (20%) medan Haparanda har den lägsta (ca 11%) (Länsstyrelserna, 2018).

Det pågår utredningar kring behovet av ett differentierat strandskydd (Regeringskansliet, 2019) och i kommunerna pågår arbetet med utpekande av LIS-områden, bland annat ute på några öar i Bottenvikens skärgård.

4.5 Andra aktörers arbete i kust och skärgård

Naturvårdsverkets och länsstyrelsernas arbete med regeringsuppdraget om att utveckla friluftslivet har många kopplingar till Bottenvikens skärgård kommunsamverkan där uppsatta mål i mångt och mycket sammanfaller (Regeringskansliet, 2012) (Naturvårdsverket, 2020). Likaså gäller det arbetet med bevarandet av naturområden, där värdet för friluftslivet är en viktig aspekt både vid urval och i förvaltning av skyddade områden (Naturvårdsverket, 2017). I länsstyrelsernas regleringsbrev prioriterar regeringen särskilt skyddet av skogar och marina områden (Regeringen, 2020). Sedan tidigare har hela Norrbottenskusten samt Lövångerskusten från Burhällorna i norr ner till den lilla ön Ören i Robertsfors kommun pekats ut som riksintresse för det rörliga friluftslivet (Naturvårdsverket, 2020). Även i arbetet med havsplaneringen ska friluftslivet tydligare inkluderas som beslutsunderlag. Utöver detta finns många projekt och initiativ till att utveckla cykel- och vandringsleder med tankar om att dessa ska följa kusten och att delar av dem går ut i skärgården.

4.6 Ökat intresse för att vara i naturen

De senaste åren har man noterat ett ökat intresse för att vistas i naturen. Det gäller både människor med natur-vana men det är även en ökning av antalet människor som är ovana att vistas i naturen och som har högre krav på bekvämlighet och service.

Under 2020 har Corona-pandemin fått stora effekter på världens länder, inte minst har besöksnäringen som drabbats hårt av nedstängda gränser och minskat resande. Detta har gjort att semester på hemorten har ökat nyfikenheten på vad som finns på hemmaplan. Särskilt gäller detta ett ökat intresse för olika typer av naturvistelser.

4.7 Trender bland besökare

En stark trend är en ökad efterfrågan på hållbart turistande. Hållbarhet är också ett allt starkare försäljningsargument för besöksnäringen. Resandet går mot individualitet, man vill ha unika upplevelser, träffa lokalbefolkning och ta del av den lokala kulturen. Man vill även vara aktiv, vandra, paddla, cykla och man vill lära sig något. En förskjutning mot att området är en vinterdestination för de internationella besökarna är också tydlig. Mörker, kyla och norrsken drar alltfler och i Luleå anordnas sedan några år tillbaka en stor nederländsk skridskotävling på den bana som plogas på Luleälvens is varje vinter. Kraven på boendestandarden ökar samtidigt som även tältandet och "klara-dig-själv-resenärer" ökar. Maten är en del av upplevelsen och man söker genuint och lokalt. Kultur och möjligheten att fika lockar till besök (Dialogmöten, 2020) (Tillväxtverket, 2020).

4.8 Båtlivets utveckling

De kumulativa effekterna från båtlivet lyfts i många sammanhang och kan få konsekvenser i populära områden. Gällande båtlivet i Norrbotten och Västerbotten finns tendens till att det är färre som seglar och färre bobåtar med övernattnings till förmån till fler mindre motorbåtar/daycruisers. Även antalet vattenskotrar ökar markant från år till år. Man har noterat att det görs färre rörelser i skärgården, man åker till en plats och stannar där. Samtidigt kommer fler långväga gäster söderifrån och från Finland (Dialogmöten, 2020). Östersjöns nordligaste punkt i Törefjärden drar folk och är föremål för en tysk regatta varje år (Agora direct, 2020) och kan nyttjas i större omfattning.

4.9 Ökat behov av digital uppkoppling och information

En bra uppkoppling börjar vara ett grundläggande krav för många. Det underlättar för företagande i skärgården där det är viktigt att vara nåbar. Besökare vill kunna lägga dela med sig av sina upplevelser och en bra uppkoppling ökar sjösäkerheten. Samtidigt kan det finnas ett ökande behov av att slippa vara uppkopplad och nåbar som ett sätt att vila ut från vardagens stress (Dialogmöten, 2020).

Det börjar bli en självklarhet att kunna boka såväl transport, boende och upplevelser online. Såväl kommunmedborgare som besökare vill kunna lätt hitta information om vad som finns och erbjuds (Dialogmöten, 2020).

Referenser

- Agora direct. (2020). *Midsummer sail*. Hämtat från Midsummer sail:
<https://www.midsummersail.com/>
- Bottenvikens skärgård. (2012). *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*.
- Bottenvikens skärgård. (2020). *Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2006-2019. Vad har genomförts och vad har uppnåtts?* Hämtat från
<https://www.bottenvikensskargard.se/om-bottenvikens-skargard-kommunsamverkan/>
- CHM . (2019). *Ecologically or biologically significant areas (ESBAs) Northern Bothnian Bay*. Hämtat från The Clearing-house mechanism of the convention on biological diversity information submission service:
<https://chm.cbd.int/database/record?documentID=241797>
- Dialogmöten. (2020). Muntlig information från Bottenvikens skärgårds dialogmöten med destinationerna, företagare och föreningar samt från Luleå kommuns dialog om skärgårdsplan.
- Folkhälsomyndigheten. (2018). *Öppna jämförelser folkhälsa 2019*. Hämtat från
<https://www.folkhalsomyndigheten.se/contentassets/ec714fca0b0145eab3d7924511550a74/oppna-jamforelser-folkhalsa-2019-18076.pdf>
- Folkhälsomyndigheten. (2020). *Folkhälsopolitiska mål*. Hämtat från Folkhälsomyndigheten:
<https://www.folkhalsomyndigheten.se/folkhalsoarbete/folkhalsopolitikens-mal/>

- Folkhälsomyndigheten. (2020). *Vad är social hållbarhet för oss?* Hämtat från Folkhälsomyndigheten: <https://www.folkhalsomyndigheten.se/motesplats-social-hallbarhet/social-hallbarhet/>
- Globala målen. (2020). *Globala målen*. Hämtat från Globala målen: <https://www.globalamalen.se/>
- Haparanda stad. (2020). *Haparanda Vision 2035*. Hämtat från Haparanda stad: <https://www.haparanda.se/kommun-och-politik/mal-budget-och-uppfoljning/haparanda-vision-2035.html>
- Harjo, A.-A. (2009). E-post: Vi har 4001 öar!
- Havs- och vattenmyndigheten. (2020). *Säl och havsörn*. Hämtat från Havs och vattenmyndigheten: <https://www.havochvatten.se/overvakning-och-uppfoljning/miljoovervakning/organisation-och-programomraden/miljoovervakningens-programomrade-kust-och-hav/delprogram-sal-och-havsorn.html>
- Havsmiljöinstitutet. (2020). *Utforska tidstrender i ditt område - Bottenviken*. Hämtat från Sveriges vattenmiljö från källa till hav: <https://www.sverigesvattenmiljo.se/karta#6/62.184/17.443/85/17/16957/none>
- International Council for the Exploration of the Sea. (2020). *Baltic salmon and trout assessment working group (WGBAST)*. Hämtat från http://ices.dk/sites/pub/Publication%20Reports/Expert%20Group%20Report/Fisheries%20Resources%20Steering%20Group/2020/WGBAST_2020.pdf
- Kalix kommun. (2018). *Vision och mål*. Hämtat från Kalix kommun: <https://www.kalix.se/kommun/Kommunens-organisation/Vision-och-mal/>
- KTH. (2020). *Ekonomisk hållbarhet*. Hämtat från KTH: <https://www.kth.se/om/miljo-hallbar-utveckling/utbildning-miljo-hallbar-utveckling/verktygslada/sustainable-development/ekonomisk-hallbarhet-1.431976>
- KTH. (2020). *Hållbar utveckling*. Hämtat från KTH: <https://www.kth.se/om/miljo-hallbar-utveckling/utbildning-miljo-hallbar-utveckling/verktygslada/sustainable-development/hallbar-utveckling-1.350579>
- Lantmäteriet. (2020). *Landhöjning*. Hämtat från Lantmäteriet: <https://www.lantmateriet.se/sv/Kartor-och-geografisk-information/gps-geodesi-och-swepos/Referenssystem/Landhojning/>
- Luleå kommun. (2012). *Din egen lots till Luleå skärgård*.
- Luleå kommun. (2019). *Vision Luleå 2050*. Hämtat från Luleå kommun: <https://www.lulea.se/kommun--politik/hallbar-utveckling/vision-lulea-2050.html>
- Lunds universitet. (2020). *Hållbarhetsforum*. Hämtat från Vad är hållbarhet: <https://www.hallbarhet.lu.se/om-hallbarhetsforum/vad-ar-hallbarhet>
- Länsstyrelsen i Norrbottens län. (2010). *Norrbottens kulturmiljöprogram 2010-2020*. Länsstyrelsen i Norrbottens län. Hämtat från <https://www.lansstyrelsen.se/norrbotten/tjanster/publikationer/norrbottens-kulturmiljoprogram.html>

- Länsstyrelsen i Norrbottens län. (2020). *Projektet SeaCOMBO*. Hämtat från Länsstyrelsen i Norrbotten: https://www.lansstyrelsen.se/norrbotten/om-oss/om-lansstyrelsen-i-norrbottens-lan/internationellt-samarbete/seacombo.html?fbclid=IwAR3Eh4NkwCPDiTAXXYiMZ4FTVxh4ZBluBSlyh-drJ9Lf7P6e7N_EDU4n4k
- Länsstyrelsen i Norrbottens län. (2020). *Projektet SEAmBOTH*. Hämtat från Länsstyrelsen i Norrbotten: <https://www.lansstyrelsen.se/norrbotten/om-oss/om-lansstyrelsen-i-norrbottens-lan/internationellt-samarbete/seamboth.html>
- Länsstyrelsen i Västerbottens län. (2019). *Nytt projekt om havslekande*. Hämtat från Länsstyrelsen i Västerbottens län: <https://www.lansstyrelsen.se/vasterbotten/om-oss/nyheter-och-press/nyheter---vasterbotten/2019-03-27-nytt-projekt-om-havslekande-harr.html>
- Länsstyrelserna. (2018). *Interaktiv webbkarta*. Hämtat från Strandexploatering: <https://ext-geoportal.lansstyrelsen.se/arcgis/apps/MapSeries/index.html?appid=b40997b113b94593a880390be794105b>
- Naturvårdsverket. (2016). *Havet 2015/2016 Om miljö tillståndet i svenska havsområden*. Hämtat från <http://www.naturvardsverket.se/Documents/publikationer6400/78-91-982291-3-4.pdf?pid=18385>
- Naturvårdsverket. (2017). *Nationell strategi för formellt skydd av skog. Rapport 6762*.
- Naturvårdsverket. (2020). *Kartverktyget Skyddad natur*. Hämtat från Naturvårdsverket: <https://skyddadnatur.naturvardsverket.se/>
- Naturvårdsverket. (2020). *Miljö kvalitetsmålen*. Hämtat från Naturvårdsverket: <https://www.naturvardsverket.se/Miljoarbete-i-samhallet/Sveriges-miljomal/Miljokvalitetsmalen/>
- Naturvårdsverket. (2020). *Sveriges friluftsmål*. Hämtat från Naturvårdsverket: <http://www.naturvardsverket.se/Friluftsmalen/>
- Naturvårdsverket. (2020). *Utveckling av friluftslivet, slutrapportering*. Hämtat från <https://www.naturvardsverket.se/ru-utveckling-friluftslivet>
- Norrbottens folkhälsopolitiska råd. (2017). *Norrbottens folkhälsostrategi 2018-2026*. Hämtat från Region Norrbotten: <https://www.norrbotten.se/publika/lg/utv/Folkh%c3%a4lsocentrum/Folkh%c3%a4lspolitiska%20strategin/Reviderad%20strategi/FHS%20171220%20beslutad%20NFR%20m.%20bilder.pdf>
- Norrbottens museum. (u.d.). *Areologi i norr - den äldsta tiden*. Hämtat från Kulturmiljö vid Norrbottens museum: <https://kulturmiljonorrbotten.com/2012/03/23/areologi-i-norrdenn-aldsta-tiden/>
- Piteå kommun. (2018). *Styrning och ledning*. Hämtat från Piteå kommun: <https://www.pitea.se/Invanare/Kommun-politik/politik/Styrning-och-ledning/>
- Regeringen. (2020). *Regleringsbrev för budgetåret 2020 avseende länsstyrelserna, Fi2020/03833*.
- Regeringskansliet. (2008). *Förordning om statsbidrag till friluftorganisationer. SFS 2010:2008*.

- Regeringskansliet. (2012). Mål för friluftslivspolitik, Skr 2012/13:51. Hämtat från <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/skrivelse/2012/12/skr.-20121351/>
- Regeringskansliet. (2015). *Mål för kultur*. Hämtat från Regeringskansliet: <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/kultur/mal-for-kultur/>
- Regeringskansliet. (2018). *Miljömålen – med sikte på framtiden*. Hämtat från Regeringskansliet: <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/skrivelse/2018/06/skr.-201718265/>
- Regeringskansliet. (2018). Tilläggsdirektiv till Miljömålsberedningen (M 2010:04) – En strategi för förstärkt åtgärdsarbete för bevarande och hållbart nyttjande av hav och marina resurser. Hämtat från <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/kommittedirektiv/2018/06/dir.-201844/>
- Regeringskansliet. (2019). Kommittédirektiv 2019:41. *Översyn av strandskyddet*. Hämtat från <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/kommittedirektiv/2019/07/dir.-201941/>
- Regeringskansliet. (2020). Stärkt åtgärdsarbete att nå målet Ingen övergödning (SOU 2020:10). Hämtat från <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2020/02/sou-202010/>
- Region Norrbotten. (2014). *Regionalt serviceprogram 2014-2018*. Länsstyrelsen i Norrbottens län. Hämtat från <https://www.norrbotten.se/publika/lg/regio/2019/Regionalt%20serviceprogram%202014-2018.pdf>
- Region Norrbotten. (2018). *Om den regionala utvecklingsstrategin*. Hämtat från Region Norrbotten: <https://www.norrbotten.se/sv/Utveckling-och-tillvaxt/Regional-utveckling-och-framtid/Regionalt-utvecklingsuppdrag/Regional-utvecklingsstrategi/Vad-ar-regional-utvecklingsstrategi/>
- Region Norrbotten. (2019). *Regional utvecklingsstrategi Norrbotten 2030*. Region Norrbotten. Hämtat från [https://www.norrbotten.se/publika/lg/regio/2019/Regional%20utvecklingsstrategi%20Norrbotten%202030_webb%20\(Utskrift%20A4\).pdf](https://www.norrbotten.se/publika/lg/regio/2019/Regional%20utvecklingsstrategi%20Norrbotten%202030_webb%20(Utskrift%20A4).pdf)
- Region Norrbotten. (2020). *Strategi smart specialisering i Norrbotten*. Hämtat från https://www.norrbotten.se/publika/lg/regio/2020/smart_specialisering_200707_webb.pdf
- Region Västerbotten. (2018). *Regional serviceprogram för Västerbottens län 2014-2020*. Hämtat från <https://www.regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Regionat%20servieprogram%20f%C3%B6r%20V%C3%A4sterbotten%202014-2020.pdf>
- Riksantikvarieämbetet. (2013). *Om kulturpolitik*. Hämtat från Riksantikvarieämbetet: <https://www.raa.se/samhallsutveckling/kulturpolitik/om-kulturpolitik/>
- Riksantikvarieämbetet. (2019). *Riksintressen för kulturmiljövården - Västerbottens län*. Hämtat från https://www.raa.se/app/uploads/2019/09/AC_riksintressen.pdf
- Riksantikvarieämbetet. (2020). *Riksintressen för kulturmiljövården - Norrbottens län*. Hämtat från https://www.raa.se/app/uploads/2020/10/BD_riksintressen.pdf

- Sjöfartsverket. (2020). *Malmporten*. Hämtat från Sjöfartsverket:
<https://www.sjofartsverket.se/sv/Sakra-farleder/Malmporten/>
- Skellefteå kommun. (2006). *Våra kulturmiljöer - Kulturmiljöprogram för Skellefteå kommun*. Skellefteå kommun. Hämtat från
<https://www.skelleftea.se/Bygg%20och%20miljokontoret/Innehallssidor/Bifogat/Kulturmilj%C3%B6erWebb.pdf>
- Skellefteå kommun. (2015). *Utvecklingsstrategi*. Hämtat från Skellefteå 2030:
<http://skelleftea2030.se/strategiunderlag/>
- SLU. (2020). *SLU Artdatabanken*. Hämtat från Artdataportalen : <https://www.artportalen.se/>
- SMHI. (2018). *Vad är RCP?* Hämtat från SMHI: <https://www.smhi.se/klimat/framtids-klimat/vagledning-klimatscenarier/vad-ar-rcp-1.80271>
- SMHI. (2020). *Framtida medelvattenstånd*. Hämtat från SMHI:
<https://www.smhi.se/klimat/stigande-havsnivaer/framtida-medelvattenstand-1.165493>
- SMHI. (2020). *Framtidens klimat - så påverkas vi*. Hämtat från SMHI:
<https://www.smhi.se/klimat/framtids-klimat/framtids-klimat-sa-paverkas-vi>
- SMHI. (2020). *Global havsnivåhöjning*. Hämtat från SMHI:
<https://www.smhi.se/kunskapsbanken/klimat/klimat effekter-i-havet>
- SMHI. (2020). *Havsnivåer*. Hämtat från SMHI: <https://www.smhi.se/klimat/havet-och-klimatet/havsnivaer>
- SMHI. (2020). *Hur påverkas havisen?* Hämtat från SMHI:
<https://www.smhi.se/kunskapsbanken/klimat/klimat effekter-i-havet/hur-forandras-havsisen-1.28291>
- Tillväxtverket. (2020). *Megatrender och turism*. Hämtat från Tillväxtverket:
<https://tillvaxtverket.se/amnesomraden/affarsutveckling/turism-och-besoksnaring/framtids-besoksnaring/megatrender-och-turism.html>
- Vattenmyndigheten i Bottenvikens vattendistrikt. (2016). *Förvaltningsplan 2016-2021 Bottenvikens vattendistrikt del 1*. Länsstyrelsen i Norrbottens län. Hämtat från
<https://www.vattenmyndigheterna.se/download/18.6e75aae16a591304895475f/1559564296571/Bottenviken%20Del%201%20F%C3%B6rvaltningsplan%20-%20Introduktion%202016-2021.pdf>
- Vattenmyndigheterna. (2019). *Vattenkartan*. Hämtat från VISS Vatteninformationssystem Sverige: www.viss.lansstyrelsen.se

Bilaga: Så togs den nya strategin fram

Processen med att ta fram förslag till en ny strategi, *Bottenvikens skärgård 2021-2030 – kommunsamverkan för dig som bor, besöker eller verkar i kust och skärgård*, inleddes under hösten 2019 och avslutades i december 2020. Arbetet genomfördes i ett projekt där målet var en strategi som grund för de fem kustkommunernas samverkansarbete under de kommande tio åren. Målet var även att strategin ska ligga i linje med respektive kommuns mål för samhällsutveckling samt de regionala utvecklingsstrategierna i Norrbotten och Västerbotten.

Initialt i projektet formulerade styrgrupp, arbetsgrupp och projektledare tillsammans ambition och utgångspunkter för den nya strategin. Arbetet genomfördes sedan under ledning av projektledaren som, i samarbete med arbetsgruppen, utformade och lade fram ett förslag till strategi för projektets styrgrupp. Viktigt var också att strategin ska vara känd och förankrad hos berörda aktörer i Bottenvikens kust och skärgård. Arbetet har därför skett i dialog med myndigheter, organisationer, företag och föreningar i området.

Den 11 december 2020 beslutade styrgruppen att godkänna denna strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030.

Projektledare

Lisa Lundstedt, samordnare Bottenvikens skärgård

Arbetsgrupp:

Tomas Björnfot, näringslivstrateg, Näringslivsenheten, Haparanda kommun (*fr.o.m juni 2020*)

Allan Fjellvind, fritidschef, Fritid och kultur, Haparanda kommun (*t.o.m juni 2020*)

Erkki Haarala, nämndsekreterare, Fritid och kultur, Kalix kommun

Helena Holm, samordnare, Kulturarv, skärgård och turism, Luleå kommun

Jenny Axelsson, avdelningschef, Fritid, Piteå kommun

Ulrika Rönnlund, friluftssamordnare, Kultur och fritid, Skellefteå kommun

Styrgrupp:

Göran Wigren, förvaltningschef, Samhällsbyggnad, Haparanda kommun

Karl-Göran Lindbäck, förvaltningschef, Fritid och kultur, Kalix kommun

Ove Forsberg, avdelningschef, Kulturarv, skärgård och turism, Luleå kommun

Mona Lundström, förvaltningschef, Kultur, Park och Fritid, Piteå kommun (*t.o.m maj 2020*)

Annika Nordstrand, förvaltningschef, Kultur, Park och Fritid, Piteå kommun (*fr.o.m maj 2020*)

Hans Pettersson, avdelningschef, Kultur och fritid, Skellefteå kommun (*fr.o.m maj 2020*)

Ingrid Thylin, förvaltningschef, Kultur och fritid, Skellefteå kommun (*t.o.m maj 2020*)

Deltagande aktörer

Region Norrbotten, Region Västerbotten, Länsstyrelsen i Norrbottens län, Länsstyrelsen i Västerbottens län, Swedish Lapland Visit Board, Heart of Lapland, Luleå Business Region, Visit Piteå, Visit Skellefteå samt olika turistföretag och föreningar i området har alla deltagit med kunskap och inblick om behov och förutsättningar för skärgårdsutveckling.

Strategin har även lyfts internt i berörda nämnder och förvaltningar i de olika kommunerna.

Bottenvikens skärgård

kommunsamverkan 2006-2019

– vad har genomförts och vad har uppnåtts?



**BOTTENVIKENS
SKÄRGÅRD**

Omslagsbilder:

Försommar på Pite-Rönnskär, Skellefteå skärgård

Brändöskär i vinterskrud, Luleå skärgård

Klippor på Hamnskär, Skellefteå skärgård

Spångning på väg mot kyrkan på Haparanda Sandskär, Haparanda skärgård

Fotografer: Bottenvikens skärgård samt Alf-Arne Harjo (Brändöskär)

Hemsida: www.bottenvikensskargard.se

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2006-2019 – vad har genomförts och vad har uppnåtts?

2020-05-28

*Beskrivning och utvärdering av samverkan kring skärgårdsutveckling
i Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner.*



Haparanda
stad



KALIX KOMMUN



BOTTENVIKENS
SKÄRGÅRD



LULEÅ KOMMUN



Skellefteå
kommun



Piteå kommun

Förord

Bottenvikens skärgård är världens nordligaste brackvattensskärgård. Här finns fler än 4 000 öar och kuststräckan innehåller unika natur- och kulturmiljöer. Området har stora tillgångar för rekreation, friluftsliv och besöksnäring men för många är detta en okänd del av våra fem kommuner, även för de som bor här.

För de fem kommunerna som ingår i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är skärgården en viktig tillgång för såväl boende, besökare som företagande. Kommunerna arbetar tillsammans för att skapa förutsättningar så att Bottenvikens kust och skärgård kan bli en känd, tillgänglig och attraktiv destination som nyttjas i ett långsiktigt hållbart perspektiv.

I planeringen av en framtida gemensam utveckling av vår kust och skärgård är det viktigt att blicka tillbaka – vad som har gjorts, vad det har gett, vad det kostat och vilka lärdomar vi kan ta med oss i fortsatt arbete. Detta är sammanställning och utvärdering av många års samverkan mellan Sveriges fem nordligaste kustkommuner. Mycket har genomförts men det finns mer att göra i vår unika kust och skärgård.

Lisa Lundstedt

Samordnare, Bottenvikens skärgård kommunsamverkan

Innehåll

Förord.....	4
1 Strategier för skärgården.....	6
1.1 Bakgrund – Bottenvikens skärgård kommunsamverkan	6
1.2 2008-2013: Bottenviken skärgård, en del av Swedish Lapland	7
1.3 2014-2020: Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland	8
2 Vad har vi genomfört?	9
2.1 En attraktiv och tillgänglig skärgård	9
2.2 Ett välkänt och sammanhållet område	11
2.3 Hållbarhet och värnande av natur- och kulturmiljöer	13
2.4 Förbättrade möjligheter för företagande och föreningsliv	13
2.5 Effektivt nyttjande av kommunala resurser	14
2.6 Genomförda skärgårdsprojekt med extern medfinansiering.....	15
3 Vad har vi uppnått?	21
3.1 Hur var det tänkt att strategin skulle genomföras och hur ser förutsättningarna för en utvärdering ut?	21
3.2 Har målen nåtts?	21
3.3 Vad har gått bra?	25
3.4 Våra framgångsfaktorer.....	25
3.5 Varför har vissa delar inte fungerat som tänkt?.....	25
4 Vad har det kostat?	26
4.1 Bottenvikens skärgård 2006-2012.....	26
4.2 Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2013-2019	28
4.3 Summa summarum Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2006-2019	29

1 Strategier för skärgården

Detta dokument har tagits fram i samband med att en ny strategi för det gemensamma arbetet i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan skulle tas fram. Den nya strategin efterträder den strategi som gäller för perioden 2014-2020, *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*.

Syfte med detta dokument är att:

- Beskriva den verksamhet och de insatser som genomförts sedan 2006 inom kommunernas samarbete om skärgårdsutveckling i Bottenvikens skärgård
- Sammanställa och beskriva kostnader och finansiering för den totala verksamheten
- Utvärdera resultat och effekt av de insatser som gjorts i relation till de intentioner som funnits för skärgårdsutvecklingen
- Utgöra underlag till framtagande av den nya strategin och kommande samarbete

Primär målgrupp för dokumentet är arbetsgrupp och styrgrupp inom den gemensamma organisationen Bottenvikens skärgård kommunsamverkan samt beslutsfattare och andra aktörer som verkar i och längs Bottenvikens kust och skärgård.

1.1 Bakgrund – Bottenvikens skärgård kommunsamverkan

Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner arbetar tillsammans med att utveckla den gemensamma skärgården så att boende, besökare samt företag inom besöksnäringen ska få bättre förutsättningar för friluftsliv, välmående och företagande. Samarbetet inleddes 2006 på initiativ av Länsstyrelsen i Norrbotten som bjöd in kustkommunerna i Norrbotten till diskussioner om skärgårdsutveckling. Under arbetets gång inkluderades Skellefteå kommun och Region Västerbotten. Samarbetet utmynnade dels ut i en gemensam strategi, *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland, En strategi för åren 2008-2013* (se avsnitt 1.2), och efter det genomfördes ett antal projekt i kommunernas regi.

2009-2013 utreddes samverkansformer och strategin reviderades i samarbete mellan Länsstyrelsen i Norrbotten, de fem kustkommunerna samt Region Västerbotten och Swedish Lapland Visitors Board. Strategin, *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*, omfattade perioden 2014-2020 (se avsnitt 1.3).

2013 skrev Haparanda, Luleå, Piteå och Skellefteå under ett samverkansavtal för genomförandet av strategin. Avtalet beskrev utformning av organisation och finansiering. 2017 återinträdde Kalix kommun i samarbetet och ett kompletterande samarbetsavtal skrevs. Strategin och samarbetsavtalet har varit utgångspunkt för kommunernas samarbete i skärgården under den senaste perioden.

Det gemensamma arbetet är organiserat som så att en heltidsanställd samordnare och en arbetsgrupp bestående av en representant från respektive kommun svarar för den operativa verksamheten. En styrgrupp med en representant från varje kommun, oftast en förvaltningschef, har det övergripande ansvaret för verksamheten.

Det är kommunerna som tillsammans finansierar verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan. Varje kommuns medfinansiering består dels av en fast summa (lika stor för alla kommuner) dels av en summa som baseras på respektive kommuns invånarantal. Sedan 2018 är den årliga kommunala insatsen 1 450 kkr/år då den sammanlagda summan ökade i och med Kalix kommuns återinträde i samarbetet. De fem kommunerna planerar

aktiviteter och projekt tillsammans och arbetet har även extern medfinansiering till de olika projekt som genomförts.

Den fem kommunerna har alla olika omfattning och sätt att organisera det lokala skärgårdsarbetet. Olikheterna består i exempelvis i hur ansvaret för skärgårdsutveckling fördelats mellan förvaltningar i kommuner, vilka ekonomiska och personella resurser som finns för drift och underhåll i skärgården samt tillgång till egna båtar eller ej. När olika insatser och projekt ska planeras behöver samarbetet inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan ta hänsyn till dessa olikheter så att genomförandet blir smidigt och projekt kan avslutas i tid.

1.2 2008-2013: Bottenviken skärgård, en del av Swedish Lapland

Strategins vision var att gemensamt öka attraktionskraften för Bottenvikens skärgård med tonvikt på kvalitet, tillgänglighet, ökat företagande och service. Att med ett ökande antal boende längs kusten och på några utvalda öar, bättre kommunikationer, fler företag och kraftigt ökad turism inom området bli ledande inom regionalutveckling och en stor tillgång för hela regionen. Detta skulle göras med särskild hänsyn till och bevarande av skärgårdens kultur- och naturvärden, miljö och landskapsbild. Strategin omfattar tre fokusområden: Verka & utveckla, Färdas & kommunicera samt Bo & bygga som alla innehåller ett antal uppsatta mål.

Mål – Verka & utveckla

- 2008 har ett EU-projekt som rör den gemensamma organisationen påbörjats
- 2010 har en permanent gemensam organisation satts
- 2010 har antalet turister som besöker skärgårdsanläggningar fördubblats från 2007 års nivå
- I alla investeringar ska miljövänliga alternativ prioriteras

Mål – Färdas & kommunicera

- 2010 har skärgården fullständig mobiltäckning och utbyggt bredband
- 2013 finns sammanhängande is-/skoterleder mellan Skellefteå och Haparanda
- 2013 kan anläggningarna nås med turbåtstrafik eller beställningstrafik och vara helårsanläggningar där vinterturismen är en viktig och imagehöjande del
- 2013 har den gemensamma turtrafiken Bottenviken runt permanentats och genomförts på kommersiell grund
- 2013 är "Bottenvikens inre farled" för fritidsbåtar förverkligad
- 2013 har öar med fast befolkning kommunikationslösningar efter de behov som finns

Mål – Bo & bygga

- Den långsiktiga målsättningen med bebyggelse i skärgården ska vara att stärka skärgårdens roll och status som en tillgång för regionen
- 2010 har alla kommuner utpekade områden för ny kompletterande permanent- och fritidsbebyggelse i skärgården
- 2013 har varje kommun pekat ut områden där det finns möjlighet till byggnation av nya permanenthus i de byar som har permanentbebyggelse idag (2007)
- 2013 har varje kommun, i sin översiktsplan, studerat möjligheterna till ytterligare fritidsbebyggelse i skärgården

- 2013 har arbetet påbörjats med att utveckla standard och kapacitet på de större, befintliga turismanläggningarna/konferensanläggningarna
- 2013 har varje kommun, i sin översiktsplan, studerat möjligheterna att bygga ytterligare ett antal mindre anläggningar med boende av medelstandard motsvarande fem till tio stugor och fem mikroanläggningar (1-2 uthyrningsstugor) där även lägre standard kan accepteras
- 2013 är anläggningarna klassindelade så att utbudet upplevs som en helhet för skärgården
- 2013 ska kommunerna, eventuellt tillsammans, ha aktuella översiktsplaner gällande skärgården

1.3 2014-2020: Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland

Strategins långsiktiga mål var att skapa en levande och exportmogen skärgårdsdestination där befolkning, rörligt friluftsliv och besöksnäring samspelar och tar hänsyn till natur- och kulturvärden. Visionen var "En långsiktigt hållbar destination med stor attraktionskraft".

Utvecklingsarbetet omfattade tre fokusområden: Destinationsutveckling, Färdas och kommunicera samt Bo och bygga. Varje fokusområde innehåller fyra mål där det fjärde, om att långsiktigt hållbara alternativ ska prioriteras, är detsamma för samtliga mål.

Mål – Destinationsutveckling

2020 upplevs Bottenvikens skärgård som ett välkänt och sammanhållet område.

- *Marknadsföring av den tematiska destinationen Bottenvikens skärgård sker gemensamt av kommunerna, de lokala kustdestinationerna och Swedish Lapland Visitors Board.*

2020 har Bottenvikens skärgård ett brett och lättillgängligt utbud av aktiviteter, boende, service och transporter.

- *2020 har utbudet av boende för besökare på öar i Bottenvikens skärgård ökat med minst 10%¹*
- *2020 har utbudet av boende för besökare längs kusten i Bottenvikens skärgård ökat med minst 5%¹*
- *2020 har utbudet av paket innehållande ex. boende, transport, mat och aktiviteter ökat med minst 25%¹*

2020 levererar Bottenvikens skärgård unika upplevelser som kännetecknas av hållbarhet, hög servicegrad och god kvalitet.

- *Antalet kvalitets- och hållbarhetscertifierade produkter har fördubblats¹.*
- *Områdets skärgårdsentreprenörer har deltagit i seminarier/utbildningar och nätverksträffar kring kvalitetssäkring och produktutveckling, i samverkan med de lokala kustdestinationerna och Swedish Lapland Visitors Board*
- *Upplevelser i Bottenvikens skärgård får höga betyg i gäst/kundundersökningar*

I alla investeringar ska långsiktigt hållbara alternativ prioriteras.

Mål – Färdas och kommunicera

2020 har Bottenvikens skärgård en infrastruktur som tillgängliggör skärgården för olika målgrupper.

¹ Jämfört med 2014 års nivå

- *Farleder är väl utprickade och sjökort reviderade med aktuell och korrekt information.*
- *Vandringsleder är väl markerade, håller god kvalitet och synliggörs*
- *Skoterleder är väl markerade, håller god kvalitet och synliggörs*
- *Gästhamnar är väl utmärkta och håller en god kvalitet*
- *Antalet gästplatser för fritidsbåtar i befintliga hamnar har ökat med 10%¹ (motsvarar ca 100 platser)*
- *Antalet besöksmål anpassade för personer med funktionsnedsättning har fördubblats¹*

2020 har de öar som är viktiga för besöksnäring, boende och rekreation, fungerande turbotrafik under sommarhalvåret.

2020 har de platser som är viktiga för besöksnäring, boende och rekreation, tillförlitlig mobiltäckning under såväl högsäsong som lågsäsong.

I alla investeringar ska långsiktigt hållbara alternativ prioriteras.

Mål – Bygga och bo

2020 har alla kommuner i området aktuella översiktsplaner med markanvisningar av platser lämpliga för bostadsbebyggelse (permanent och fritidsboende) samt turist- eller andra anläggningar som bidrar till utvecklingen av skärgården

2020 finns detaljplaner för de större bebyggelseområdena och anläggningarna samt värdefulla kulturmiljöer

- *Översikts- och detaljplanerna är väl förankrade och erkända så att utvecklingen bygger på hållbarhet, områdenas kvaliteter och skyddsvärden*

2020 har servicen i skärgården utvecklats för permanentboende, fritidsboende och besökare

I alla investeringar ska långsiktigt hållbara alternativ prioriteras

2 Vad har vi genomfört?

Samarbetets inriktning inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har varierat genom åren. Inledningsvis var fokus att definiera gemensamma mål och hur samarbetet skulle organiseras men efter 2010 fick projekten ett tydligare genomförandefokus.

På ett övergripande plan kan genomförda aktiviteter sammanfattas med fem rubriker:

1. En attraktiv och tillgänglig skärgård
2. Ett välkänt och sammanhängande område
3. Hållbarhet och värnande av natur- och kulturmiljöer
4. Förbättrade möjligheter för företagande och föreningsliv
5. Effektivt nyttjande av kommunala resurser.

2.1 En attraktiv och tillgänglig skärgård

- **Satsningar på skärgårdens grundläggande infrastruktur genom muddring av farleder och hamnar, grävning av kanal, elektrifiering av hamnanläggningar för fritidsbåtar, byggnation av pirar och bryggor, upprustning av kajer, byggnation av uthyrningsstugor (se Figur 3), inrättande av sopstationer.**

- Satsningar på småskalig infrastruktur och hållbarhet i skärgården. Utveckling av prioriterade besöksmål genom installation av bryggor, grillplatser, bastu (se Figur 1 och Figur 9), vindskydd, torrtoaletter, tillhandahålla roddbåtar vid uthyrningsstugor m.m.
- Enkelt avhjälpta hinder vid besöksmål har åtgärdats för att underlätta för personer med nedsatt rörelsefunktion att besöka skärgården. Åtgärder som genomförts är bland annat ramper, spångning, uppsättande av tillgänglighetsanpassade torrtoaletter och ombyggnationer av befintliga byggnader (se Figur 5).
- För farleder och skoterleder har kartmaterial tagits fram i syfte att underlätta områdets tillgänglighet.
- Bottenvikens skärgård har deltagit i eller varit engagerad i olika typer av mässor och konferenser exempelvis Bottenvikens skärgårdsfest 2011 i Piteå.
- Tillgängliggöra skärgården för människor som inte har svenska som förstaspråk så att dessa också ska få kännedom om skärgården genom att ta fram informationsbroschyrer och skyltning på engelska och finska (se Figur 7 och Figur 14. Skyltar som satts upp inom projekt Basskyltning i Bottenvikens skärgård. Dessa finns bland annat på Brändöskär, Luleå skärgård, Seskarö i Haparanda skärgård samt Bergön i Kalix skärgård.).
- Kartering av den mobila täckningen i skärgården gjordes i samarbete med Region Norrbotten som genomförde ett projekt för att mäta mobiltäckningen i kommunerna. Detta kompletterades med mätningar i skärgården under sommaren 2017. Resultatet av mätningarna presenterades i täckningskartor som kan användas som underlag för framtida åtgärder för att förbättra täckningen.



Figur 1. Exempel på allmänna bastu som byggts i skärgården inom kommunsamverkansarbetet i olika projekt. Här på Hamnskär i Skellefteå samt Brändöskär i Luleå skärgård.



Figur 2 Exempel på uthyrningsstugor som byggts/rustats upp inom kommunsamverkansarbetet i olika projekt. Här stugor på Getskär/Renskär i Kalix skärgård, Mellerstön och Stor-Rebben i Piteå skärgård:



Figur 3. Exempel på uthyrningsstugor som byggts/rustats upp inom kommunsamverkansarbetet i olika projekt. Här stugor på Hamnskär samt Brändöskär i Skellefteå respektive Luleå skärgård.



Figur 4. Exempel på tillgänglighetsanpassade besöksmål. Här spångning ner till vattnet i Klubbvikens havsbad, Luleå skärgård samt spångning och anpassad toalett på Mellerstön, Piteå skärgård.



Figur 5. Exempel på tillgänglighetsanpassade besöksmål. Här spångning och anpassad toalett på Haparanda Sandskär; grillplats som nås via bred spångning och ramper på Junkön, Luleå skärgård; ramper, spångning och anpassad bastu på Lillhällan, Skellefteå skärgård.

2.2 Ett välkänt och sammanhållet område



Figur 6. Bottenvikens skärgårds logotyp finns i tre varianter.

- Kommunernas samarbete presenteras på en gemensam hemsida: www.bottenvikensskargard.se.
- Information om skärgården och dess öar och farleder presenteras i samarbete med www.bottenviken.se. Innan dessa fanns denna information på Bottenvikens skärgårds hemsida.

- Kommunikation med skärgårdsbesökare och andra görs via Bottenvikens skärgårds facebooksidea.
- En gemensam grafisk profil och logga används genomgående i informationsmaterial och övrig verksamhet (se Figur 6). Exempelvis är eldstäder, bastuaggregat, och förtöjningsanordningar enhetligt utformade med den gemensamma loggan (se Figur 9).
- Gemensam skärgårdsbroschyr och annat informationsmaterial har tagits fram som berättar om besöksmål i skärgården på svenska, finska och engelska (se Figur 7)
- Gemensamt utformad skyltning i kust/skärgårdsområdet som berättar om skärgården och enskilda besöksmål på svenska, finska och engelska.
- Gemensamt pressmaterial och bildbank samt film om skärgården har tagits fram.
- Gemensamma annonser om turbåtar, stugor m.m. i området inför sommarsäsongen har publicerats i lokaltidningarnas destinationsbilagor (se Figur 7).
- Möten och studiebesök riktat till personal på områdets turistcenter samt till politiker och tjänstemän har ordnats.



Figur 7. En gemensam broschyr som berättar om skärgården och olika besöksmål har tagits fram på tre språk. Sommarannonser som publicerats i lokaltidningarnas destinationsbilagor inför sommarsäsongen.



Figur 8. Exempel på skyltning i kust och skärgård. Skyltar och skyltställ är utformade efter samma design för att skapa igenkänning. Exempelen ovan är från Norra hamn i Piteå samt Hamnskär i Skellefteå skärgård.



Figur 9. Eldstad, bastuaggregat och förtöjningsanordningar med Bottenvikens skärgårds logga. Dessa har tagits fram med utgångspunkt att skapa igenkänning och kravspecifikationen innehöll krav på tåliga material med lång hållbarhet.

2.3 Hållbarhet och värnande av natur- och kulturmiljöer

- Genom att utveckla besöksmål och skapa en infrastruktur så "kanaliseras" besökare till vissa platser och minskar därmed slitage av natur- och kulturmiljöerna. Detta görs genom informationsmaterial, anläggande av grillplatser, torrtoaletter, spångning (se Figur 10), bryggor m.m.
- Eldstäder och bastuaggregat är tillverkade utifrån krav på att klara ett intensivt nyttjande i skärgårdsförhållande, ha hög verkningsgrad och lång hållbarhet (se Figur 9).
- Informationskvällar för allmänheten om ny lag om toatömning för fritidsbåtar har anordnats.
- Temadag om muddring har genomförts för kommunala tjänstemän, föreningsliv, näringsliv och allmänhet. Temadagen innehöll föreläsare från bland annat Mark- och Miljödomstolen, länsstyrelsen i Norrbotten och Skellefteå kommun.



Figur 10. Exempel på spångning på öarna: Brändöskär, Kluntarna och Mellerstön i Luleå respektive Piteå skärgårdar. Spångerna gör besöksmålen mer framkomliga och minskar slitage på naturen.

2.4 Förbättrade möjligheter för företagande och föreningsliv

- Utvecklingen av besöksmål, muddring och förbättrade tilläggningsmöjligheter (se Figur 11) ger bättre förutsättningar för företag inom besöksnäringen att bedriva sin

verksamhet i skärgården, exempelvis turboatrafiken och skärgårdsguider. Även föreningslivet gynnas av en mer tillgänglig skärgård, exempelvis anordnas svampexkursioner och skärgårdsguidningar.

- Samverkan kring produktutveckling av konsthantverk med skärgårdstema samt upplevelser i skärgården (se Figur 13 samt avsnitt 2.6).
- Kockutbildning för entreprenörer i området och hölls under en helg.
- Utbildning av skärgårdsguider (2015) som riktades till gymnasieungdomar åk 2 från Haparanda, Luleå, Piteå och Skellefteå.
- Samordning av utbildning till Fartygsbefäl klass 8 med deltagare från kommunerna, näringslivet och föreningslivet.
- Seminarier om värdskap i skärgården.



Figur 11. Kommunernas insatser i skärgården har gynnat företagandet. Här tre exempel från Skellefteå skärgård: båttaxi som angör vid Hamnskär, hamncafé i Furuögrund samt boende och konferens i den gamla lotsstugan på Pite-Rönnskär.

2.5 Effektivt nyttjande av kommunala resurser

- Den kommunala medfinansieringen växlas upp genom att söka projektmedel med extern medfinansiering.
- Samordnaren för Bottenvikens skärgård utför gemensamma upphandlingar och investeringar åt samtliga kommuner.
- Samordnaren för Bottenvikens skärgård bevakar kontinuerligt frågor som har koppling till arbetet, t.ex. genom att delta i vattenrådsarbete och anordnade havsplaneringskonferenser.
- Tjänstemännen i styrgrupp och arbetsgrupp kan utbyta erfarenheter och inspirera varandra (se Figur 12).
- Personalsamverkan, bland annat genom gemensamma driftsmöten när projekt ska genomföras.
- Kontinuerlig samverkan, samordning och förankring med myndigheter, besöksnäring och övrigt näringsliv gällande skärgårdsfrågor.
- Kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte via genomförda studieresor för att se hur man arbetar med skärgårdsutveckling på andra platser (se Figur 12).
- Samarbete har skett med Leader Mare Boreale, Highland & Islands i Skottland, Skärgårdarnas Riksförbund m.fl.



Figur 12. Arbetsgruppen träffas regelbundet för att diskutera och planera den gemensamma verksamheten, här på Pite-Rönnskär i Skellefteå skärgård. Bottenvikens skärgård var på studieresa till Åland augusti 2019 och fick veta mer om hur man utvecklar Ålands skärgård.

2.6 Genomförda skärgårdsprojekt med extern medfinansiering

Regionalt projekt för att utreda samverkansformer

Projektperiod: 2009-2010

Projektet finansierades av länsstyrelsen i Norrbotten samt de fem kustkommunerna.

Syfte var att utreda samverkansformer för satsningar i kustområdet. Projektet blev startskottet för fortsatt samarbete kring utveckling av den gemensamma skärgården.

Fortsatt utredning av samverkansformer

Projektperiod: 2010-2011

Projektet finansierades med EU-medel (beviljat av Tillväxtverket och länsstyrelsen i Norrbotten), Region Västerbotten samt de fem kustkommunerna.

Projektet resulterade i strategin *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*. Som en följd av detta bildades Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och ett samverkansavtal skrevs under av Haparanda, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner. Därefter fortsatte skärgårdsutvecklingen under ledning av en gemensam samordnare och en gemensam årlig budget.

Ung skärgård

Projektperiod: 2011-2013

Projektet finansierades via Leader Mare Boreale samt ideella insatser från projektdeltagarna.

Projektet var ett samarbete mellan gymnasieskolor i de fem kommunerna, de fem kustkommunerna i övrigt samt företag i skärgården. Syfte var att till att öka medvetenheten bland ungdomar för kust och skärgård. I förlängningen var förhoppningen att de ökade kunskaperna om skärgårdens natur och kulturarv skulle få ungdomarna intresserade av att arbeta i skärgården som skärgårdsguide eller annat. Några av dessa arbetar idag med olika typer av guidning i skärgården idag.

Internetbaserad farleds- och skoterledsbeskrivning (Skellefteå till Haparanda)

Projektperiod: 2011-2012

Projektet finansierades med hjälp av Leader Mare Boreale, ideella insatser samt kustkommunerna.

Projektet resulterade i kartor där farleder och skoterleder i kustområdet är markerade och beskrivna (se Figur 13).

Boundless Bothnian Bay

Projektperiod: 2011-2014

Projektet var ett samarbete mellan Sverige och Finland och finansierades av Interreg Nord, Lapin Liito, Norrbottens läns landsting, Region Västerbotten samt kustkommunerna. Projektet koordinerades av Metsähallitus, Österbottens naturtjänster i Uleåborg och Skellefteå kommun (som var svensk huvudpart). I projektet deltog även de finska städerna Karleby och Kalajoki, Uleåborg, Iidalen AV och Kemi Torneå utvecklingscentrum. Från svensk sida deltog övriga kustkommuner i Bottenviken.

Syftet med projektet var att öka medvetenheten om Bottenvikens potential genom att gemensamt förbättra service och tillgänglighet samt att utveckla nya tjänster. Exempel på insatser i projektet var att utveckla båttrafiken och service på öarna, utveckla internetbaserad informations spridning, bjuda in media och beslutsfattare för att höja kunskapsnivån om området. Projektet tog även fram en bok, *Bottenvikens attraktioner* (se Figur 13).

Utvecklingsåtgärder i Bottenvikens skärgård

Projektperiod: 2011-2014

Projektet finansierades till stor del med EU-medel som tilldelats från Tillväxtverket (Regionala utvecklingsfonden), Regionförbundet Västerbotten och Länsstyrelsen i Norrbotten. I övrigt bidrog länsstyrelsen i Norrbottens fältenhet till insatser på Haparanda Sandskär och Getskär/Renskär samt Naturvårdsverket till Haparanda Sandskär. Statens fastighetsverk finansierade insatser på Rödkallen. I övrigt bidrog de fem kustkommunerna till insatser i respektive kommun.

Syfte med projektet var att gemensamt öka skärgårdens attraktionskraft och tillgänglighet så att kommunmedborgare och besökare har möjlighet att upptäcka och nyttja skärgården med hänsyn till och bevarande av natur- och kulturvärden, miljö och landskapsbild. Ett stort antal insatser genomfördes på ett flertal platser i skärgården (se Tabell 1).

Tabell 1. Insatser i projekt Utveckling av Bottenvikens skärgård 2011-2014.

Kommun/Plats	Aktivitet	Kommentar
Haparanda		
Haparanda Sandskär	<ul style="list-style-type: none">MuddringFlytbryggor i hamnen	Delfinansierades av Naturvårdsverket och länsstyrelsen i Norrbotten
Kalix		
Getskär/Renskär	<ul style="list-style-type: none">Uthyrningsstuga	Delfinansierades av länsstyrelsen i Norrbotten
Luleå		
Brändöskär:	<ul style="list-style-type: none">4 uthyrningsstugorRenovering av stuga för utställning och uthyrning av boende	

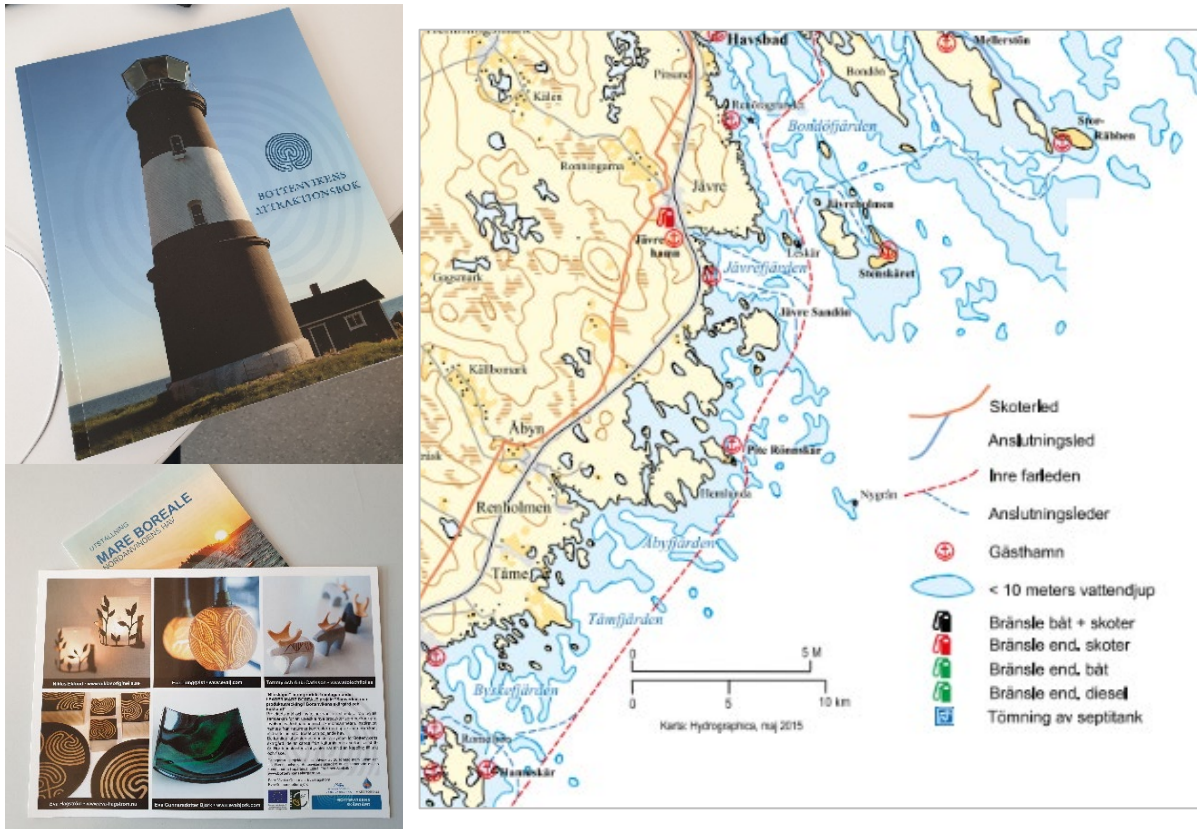
Småskär	▪ Muddring av infart till hamn	
Trollerisundet	▪ Muddring av farled	
Södra hamn, Luleå	▪ Vågbrytare och ny turbåtsangörning	
Junkön	▪ Upprustning av VA för vinterbruk ▪ Hamnen kompletterad för fritidsbåtar ▪ Upprustning av utemiljön ▪ Restaurering av befintlig bastu ▪ Uppförande av tillgänglighetsanpassad bastu	Muddring planerades men genomfördes inte
Klubbviken	▪ Muddring i hamnen ▪ Upprustning av kaj ▪ Uppförande av sopstation	
Hindersön	▪ Spontning av kaj ▪ Energieffektiv belysning längs vägen till Jopikgården ▪ Belysning i hamnen ▪ Landström till gästhamnsplatser ▪ Bastu har fått belysning ▪ Nya bryggor till Ostisund och Norrisund ▪ Sjöboda renoverad i Ostisund	
Röd kallens hamn	▪ Utredning och planering av hamnområdet inkl planer på muddring	Inget genomförande p.g.a för höga kostnader. Delfinansierades av Fastighetsverket.
Kluntarna	▪ Planering av muddring, upprustning av kaj, uppförande av sopstation	Inget genomförande då Luleå kommun saknade rådighet över marken.
Piteå		
Bondökanalen	▪ Projektering av kanal ▪ Flytt av småbåtshamn m.m.	Genomförandet slutfördes efter projektets avslut.
Stor-Rebben	▪ Uthyrningsstuga ▪ Miljö tillstånd muddring	Planer på muddring avbröts p.g.a för höga kostnader.
Stenskar	▪ Turbåtsbrygga	
Mellerstön	▪ Båtbrygga	
Skellefteå		
Pite-Rönnskär	▪ Muddring ▪ Renovering av kaj	
Skötgrönan	▪ Brygga	Flyttades till Bovikens havsbad.
Hamnskar	▪ Renovering av hus för uthyrning	
Gåsören	▪ Renovering av hus för uthyrning	
Bjuröklubb	▪ Renovering av kaj	

Samverkan och produktutveckling i Bottenvikens skärgård

Projektperiod: 2012-2013

Projektet finansierades av Leader Mare Boreale. Den kommunala insatsen utgjordes till största delen av egen arbetstid. De medverkande företagen satsade egen arbetstid i projektet.

Projektet inkluderade 20 företag i turist- och konsthantverksbranscherna från Leader Mare Boreales upptagningsområde (Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå, Skellefteås kust och skärgård). Syftet var att stimulera företag till att samverka och utveckla nya produkter som berikar upplevelsen och ökar lönsamheten. Projektet resulterade i ett antal framtagna upplevelser, livesmedelprodukter samt konsthantverk på tema Bottenvikens skärgård (se Figur 13).

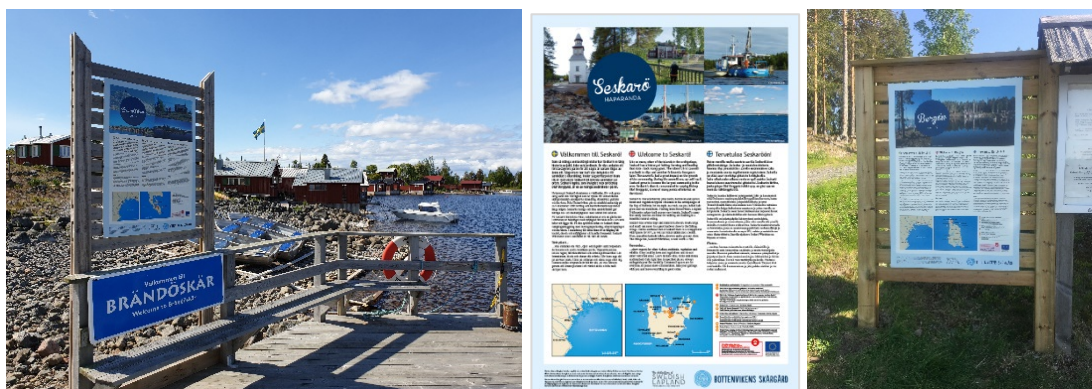


Figur 13. Exempel på framtagna produkter, här boken *Bottenvikens attraktioner* som togs fram i projekt *Boundless Bothnian Bay*; en broschyr och ett kort som visar produkter som tagits fram i projekt *Samverkan och produktutveckling i Bottenvikens skärgård*; utsnitt från internetbaserad farleds- och skoterledsbeskrivning.

Basskyltning i Bottenvikens skärgård

Projektperiod: 2017-2020

Projektet finansieras via medel från Bottenvikens skärgård kommunsamverkan, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling, Swedish Lapland samt de fem kommunernas respektive destinationsföretag, Heart of Lapland, Visit Luleå, Visit Piteå och Visit Skellefteå.



Figur 14. Skyltar som satts upp inom projekt *Basskyltning i Bottenvikens skärgård*. Dessa finns bland annat på Brändöskär, Luleå skärgård, Seskarö i Haparanda skärgård samt Bergön i Kalix skärgård.

I projektet har Bottenvikens skärgård kommunsamverkan tagit fram en gemensam, enhetlig basskyltning bestående av informativa, välkomnande skyltar med information om olika besöksmål i skärgården. Syftet var bland annat att välkomna besökare till de mest besökta

platserna i skärgården med en informationsskylt som berättar om besöksmålet ifråga på svenska, engelska och finska.

Tabell 2. Projekt Basskyltning i Bottenvikens skärgård. Uppförda informationsskyltar.

Kommun	Skyltar på öar	Skyltar på fastlandet
Haparanda	Seskarö, Hanhinkari, Torne-Furö, Skomakaren Hepokari, Seskar-Furö, Kataja	
Kalix	Rånön, Bergön (2 st), Halsön, St. Trutskär, Huvön	
Luleå	Junkön, Hindersön (2 st), Brändöskär, Kluntarna, Småskär, Antnäs-Börstskär, Rödkallen, Klubbviken	Tjuvholmssundet (2 st), Hagaviken, Hindersöstallarna, Kängsön, Mörön
Piteå	Fingemanholmen (3 st), Mellerstön, Hällskär, Mosesholmen, Renöra, Svinöra, Baggen, Mörögrundet	
Skellefteå	Gåsören, Romelsön, Hamnskär, Klåvaskär, Lillhällan, Bergskär, Pite-Rönnskär, Halsön, Skötgrönnan	Bjuröklubb, Burehällorna, Båtvik, Kalashällan, Kollostranden, Byske havsbad, Lövsele-Noret, Kallviken

Sammanlagt 55 informationsskyltar har satts upp på olika öar/besöksmål i hela skärgården (se Figur 14. Skyltar som satts upp inom projekt Basskyltning i Bottenvikens skärgård. Dessa finns bland annat på Brändöskär, Luleå skärgård, Seskarö i Haparanda skärgård samt Bergön i Kalix skärgård. och Tabell 2).

Besöksmålsutveckling i Bottenvikens skärgård

Projektperiod: 2018-2020

Projektet har finansierats via medel från Bottenvikens skärgård kommunsamverkan samt av Region Norrbotten och Region Västerbotten.



Figur 15. Insatser i projekt Besöksmålsutveckling i Bottenvikens skärgård. Bryggja och eldstad på Juvikskäret, Skellefteå skärgård samt flytbryggja på Torne-Furö i Haparanda skärgård.

Ambitionen i projektet var att skapa en ökad tillgänglighet till ett antal utvalda besöksmål i skärgården för lokalbefolkning och besökare oavsett vilka transportmedel de nyttjar för att besöka skärgården. Detta har gjorts genom en satsning på ökade servicefunktioner på sammanlagt åtta besöksmål. Exempelvis har bryggor för gästande fritidsbåtar och mindre taxi/charterbåtar lagts ut, eldstäder för tillagning av mat/dryck satts upp, spångning som underlättar framkomligheten och skyddar mark och vegetation har lagts och torrtoaletter, bastu vindskydd har byggts.

Tabell 3. Utvecklade besöksmål och de insatser som gjorts i projekt Besöksmålsutveckling i Bottenvikens skärgård

Kommun	Plats	Aktivitet
Haparanda	Torne-Furö	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Flytbrygga
Kalix	Strandängarna	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Flytbrygga och landgång ▪ Förtöjningar ▪ Informationsskyltar
Luleå	Antnäs-Börstskär	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Betongbrygga
Piteå	Jävre Sandholmen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grillplats
	Fingermanholmen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bastu
	Mosesholmen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Flytbryggor och landgång
	Bondökanalen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grillplats ▪ Informationsskylt
Skellefteå	Juviskäret	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Flytbrygga och landgång ▪ Grillplats ▪ Vindskydd
	Båtvik-Selsvik*	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iordningsställande av bilparkering ▪ Vindskydd ▪ Grillplats ▪ Tillgänglighetsanpassning för åtkomst av vindskydd och grillplats

* Färdigställs under sommaren 2020

De besöksmål som utvecklats är Torne-Furö i Haparanda skärgård, Strandängarna i Kalix, Antnäs-Börstskär i Luleå, Mosesholmen, Jävre Sandholmen, Fingermanholmen samt Bondökanalen i Piteå samt Juviskäret och Båtvik-Selsvik i Skellefteå skärgård (se

Tabell 3 och Figur 15). Gjorda insatser har på vissa platser kompletterat redan befintlig infrastruktur.

3 Vad har vi uppnått?

3.1 Hur var det tänkt att strategin skulle genomföras och hur ser förutsättningarna för en utvärdering ut?

Den ursprungliga tanken med strategierna var att kommuner, myndigheter, regionala utvecklingsorgan och destinationsutvecklare skulle arbeta tillsammans utifrån en gemensam tanke om skärgårdens nyttjande och bevarande. Strategierna skulle utgöra styrdokument för skärgårdsutveckling där olika parter vision och syn på skärgårdens utveckling jämkats för att på detta sätt minimera risken för motstridiga mål i ett framtida genomförande av olika insatser.

I genomförandet var tanken att länsstyrelsen skulle agera utifrån sin roll som tillståndsmyndighet, sina uppdrag att skydda natur- och kulturmiljöer och följa miljötillståndet samt i sin dåvarande roll som ansvarig myndighet för samordningen av regional utveckling i Norrbottens län. Region Västerbotten hade motsvarande regionala utvecklingsansvar för Västerbottens län och skulle agera utifrån det. Kommunerna och destinationsbolagen fick i sin tur rollen och ansvaret för det mer konkreta genomförandet av uppsatta mål. Kommunerna genom att bygga upp en infrastruktur och därmed skapa förutsättningar för boende, besökare och företag medan Swedish Lapland och destinationsbolagen skulle ansvara för att marknadsföra skärgården som en destination och att locka hit besökare.

Uppsatta mål i den första strategin är mer konkret formulerade än i den andra strategin. I strategin för 2014-2020 är uppsatta mål formulerade på ett mer övergripande plan och dessutom i flera delar svåra att uppnå på en så kort tid som 7 år (se avsnitt 0). Några av delmålen har kvantifierats och avsedda att följas upp efter strategiperiodens slut. Det är dock få av dessa som är möjliga att på ett enkelt sätt följa upp kvantitativt. Denna utvärdering har därför fokuserat på att beskriva måluppföljningen på ett övergripande och kvalitativt plan.

3.2 Har målen nåtts?

Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland, 2008-2013

Verka & utveckla

Uppsatta mål under fokusområde *Verka & utveckla* är delvis avklarade, ett EU-projekt rörande en gemensam organisation genomfördes och en permanent gemensam organisation sjösattes, dock några år senare än planerat.

Färdas & kommunicera

Målen under fokusområde *Färdas & kommunicera* har det gjorts insatser för att uppnå. Det mål som får anses vara mest uppfyllt är det om att "vinterturismen ska vara en viktig imagehöjande del för anläggningarna" där just vinterturismen idag kommit att bli den huvudsakliga inriktningen för flera företag i både kust och inland. Flera, men inte alla, anläggningar i skärgården går även att nås via turbåtstrafik eller beställningstrafik vilket var ett mål. Övriga mål om fullständig mobiltäckning, bredband, sammanhängande skoter, turbåtstrafik Bottenviken runt m.m har inte fått permanent lösning.

Bo & bygga

Målen under *Bo & bygga* är inte heller uppfyllda i alla kommuner däremot har antalet uthyrningsstugor ökat och finns numera i varje kommuns skärgård. Även målet om att bebyggelse i skärgården ska stärka skärgårdens roll och status som en tillgång i skärgården får anses som relativt uppfyllt.

Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland, 2014-2020

Övergripande

Målen för perioden 2014-2020 i nästa strategi, *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*, har inte uppnåtts fullt ut såsom avsetts men mycket har ändå genomförts och samarbetet har gett många positiva effekter för de inblandade kommunerna.

Ökade resurser. Förutom alla fördelar med samverkan och erfarenhetsutbyte har det givits större möjligheter att växla upp de egna resurserna och kunna få till projekt som annars hade varit svårt att få till som enskild kommun. Strategins genomtänkta målsättning har varit en styrka och konkurrensfördel och samarbetet har gjort kommunerna till en större aktör. Sammantaget har strategin underlättat kommunikationen med myndigheter och möjligheten att få projekt godkända och projektmedel tilldelat.

Långsiktig plan. Att samarbeta kring en gemensam strategi, gemensamma mål samt i gemensamma projekt och att ha ett gemensamt samarbetsavtal har gjort att utvecklingen av området Bottenvikens skärgård kunnat ske med mer långsiktiga utgångspunkter.

Erfarenhetsutbyte. Samarbetet har gett de inblandade en större inblick i övriga kommuners förutsättningar och arbete och man har lärt av och inspirerat varandra. De gemensamma studieresorna har öppnat ögonen för hur man tänker och planerar på andra ställen.

Mer skärgårdsfokus. Strategin och samarbetet har lyft skärgårdsfrågorna i de kommuner där man tidigare inte arbetat med skärgården. Det har exempelvis inneburit att man satt av ytterligare resurser till utveckling av sin kust och skärgård, t.ex genom upprustning av kajer eller tillgänglighetsanpassa besöksmål.

Attraktiv skärgård. Arbetet har gjort att hela skärgårdsområdet har blivit mer attraktivt att besöka och den gemensamma infrastrukturen skapar igenkänning för besökare oavsett vilken del av skärgården man besöker. Genomförda satsningar på den småskaliga infrastrukturen uppskattas av besökare till öarna och långväga seglare har uppgett att området upplevs som sammanhängande och genomtänkt. Det har inkommit mycket positiv respons från besökare, särskilt populärt är hyrstugor, grillplatser, bastu och tillgång till ved. Även insatser som gör det enklare att ta sig fram på öarna, såsom spångning, är mycket uppskattat.

Ökat företagande. Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har även förbättrat förutsättningarna för flera turistföretag som verkar i skärgården. Turbåtstrafik, båttaxi, skärgårdsguidning, uthyrning av boende och hamncaféer är några exempel som hade haft det svårare att utvecklas utan kommunernas insatser.

Hörs på nationell nivå. På nationellt plan har samarbetet uppmärksammat och samordnaren har deltagit som expert i miljömålsberedningens utredning om hållbart nyttjande av hav och marina resurser (2018:44). Detta har gett de nordligaste kommunerna en möjlighet att öka kunskapen om förhållanden i Bottenviken och om kommunernas

förutsättningar så att detta kan inkluderas i utredningens underlag. På så sätt ökar chansen att framlagda förslag inte bara har ett tydligt perspektiv som kan riskera bli svårtillämpbara i landets norra delar.

Måluppföljning per fokusområde: Destinationsutveckling

Byggnation av uthyrningsstugor, allmänna bastu och iordningställda grillplatser med tillgång till ved har skapat besöksmål i skärgården och underlättar för människor att vistas i där. Spångningar har visat vägen ut i naturen samtidigt som den underlättat för människor med nedsatt rörelsefunktion att vistas i skärgården. Detsamma gäller de upprustade och nybyggda uthyrningsstugorna som gör att även de som inte har de ekonomiska förutsättningarna att ha egen stuga eller båt kan njuta av skärgårdens natur och kulturmiljöer.

Målet och visionen att marknadsföra Bottenvikens skärgård som en destination i Swedish Lapland har inte uppfyllts. Swedish Lapland Visitors Board har inte gått vidare med den dåvarande tanken om att lansera tre tematiska destinationer inom Swedish Lapland där skärgård skulle vara en av dessa. Inte heller Luleå kommun och Visit Luleå, nuvarande Luleå Business Region, har haft ambitionen att marknadsföra Bottenvikens skärgård utan föredragit att marknadsföra "Luleå skärgård" som en destination. Samarbetsavtalet och innebörden i strategin verkar ha varit svår att förankra med övriga förvaltningar i vissa av kommunerna varför man inte alltid fått gehör för användningen av namnet "Bottenvikens skärgård" och dess användning.

Presentation av hela skärgårdsområdet under den gemensamma logotypen (se Figur 6) har framför allt använts som en symbol för de fem kommunernas gemensamma verksamhet. Exempelvis har skärgården som helhet presenterats i en gemensam skärgårdsfolder, via Bottenvikens skärgårds Facebook och hemsidor.

Måluppföljning per fokusområde: Färdas och kommunicera

Uppsatta mål har delvis uppnåtts så till vida att skärgården har blivit mer tillgänglig även för de som saknar möjlighet att ta sig ut i skärgården. Muddring, upprustning av kajer och byggnation av bryggor har gjort att turbåtar och båttaxi, liksom fritidsbåtar, kan komma in och angöra fler öar. Flera av kommunerna har samarbeten och subventionerar turbåtstrafiken och båttaxi så att människor ska kunna ta sig ut på öarna till ett överkomligt pris. Uppsatta delmål om att farleder ska vara väl utprickade och att antalet gästhamnar ska ha ökat och vara väl utmärkta och ha god kvalitet får också anses som uppfyllda även om det exakta antalet gästplatser inte har gått att få fram. Antalet tillgänglighetsanpassade besöksmål har också blivit fler och några av turbåtarna har anpassats så att människor med nedsatt rörelsefunktion ska kunna åka med.

En genomförd mätning av mobiltäckningen utgör ett bra underlag för framtida komplettering av mobilnätet i skärgården.

Måluppföljning per fokusområde: Bygga och bo

Uppsatta mål inom detta fokusområde har inte varit prioriterade att uppnå. Orsak till detta beror delvis på att det varit kultur- och fritidsförvaltningarna som tilldelats huvudansvaret för att genomföra strategin och därmed har fokus legat på den verksamhet som ligger under denna förvaltning. Målet att utveckla service för såväl permanentboende, fritidsboende och

besökare har uppfyllt i mycket liten grad. Service i form av turbåtar och båttaxi har dock blivit bättre och några besöksmål har toaletter och sopstationer.

Då kommunerna även har utmaningar med att tillgodose service på landsbygden har inte heller möjligheten att bo på öarna kunnat prioriterats.

Hållbarhetsaspekter

Ekologisk hållbarhet

Ekologisk hållbarhet handlar om att se till att vi vårdar våra naturresurser långsiktigt så att ekosystemens funktioner bibehålls så att de kan fortsätta försörja de kommande generationerna med det som behövs. Man talar ofta om naturens ekosystemtjänster och delar in dessa i stödjande, reglerande, försörjande och kulturella ekosystemtjänster.

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan utgår från de kulturella ekosystemtjänsterna men verksamheten får inte gå ut över de tre övriga ekosystemtjänsterna. Genom att Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har skapat en infrastruktur och utvecklat besöksmål kanaliseras människor till dessa besöksmål och därmed minskar risken för slitage på andra natur- och kulturmiljöer. Besöksmålen har utrustats med bastu, eldstäder, torrdass, bryggor som även det lockar människor till besök. Just anläggande av eldstäder och tillhandahållande av ved gör också att grillande sker där istället för i naturen och på klippor. Torrdass och, på vissa ställen, anläggning av sopstationer minskar nedskräpning och sanitära problem i miljön. Även spångning ut i naturen minskar slitage på markvegetationen. Förbättrade angoringsförhållanden underlättar för turbåtar och båttaxi och fler kan åka kollektivt istället för med egen båt. När bastuaggregat och eldstäder har upphandlats har en viktig utgångspunkt varit att dessa ska ha lång hållbarhet och tillverkas i material som tål skärgårdens fuktiga och något salta förhållanden så att dessa inte behöver bytas ut lika ofta som annat material.

Social hållbarhet

Social hållbarhet siktar på att alla människor ska vara inkluderade, oavsett kön, utbildnings- och inkomstnivå, social status, funktionsnedsättning, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, bostadsort, sexuell läggning eller könsöverskridande identitet och uttryck.

Ett grundläggande syfte med kommunernas arbete i skärgården är att ge fler människor tillgång till och möjlighet att upptäcka skärgården. Webb-sidor, informationsmaterial tillsammans med båttaxi, turbåtar och hyrstugor informerar och underlättar för fler att ta sig ut i skärgården och dess upplevelser. Flera platser har tillgänglighetsanpassats så att även människor med nedsatt rörelsefunktion kan njuta av skärgården. Den framtagna skärgårdsfoldern samt skyltar som presenterar besöksmål i området har även översatts till engelska och finska för att även icke-svensktalande ska kunna ta del av informationen.

Ekonomisk hållbarhet

Den ekonomiska hållbarheten definierar och förklarar värdet som resurser har idag och som de skulle kunna ha i framtiden utan att medföra negativa konsekvenser på miljö och människa. "Grön tillväxt" och "grön ekonomi" nyckelbegrepp. En annan del av den ekonomiska hållbarheten kan innefatta möjliggörande för människor att bo och verka på landsbygden så att grundläggande service kan bibehållas.

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan arbetar för att skapa bättre förutsättningar för bland annat små och medelstora företag inom besöksnäringen att kunna utveckla sin verksamhet. En betydande andel av besöksnäringen i skärgårdskommunerna är inriktade på naturvivelser och naturupplevelser i kust och skärgård. I och med att flera av de företag som gynnats av de insatser som gjorts av Bottenvikens skärgård återfinns just på landsbygden, längs kusten och på öar bidrar det på sikt till landsbygdsutveckling och att människor kan bo kvar och försörja sig i kust och skärgård.

Även föreningslivet har dragit nytta av insatserna och exempelvis har olika former av exkursioner, exempelvis svampexkursioner, kunnat förläggas ute på öarna tack vare en mer tillgänglig skärgård.

3.3 Vad har gått bra?

- Överlag har samarbetet genomgående varit en positiv satsning för de inblandade kommunerna.
- Att Kalix kommun åter är med har stärkt samarbetet och är även uppskattat av externa aktörer såsom destinationsbolagen och gjort Bottenvikens skärgård till ett mer sammanhållet område.
- Skärgårdsutvecklingen har fått ett annat fokus och är en pågående diskussion i och med att kommunsamverkansarbetet är en varaktig process där projekten kompletterar och avlöser varandra.
- Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har varit framgångsrika i sina ansökningar om projektmedel.

3.4 Våra framgångsfaktorer

- **Strategin:** Den gemensamma strategin har pekat ut inriktning och mål för arbetet.
- **Samarbetet:** Att kommunerna samarbetar, och har en vilja att samarbeta, har varit grundläggande för framgången.
- **Samordnaren:** Att det funnits kompetenta samordnare som hållit samman arbetet och drivit på genomförande av projekt.
- **Basfinansieringen:** Att det funnits en grundläggande basfinansiering via kommunernas årliga bidrag.
- **Eldsjämlarna:** Under uppstartsfasen var en framgångsfaktor att Luleå kommun var drivande kraft, idéspruta och en bra motor i arbetet.
- **Möjlighet till kompetensutveckling:** De genomförda studieresorna, utbildningar och seminarier har gett både inspiration och varit kunskapsuppbyggande.

3.5 Varför har vissa delar inte fungerat som tänkt?

- Svårigheter att få saker gjorda i tid
 - De som ingår i arbetsgruppen har många andra arbetsuppgifter
 - Att Haparanda, Kalix och Skellefteå saknar egen driftspersonal och arbetsbåt till att genomföra byggnationer, transporter och annat fältarbete
 - Det kan vara svårt att hitta företag som kan utföra byggnationer, transporter och annat fältarbete. Det är brist på företag som verkar i skärgården.
 - När projekt genomförs med hjälp av båtklubbar och föreningar är man beroende av deras möjligheter att avsätta tid för byggnationer, transporter och annat fältarbete
- Frånvaro av satsningar som löper över kommungränserna

- Kommunerna har kommit olika långt i sin skärgårdsutveckling och har fullt upp med att planera för den egna kommunens skärgård
- Olika vilja i respektive kommun att satsa på Bottenvikens skärgård i sin helhet för att istället driva utvecklingen inom den egna kommunen
- Olika finansiella och personella förutsättningar i kommunerna
- Gemensamma lösningar för driftspersonal och arbetsbåtar har inte realiserats
 - Organisatoriska, finansiella och administrativa hinder
 - Olika finansiella och personella förutsättningar i kommunerna
 - Underbemanning överlag som inte räcker till annat än insatser i den egna skärgården
- Otydlighet om var i skärgården man ska satsa
 - Kommunerna har kommit olika långt med att ta fram strategier eller planer för utveckling av skärgården
 - Svårigheter att få gehör för skärgårdsfrågor på "högre" nivå i några kommuner
 - Avsaknad av en tydlig intern organisation och struktur för skärgårdsarbetet i några av kommunerna
 - Skärgårdsfrågor har saknat politisk hemvist i några av kommunerna
- Bottenvikens skärgård har inte marknadsförts som en destination i Swedish Lapland
 - Swedish Lapland Visitors Board har fokus på att lansera hela området "Swedish Lapland" som en destination och har inga planer på tematiska destinationer inom detta
 - Luleå kommun och Visit Luleå har arbetat för att marknadsföra "Luleå skärgård" som en destination.

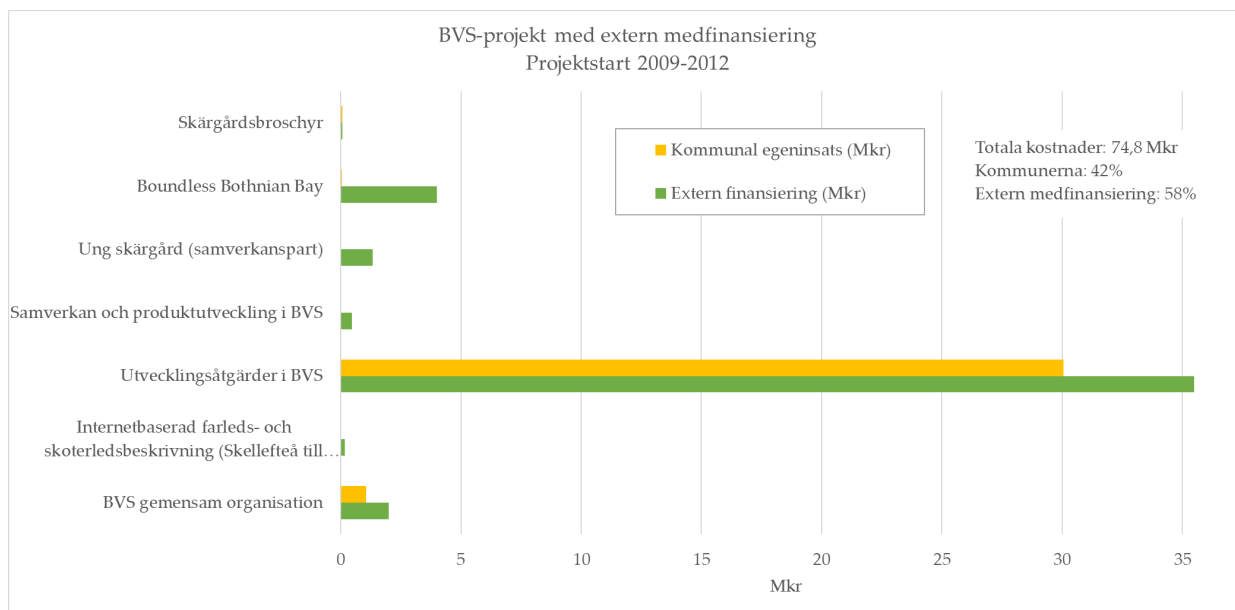
4 Vad har det kostat?

Insatserna inom Bottenvikens skärgård har finansierats på två olika sätt. Före 2013 genomfördes allt i olika projekt där kommunernas insats antingen var i form av pengar eller arbetstid. Från och med 2013 har verksamheten planerats och finansierats med kommunernas medfinansiering till Bottenvikens skärgård kommunsamverkan som helt eller delvis betalat för projekt och aktiviteter.

4.1 Bottenvikens skärgård 2006-2012

Samarbetet inleddes 2006 och det första gemensamma projektet startade 2009. Två projekt handlade om att utveckla gemensamma organisationsformer men övriga hade fokus på utvecklingsprojekt med varierande storlek på budgeten, från 200 kkr till 65,5 miljoner kr. Medfinansiering av externa aktörer varierade mellan ca 50% upp till 100%.

Den totala kostnaden för samtliga projekt med startår från 2009 till och med 2012 uppgår till 74,8 Mkr. Kommunernas egeninsats var 42% (31,3 Mkr) och resterande, 58% (43,5 Mkr), har kommit via extern medfinansiering exempelvis EU-medel (se Figur 16 och Figur 20).

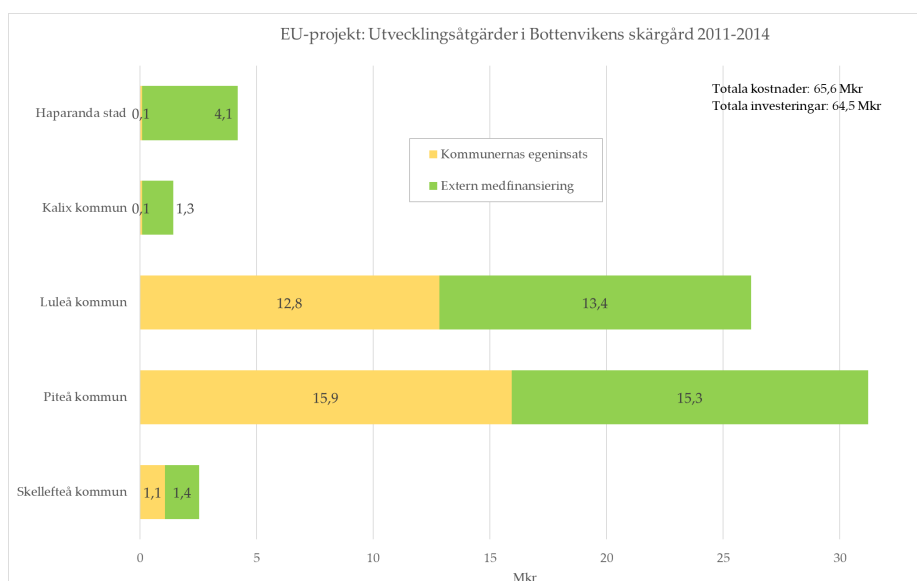


Figur 16. Finansiering av samtliga utvecklingsprojekt i Bottenvikens skärgård med startår under perioden 2006-2012 (avser år för projektstart).

Projekt Utvecklingsåtgärder i Bottenvikens skärgård

Det absolut största projektet, *Utvecklingsåtgärder i Bottenvikens skärgård*, förtjänar en separat redovisning av ekonomin. Hela projektet omfattade kostnader om totalt 65,5 Mkr och 54% (35,5 Mkr) av detta finansierades av andra än kommunerna där svenska staten stod för 6% och EU-medel för 48%.

De sammanlagda kostnader för investeringar i respektive kommun landade på 64,5 Mkr där den största enskilda investeringen var projektering och grävande av Bondökanalen i Piteå kommun. Detta arbete fortsatte efter att detta projekt avslutats. Om man ser till respektive kommuns behållning av projektet, alltså hur stor del kommunens egna insatser var i relation till hur mycket som investerades i respektive kommun varierade mellan några procent till halva beloppet. Haparanda (2,4%) och Kalix (7%) kommuner var de som fick mest investerat i förhållande till egen insats (se även Figur 17 och avsnitt 2.6) medan övrigas insats låg på ungefär halva kostnaden.



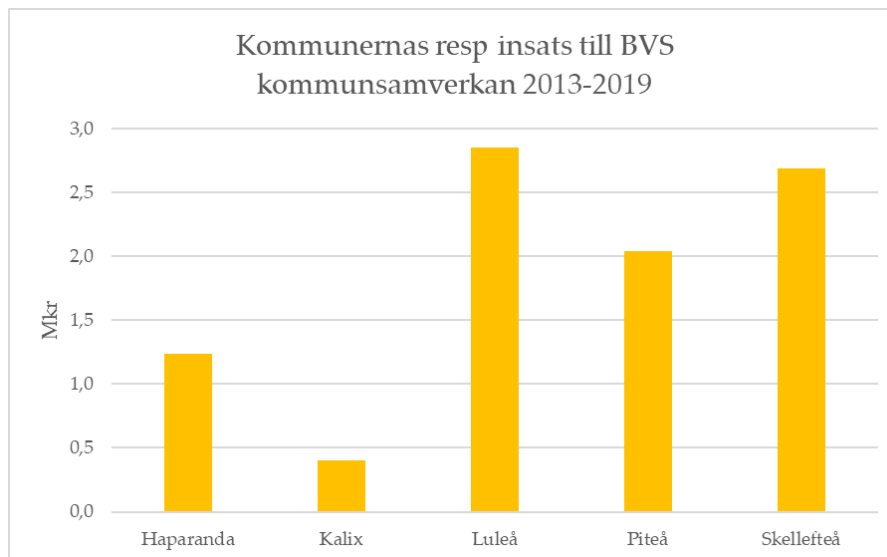
Figur 17. Kostnader och finansiering av projekt Utvecklingsåtgärder i Bottenvikens skärgård 2011-2014.

4.2 Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2013-2019

Sedan 2013 genomförs Bottenvikens skärgårds kommunsamverkan med en årlig grundfinansiering av de fem kommunerna. Sedan 2018 är den sammanlagda årliga kommunala insatsen 1 450 kkr/år.

Hur stor andel respektive kommun ska bidra med har fastlagts i ett samarbetsavtal kommunerna emellan och utgår från en fördelningsnyckel som bland annat baseras på kommunernas befolkningensmängd. Sålunda bidrar Luleå kommun och Skellefteå kommun med den högsta andelen och Haparanda den lägsta. När projekt och andra aktiviteter sedan ska genomföras fördelas insatserna utifrån samma fördelningsnyckel så att Luleå och Skellefteå också får mest resurser till genomförande.

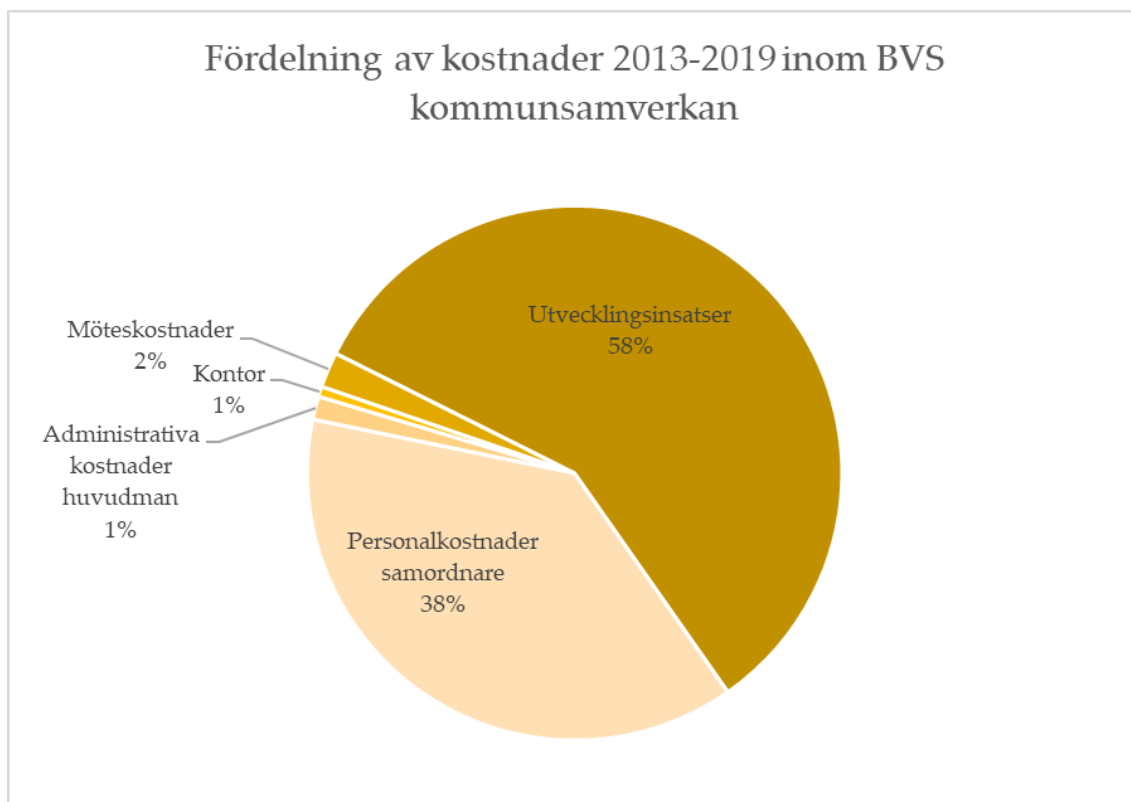
Under åren 2013-2019 uppgår kommunernas totala insats till Bottenvikens skärgård kommunsamverkan till 9,2 Mkr (se Figur 18). Kalix kommun deltog inte i samarbetet men ingår i det sedan 2018. Utöver detta har verksamheten finansierats via två projekt där den externa medfinansieringen är på sammanlagt ca 1,1 Mkr där kommunernas insats kommer från Bottenvikens skärgård kommunsamverkans budget.



Figur 18. Kommunernas respektive totala insats till Bottenvikens skärgård kommunsamverkan (Mkr) under perioden 2013-2019. Kalix kommun deltog först i samarbetet år 2018 vilket förklarar Kalix låga stapel.

De gemensamma medlen ska användas till gemensamma utvecklingsinsatser i skärgården och utgöra egeninsats i de olika projekten. Den ska även täcka kostnader för den gemensamma samordnaren, administrativa kostnader för kontor och ekonomihantering och möten och studieresor för styrgrupp och arbetsgrupp.

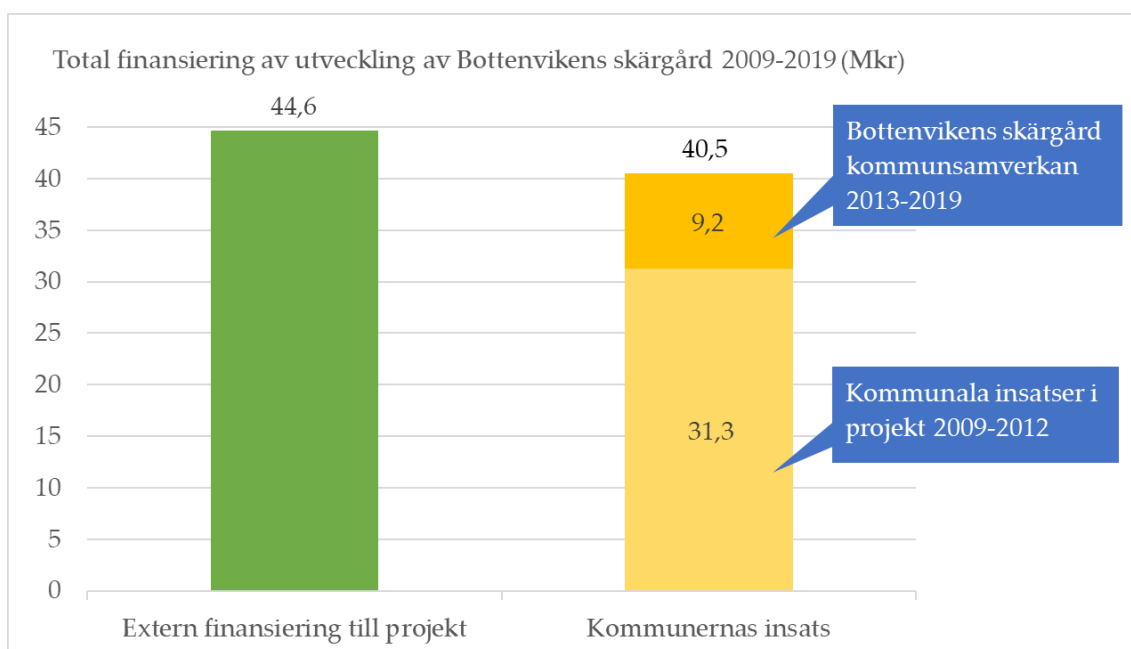
En sammanställning av åren 2013-2019 visar att den största andelen (58%) av de gemensamma pengarna gått till utvecklingsinsatser exempelvis i form av faktiska investeringar i den småskaliga infrastrukturen och marknadsföring och information om skärgården. Kostnader för samordnaren uppgår till 38% och resterande 4% är kostnader för möten, kontorshyra och administrativa kostnader för ekonomihantering (se Figur 19).



Figur 19. Fördelning av kostnader under åren 2013-2019 inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

4.3 Summa summarum Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2006-2019

Sedan starten 2006 har verksamheten inom Bottenvikens skärgård omsatt totalt 85,1 Mkr varav 52% kommer från andra än kommunerna. Den kommunala insatsen är sammanlagt 40,5 Mkr varav 9,2 Mkr har gått till att finansiera Bottenvikens skärgård kommunsamverkan där en del gått till samordning och administration med den största delen har gått till olika former av utvecklingsinsatser (se Figur 19 och Figur 20).



Figur 20. Diagram som visar den totala finansieringen till samverkan och utveckling av Bottenvikens skärgård under åren 2009-2019. Den största andelen (52%) kommer via extern medfinansiering i projekt.

Bottenvikens skärgård 2021-2030

– kommunsamverkan för dig som bor, besöker
och verkar i kust och skärgård



Förslag till strategi
Gemensam skärgårdsutveckling i
Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner



**BOTTENVIKENS
SKÄRGÅRD**

Omslag: Bottenvikens skärgård kommunsamverkan
Författare: Lisa Lundstedt, Bottenvikens skärgård kommunsamverkan
Grafik: Bottenvikens skärgård kommunsamverkan (om inte annat anges)
Datum: 2020-12-15
Utgivare: Bottenvikens skärgård kommunsamverkan genom Luleå kommun

Bottenvikens skärgård 2021-2030

– kommunsamverkan för dig som bor, besöker
och verkar i kust och skärgård

Förslag till strategi
Gemensam skärgårdsutveckling i
Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå kommuner



Förord

Bottenvikens skärgård är fantastisk!

Vi som är Sveriges fem nordligaste kustkommuner ser vår kust och skärgård som en viktig tillgång och vill skapa förutsättningar så att skärgården blir ett naturligt besöksmål för såväl boende i kommunerna som besökare. Vi vill även skapa bra förutsättningar för en innovativ besöksnäring att verka och växa här. Och, viktigast av allt, vi vill se till att utvecklingen sker i ett långsiktigt hållbart perspektiv.

För att nå dit behöver vi arbeta tillsammans och sätta upp gemensamma mål att sträva mot. Tillsammans är vi en starkare aktör och vi kan genomföra mer. Det är vår målsättning att vi till år 2030 ska vi ha tagit många steg närmare en tillgänglig och attraktiv kust och skärgård som kan nyttjas och avnjutas med hänsyn till dess unika natur- och kulturvärden.

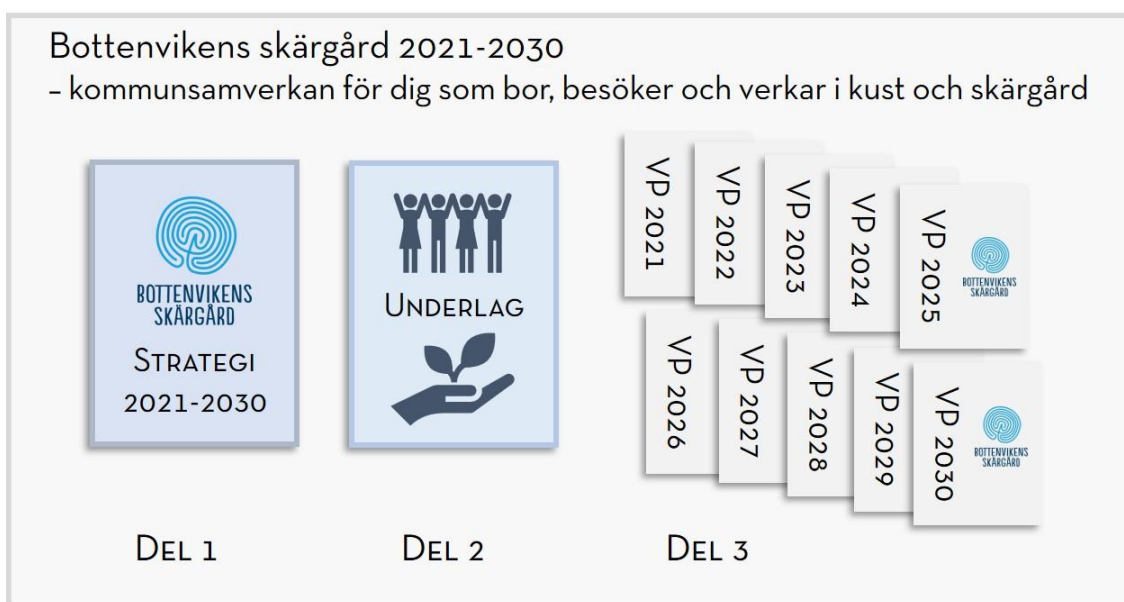
Vi är Bottenvikens skärgård kommunsamverkan och detta är vår gemensamma strategi!

Underskrift av de fem kommunerna

Läsanvisning

Detta dokument innehåller ett förslag till strategi för kommunsamverkan kring utveckling av Bottenvikens kust och skärgård under perioden 2021-2030. Under 2021 ska strategin lyftas för beslut i de fem kommuner som ingår i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

Strategin för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan för perioden 2021-2030 omfattar i princip tre delar. Nedan följer en kort beskrivning för att underlätta läsningen och förståelsen av helheten och strategins olika delar.



Del 1 – Strategidokument som beskriver vision och mål för samt genomförande av det gemensamma arbetet kring utveckling av Bottenvikens kust och skärgård.

Del 2 – Underlagsdokument som innehåller beskrivningar av

- hur Bottenvikens skärgård kommunsamverkan utgör en del av en helhet och hur det förhåller sig till Agenda 2030 samt mål och strategier på kommunal, regional och nationell nivå,
- Bottenvikens kust och skärgård – en unik del av världen,
- styrkor och möjligheter i utvecklingsarbetet samt
- framtida trender som kan påverka kommunernas utveckling av Bottenvikens kust och skärgård.

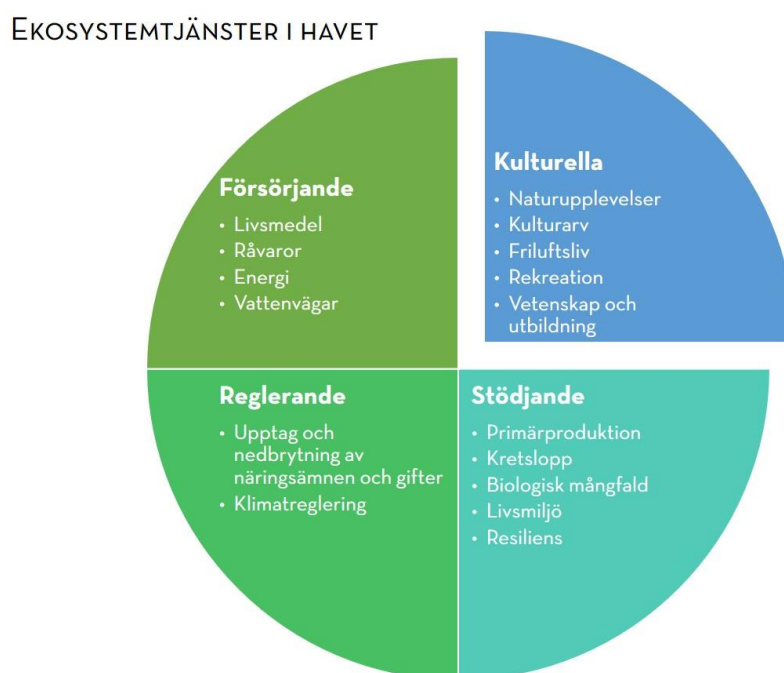
Del 3 – De årliga verksamhetsplanerna som innehåller mål, aktiviteter och beskrivningar av strategins faktiska genomförande. Till detta hör även uppsatta mål i de projektplaner för de projekt som kan komma att genomföras.

Innehållsförteckning

Förord.....	4
Läsanvisning	5
Innehållsförteckning	6
1 Bottenvikens skärgård – kommunsamverkan sedan 2006.....	7
2 Strategi för kommunsamverkan 2021-2030	8
2.1 Syfte.....	8
2.2 Vision	9
2.3 Fokusområden	9
2.4 Effektmål.....	10
3 Kommunernas genomförande – hur målen kan nås.....	10
3.1 Årlig verksamhetsplanering – strategins handlingsplaner	11
3.2 Löpande uppföljning – har målen nåtts?	11
3.3 Insatser för att nå målen	12
3.4 Organisation och finansiering	13
Referenser	13
Bilaga: Så togs den nya strategin fram	14

1 Bottenvikens skärgård – kommunsamverkan sedan 2006

Havet bidrar med flera olika samhällsviktiga funktioner, så kallade ekosystemtjänster, som behöver förvaltas och värnas i ett långsiktigt perspektiv för kommande generationer. Det försörjer oss med livsmedel, råvaror och farleder. Det reglerar klimatgaser, bryter ner ämnen och innehåller flera stödjande funktioner som utgör basen för hela ekosystemet. Havet ger oss även natur- och kulturupplevelser för ett rikt friluftsliv, rekreation och välmående, inspiration och äventyr och kan vara utgångspunkt för lärande och vetenskap. Dessa typer av ekosystemtjänster utgör de så kallade kulturella ekosystemtjänsterna och kan ge möjlighet till ett gott liv och möjlighet till företagande och försörjning, inte minst på den landsbygd som kust och skärgård ofta utgör (se Figur 1) (Naturvårdsverket, 2009).



Figur 1. En schematisk uppdelning av de olika typerna av ekosystemtjänsterna som hav, kust och skärgård ger (Naturvårdsverket, 2009).

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är ett samarbete som sträcker sig över såväl kommun- som länsgränser. Samarbetet omfattar kommunerna Haparanda, Kalix, Luleå, Piteå och Skellefteå och inleddes 2006 på initiativ av Länsstyrelsen i Norrbotten. Grundläggande för arbetet är en gemensam syn på kust och skärgård som en viktig resurs för kommunernas utveckling och attraktivitet och att man kan åstadkomma mer om man samarbetar. Samarbetet samlas inom en gemensam logotyp i form av en labyrint (se Figur 2). De kulturella ekosystemtjänsterna är utgångspunkt för kommunernas gemensamma utveckling av kust och skärgård. Området har stor potential för rekreation, friluftsliv och företagande inom besöksnäringen. Genom att samordna kommunala resurser arbetar de fem kommunerna med att, utifrån en gemensam målbild, utveckla kust och skärgård och skapa möjligheter till friluftsliv och unika upplevelser. Kommunernas hittills gjorda satsningar på utvalda besöksmål med skärgårdsstugor, turboatrafik med mera har gett fler möjlighet att besöka någon av öarna i skärgården.



BOTTENVIKENS SKÄRGÅRD

Figur 2. Labyrinter är karaktäristiska för Bottenvikens skärgård och används som symbol för kommunernas samarbete.

De fem kommunerna har många års erfarenhet av samarbete kring skärgårdsutveckling som är viktig att föra med sig i framtida arbete. För att ta reda på vad som genomförts och vad som uppnåtts gjordes en sammanställning och utvärdering av tidigare genomfört arbete i syfte att ha som utgångspunkt för den nya strategin (Bottenvikens skärgård, 2020).

Utvärderingen visar att samarbetet varit positivt för de inblandade kommunerna, mycket har genomförts och ambitionen att tillskapa mer resurser till projekt har lyckats bra. Över hälften av upparbetade resurser har kommit från annat håll än kommunerna exempelvis olika EU-fonder, Länsstyrelsen och Regionerna. Kommunernas insatser i kust och skärgård får ta emot många positiva kommentarer även om det ständigt finns en önskan att det görs ännu mer. Långväga seglare har uppgett att området upplevs som sammanhållet och genomtänkt.

En kommunsamverkan gör även att det är lättare att bli lyssnad till på exempelvis nationell nivå. Att föra dialog med landets kommuner är alltid en utmaning för nationella organisationer och samverkande kommuner är ofta attraktiva att tillfråga. Därmed ökar chansen att föra fram förutsättningar och åsikter utifrån ett nordligt perspektiv.

2 Strategi för kommunsamverkan 2021-2030

Strategin omfattar tio år och omfattar perioden 2021-2030. Strategin innehåller en övergripande vision som bryts ner till tre fokusområden.

2.1 Syfte

Bottenvikens skärgård kommunsamverkan har flera syften. Genom samverkan och gemensamma utgångspunkter och mål strävar kommunerna efter att:

- utveckla en sammanhållen kust och skärgård som ger möjlighet till välmående, ett rikt friluftsliv och unika upplevelser för såväl boende i kommunerna som besökare från andra delar av landet och övriga världen.
- samordna och växla upp gemensamma kommunala resurser och på så sätt rationalisera utvecklingen av Bottenvikens kust och skärgård.
- möjliggöra en hållbar utveckling som, utifrån områdets unika natur- och kulturvärden och klimatförhållanden, kan nyttjas och avnjutas året om.
- skapa förutsättningar för en positiv utveckling för de entreprenörer inom besöksnäringen som har kust och skärgård som bas för sin verksamhet.

- bidra till att de mål som satts upp i kommunala och regionala utvecklingsstrategier kan nås.
- främja en utveckling som präglas av ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet och bidra till att uppfylla mål som satts upp inom Agenda 2030.

2.2 Vision

Arbetet utgår från en gemensam vision om att långsiktigt skapa:

”En tillgänglig och attraktiv kust och skärgård som utvecklas och nyttjas långsiktigt hållbart utifrån dess unika natur- och kulturvärden.”

2.3 Fokusområden

Utifrån visionen ska arbetet inom Bottenvikens skärgård kommunsamverkan delas in i de tre fokusområdena *Hållbar*, *Tillgänglig* och *Attraktiv* (se Figur 3).



Figur 3. Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030, vision och fokusområden.

Fokusområde: Hållbar

- **Ekologiskt hållbar:** Utvecklingen av Bottenvikens kust och skärgård utgår från en god förvaltning av dess ekosystemtjänster, ett värnande av natur- och kulturmiljöer och är anpassat efter landhöjningens och klimatförändringarnas konsekvenser.
- **Socialt hållbar:** Bottenvikens kust och skärgård är tillgänglig för alla oavsett ålder, etnicitet, kön och ekonomiska eller fysiska förutsättningar.
- **Ekonomiskt hållbar:** Utvecklingen av Bottenvikens kust och skärgård fungerar som möjliggörare för entreprenörskap med destinationen som produkt. Betydelsen av kustområdets ekosystemtjänster värderas och implementeras i ekonomiska ställningstaganden.

Fokusområde: Tillgänglig

- Bottenvikens kust och skärgård har en infrastruktur som tillgängliggör området.
- Information om Bottenvikens kust och skärgård är lätt att hitta och ta till sig.
- Platser som är viktiga för besöksnäring, boende och rekreation har tillförlitlig digital uppkoppling.

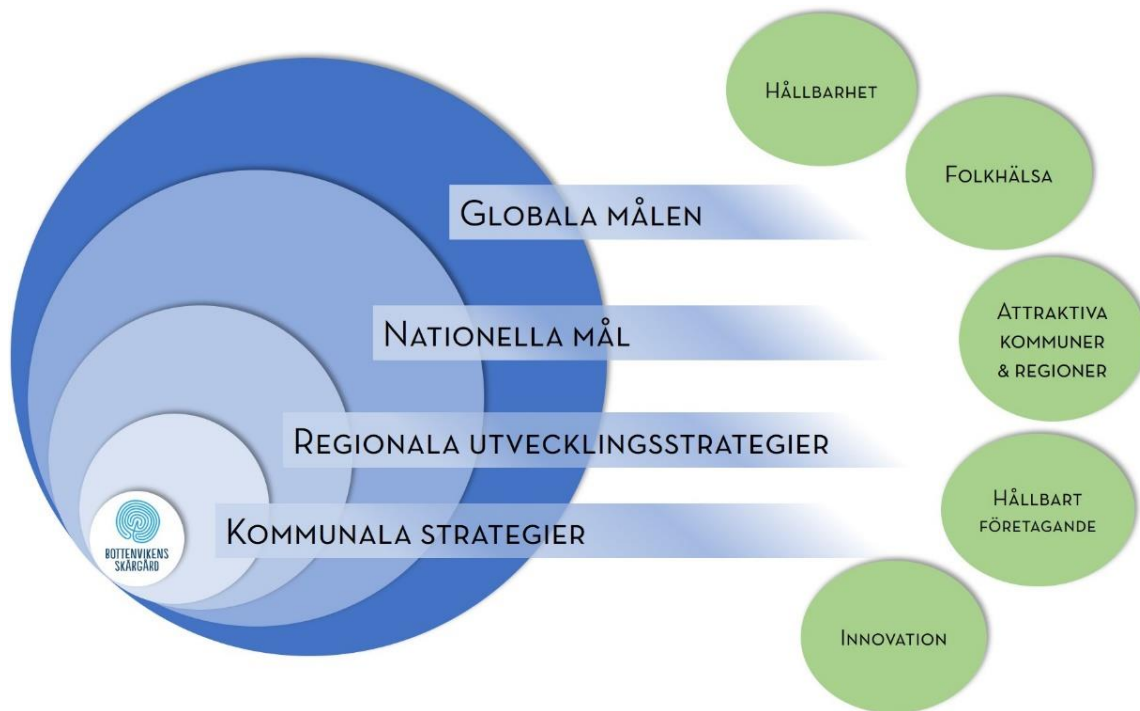
Fokusområde: Attraktiv

- Bottenvikens kust och skärgård är ett välkänt och sammanhållet område som lockar till besök.
- Kommunernas insatser i Bottenvikens kust och skärgård utformas med invånare, besökare och entreprenörer i fokus och genomförs i samverkan med andra aktörer i området.

- Utvecklingen av Bottenvikens skärgård bygger på inspiration och kunskap från omvärlden samtidigt som vi gärna delger vår kunskap till andra.

2.4 Effektmål

I likhet med övriga kommunala verksamheter är Bottenvikens skärgård kommunsamverkan en del av en större helhet.



Figur 4. Bottenvikens skärgård kommunsamverkan är den del av en större helhet och bidrar till att uppfylla många övergripande mål på kommunal, regional och nationell nivå. Gemensamt för de flesta strategier är att de innehåller mål om hållbarhet, förbättrad folkhälsa, attraktiva kommuner och regioner, stabilt företagande och innovation där Bottenvikens skärgård kommunsamverkan syftar till att bidra till att dessa mål nås.

Kommunernas gemensamma insatser och projekt syftar till att utgöra delmoment i arbetet med att uppfylla uppsatta mål i de kommunala och regionala strategierna som i sin tur är den del av förverkligandet av nationella mål som i sin tur syftar till att de 17 globala målen ska nås (se Figur 4). På ett övergripande plan är ambitionen att Bottenvikens skärgård kommunsamverkan ska bidra till uppfyllandet av kommunala, regionala och nationella planer samt strategier och dess uppsatta mål. Dessa blir då uppsatta effektmål för arbetet:

- Lokal och regional utveckling i såväl tätort som landsbygd,
- attraktiva kommuner och regioner,
- god folkhälsa genom goda och jämlika möjligheter till friluftsliv och rekreation,
- konkurrenskraftigt och innovativt entreprenörskap och företagande inom besöksnäringen samt
- hav i balans samt levande kust och skärgård så att
- ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet kan uppnås.

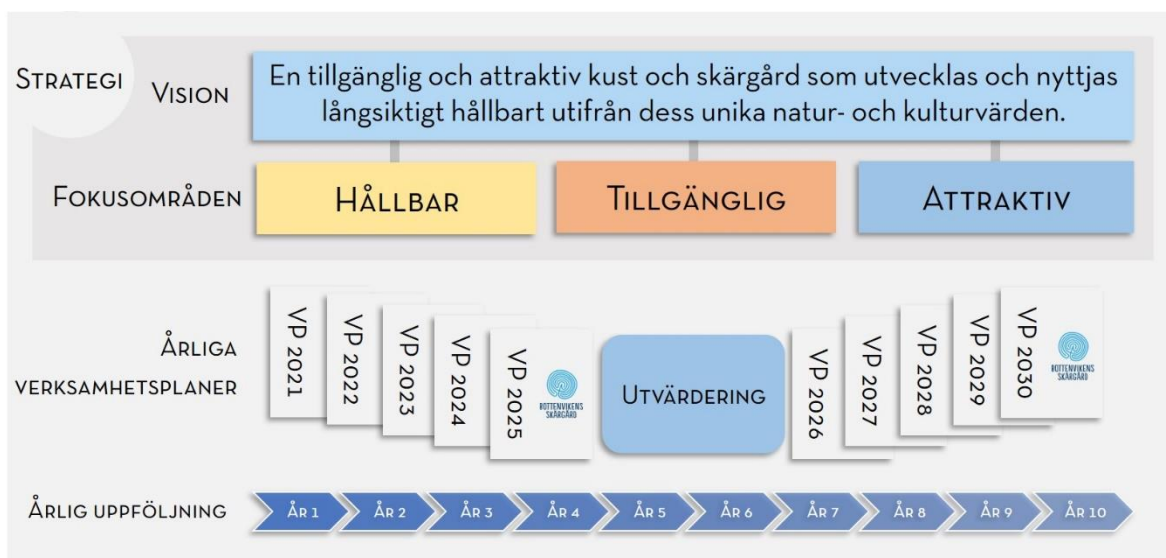
3 Kommunernas genomförande – hur målen kan nås

Utgångspunkt för arbetet är en väl fungerande kommunsamverkan där kommunerna gemensamt tar ansvar för att metodiskt, medvetet och varsamt utveckla Bottenvikens kust och skärgård.

Strategin förverkligas genom att kommunerna:

- 1) Samverkar samt samordnar gemensamma kommunala resurser
- 2) Tillskapar mer resurser genom att söka projektmedel/medfinansiering
- 3) Utvecklar en infrastruktur för rekreation, friluftsliv och näringsliv
- 4) Informerar om Bottenvikens kust och skärgård och kommunernas insatser
- 5) Synliggör kustens och skärgårdens värden för samhällsutveckling
- 6) Är uppdaterade i frågor som rör kust och skärgård
- 7) Söker samverka genom arenor, nätverk och dialog
- 8) Följer upp genomförandet och dess effekter

3.1 Årlig verksamhetsplanering – strategins handlingsplaner



Figur 5. En schematisk illustration över strategins genomförande där de årliga verksamhetsplanerna i praktiken kommer att utgöra strategins handlingsplaner.

Vision och fokusområden behöver konkretiseras om de ska kunna uppfyllas. Intentionerna i strategin ska uppfyllas genom aktiviteter och projekt som planeras och genomförs av kommunerna tillsammans. I årliga verksamhetsplaner bryts strategins fokusområden ner till konkreta mål om vad som ska genomföras och uppnås. Verksamhetsplanerna blir därmed strategins handlingsplaner där varje mål och aktivitet ska ha bäring på ett eller flera av strategins fokusområden. Efter halva strategiperioden ska en större utvärdering av måluppfyllelse göras och en översyn om strategin är i behov av revision.

3.2 Löpande uppföljning – har målen nåtts?

För att veta om det är rätt saker som görs är det viktigt att ha en uppföljning av vad som gjorts och vilken effekt det har fått. Uppföljningen är grundläggande för såväl de enskilda aktiviteterna och projekten som för helheten och dess effekter. Uppföljningen ska utföras genom flera moment, dels genom konkret kvantifiering av de olika beståndsdelarna i den infrastruktur som byggs upp, exempelvis antal grillplatser, antal anläggningar med förnyelsebar energiförsörjning eller längd tillgänglighetsanpassad spångning, dels genom uppföljning av de årliga verksamhetsplanerna där man utvärderar om beslutade aktiviteter blivit genomförda. Effekten av insatserna ska också följas under hela strategiperioden. Under

det första året är målet att en plan för uppföljning tas fram i samverkan med relevanta aktörer i området.

3.3 Insatser för att nå målen

De aktiviteter som Bottenvikens skärgård kommunsamverkan kan komma att genomföra är av olika karaktär och inte sällan syftar de till att uppfylla fler än ett mål. Exempelvis ökar spångning på öarna tillgängligheten samtidigt som markslitage minskar och besökare styrs till vissa vandringsstråk. Anläggning av grillplatser, bastu, informationsskyltar ökar platsens attraktivitet och kombinerat med en brygga blir platsen mer tillgänglig för både fritidsbåtar och turbåtar. Exempel på olika typer av aktiviteter och hur de träffar fokusområdena visas i Tabell 1.

Tabell 1. Exempel på möjliga insatser och hur de kopplas till de olika fokusområdena.

Aktivitet	Ekologiskt hållbar	Socialt hållbar	Ekonomiskt hållbar	Tillgänglig	Attraktiv
Tillskapa en infrastruktur med utvecklade besöksmål som styr besökarna till vissa platser och minskar slitaget på övriga natur- och kulturmiljöer.	X	X	X	X	X
Tillgänglighetsanpassa besöksmål		X		X	X
Använda den gemensamma logotypen på skyltar, broschyrer etc samt ha gemensam design på produkter för att skapa en upplevelse av ett sammanhållet område	X		X		X
Använda hållbara material vid byggnation eller investeringar. Tillse att produkter och material tagits fram på ett hållbart sätt.	X		X		X
Hållbara lösningar för hantering av nedskräpning och sanitära problem.	X		X		X
Använda förnyelsebar energi till kommunernas mindre anläggningar i skärgården.	X		X		X
Anlägga spångning för minskat markslitage	X		X	X	X
Utreda möjlighet till kortare resvägar i skärgården för lägre bränsleförbrukning för turbåtar och fritidsbåtar.	X	X	X	X	X
Anlägga ankoringsplatser till nytta för såväl turbåtstrafik som fritidsbåtar	X	X	X	X	X
Ta fram och använd gemensamma checklistor för att undvika att natur- och kulturvärden förstörs.	X				X
Föra dialog med föreningsliv och företag i kust och skärgård			X		X
Löpande omvärldsbevakning av planer, strategier, utredningar på lokal, regional och nationell nivå som rör kust och hav.	X	X	X	X	X
Ha tydlig kommunikation med berörda aktörer i området för att skapa en förutsägbarhet som underlättar bland annat för företag		X	X	X	X
Tillhandahålla information om service i kust och skärgård såväl på plats, i text och digitalt		X	X	X	X
Delta i samarbeten över gränser	X	X	X	X	X

Vid planering av olika insatser är det viktigt att ha förankrat dessa med och inhämtat kunskap från de regionala myndigheter där länsstyrelserna är viktiga aktörer.

3.4 Organisation och finansiering

Verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan utgår sedan 2014 från ett samverkansavtal som beskriver former för organisation och kommunernas finansiering (Bottenvikens skärgård, 2013) (Bottenvikens skärgård, 2017).

Bottenvikens skärgård kommunsamverkans gemensamma organisation består av styrgrupp, arbetsgrupp och en samordnare. Styrgrupp och arbetsgrupp består av en representant från varje kommun. Arbetet genomförs av arbetsgruppen under ledning av samordnaren. Övergripande beslut om verksamhetens inriktning och samordnarens anställning fattas av styrgruppen. Den kommun där samordnaren har sin anställning är huvudman för samarbetet och står som ägare av avtal och genomför de upphandlingar som krävs för beslutade gemensamma insatser.

Respektive kommun ansvarar för att upprätta en väl fungerande organisation som tillsammans med samordnaren är ansvariga för att de gemensamt beslutade åtgärderna genomförs. Styrgruppen ansvarar för rapportering av "Bottenvikens skärgård - kommunsamverkan" till den politiska ledningen i respektive kommun.

Alla kommuner bidrar till den gemensamma finansieringen. Hur stor del som respektive kommun går in med bygger på invånarantalet. En bärande tanke med samarbetet är ett effektivt nyttjande av kommunernas resurser. Dels i form av sparad arbetstid då upphandlingar, inköp och projektansökningar görs av samordnaren istället för av alla fem kommuner men även genom att kommunernas resurser växlas upp genom att söka externa projektmedel från olika typer av fonder.

Referenser

Bottenvikens skärgård. (2012). *Bottenvikens skärgård, en del av Swedish Lapland*.

Bottenvikens skärgård. (2013). Samverkansavtal Bottenvikens skärgård - kommunsamverkan.

Bottenvikens skärgård. (2017). Tilläggsavtal till samverkansavtal för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

Bottenvikens skärgård. (2020). *Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2006-2019. Vad har genomförts och vad har uppnåtts?* Hämtat från <https://www.bottenvikensskargard.se/om-bottenvikens-skargard-kommunsamverkan/>

Naturvårdsverket. (2009). *Vad kan havet ge oss? Rapport 5937*. Naturvårdsverket. Hämtat från <http://www.naturvardsverket.se/Documents/publikationer/978-91-620-5937-8.pdf>

Bilaga: Så togs den nya strategin fram

Processen med att ta fram förslag till en ny strategi, *Bottenvikens skärgård 2021-2030 – kommunsamverkan för dig som bor, besöker eller verkar i kust och skärgård*, inleddes under hösten 2019 och avslutades i december 2020. Arbetet genomfördes i ett projekt där målet var en strategi som grund för de fem kustkommunernas samverkansarbete under de kommande tio åren. Målet var även att strategin ska ligga i linje med respektive kommuns mål för samhällsutveckling samt de regionala utvecklingsstrategierna i Norrbotten och Västerbotten.

Initialt i projektet formulerade styrgrupp, arbetsgrupp och projektledare tillsammans ambition och utgångspunkter för den nya strategin. Arbetet genomfördes sedan under ledning av projektledaren som, i samarbete med arbetsgruppen, utformade och lade fram ett förslag till strategi för projektets styrgrupp. Viktigt var också att strategin ska vara känd och förankrad hos berörda aktörer i Bottenvikens kust och skärgård. Arbetet har därför skett i dialog med myndigheter, organisationer, företag och föreningar i området.

Den 11 december 2020 beslutade styrgruppen att godkänna denna strategi för Bottenvikens skärgård kommunsamverkan 2021-2030.

Projektledare

Lisa Lundstedt, samordnare Bottenvikens skärgård

Arbetsgrupp:

Tomas Björnfot, näringslivstrateg, Näringslivsenheten, Haparanda kommun (*fr.o.m juni 2020*)

Allan Fjellvind, fritidschef, Fritid och kultur, Haparanda kommun (*t.o.m juni 2020*)

Erkki Haarala, nämndsekreterare, Fritid och kultur, Kalix kommun

Helena Holm, samordnare, Kulturarv, skärgård och turism, Luleå kommun

Jenny Axelsson, avdelningschef, Fritid, Piteå kommun

Ulrika Rönnlund, friluftssamordnare, Kultur och fritid, Skellefteå kommun

Styrgrupp:

Göran Wigren, förvaltningschef, Samhällsbyggnad, Haparanda kommun

Karl-Göran Lindbäck, förvaltningschef, Fritid och kultur, Kalix kommun

Ove Forsberg, avdelningschef, Kulturarv, skärgård och turism, Luleå kommun

Mona Lundström, förvaltningschef, Kultur, Park och Fritid, Piteå kommun (*t.o.m maj 2020*)

Annika Nordstrand, förvaltningschef, Kultur, Park och Fritid, Piteå kommun (*fr.o.m maj 2020*)

Hans Pettersson, avdelningschef, Kultur och fritid, Skellefteå kommun (*fr.o.m maj 2020*)

Ingrid Thylin, förvaltningschef, Kultur och fritid, Skellefteå kommun (*t.o.m maj 2020*)

Deltagande aktörer

Region Norrbotten, Region Västerbotten, Länsstyrelsen i Norrbottens län, Länsstyrelsen i Västerbottens län, Swedish Lapland Visit Board, Heart of Lapland, Luleå Business Region, Visit Piteå, Visit Skellefteå samt olika turistföretag och föreningar i området har alla deltagit med kunskap och inblick om behov och förutsättningar för skärgårdsutveckling.

Strategin har även lyfts internt i berörda nämnder och förvaltningar i de olika kommunerna.

§63

Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i kommunen

21KS256



Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun	Föreskrift	2021-05-24 § 63	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunstyrelsen	1	21KS256	2021-09-30
Dokumentinformation	Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun		
Dokumentet gäller för	Piteå kommun		



Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i Piteå kommun

Piteå kommun föreskriver med stöd av bemyndigandet i 13 § lag (2021) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (covid-19-lagen) och 8 kap. 1 § förordning (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 följande.

Föreskriftens innehåll och tillämpningsområde

1 § Förbud att vistas i en park, på en badplats eller någon annan liknande särskild plats inom Piteå kommun ska meddelas om det finns en påtaglig risk för trängsel och ett förbud är nödvändigt för att förhindra smittspridning av sjukdomen covid-19.

2 § Förbud enligt 1 § får inte vara mer långtgående än vad som är försvarligt med hänsyn till faran för människors liv och hälsa, och får inte innebära ett hinder mot att förflytta sig inom riket eller i övrigt innebära obefogade inskränkningar i enskildas frihet.

3 § Platsen förbudet gäller ska markeras på karta som fogas till beslutet om vistelseförbud.

4 § Förbud är inte tillämpligt på vistelse som är föranledd av platsens drift, underhåll eller liknande.

Vem som får fatta beslut om förbud

5 § Kommunstyrelsen fattar beslut om förbud mot att vistas på särskild plats inom de områden som anges i Bilaga A till föreskriften. Kommunstyrelsen får dock inte besluta om förbud att vistas på en väg, gång- och cykelväg eller privatägd mark. Beslut får inte delegeras.

6 § Kommunfullmäktige fattar beslut om förbud mot att vistas på särskild plats inom Piteå kommun i övriga fall.

Innan beslut fattas

7 § Innan ett beslut om förbud mot att vistas på särskilt angiven plats fattas, ska samråd ske med Polismyndigheten, Länsstyrelsen, samt berörda förvaltningar och bolag. Enligt 13 § covid-19-lagen ska regionens smittskyddsläkare och Folkhälsomyndigheten ges tillfälle att yttra sig över förslaget.

Giltighetstid

8 § Ett beslut om förbud mot att vistas på särskilt angiven plats gäller i längst 7 dagar med möjlighet till förlängning med upp till 7 dagar. Därefter krävs ett nytt beslut om förbud.

Beslutet ska upphävas i förtid om det inte längre behövs.

Kungörelse av beslut

9 § Beslut om förbud mot att vistas på särskilt angiven plats ska kungöras genom att det på kommunens anslagstavla tillkännages att protokollet för beslutet har justerats.



Information

10 § Information om beslutet ska framgå på den plats beslutet gäller.

Beslutet och tillhörande handlingar ska skickas till Polismyndigheten, regionens smittskyddsläkare och Folkhälsomyndigheten.

Överträdelse

11 § Den som bryter mot förbud att vistas på särskilt angiven plats kan dömas till penningböter enligt 24 § covid-19-lagen.

Antagen av KF 2021-05-24 § 63



Bilaga A, lista över särskilda platser

Parker, badplatser och andra liknande särskilda platser där risk för trängsel föreligger i Piteå kommun.

Parker	Period/tid då risk föreligger
Badhusparken	24 maj- 31 aug
Bryggeriparken	24 maj- 31 aug
Södra hamnparken	24 maj- 31 aug
Strömkajområdet	24 maj- 31 aug

Badplatser	Period/tid då risk föreligger
Norrstrandsbadet	24 maj- 31 aug
Badplats, Ostronstigen	24 maj- 31 aug
Sandängestranden ("Gläntan")	24 maj- 31 aug
Badplats, Pitsund	24 maj- 31 aug
Badplats, Hemlunda	24 maj- 31 aug
Badplats, Fingermanholmen	24 maj- 31 aug
Havsbadet, stranden	24 maj- 31 aug

Parkeringar	Period/tid då risk föreligger
Kyrkparkeringen	24 maj- 30 sept
Parkeringen LF Arena	24 maj- 30 sept
Parkeringen Stora COOP	24 maj- 30 sept
Parkeringen Ica Kvantum	24 maj- 30 sept
Parkeringen vid Turistbyrån	24 maj- 30 sept
Parkeringen COOP/Ica Öjebyn	24 maj- 30 sept
Parkeringen Strömbackaskolan	24 maj- 30 sept
Parkeringen Norrstrand	24 maj- 30 sept
Parkeringen Strömkajen	24 maj- 30 sept
Parkeringen Stadshuset	24 maj- 30 sept
Parkeringen Bangården	24 maj- 30 sept

Andra liknande platser	Period/tid då risk föreligger
Strömbacka strand inklusive Strömlidabacken	24 maj- 31 aug
Noliaområdet	24 maj- 31 aug
Norrstrandsområdet	24 maj- 31 aug
Sportanläggning Strömbackaskolan	24 maj- 31 aug

§64

Taxa för planer och bygglov

21KS225



Taxa för planer och bygglov

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för planer och bygglov	Taxa	2021-05-24 § 64	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	4	21KS225 19SBN1000	2025-06-30
Dokumentinformation	Taxa med avgifter som är avsedda att täcka kommunens kostnad för aktuell myndighetsutövning eller tjänst inom planer och bygglov inklusive mät-, kart och GIS-avgifter.		
Dokumentet gäller för	Samhällsbyggnadsnämnden		



Innehåll

Taxa för planer och bygglov.....	2
Beräkning av avgifter enligt taxan.....	2
Avgiftsbestämning.....	2
Betaling av avgift.....	2
Tabeller.....	4
Tabell 1 Objektsfaktorer.....	4
Tabell 2 Tidsersättning.....	5
Tabell 3 Underrättelse och expediering.....	5
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1.....	6
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2.....	6
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter.....	7
Tabell 7 och 8 Avgift för planer och förhandsbesked för bygglov.....	8
Tabell 7 Avgift för planbesked och förhandsbesked för bygglov.....	9
Tabell 8B Planprogram – upprättande av planhandlingar.....	10
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig.....	12
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar.....	12
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift.....	13
Tabell 12 Tillbyggnad.....	14
Tabell 13 Enkla byggnader.....	14
Tabell 14 Övriga åtgärder.....	15
Tabell 15A Anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	15
Tabell 15B Anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	16
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked.....	16
Tabell 17 Bygglov för skyltar.....	17
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked.....	18
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk.....	18
Tabell 20 Bygglov för anläggningar.....	19
Tabell 21 Övriga ärenden.....	19
Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta.....	20
Tabell 23 Avgift för utstakning och lägeskontroll.....	1
Tabell 24 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	2
Tabell 25 Avgift för bearbetning, analys och presentation av geografisk information, GIS-tjänster ..	3
Tabell 26 Fastighetsrättsliga uppdrag.....	3



Taxa för planer och bygglov

Denna taxa gäller för Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten inom planer och bygglov inklusive mät-, kart- och GIS-avgifter. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring milliprisbasbelopp (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Beslutet om N-faktorn ska grundas på invånarantal eller på andra faktorer, till exempel Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) kommungrupps-indelning, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Finner Samhällsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Samhällsbyggnadsnämnden har rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteperson vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor KOM	Faktor för kommunicering KF
	Kartfaktor	
mPBB	Milliprisbasbelopp* en tusendels prisbasbelopp	MF Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor**	
NKF	Nybyggnadskartefaktor	
OF	Objektfaktor	
PLF	Planavgiftsfaktor	
UF	Utstakningsfaktor	

*mPBB = 47,60 kronor (2021)

**Justeringsfaktor för Piteå kommun = 1,1



Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB xN.

Avgift förbygglov/startbesked	beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).
Planavgift	beräknas efter BTA + OPA.
Mätningsavgift	beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.
Kartavgift	beräknas efter markarea och informationsinnehåll.
Nybyggnad	uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Tillbyggnad	ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Ombyggnad	ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Ändring	en eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA ska mätreglerna enligt Svensk Standard SS21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare med mera ska beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.



Tabeller

Tabell I Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga complementbyggnader	
0 - 49	4
50 - 129	6
130 - 199	8
200 - 299	10
300 - 499	14
500 - 799	20
800 - 1 199	26
1 200 - 1 999	36
2 000 - 2 999	46
3 000 - 3 999	56
4 000 - 4 999	64
5 000 - 5 999	72
6 000 - 7 999	88
8 000 - 9 999	100
10 000 - 14 999	125
15 000 - 24 999	170
25 000 - 49 999	235
50 000 - 100 000	400
Härutöver	+ 3/1 000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2

*I separat ärende, till exempel carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovsbefriade enl. PBL 9 kap 4 - 6 §§), skärmtak, glasade uteplatser eller växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage eller carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.



Tabell 2 Tidersättning

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Beräkning av avgift

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har valt att använda Prisindex kommunal verksamhet (PKV) vid beräkning och årlig indexreglering av timkostnaden vilket Piteå kommun har valt att följa.

Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår besluta att höja antagna timavgifter med den procentsats, som gäller för Prisindex kommunal verksamhet (PKV) innevarande kalenderår. Prisindexet publiceras på SKR:s hemsida. Prisindex för 2020 är 2,1 %.

Timkostnad från och med 2021: 1 006 kronor

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-		120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikes Tidningar	+ faktisk annonskostnad	5

**Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1**

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inklusive arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet <i>förhandsbesked</i>	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inklusive utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov inte erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativ tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl. arkivering och registrering av kontrollansvarig	7

Startbesked	
-Startbesked inkl. tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3

Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök per styck	5
Slutsamråd inklusive slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3



Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, till exempel lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift



Tabell 7 och 8 Avgift för planer och förhandsbesked för bygglov

Dessa avgifter tas ut för att täcka kostnader för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Enligt denna taxa erläggs avgift för

- Planbesked och förhandsbesked för bygglov (tabell 7)
- Handläggning av planprogram (tabell 8A)
- Upprättande av planhandlingar för planprogram (tabell 8B)
- Handläggning av detaljplan och områdesbestämmelser (tabell 8C)
- Upprättande av planhandling för detaljplan (tabell 8D)

Taxan består av följande bestämmelser med tillhörande tabeller. Kostnader för planärendet tas upp och regleras i upprättat planavtal för ärendet.

Den kommunala nämnd som har till uppgift att fullgöra kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet enligt 1 kap 4 § plan- och bygglagen (PBL) benämns här Samhällsbyggnadsnämnden (SBN).

Beräkning av avgift

Denna taxa baseras på timersättning. Avgiften för en viss åtgärd beräknas genom att timkostnad enligt tabell 2 multipliceras med för ärendet bedömd nedlagd tid. Bedömningen av nedlagd tid kan utläsas i tabell 7 och 8A-8D.

Avgift = Timkostnad x Tid

Om kommunen bedömer att det behövs ett planprogram (eller en strukturplan) för att underlätta detaljplanarbetet, ska nämndens självkostnad för detta ingå i planavgiften. Om ett sådant planprogram har upprättats i förväg ska kostnaden ingå i planavgiften endast om planprogrammet fortfarande är aktuellt och innebär att detaljplanarbetet underlättas.

Om planprogrammet avser ett större område än detaljplanen omfattar och programmet behövs för flera detaljplaner inom programområdet ska kostnaden för planprogram anpassas efter vad som är skäligt.

Ersättning beräknas efter den taxa och timersättning som gäller vid tidpunkt då avtal om genomförandet av planarbete upprättas.

Om Samhällsbyggnadsnämnden finner att det finns särskilda skäl som motiverar en sänkning av avgiften, kan nämnden för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Betalning av avgift

Avgift enligt tabell 7 och 8A-8D betalas av sökanden eller beställaren mot räkning enligt överenskommelse i planavtal.

Avgift för planbesked debiteras efter beslut i Samhällsbyggnadsnämnden. För planprogram, detaljplaner och områdesbestämmelser debiteras 50 % av avgiften efter samrådet och 50 % när planen antagits av kommunen eller avslutats på annat sätt.

Avgifter för handläggning är myndighetsutövning och ska inte beläggas med moms (tabell 7, 8A och 8C).

Avgifter för upprättande av planhandlingar är uppdragsverksam på vilket moms (25 %) tas ut (tabell 8B och 8D).

Avbrutet planarbete

Om sökanden beslutar avbryta planarbetet under planprocessens gång ska Samhällsbyggnadsnämnden få ersättning för redovisade nedlagda kostnader.

Samhällsbyggnadsnämnden är inte skyldig att återbetala belopp om planärendet avbryts av kommunen, återkallas av sökanden eller om planprogrammet upphävs efter överklagande.



Tabell 7 Avgift för planbesked och förhandsbesked för bygglov

Komplexitet	Antal timmar
Enkel åtgärd	8
Normal åtgärd	16
Komplex åtgärd	24

Med **enkel åtgärd** avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

- Projekt av enklare karaktär
- Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av liknande karaktär (gäller ej vid förhandsbesked)
- Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande (gäller ej vid förhandsbesked).

Med **normal åtgärd** avses projekt som inte uppfyller **samtliga** kriterier för enkel åtgärd och inte heller uppfyller **något av** kriterierna för komplex åtgärd.

Med **komplex åtgärd** avses projekt som uppfyller **något av** följande kriterier:

- Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt som kan komma att omfatta mer än 5000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markareal eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
- Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8A Planprogram - handläggning

Klass	Komplexitet	Antal timmar
1	Normalt planärende med normal planproblematik och inte alltför stort område och sakägarkrets.	70
2	Komplext ärende med omfattande planproblematik och, eller omfattande sakägarkrets.	100
3	Mycket komplext ärende med omfattande planproblematik och oklara förutsättningar.	140



Tabell 8B Planprogram – upprättande av planhandlingar

Planhandlingar är ett samlingsnamn för planbeskrivning och illustration där sådan erfordras. Vid behov av utredningar och miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning tillkommer kostnad för det enligt separat offert.

Klass	Komplexitet	Antal timmar
1	Normalt planärende med normal planproblematik och ej alltför stort område och sakägarkrets.	60
2	Komplext ärende med omfattande planproblematik och/eller omfattande sakägarkrets.	80
3	Mycket komplext ärende med omfattande planproblematik och oklara förutsättningar.	100

Kommunen är enligt lag skyldig att utföra handläggningen. Handläggning är myndighetsutövning på vilken moms inte tas ut. Det kan vara möjligt att en konsult upprättar planhandlingar. Om kommunen upprättar planhandlingar för planprogram summeras antal timmar för aktuell klass i Tabell 8A och 8B vid beräkning av plantaxa.

Exempel 1 - Kommunen handlägger och upprättar planhandlingar

Bedömd komplexitet: klass 2

Tid för beräkning av planavgift: $100 + 80 = 180$ timmar (tabell 8A + 8B)

Moms utgår för 80 timmar (tabell 8B)

Exempel 2 - Kommunen handlägger, konsult upprättar planhandlingar

Bedömd komplexitet: klass 2

Tid för beräkning av planavgift: 100 timmar (tabell 8A)

Ingen moms utgår

Konsult upphandlas separat av sökanden/beställaren för upprättande av planhandlingar

**Tabell 8C Detaljplan och områdesbestämmelser – handläggning**

Klass	Komplexitet	Antal timmar
1	Mycket enkelt planärende med liten planproblematik, begränsad yta, få sakägare.	40
2	Ärende med begränsad problematik, begränsad sakägarkrets.	65
3	Normalt planärende med normal planproblematik och inte alltför stort område och sakägarkrets..	110
4	Komplext ärende med omfattande planproblematik och/eller omfattande sakägarkrets.	180
5	Mycket komplext ärende med omfattande planproblematik och oklara förutsättningar.	260

Tabell 8D Detaljplan och områdesbestämmelser – upprättande av handlingar

Planhandlingar är ett samlingsnamn för planbeskrivning, plankarta med bestämmelser och illustration där sådan erfordras. Vid behov av större utredningar och miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning tillkommer kostnad för detta enligt separat offert.

Kommunen är enligt lag skyldig att utföra handläggningen. Handläggning är myndighetsutövning på vilken moms inte tas ut. Det kan vara möjligt att en konsult upprättar planhandlingar. Om kommunen upprättar planhandlingar för detaljplan summeras antal timmar för aktuell klass i Tabell 8C och 8D vid beräkning av plantaxa.

Exempel 1 - Kommunen handlägger och upprättar planhandlingar

Bedömd komplexitet: klass 3

Tid för beräkning av planavgift: $110 + 150 = 260$ timmar (tabell 8C + 8D)

Moms utgår för 150 timmar (tabell 8D)

Exempel 2 - Kommunen handlägger, konsult upprättar planhandlingar

Bedömd komplexitet: klass 3

Tid för beräkning av planavgift: 110 timmar (tabell 8C)

Ingen moms utgår

Konsult upphandlas separat av sökanden/beställaren för upprättande av planhandlingar

Klass	Komplexitet	Antal timmar
1	Mycket enkelt planärende med liten planproblematik, begränsad yta, få sakägare.	50
2	Ärende med begränsad problematik, begränsad sakägarkrets.	90
3	Normalt planärende med normal planproblematik och inte alltför stort område och sakägarkrets.	150
4	Komplext ärende med omfattande planproblematik och/eller omfattande sakägarkrets.	220
5	Mycket komplext ärende med omfattande planproblematik och oklara förutsättningar.	290



Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidsersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar med mera i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidsersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1)



Tabell 1 | Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{N}$$

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m ² *	2	20	20
0 - 49	4	24	28
50 - 129	6	24	28
130 - 199	8	24	28
200 - 299	10	24	28
300 - 499	14	24	28
500 - 99	20	24	28
800 - 1 199	26	24	28
1 200 - 1 999	36	24	28
2 000 - 2 999	46	24	28
3 000 - 3 999	56	24	28
4 000 - 4 999	64	24	28
5 000 - 5 999	72	24	28
6 000 - 7 999	88	24	28
8 000 - 9 999	100	24	28
10 000 - 14 999	125	24	28
15 000 - 24 999	170	24	28
25 000 - 49 999	235	24	28
50 000 - 100 000	400	24	28
Stor, enkel byggnad (oisolerad lager- hall) ≥ 600 m ²	0,3 x OF (intervall enligt ovan)	24	28
Vindsinredning ≤ 199 m ²	8	17	28

**Komplementbyggnad**

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)* x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	< 50 m ²	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	> 50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp sopskåp, sophus		4	14	15

Bygglov inklusive startbesked*Tabell 12 Tillbyggnad**

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)* x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16 - 49 m ²	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50 - 129 m ²	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130 - 199 m ²	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200 - 299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300 - 499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus och liknande, oisolerat	> 15 m ²	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

Bygglov inklusive startbesked*Tabell 13 Enkla byggnader**

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)* x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40 - 80 m ²	4	21	28
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och liknande, oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	2	14	13



Rullstolsgarage förråd med mera	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod med mera	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

*Bygglov inklusive startbesked

Tabell I4 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

	Yta BTA	HF
Balkong 1 - 5 st		65
Balkong > 5 st		130
Inglasning av balkong 1 - 5 st		65
Inglasning av balkong > 5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	15 - 30 m ²	50
Skärmtak	≥ 31 m ²	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)* x N

Övrigt – utan konstruktion	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus ¹		2	17	13
Hiss/ramp**		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – buller- plank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – inte på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enligt normalt bygglov			

* Bygglov inklusive startbesked

** Endast HF2 vid invändig installation

Tabell I5A Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskydd	30



Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

Tabell 15B Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = Timdebitering

	Antal timmar
Attefallstillbyggnad	2
Attefallskomplementbyggnad	3
Attefallskomplementbostad	6

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 250 m ² BTA	100
250 - 999 m ² BTA	200
> 1 000 m ² BTA	400



Tabell 17 Bygglov för skyltar

Prövning ska ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan. Avgift = HF x mPBB x N
Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Vepa	$\leq 20 \text{ m}^2$	80	
Stor vepa	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
Skyltprogram-granskning	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, utformning, miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid busskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket med flera	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m^2 är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m^2 tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och Samhällsbyggnad. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar ska placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.



Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidsersättning

Åtgärd	Tidsersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 Alternativ tidsersättning	HF 2 Tidsersättning
Radio- och telemast eller torn + 1 teknikbod	1 torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + 1 teknikbod	> 1 torn	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	1 verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	2 - 4 verk	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	5 - 10 verk	2 500	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	11 - 20 verk	5 100	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	21 - 40 verk	10 300	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	41 - 80 verk	20 700	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	> 80 verk	41 500	Antal timmar (minst 1)

**Tabell 20 Bygglov för anläggningar**

Anläggning på land

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000 - 4 999 m ²	60	24	28
-"-	5 000 - 10 000 m ²	80	24	28
-"-	≥ 10 000 m ²	100	24	28
Mindre anläggningar till exempel parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/bergrum	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000 - 10 000 m ² , flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga	per brygga	5	24	28

Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidsersättning	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidsersättning, se tabell 2	

Avgift = HF x mPBB x N



Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar i samband med granskning av bygglovsansökan om nybyggnadskarta krävs (PBL 9:21).

Nybyggnadskartor upprättas av samhällsbyggnadsnämnden (PBL 12:4), av kommunens egen eller avtalad mätpersonal.

Nybyggnadskartan i sin helhet ska utgöra underlag till den situationsplan som krävs för Samhällsbyggnadsnämndens bygglovsprövning

Nybyggnadskartan innehåller uppgifter om fastighetsgränser och övriga fastighetsrättsliga förhållanden (servitut, ledningsrätter med mera), befintliga byggnader, vägar och väghöjder, byggnadsreglerande och markreglerande bestämmelse och ledningar.

En **förenklad nybyggnadskarta** kan upprättas i vissa fall. Då sker kontroll av fastighetsgränser och byggnader i fält. Kartan innehåller planbestämmelser men inte höjdinformation eller ledningsinformation.

Moms ska inte tas ut på avgifter för nybyggnadskartor som behövs för en bygglovsprövning. Tillhandahållandet utgör ett led i kommunens myndighetsutövning. Däremot är det inte ett led i någon myndighetsutövning när kommunen tillhandahåller nybyggnadskartor som inte behövs för bygglovsprövningen eller som saknar samband med en bygglovsprövning. Moms (25 %) ska tas ut på avgifter för sådana tillhandahållanden.

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{NKF} \times \text{N}$$

Nybyggnadskarta inklusive granskning	NKF eller tidsersättning
Enbostadshus oavsett tomtyta	160
Övriga byggnader och anläggningar, tomtyta < 2 000 m ²	160
2 000 - 4 999 m ²	300
5 000 - 9 999 m ²	350
10 000 - 15 000 m ²	400
Tomtyta större än 15 000 m ²	Tidsersättning enligt tabell 2
Särskilda kompletteringar och övriga åtgärder	Tidsersättning enligt tabell 2
Förenklad nybyggnadskarta	Tidsersättning enligt tabell 2



Tabell 23 Avgift för utstakning och lägeskontroll

I samband med att bygglov meddelas anges i beslutet om utstakning och/eller lägeskontroll av byggnaden krävs (PBL 10:26).

Utslakning genomförs för att säkerställa att byggnad hamnar på rätt plats och höjd enligt bygglovsbeslut. Lägeskontroll utförs för att kontrollera att byggnad placerats och utförts enligt bygglov och genomförs när byggnaden uppförts.

Om utstakning/lägeskontroll inte utförts och inlämnats till Samhällsbyggnadsnämnden av godkänd sakkunnig, eller om koordinatleveransen till Samhällsbyggnadsnämnden är bristfällig eller felaktig kan byggnadens läges fastställas av nämnden på byggherrens bekostnad.

Utslakning/lägeskontroll ska utföras av kommunens egen eller avtalad mätpersonal eller av den som byggherren anlitar som uppfyller kommunens kompetens- och leveranskrav.

Om utstakning utförs av annan än samhällsbyggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial med mera med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

För lägeskontroll utgår tidsersättning enligt tabell 2.

Utslakning och lägeskontroll utgör inte myndighetuppdrag, moms 25% tillkommer.

Utslakning	UF
Utslakning nybyggnad, fyra punkter	
1 - 299 m ²	130
300 - 1000 m ²	165
Utslakning tillbyggnad, garage mm, fyra punkter	
1 - 299 m ²	50
300 - 1 000 m ²	85
Tillägg per punkt utöver 4	10
Byggnader > 1000 m ² och övriga mätuppdrag	Tidsersättning enligt tabell 2
Lägeskontroll	Tidsersättning enligt tabell 2

Utslakning utförs med GPS (RTK) eller totalstation och noggrannhet +/- 2 cm. Alla förändringar från bygglovet ska godkännas av Samhällsbyggnadsnämnden. Tillkommande arbete debiteras med tidsersättning, enligt tabell 2.

Avgiften för utstakning baseras på att minst två tomtrör återfinns. Om så inte är fallet debiteras tillkommande arbete med tidsersättning.

Vid samtidig utstakning av huvudbyggnad och tillbyggnad, garage halveras avgiften för tillbyggnad/garage.

Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.

**Tabell 24 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information**

Avgift per HA = mPBB x KF x N

(Moms 6 % tillkommer)

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och fastighetsbeteckning	30	4
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	4
Vägar, järnvägar, adresser	20	3
Höjdkurvor och 10 meter höjdgitter	20	3
All information	100	14

Taxan för primärkartan är differentierad med avseende på areal och kvalitet.

Nyttjanderättsavgiften anpassas till storleken på det geografiska området enligt nedan, så att avgiften per ytenhet minskar ju större beställningen är.

Areal hektar (ha = 100 x 100m)	Avgift kronor/ha 2021 vid all information
1-10 ha	733
> 10 ha	Taxan justeras nedåt med 50 kr för varje ytterligare 10 ha utöver de första 10.

Primärkartan är indelad i tre olika kategorier utifrån kvalitet. Med kvalitet menas geografisk noggrannhet, innehåll och aktualitet, se bilaga 1 Primärkarta kvalitet.

Kvalitet hög: Primärkartan innehåller kartobjekt med hög geografisk noggrannhet, höjd på objekt och har hög aktualitet.**Kvalitet mellan:** Primärkartan innehåller objekt med god geografisk noggrannhet och god aktualitet**Kvalitet låg:** Primärkartan har låg aktualitet och varierande noggrannhet.

Kvalitetsklasser	Avgift kr/ha 2021 vid all information
Klass 1: Kvalitet hög	733 kr/ha
Klass 2: Kvalitet mellan	0,6 x 733 = 440 kronor/hektar
Klass 3: Kvalitet låg	0,3 x 733 = 220 kronor/hektar

Terrängmodell, ortofoto och övriga geografiska data	KF
Höjdpunkter/Terrängmodell (GRID alt xyz 1 och 2 m)	4
Flygfoto/ortofoto	3



Höjdinformation, nivååtor	3
Övriga geodatalager (per lager)	2

Leverenskostnad tillkommer med 2 000 kronor per geografiskt avgränsat område.

Tabell 25 Avgift för bearbetning, analys och presentation av geografisk information, GIS-tjänster

(Moms 25 % tillkommer)

Taxan baseras på tidsersättning enligt tabell 2 för nedlagd tid för uppdraget. Uppdragen kan avse bearbetning av geografisk information och kartmaterial för anpassning till uppdragsgivarens önskemål, framtagande av ny eller anpassad geografisk information genom bearbetning/analys. Uppdrag som omfattar mer än 20 timmars arbete ska offereras.

Tabell 26 Fastighetsrättsliga uppdrag

(Moms 25 % tillkommer)

Taxan baseras på tidsersättning enligt tabell 2.

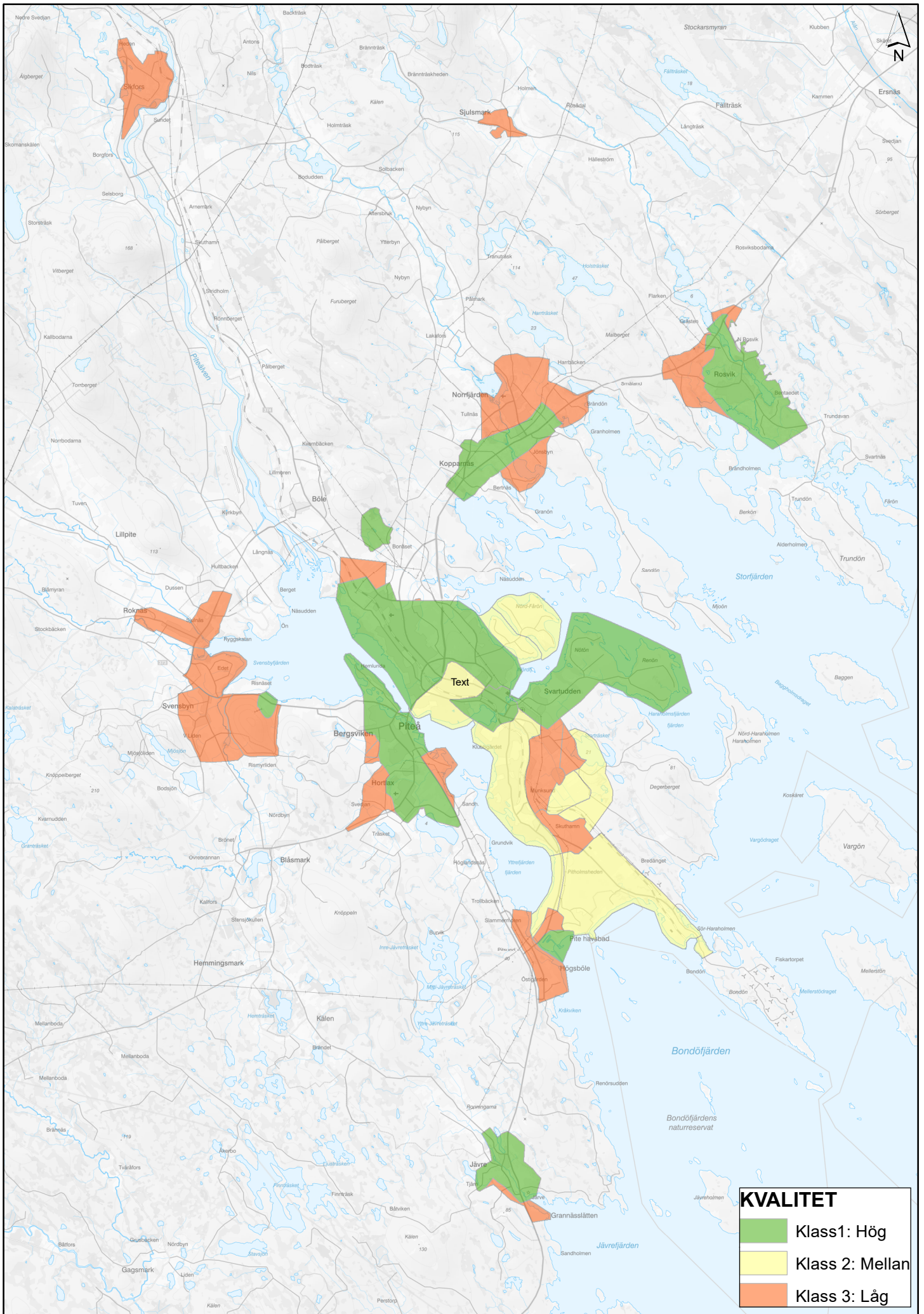
Uppdrag	Komplexitet	Antal timmar
Fastighetsförteckning	Enkel (se tabell 7, 8A- 8D)	8
enligt PBL	Normal (se tabell 7, 8A-8D)	16
	Komplex (se tabell 7, 8A-8D)	Nedlagd tid
Övriga fastighetsrättsliga uppdrag	Gränsutvisning Fastighetsutredning	Nedlagd tid

Antagen av KF 2011-05-16 § 113
Reviderad av KF 2015-09-28 § 207
Reviderad av KF 2017-06-26 § 142
Reviderad av KF 2020-06-22 § 129
Reviderad av KF 2021-05-4 § 64

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-06-22, § 129 att Samhällsbyggnadsnämnden årligen får indexuppräknas taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Samhällsbyggnadsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknings.



§65

Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark

21KS226



Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark	Taxa	2021-05-24 § 65	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	3	21KS226 18SBN289	2025-06-30
Dokumentinformation	Dokumentet samlar all prissättning för nyttjande samt försäljning av kommunal mark		
Dokumentet gäller för	Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet.		



Innehåll

Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark	1
1. Priser för nyttjande och försäljning av kommunal mark	2
2. Prissättning för nyttjande av kommunal mark	3
2.1. Arrenden	3
2.1.1. Anläggningsarrenden	3
2.1.2. Bostadsarrenden	3
2.1.3. Lägenhetsarrenden	3
2.1.4. Jordbruksarrenden	4
2.1.5. Upplåtelse av kommunal mark som inte är gatumark	4
2.1.6. Upplåtelser för samhällsnyttiga funktioner	5
2.1.7. Avgift för återställning	5
2.1.8. Jordvärme	5
2.1.9. Nyttjanderätt trädgårds-/grönområde	5
2.2. Avtalservitut	5
2.2.1. Ledningsrätt	5
2.2.2. Transformatorstation PiteEnergi AB	6
2.3. Tomträttsavgälder - avgäldsunderlag	6
2.4. Markanvisning	6
3. Priser för försäljning av kommunal mark	8
3.1. Flerbostadshus och lokaler	8
3.2. Småhustomter till försäljning	9
3.3. Försäljning av mark vid fastighetsreglering	9
3.4. Försäljning tomter handel och kontor, friköp	10
3.5. Tomter industri, friköp	11
4. Tomtköavgift	11
5. Fastighetsrättsliga kostnader	11



I. Priser för nyttjande och försäljning av kommunal mark

Dokumentet samlar all prissättning för nyttjande samt försäljning av kommunal mark.

Priser

Priserna grundar sig på marknadsvärde eller är i förekommande fall avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda.

Timkostnad

I de fall avgiften är avsedd att täcka kommunens kostnader för den aktuella tjänsten baseras de angivna priserna på en timkostnad. I prislistan anges det antal timmar som tjänsten tar i anspråk. Timkostnad 2018 är 720 kr. KPI indexuppräknning basmånad oktober 2018.

Definition fastighet

Den civilrättsliga definitionen av fastighet framgår av första kapitlet jordabalken. Där framgår att fast egendom är jord som är indelad i fastigheter. En fastighet är ett avgränsat markområde inklusive de växter, träd (skog) och fasta byggnader som finns på marken.



2. Prissättning för nyttjande av kommunal mark

2.1. Arrenden

2.1.1. Anläggningsarrenden

Definition: Anläggningsarrende föreligger när jord upplåts på arrende för annat ändamål än jordbruk samt arrendatorn enligt arrendeupplåtelsen har rätt

att för förvärvsverksamhet på arrendestället uppföra eller bibehålla byggnad, som ej är av endast ringa betydelse för verksamhetens bedrivande.

Pris: 5 % av markvärdet per år, fastställt genom värdering eller prislista för industrimark (se punkt 3.5). Formel: Avgift = 0,05 * (pris kr/kvm * antal kvm)

2.1.1.1 Anläggningsarrende elektroniska kommunikationsanläggningar

Anläggningsarrende för exempelvis telemaster, radiobasstationer, teknikbodar. Pris: 13 500 kr/år vid upplåtelseyta om ca 100 kvm.

2.1.2. Bostadsarrenden

Definition: Bostadsarrende föreligger när kommunen upplåter sin mark till privatperson med fritidshus. I dag tecknar kommunen inga nya arrendeavtal, men de som finns sedan tidigare löper vidare.

Pris: Uppräkning enligt upprättade bostadsarrendeavtal. Uppräkning enligt KPI. Ingen ny upplåtelse.

2.1.3. Lägenhetsarrenden

Definition: En upplåtelse av jord räknas som lägenhetsarrende när den inte uppfyller förutsättningarna för att vara jordbruksarrende, bostadsarrende eller anläggningsarrende. Ett avtal om lägenhetsarrende kan vara muntligt.

Upplåtelse av mark för exempelvis

- parkeringsplats utomhus
- kolonilott med enklare byggnad som arrendatorn inte ska bo i
- kajplats
- lekplats
- upplagsplats

räknas normalt som ett lägenhetsarrende.

Om inte arrendatorn ska bedriva förvärvsverksamhet på arrendestället räknas också följande upplåtelser som lägenhetsarrende

- idrottsföreningars klubbhus
- sjöbod för bad eller fritidsfiske



- jaktkoja

Pris: 5 % av markvärde per år, fastställt genom värdering eller prislista för industrimark (se punkt 3.5). Formel: Avgift = 0,05 * (pris kr/kvm * antal kvm)

2.1.4. Jordbruksarrenden

Definition: Då jord upplåts till brukande.

Pris: 650 kr per hektar och år

Index: KPI indexuppräknings basmånad oktober 2018.

2.1.5. Upplåtelse av kommunal mark som inte är gatumark

Upplåtelse av kommunal mark till näringsidkare för uppställning och upplag (zoner enligt gällande översiktsplan, se karta på sida 5).

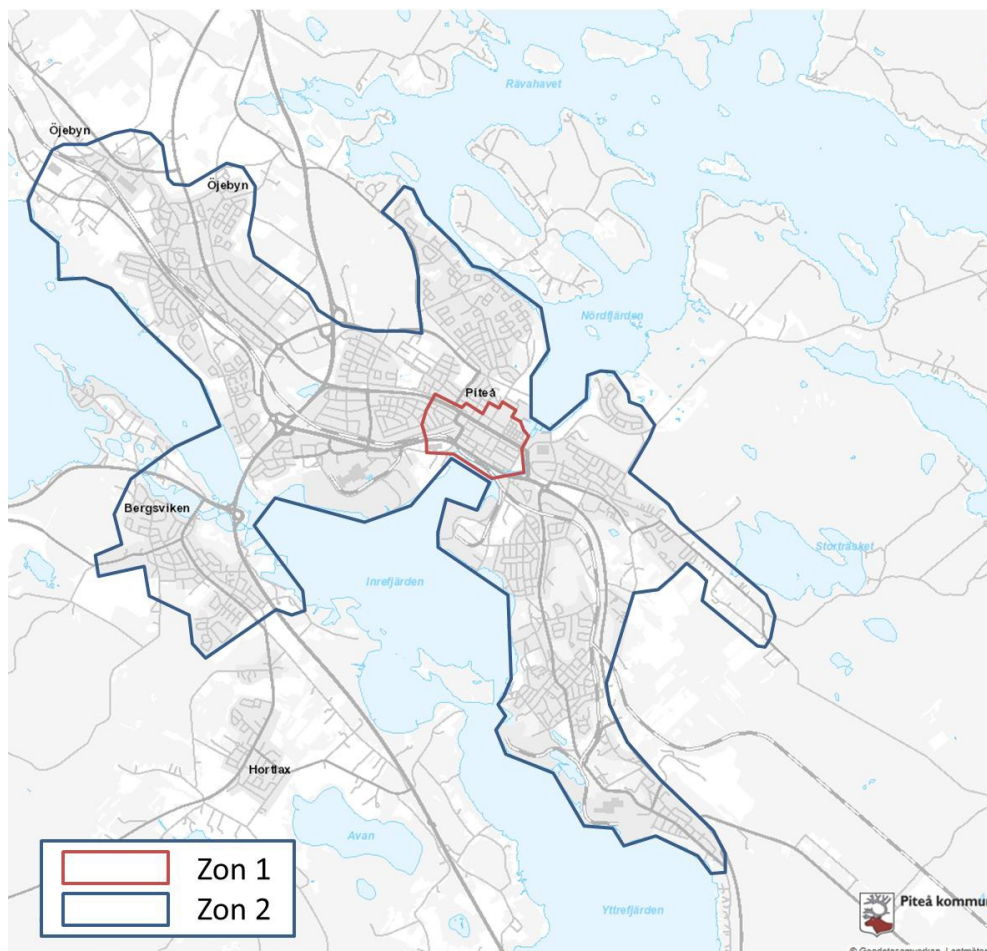
Pris zon 1: 31 kr/kvm och påbörjad månad inom Piteå centrum

Pris zon 2: 10 kr/kvm och påbörjad månad i Piteå stad

Pris zon 3: 5 kr/kvm och påbörjad månad utanför Piteå stad

Kortare upplåtelser än en månad beräknas per dag (månad=30dagar), dock lägst 2 000 kr.

Index: KPI indexuppräknings basmånad oktober 2018.





2.1.6. Upplåtelser för samhällsnyttiga funktioner

Vid upplåtelse för uppställning och upplag för samhällsnyttiga funktioner exempelvis vägar, energi, vatten och avlopp samt kommunikation är arrendet kostnadsfritt men en administrativ avgift utgår.

Pris: Administrativ avgift, innefattande besiktning före och efter nyttjande, motsvarande 4 timmars handläggningstid.

2.1.7. Avgift för återställning

Upplåtet område ska återställas till ursprungligt skick alternativt enligt överenskommen status. Om området vid efterbesiktning inte är tillfredsställande återställt tillkommer kostnad för återställning à 5 000 kr.

Överstiger kostnaden för återställning 5 000 kr så faktureras faktisk kostnad.

2.1.8. Jordvärme

Definition: Upplåtelse av mark för rätt att dra jordvärme.

Pris: 35 kr/kvm, engångsbelopp samt en administrativ avgift motsvarande 2 timmars handläggning.

2.1.9. Nyttjanderätt trädgårds-/grönområde

Definition: Rätt att nyttja kommunal mark för t ex odling, dock ej att uppföra byggnader. Upplåtelsen sker kostnadsfritt, dock tas en administrativ avgift ut i samband med avtalets tecknande.

Pris: Administrativ avgift motsvarande 2 timmars handläggning.

2.2. Avtalsservitut

Definition: Servitut ger en fastighet rätt att t ex använda en annan fastighets väg eller brunn. Ett servitut är knutet till en fastighet, inte till en person. Servitutet gäller alltså oavsett vem som äger fastigheten. Ett servitut gäller i regel tills vidare och har inget slutdatum.

Priser:

Privat fastighetsägare		Engångsavgift 5 000 kr + 5 kr/kvm. Eventuellt virkesvärde tillfaller markägaren.
Pireva och PiteEnergi	Upprättat avtal finns mellan Piteå kommun och PIKAB	
Skanova	Separat avtal enligt SKR. Avtalstid 5 år löpande. Uppsägning 2 år innan utgång.	Årlig avgift 1,01 kr * antal invånare i kommunen.

Index: KPI indexuppräknning basmånad oktober 2018.

2.2.1. Ledningsrätt

Definition: Den som för en ledning eller annan anordning vill utnyttja ett utrymme



inom en fastighet kan få rätt till det. En fråga om ledningsrätt prövas vid en lantmäteriförrättning. En ledningsrätt omfattar, enligt vad som bestäms vid förrättningen, befogenheten att inom fastigheten vidta de åtgärder som behövs för att dra fram och använda en ledning eller annan anordning.

Pris: Ledningsrätters pris fastställs via lantmäteriförrättning. För ledningsrätter inom PIKABs bolag gäller upprättat avtal mellan Piteå kommun och PIKAB.

2.2.2. Transformatorstation PiteEnergi AB

Definition: < 10 kvm

Pris: 10 000 kr engångskostnad.

Definition: > 10 kvm

Pris: 20 000 kr engångskostnad.

Index: KPI indexuppräknings basmånad oktober 2018.

Definition: Nyttjad yta i kvm. Avser transformatorstation max 30 kvm TA (tomtarea). För större transformatorstationer sker prissättning via värdering.

2.3. Tomträttsavgälder - avgäldsunderlag

Nyupplåtelse av tomträtter för flerbostadshus och lokaler sker utifrån värdering. Värdering sker utifrån max byggrätt i detaljplan. Marknadsvärde BTA * pris/kvm. Garage under jord ingår ej i BTA.

Tomttyp	Tomtpris	Avgäldsränta nyupplåtelse	Avgäldsränta omförhandling 10 år	Avgäldsränta omförhandling 20 år
Flerbostadshus och lokaler	Se prislista p 3.1	5 %	3,25 %	-
Fritidstomter	Ingen nyupplåtelse	-	3,25 %	4,25 %
Handelstomter	Se prislista p 3.4	5 %	3,25 %	4,25 %
Industritomter	Se prislista p 3.5	5 %	3,25 %	4,25 %

*Räkneexempel nyupplåtelse av industritomt på Backen, 5 000 m²
Tomträttsavgäld (100 x 5 000) x 0,05 = 25 000 kr/år.*

** Bruttoarea av mätvärda delar av våningsplan inklusive ytterväggar (även när du inreder en vind), begränsad av de omslutande byggnadsdelarnas utsida eller annan för mätvärdhet angiven begränsning. Exempelvis ytan av en helt inglasad balkong eller ett uterum. Läs mer om BTA på mittbygge.se*

2.4. Markanvisning

Definition: Markanvisning är en option för exempelvis ett byggföretag att under en viss tid, och på vissa villkor, ensam få förhandla med kommunen om förutsättningarna för att uppföra ny bostadsbebyggelse eller att genomföra annan exploatering inom ett



visst markområde.

Pris:

Detaljplanelagt område 25 000 kr avräknas köpeskillingen

Ej detaljplanelagt område eller där detaljplan behöver ändras:

Beräknat försäljningspris under 500 000kr 25 000 kr avräknas köpeskillingen

Beräknat försäljningspris över 500 000kr 50 000 kr avräknas köpeskillingen

Om markanvisning ej leder till försäljning har kommunen rätt att behålla hel eller del av avgift för nedlagda kostnader, enligt överenskommelse.



3. Priser för försäljning av kommunal mark

3.1. Flerbostadshus och lokaler

Piteå centrum

Mark för flerbostadshus inom Piteå centrum, enligt karta nedan, upplåts med tomträtt. Avgäldsunderlaget beräknas utifrån marknadsvärde BTA pris/kvm, enligt exploateringsgrad i detaljplan. Byggnation under mark ingår ej i BTA.

Kvarteret Rönnen är undantaget från begränsningen av friköp i enlighet med beslut i kommunfullmäktige 2018-03-26 § 38.





Övriga områden

Kommunen är indelad i fyra områden.

Stadsnära områden utanför Piteå centrum enligt ÖP2030	Stadsdelscentra	Landsbygdscentra	Övriga byar
Stadsnära områden som inte är Piteå centrum eller stadsdelscentra	Bergsviken Munksund Öjebyn	Jävre Norrfjärden Roknäs/Sjulnäs Rosvik Hortlax	
Stadsnära områden utanför Piteå centrum enligt ÖP2030		Värdering kr/kvm BTA	
Stadsdelscentra		500 kr/kvm BTA, enligt värdering 2018	
Landsbygdscentra		50 kr/kvm TA enligt värdering 2018	
Övriga byar		Värdering kr/kvm TA	

Index: KPI indexuppräknning basmånad oktober 2018.

3.2. Småhustomter till försäljning

Nya exploateringsområden

Pris per tomt beräknas för varje nytt exploateringsområde. Tomtpriset baseras på exploateringskostnader samt värdering.

Handpenning: 10 % av tomtpriset. Vid avbokning har kommunen rätt att behålla 10 000 kr.

Försäljning från tomtkatalogen

Tomtkatalogen ([se pitea.se](http://se.pitea.se)) utgör en prislista för lediga tomter. Alla kommunala tomter säljs via tomtkö. De tomter som inte blivit sålda efter fördelning i tomtkön samlas i tomtkatalogen. Kostnad för nybyggnadskarta tillkommer.

Dispositions rätt tomtkatalog: 1 000 kr, betalas ej tillbaka vid avbokning av tomt.

3.3. Försäljning av mark vid fastighetsreglering

Försäljning av markområden sker enligt värdering där föreslagen taxa saknas.



3.4. Försäljning tomter handel och kontor, friköp

Område	Se karta över område 1-5	Tomtpris TA kr/kvm	Exploaterings- grad
Hallgrensvägen	Område 1		
	Normaltomt	193	15 %
	Normaltomt – tomtfördubbling >2 ggr	386 579	15 % 15 %
Hallgrensvägen	Område 2-5		
	Normaltomt	128	15 %
	Normaltomt – tomtfördubbling >2 ggr	256 384	15 % 15 %
Övriga områden		Värdering	-

Se räkneexempel under punkt 3.5. **Index:** KPI indexuppräkning basmånad oktober 2018.





3.5. Tomter industri, friköp

Område		Tomtpris TA (tomtarea) kr/kvm	Exploaterings- grad
Backen		100	-
Lillänget		100	-
Ollonborren		100	-
Hamnviken, Heden		100	-
Öhn	Normaltomt	80	15 %
	Normaltomt – tomtfördubbling	160	15 %
	> 2 ggr	240	15 %
Pitholm	Normaltomt	35	7,5 %
	Normaltomt – tomtfördubbling	70	7,5 %
	> 2 ggr	105	7,5 %
Haraholmen	Normaltomt	100	15 %
	Normaltomt – tomtfördubbling	200	15 %
	> 2 ggr	300	15 %
Övriga områden	Rosvik	35	-
	Maran, Hortlax	35	-
	Norrfjärden	35	-
	Sjulnäs	35	-

Index: KPI indexuppräknning basmånad oktober 2018.

Normaltomt: Byggarea/Exploateringsgrad

Räkneexempel Öhns industriområde med 15 % exploateringsgrad:

300 m² byggnation inom Öhn ger en normaltomt på 2 000 m² (300/0,15). Om större tomt önskas, exempelvis 6 000 m² skulle tomtpriset bli:

$(1 - 2000 \text{ m}^2 * 80 \text{ kr/m}^2) + (2001 - 4000 \text{ m}^2 * 160 \text{ kr/m}^2) + (4001 - 6000 \text{ m}^2 * 240 \text{ kr/m}^2)$

Totalt tomtpris: 960 000 kr.

4. Tomtköavgift

Piteå kommun har två tomtköer, en för permanentbostäder och en för fritidshus.

Pris: Anmälningavgift 300 kr engångskostnad
Årlig avgift 300 kr per år

Årlig avgift utgår från och med kalenderåret efter det år anmälningavgiften betalades.

5. Fastighetsrättsliga kostnader

Fastighetsrättsliga kostnader som tillkommer vid försäljning av mark bekostas av köparen.



Antagen av Kommunfullmäktige 2019-02-18 § 2
Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 285
Reviderad av Kommunfullmäktige 2021-05-24 § 65

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 285 att Samhällsbyggnadsnämnden årligen får indexuppräknas taxan upp till Konsumentprisindex (KPI). Basår för indexuppräkningsen är oktober 2018.

Samhällsbyggnadsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräkningsen.

§66





Återrappport av uppdrag från Kommunfullmäktige




21KS7





**Återrapport av
uppdrag från
Kommunfullmäktige
2021**




Piteå kommun

Huvuduppdrag	Status	Ansvarig	Slutdatum
Svar på medborgarförslag angående förändring och uppdatering av detaljplan (Pitholm 47:13)	 Pågår	Jan.O Johansson	2021-09-01
<p>KF 2018-06-20 § 131 Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget om förändring och uppdatering av detaljplan (Pitholm 47:13) färdigbehandlat.</p> <p>Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att främja skogens långsiktiga skötsel i skogsområdet öster om Sunpine så att det inte uppstår någon risk för visuell blottläggning av industrin.</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Ansvarsområdet för skog inom detaljplanerat område övergår till annan nämnd (KFN), tjänsteskrivelse kommer skickas till KF för att ändra uppdraget.</p> <p>Jan 2021</p> <p>Pågår</p> <p>Feb 2021</p> <p>Pågår.</p>			
Svar på medborgarförslag om att upprätta en kommunal fiskevårdsplan	 Försenad	Jan.O Johansson	2021-09-01
<p>KF 2018-06-20 § 130 Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att upprätta en kommunal fiskevårdsplan.</p> <p>Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att samordna en utredning om hur sportfiske kan utveckla kommunen.</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Problem med att få enighet bland byarna för att kunna göra en fiskevårdsplan.</p> <p>Jan 2021</p> <p>Pågår diskussioner</p> <p>Feb 2021</p> <p>Pågår.</p>			
Taxor och avgifter inom trafik, parkering och allmän/offentlig plats	 Pågår	Jan.O Johansson	2021-09-01
<p>KF 2018-02-19 § 9</p> <p>Kommunfullmäktige ersätter den analoga p-skivan med digital registrering för parkering.</p> <p>Kommunfullmäktige antar Taxor och avgifter inom trafik, parkering och allmän/offentlig plats från och med 1 maj 2018.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra informationskampanjer och tillhandahålla praktisk vägledning under en övergångstid för att hjälpa medborgarna in i det nya systemet.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att redovisa nyttjandegraden av motorvärmarruttag vid Stadsbergets parkeringshus under vintern 2017-2018. Redovisningen lämnas till kommunfullmäktige senast 20 juni 2018.</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Arbete pågår. Kommentaren avser stycket kring informationskampanjer och praktisk vägledning.</p> <p>Jan 2021</p> <p>Pågår</p>			
Samverkansavtal samt gemensam kost – och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner	 Pågår	Karin Hedman	2021-09-01
<p>KF, 2018-02-19, §4 Kommunfullmäktige fastställer samverkansavtal mellan Piteå och Luleå kommuner.</p> <p>Kommunfullmäktige inrättar en gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner från den 15 mars 2018.</p> <p>Kommunfullmäktige antar reglemente för gemensam kost- och servicenämnd.</p> <p>Kommunfullmäktige inrättar en gemensam kostproduktion för kylda maträtter till äldreomsorgen tillsammans med Luleå kommun med Piteå kommun som lokaliseringsort.</p>			

Huvuduppdrag	Status	Ansvarig	Slutdatum
Kommunfullmäktige beslutar att ge den gemensamma kost- och servicenämnden i uppdrag att ta fram förslag på hur verksamheten ska arbeta för att främja närodlad och ekologiskt. Kommunfullmäktige beslutar om driftsram för Piteå kommuns andel (50 %) av kost- och servicenämnden med 350 tkr för åren 2018-2019 och 300 tkr per år från och med 2020."			
Kommentarer Aug 2020 Arbete pågår för att hitta samarbete som främjar närodlade produkter och som innebär servering av närodlade grönsaker. Gällande ekologiska livsmedel strävar vi efter att öka andelen det är dock kostnadsdrivande och den ekonomiska ramen begränsar möjligheten till ökad andel ekologiska produkter. Dec 2020 Arbete pågår för att utveckla samarbete som främjar lokalproducerade produkter. Gällande ekologiska livsmedel strävar nämnden efter att öka andelen långsiktigt. Jan 2021 Förslag till plan kommer att presenteras vid ledningsgrupp den 7 april för tjänstemannaberedning. Beslut planeras tas i nämnd 27 april.			
Svar på motion (S) om kulturen som utvecklingsmotor	 Pågår	Leif Wikman	2021-04-01
KF 2018-03-26 § 43 Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och Piteå Science Park, utarbeta en genomförandeplan i syftet att uppnå kommunfullmäktiges kulturmål. Kommunfullmäktige beslutar att genomförandeplanen utarbetas i bred dialog med civilsamhället och beslutas av kommunstyrelsen."			
Kommentarer Aug 2020 Kommunstyrelsen / Kommunledningsförvaltningen Med anledningar av Coronapandemin har färdigställandet av genomförandeplanen för att nå kulturmålet tillfälligt avstannat. Tanken var att ett förslag till kulturgenomförandeplan skulle läggas ut på remiss efter semestrarna för att antas innan årsskiftet. Det uppkomna läget har dock medfört att genomförandet efter samråd med kommunalråden skjuts på framtiden och att planen istället kommer att färdigställas under 2021. För att skapa beredskap inför Coronapandemins följdverkningar kommer en tillfällig plan att tas fram inför hösten/vintern med konkreta förslag på åtgärder för hur den uppkomna situationen ska hanteras. Jan 2021 Kultur- och fritidsnämnden / Kultur park och fritid Arbetet med genomförandeplanen för att nå kommunens kulturmål stannade pga coronapandemin upp under våren 2020. Det är svårt att upprätta en fungerande och långsiktig plan när framtiden är så osäker. Finns behov att avvakta utveckling på kulturområdet inte minst på ett nationellt plan. Efter möte med kommunalråden beslutades att skjuta på genomförandet och istället upprätta en tillfällig coronaplan för hösten/vintern. Planen redovisades i KFN-nämnden i september 2020 Samhällsbyggnadsnämnden / Samhällsbyggnad Pågår			
Verksamhetsplan (VEP) 2017-2019 och årsbudget 2017	 Pågår	Leif Wikman	2021-04-01
"KF, 2016-06-22, 136 3. Kommunfullmäktige uppdrar åt Kommunstyrelsen att utreda vilka kommunala taxor som kan indexregleras respektive vilka taxor som enligt lag kräver ett kommunfullmäktigebeslut. Beslut om taxe-/avgiftshöjningar tas i särskilt beslut av Kommunfullmäktige vid sammanträden i september och november.			
Kommentarer Aug 2020 Kommunstyrelsen / Kommunledningsförvaltningen Avser punkt 3 i beslutet. Arbete pågår. Jan 2021 Utredning sker löpande när taxor revideras. Det finns behov av ett förtydligande som kommer att läggas in i Policy för styrande dokument under 2021.			
Revidering Lokala hälsoskyddsföreskrifter för Piteå kommun	 Pågår	Jan.O Johansson	2021-09-01
"KF 2016-04-18, 103 1. Kommunfullmäktige antar Lokala föreskrifter om att skydda människors hälsa i Piteå kommun och ändrar samtidigt föreskriftens namn till Lokala hälsoskydds-föreskrifter för Piteå kommun enligt bilaga 16KS25-4. 2. Kommunfullmäktige uppdrar till miljö- och tillsynsnämnden att göra en översyn av Lokala hälsoskydds-föreskrifter för Piteå kommun"			

Huvuduppdrag	Status	Ansvarig	Slutdatum
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Revidering av föreskrifterna planeras genomföras under 2021.</p> <p>Jan 2021</p> <p>Pågår</p>			
Bredbandsstrategi Piteå kommun 2017-2020	 Pågår	Jan.O Johansson	2021-09-01
<p>"KF 20170213 Kommunfullmäktige antar Bredbandsstrategi, enligt bilaga 16KS718-4.</p> <p>Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden tillsammans med PiteEnergi i uppdrag att upprätta en handlingsplan för Bredbandsstrategins genomförande"</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Förslag klart och behandlat i nämnd. Går inom kort till KF:</p> <p>Jan 2021</p> <p>Ny Bredbandsstrategi för 2021-2025 är antagen av KF 2020-11-30 § 259. Arbete med att ta fram en handlingsplan pågår.</p> <p>Feb 2021</p> <p>Bredbandsstrategin är aktualiserad och antogs i kommunfullmäktige 2020-11-30.</p>			
Bostadsförsörjningsplan	 Pågår	Jan.O Johansson	2021-09-01
<p>"KF 20160905 Kommunfullmäktige beslutar godkänna Bostadsförsörjningsplan, bilaga 16KS298-14.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar att Bostadsförsörjningsplanen revideras efter att Översiktsplan 2030 och Fördjupningen av landsbygden är utförd och antagen."</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Arbetet med aktualisering och revidering av befintlig bostadsförsörjningsplan har påbörjats (reviderad 20180326), med förhoppning om beslut innan årsskiftet.</p> <p>Jan 2021</p> <p>Pågår.</p> <p>Feb 2021</p> <p>Jag kan idag inte precisera bättre slutdatum än det som är satt.</p>			
Motion angående förbud mot rökning på allmänna badplatser och på lekplatser	 Pågår	Annika Nordstrand	2021-09-01
<p>"KF 20170626 Kommunfullmäktige avslår motionen.</p> <p>Kommunfullmäktige ger kultur- och fritidsnämnden uppdrag att se över skyltning som avråder från rökning på allmänna lek- och badplatser"</p>			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Lagstiftningen kring rökförbud har förändrats sedan uppdraget gavs och därför ses nu uppdraget över utifrån den nya lagstiftningen. /Annika Nordstrand</p> <p>Jan 2021</p> <p>Uppdraget ses över utifrån ny lagstiftning på området</p>			
Renodling fastigheter inom kommunkoncernen	 Pågår	Karin Hedman	2022-09-01
<p>Kommunfullmäktiges beslut 2019-09-23 § 204 Kommunfullmäktige beslutar att Piteå kommun köper respektive säljer fastigheter inom Piteå kommunkoncern enligt bilaga - Renodling fastigheter.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar att samtliga köp ska slutas under perioden från den 1 oktober 2019 till den sista mars 2020, till den köpeskilling som anges i bilaga - Renodling fastigheter.</p> <p>Kommunfullmäktige uppmanar Piteå Näringsfastigheter AB och AB PiteBo att genomföra nödvändiga beslut och medverka till genomförandet av beslutet.</p>			

Huvuduppdrag	Status	Ansvarig	Slutdatum
Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att återrapportera beslutets effekter under år 2022.			
<p>Kommentarer Aug 2020</p> <p>Samtliga fastighetsaffärer (köp och försäljning) är genomförda under perioden, 2019-10-01 till 2020-03-31. Uppföljning av beslutets effekter kommer att återredovisas under 2022.</p> <p>Dec 2020</p> <p>Samtliga fastighetsaffärer (köp och försäljning) är genomförda under perioden, 2019-10-01 till 2020-03-31. Uppföljning av beslutets effekter kommer att återredovisas under 2022.</p>			
Motion (C) - Huskurage räddar liv och förebygger våld	 Pågår	Leif Wikman, Helena Lindehag	2022-02-01
<p>2020-06-22 § 141</p> <p>Kommunfullmäktige bifaller motionen – Huskurage räddar liv och förebygger våld. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen samt att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att koordinera och samordna hur bostadsrättsföreningar och bostadsföretag kan hjälpa till med att motverka våld i nära relationer inom sitt bostadsbestånd.</p>			
<p>Kommentarer Jan 2021</p> <p>PiteBo har påbörjat sitt arbete och tagit fram en broschyr. Möte med de större privata fastighetsägarna är planerat under våren. Arbetet ingår som löpande i det lokala brottsförebyggande arbetet. Inget slutdatum har kunnat sättas på grund av pandemin försvårar möjligheten att mötas etc.</p>			

§67

Information och fattade beslut angående Corona

20KS535

§68

**Interpellation (C) -
Strategi för skydd och
beredskap för stigande
havsnivåer**

21KS33

§70

**Avsägelse av ersättare i
Kommunfullmäktige (MP)
15 oktober 2018 - 14
oktober 2022**

18KS602

§71

**Avsägelse och fyllnadsval
av ersättare (MP) -
Kommunfullmäktiges
valberedning 22 oktober
2018 - 14 oktober 2022**

18KS600

§72

**Avsägelse och fyllnadsval
av ledamöter och
ersättare (S, MP och SLP)
- Valnämnden 2019-2022**

18KS610

§73

**Avsägelse av ersättare
(MP) - Kommunstyrelsen
2019-2022**

I8KS603

§74

**Avsägelse av ledamot (S)
samt fyllnadsval - Miljö-
och tillsynsnämnden 2019-
2022**

I8KS607

§75

**Fyllnadsval av ledamöter
(S), ordförande och vice
ordförande - Lillpite Kraft
AB från årsstämman 2019
till årsstämman 2023**

I9KSI75

§76

Medborgarförslag - Större återvinningsstation i Rosvik

21KS223



Förslagsställare

Namn	Inga-Maj Larsson		Telefon	072-2486839		
Adress	Kölvägen 14		Postnummer	94533	Ort	Rosvik
E-post	violany53@gmail.com					

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	2021-04-01	Namn/teckning	
-------	------------	---------------	--

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Större Återvinningsstation i Rosvik

Beskriv och motivera ditt förslag

2019 lämnade jag in ett medborgarförslag i samma fråga. Tyvärr blev det avslag och en hänvisning till Pireva, att ta upp önskemålet med dem.

Så jag gjorde. Fick ett bra samtal med dem och uttryckte vårt önskemål om en större Återvinnings station i Rosvik.

* Miljötänk, istället för att 50 bilar från Rosvik åker efter E4,an med skräp så är det mycket miljövänligare att ett par bilar från central ort kommer och hämtar

* Trafiksäkerhet, allt körande efter en så stor trafikbelastad europaväg, med skräp som ibland landar efter vägen. Olycksrisk!

* Vi blir bättre på att återvinna om vi inte ska köra hur långt som helst med vårt skräp. Kreativiteten är stor när en del faktiskt åker till skogen och dumpar avtall där, istället för att åka långt.

Ja listan kan göras lång. Låt oss tänka om och tänka nytt.

Nu står snart konteinrarna på varandra på återvinningen i Rosvik och det borde ge signal om att vi behöver en större anläggning. Likt den i Antnäs eller Öjebyn. Mer plats finns bakom nuvarande anläggning.

Jag har pratat med FTI i Stockholm och lämnat mitt ärende där. Har också felanmält backen framför återvinningen som är bedrövlig på våren och när det regnat. Stora gropar, ojämt och lerigt. Vi har felanmält detta flera gånger och bett om åtminstone asfaltering så länge, men framför allt en ny större Återvinning.

Bifogar förra Medborgarförslaget.

Med vänlig hälsning

Inga-Maj Larsson Rosvik

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag



2019-03-28

Förslaget i korthet

Större Återvinningsstation likt den i Öjebyn alternativt Måttsund/Antnäs mm

Beskriv och motivera ditt förslag

Tycker inte att vi ska behöva åka efter E4,an med skräp. Bygg ut den nuvarande stationen och gör den likt den i Öjebyn alt. Måttsund.

Vi är många i byn som åker fram och tillbaka med skräp till nuvarande stationer och det kan inte vara miljövänligt alls. Det säjs att man hittar skräp av stora mått i skogen och lite varstans och det är förstås inte alls OK. Om vi får till en större anläggning så kan vi få mer ordning på skräpet.

Idag ska ett miljötank vara med i alla sammanhang där detta är möjligt och om många kör fram och tillbaka mellan byn och Öjebyn/Måttsund jämfört med att ex.vis Pireva/Kommun hämtar ibland så måste det vara vettigare.

Och en annan fråga är backen framför nuvarande station i Rosvik, den är så undermålig att man inte vill köra nära konteinrama. Det är gropigt, fullt med vattepölar efter regnet, ibland lerigt.

Och det är så mörkt att man helst inte lämnar skräp kvällstid trots att man måste,bl a för de som jobbar tagtid. Väntar man till helgen då är det så knökfullt och många lämnaskräp utanför.

Något måste göras så fort som möjligt. Ytterligare ett miljötank att ta hänsyn till.

Inga-Maj Larsson

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling skall det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det skall undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

Möte med Samhällsbyggnadsnämnden Piteå kommun 28 mars 2019

Blev inbjuden till mötet p g a att jag lagt ett Medborgarförslag 2017-09-25.

Arbetsutskottet hade överlämnat förslaget till SBN för beslut, se protokolltdrag.

Anledning till förslaget se MB förklaringen

Blev glatt överraskad över att nämnden tog till sig min förklaring och de säger att om de hade denna information när de fattade beslutet hade ett annat beslut fattats,

En av nämndemännen blev så glad över förslagetg att hon skulle ta med sig ideen hem till sin by och väcker frågan där.

Blev ombedd att kontakta Pireva med förslaget, vilket jag gjorde och där mottogs det också positivt. Och de ville återkomma i frågan.

De menade att de kommer ju till byn 2 ggr på våren och hösten och hämtar grovsopor.

Visst men det är inte bara lätt att hinna med denna enda dag. Det är sådana köer till lämningen så är man inte i tid så får man ta hem skräpet igen,

Förslaget jag lämnade var att utvidga området ner mot ån och låt byborna sätta sina grovsopor där och när Pireva vill hämna så kan de ta allt det som står samlat där och ingen behöver vända och ta hem sina sopor eller som en del kreativa gör åker till skogen med dem.



Förslagsställare

Namn	Telefon	
Inga-Maj Larsson	072-2486839	
Adress	Postnummer	Ort
Kölvägen 14	945 33	Rosvik
E-post		
violany53@gmail.com		

Behandling av personuppgifter enligt Personuppgiftslagen (PUL)

I och med att du gör en anmälan på detta formulär kommer dina inlämnade personuppgifter att förtecknas i ett databaserat register hos kommunstyrelsen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera ärendet.

Den registrerade har rätt att en gång per år, efter skriftlig ansökan, få veta om personuppgifter behandlas eller ej.

Information om behandling av personuppgifter lämnas av Kommunledningsförvaltningen, telefon 0911- 69 60 00.

Ansökan ställs till:

Kommunstyrelsen,

941 85 Piteå

Underskrift

Jag vill *inte* att mitt namn ska anges när mitt förslag presenteras på Piteå Kommuns webbplats.

Datum

Namnsteckning

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningskontoret, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med förslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls på Kommunfullmäktiges närmast kommande sammanträde (det ska ha kommit in senast 5 dagar före sammanträdet). Sedan skickas det till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder ärendet och skickar tillbaka det för att Kommun- fullmäktige skall fatta ett beslut. Från och med den 1 juli 2007 kan nämnden själv ta ett beslut så länge det inte faller inom Kommunfullmäktiges ansvarsområde.

Kommunfullmäktige skall fatta ett beslut senast inom ett år efter det att förslaget anmäls på Kommun- fullmäktiges sammanträde. Den som har lämnat in medborgarförslaget har rätt att yttra sig när Kommunfullmäktige beslutar i ärendet.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00

§77

**Medborgarförslag -
Nedsättning av
hastigheten efter Kajvägen
i Rosvik**

21KS204



Förslagsställare

Namn <i>ULF GRAHN</i>	Telefon <i>070 6938314</i>	
Adress <i>Svartnäs 91</i>	Postnummer <i>94534</i>	Ort <i>Svartnäs</i>
E-post <i>94504.Rosovic</i>		

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum <i>210318</i>	Namnteckning <i>Ulf Grahm</i>
------------------------	----------------------------------

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Nedsättning av hastigheten 70 km/h till 40 km/h,
efter Kajvägen i Rosvik

Beskriv och motivera ditt förslag

Se bilagda P.M.

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

Medborgarförslag angående sänkt hastighet efter Kajvägen i Rosvik från nuvarande 50 km/timme till föreslagna 40 km/tim

Kajvägen i Rosvik utgör en viktig matarled till småhusbebyggelsen belägen på bägge sidor av vägen..Genom områdets struktur,småhusbebyggelse på bägge sidor,,finns åtta "knutpunkter" anslutna till resp bostadsområde mot Kajvägen.De flesta som bor inom den samlade bebyggelsen är barnfamiljer vilka uttryckt stor oro över de höga hastigheterna som förekommer efter vägen. Kajvägen är långsträckt och bred och kan inbjuda till hastigheter utöver tillåtna.Kajvägen saknar gång och cykelväg vilket gör det farligt för skolbarn att använda vägen .

En hastighetssänkning från nuvarande 50 till 40km/timme ökar möjligheten för Piteå kommun att nå de trafikpolitiska målen att sänka olyckstalen i trafiken och därigenom bidra till en ökad trafiksäkerhet.

Hastigheten har en stor inverkan på trafiksäkerheten och vilka skadeföljder som oskyddade trafikkanter får.Det är därför viktigt att få ned hastigheten inom området och främja trafikmiljön för alla trafikkanter.

Jag anser att begärd hastighetsnedsättning är viktig att genomföra inte minst för alla skolbarn som f.n inte har annan valmöjlighet än att nyttja delar av vägen som skolväg

Svartnäs 2021 03 17



Ulf Grahn

Svartnäs 91,94534 Rosvik

Tel 070/6938114

§78

**Medborgarförslag -
Parkeringsbevis till
Strömbackaeleverna**

21KS224



Förslagsställare

Namn	Sara Sandberg		Telefon	0706247008		
Adress	Flöjtgatan 58		Postnummer	94332	Ort	Öjebyn
E-post	sarasandberg@hotmail.com					

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	20210406	Namnsteckning	<i>Sara Sandberg</i>
-------	----------	---------------	----------------------

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Att Strömbackaelever som kör a-traktor eller bil till skolan ska få någon typ av parkeringsbevis som styrker att de får stå en hel dag med sitt fordon på skolans parkeringar, utan att behöva ställa p-skiva, ställa om p-skiva eller parkera om sitt fordon.

Beskriv och motivera ditt förslag

Idag är det så att eleverna måste ställa en fysisk p-skiva när de parkerar på skolan, de måste även gå ut och ställa om den fjärde timme. Då måste de även antingen parkera om bilen på samma parkeringsruta eller flytta den till en annan parkeringsruta. Jag tycker det är diskriminerande mot gymnasieeleverna, då högstadieeleverna i kommunen, vad jag känner till, får stå med sina a-traktorer på sin skolas parkering utan att varken behöva använda p-skiva eller parkera om, allt flytta bilen på parkeringen. Omparkeringarna av gymnasieelevernas fordon innebär onödiga utsläpp när de måste kallstartas på vintern samt även startas för omparkering andra årstider. Dessutom kan det störa studieron att de behöver tänka på sitt fordons parkering under skoltid.

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personären den eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

§79

Medborgarförslag - Anläggande av hundparker

21KS206



Piteå kommun

Medborgarförslag

RITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2021-03-24
Dnr.....

Förslagsställare

Namn	Ingemar Lampa		Telefon	070-69 22 780		
Adress	Vallinsudden 29		Postnummer	944 91	Ort	Hortlax
E-post	ingemar.lampa@pitea.se					

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	2021-03-24	Namnteckning	
-------	------------	--------------	--

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Anläggande av hundparker

Beskriv och motivera ditt förslag

Jag föreslår anläggande av hundparker för rastning av hundar i Piteå med omnejd.

Idag finns inga speciella rastningsområden för hundar i norra Sverige. Fina exempel på hundparker kan hittas t.ex. i Malmö kommun. Avsaknaden av hundparker medför många problem och hygieniska olägenheter runt om i kommunen.

Här är några fördelar med speciellt anlagda hundparker:

- + Hygien. Ifall hundägare har speciellt avsedda områden för rastning av hundar kommer hygienproblemen med avföring på gångstigar och andra allmänna platser att avsevärt minska eller t.o.m. helt försvinna. Exempel på olägenheter kan ses t.ex. på "strandpromenaden" i Öjebyn där det på värkanten uppdragas tonvis med hundavföring till allas förtret, inte minst småbarnsföräldrarna.
- + Säkerhet. En hundpark väl anlagd består av ett inhägnat område, ofta uppdelat i åtminstone två sektioner, där hundar kan umgås och leka utan risk för skador och olägenheter för allmänheten. Flera sektioner gör att hundarna kan skiljas åt beroende på storlek och kynne och på så sätt skapas en säker miljö. En ordentlig inhägnad innebär att risken för bortsprungna hundar helt elimineras, vilket hundägare skulle uppskatta oerhört.
- + Socialt umgänge. hundar och tillika människor är flockdjur och behöver socialt umgänge. Besök till hundparker stimulerar umgänge både bland hundägare och deras djur. Hundarna lär sig umgås med både andra hundar och människor varvid problemincidenter minskas markant. Hundägare jag träffade i Rosengård, Malmö berättade att de besökte hundparken flera gånger per dag, inte minst för att träffa andra hundägare för trevlig samvaro.
- +Arbetsstillfällen. Hundparkernas skötsel skulle skapa flera arbetsstillfällen året runt.

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

§80

Medborgarförslag - Inför porrfripolicy och installera porrfilter

21KS258



Förslagsställare

Namn	Emmahotlund m.fl		Telefon	070 3296630	
Adress	Syllengårdsvägen 17		Postnummer	941 91	Ort
E-post	emmahotlund@hotmail.com				

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	Namnteckning
30/4 2021	

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Se bilaga

Beskriv och motivera ditt förslag

Se bilaga

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla **ett** konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

1. Argument för porrfria zoner i kommunens allmänna miljöer

- Porrfria zoner har ett starkt **normbildande signalvärde**, likt samtyckeslagen, sexköpslagen samt åldersgräns på alkohol och tobak.
- Porrfria zoner **begränsar risken att exponeras** för nätpornografi, framför allt ofrivillig exponering, samt rustar och **stärker elevernas kritiska tänkande** gällande nätpornografi.
- Kommunens verksamhet ska stå för **antivåld, antirasism, jämställdhet och allas lika värde - alltså motsatsen till den vanliga nätpornografin** på samtliga punkter.
- **Det är även olagligt att exponera barn för våld**, mer om det nedan.

2. Källor och referat om att det är olagligt att exponera barn för nätpornografi

- Barnkonventionen blev lag i Sverige 1 januari 2020. Barnets rättigheter i enlighet med **barnkonventionen kräver att vuxna ger barn det skydd från våld som barn har rätt till.** "Konventionsstaterna skall uppmuntra utvecklingen av lämpliga riktlinjer för att **skydda barnet mot information och material som är till skada för barnets välfärd**, med beaktande av bestämmelserna i artiklarna 13 och 18." (artikel 17e, unicef.se/barnkonventionen)

Porrfilter/teknisk lösning är en viktig åtgärd för att förebygga att barns välfärd skadas av information och material som är skadliga för barn, till exempel den vanliga nätpornografin.

- **Porrbilder får inte sättas upp på allmänna platser som till exempel på anslagstavlor. Den som gör det kan dömas till böter eller fängelse.** (Om brott mot allmän ordning, kapitel 16 paragraf 11)

Digitala bilder och filmer med pornografi på skärmar genererar samma negativa effekter på barn som printade pornografiska bilder.

- **Porrfilmer får inte visas på TV vid tidpunkter då barn brukar titta.** (Radio och Tv-lag (2010:696), kapitel 5 paragraf 2)

Nätporren finns alltid tillgänglig för barn på internet, dygnet runt, alltså även på tidpunkter då barn brukar titta.

- **Porrfilm får inte innehålla bilder av barn. Den som gör, tittar på, sprider, säljer, ger bort eller gör det möjligt för någon att få tag på barnpornografiska bilder gör något olagligt. Som barn räknas enligt lagen den som är under 18 år.** (Brottsbalken, kapitel 6 sexualbrott paragraf 10)

Många porrsajter saknar åldersverifiering på de som medverkar i porrfilmerna. Ett flertal barn har identifierats i filmer bl.a. på Pornhub, en av världens mest populära porrsajter. Det förekommer alltså dokumenterade sexuella övergrepp på barn, s.k. "barnporr", även bland s.k. "vuxenporr" på de vanliga porrsajterna.

- **Man får inte sprida porr som visar sexuellt våld eller tvång där någon till exempel riskerar att skadas.** (Brott mot allmän ordning, kapitel 16 paragraf 10 c)

Forskning visar att 89.8% av alla scener i nätpornografin innehöll fysisk aggression** som bland annat slag, stryptag, "ass-to-mouth" och "gagging". När journalist och författare Katarina

Hej,

Har kommunen infört aktiv porrprevention för barn, enligt de tre punkterna nedan, på platser där barn vistas som kommunen är huvudman för?

På internet har barn enkel tillgång till miljontals gratis porrfilmer som ofta innehåller grov sexism, rasism och våld bl.a. så kallat "strypsex". Porrindustrins aggressiva marknadsföring når även barn som inte själva söker aktivt efter nätpornografi bl.a. genom pop-up-annonser, enkla sökord t.ex. "xxx" och länkade filmer. Det är även vanligt att barn exponeras genom att ett annat barn visar, det sker ofta i skolan, redan i lågstadiet.

Läkare, psykologer, gynekologer och kriminologer m.fl. vittnar från sitt dagliga arbete med barn om hur nätpornografin genererar en eskalerande fysisk och psykisk hälsokris bland barn. Det är vanligt att barn blir traumatiserade av det grova innehållet i nätpornografin samt att de kopierar det de lär sig i nätpornografin och även utsätter andra barn, ofta utan att förstå att det är fel. Polisen, NOAs, egen kartläggning* visar att skolan är den plats där flest flickor utsätts för sexuella trakasserier utanför hemmet. Barnens MeToo-upprop #kidstoo, #räckupphanden och #tystiklassen innehåller åtskilliga exempel på en utbredd sexuell utsatthet bland barn i skolor. Många tjejer berättar hur killar exponerar dem för nätpornografi mot deras vilja när lärare inte ser, att de trakasseras med referenser från porrfilmer och att de utsätts fysiskt för porrinspirerade övergrepp i skolan. Kommunstyrelsens ordförande i Falkenberg, Per Svensson, meddelar att ett tiotal incidenter har rapporterats per år där killar tvångsvisar nätpornografi för tjejer i skolan och att mörkertalet är stort, något som även rapporteras runt om i landet.

Som kommuninvånare förväntar jag mig att förskola, skola, fritids, bibliotek och andra platser i kommunens regi där barn vistas ska vara en porrfri zon. För att porrfria zoner ska bli realitet är det nödvändigt att kommunen inför aktiv porrprevention genom följande punkter:

- **Installera porrfilter/teknisk lösning** på kommunens digitala enheter och wi-fi-nätverk i verksamheter där kommunen är huvudman.
- **Inför porrfri policy** om att det inte är acceptabelt att spela upp nätpornografi varken via kommunens nätverk, kommunens digitala enheter eller privat teknisk utrustning som t.ex. privat smartphone på de verksamheter som kommunen är huvudman för där barn vistas.

Nedan följer:

1. **Argument för porrfria zoner i kommunens allmänna miljöer**
2. **Källor och referat om att det är olagligt att exponera barn för pornografi**
3. **Myter och fakta om teknisk lösning som begränsar kontaktytan, s.k. "porrfilter"**

Jag hoppas på ett gott samarbete och att vi tillsammans kan göra de allmänna platser som kommunen ansvarar för till porrfria zoner för barn. Jag ser fram emot ert svar!

Vänligen,
Kommuninvånare

Emma Hordlund
Jonas Bergström
Anna Johansson
Sofia Olsson
Ida Wilesten
Eva Engdahl

Wennstam gjorde research bland den vanliga nätporren på de stora porrsajterna fann hon mycket grovt våld, hon skriver bl.a. "Jag har inte alltid varit säker på att hon kommer att överleva tills filmen är slut."****

3. Myter och fakta om porrfilter/teknisk lösning

Myt: Porrfilter/teknisk lösning tar alltid bort HBTQI-information och sexualupplysningsidor.

Fakta: Det är **enkelt att kontrollera** att ett porrfilter/teknisk lösning inte tar bort sidor med sexualupplysning och HBTQI-information t.ex. umo.se, rfsu.se, rfsi.se och snaf.se. **Det går att korrigera** om en viss webbsida skulle tas bort av misstag.

Myt: Porrfilter/teknisk lösning är kontraproduktivt på grund av att samtalen skulle utebli.

Fakta: Forskning från Uppsala universitet**** visar att nästan inga av barnen i studien hade pratat med en vuxen om pornografi någon gång. Alltså, **samtalen uteblir oftast oavsett om det finns porrfilter/teknisk lösning eller ej - om inte vuxna initierar samtalen. Därför är det viktigt att all porrprevention innehåller en helhetslösning som både begränsar tillgången och att barnen får ta del av åldersanpassade regelbunden porrkritisk undervisning och porrkritiska samtal.**

Myt: Porrfilter/teknisk lösning fungerar inte

Fakta: **Porrfilter har en betydande effekt, framför allt risken för ofrivillig exponering** särskilt bland de yngre barnen. **Exempelvis stoppades 10.200 sökningar på pornografiska webbsidor i Karlstads kommunkoncerns nätverk under april 2020.** Vad är definitionen på att "fungera"? Om definitionen av "fungera" är = "100% effekt" är det mycket i kommunens verksamhet som inte "fungerar" men som ändå används på grund av att det har en betydande effekt. Det finns inget porrfilter/teknisk lösning som är 100% vattentätt precis som det inte finns något dörrlås, brandvarnare eller Systembolag som är 100% vattentätt. Dörrlås kan brytas upp, brandvarnare kan gå sönder och det går att be en person över 18 år att köpa ut alkohol. Den som vill ta sig runt ett porrfilter kommer alltid kunna göra det, men samhället begränsar olika saker som är skadliga för barn så gott det går. Porrfilter/teknisk lösning har även ett viktigt **normbildande signalvärde**. Det finns olika porrfilter/tekniska lösningar som har mer eller mindre effekt, därför är det viktigt att **testa valt alternativ regelbundet** och att kombinera porrfilter/teknisk lösning med porrfri policy, åldersanpassad regelbunden porrkritisk undervisning och porrkritiska samtal. Kontakta Sveriges Kommuner och Regioner för vägledning om val av porrfilter/teknisk lösning.

Källor:

*https://polisen.se/siteassets/dokument/ovriga_rapporter/lagesbild-over-sexuella-ofredanden.pdf

**<http://unizon.se/engagera-dig/resurser-och-material/10-sammanfattande-punkter-fran-forskningen-om-porr-och>

***<https://www.expressen.se/kultur/qs/sa-radikaliseras-man-av-valdsporren/>

****Magdalena Mattebo, Uppsala universitet, 2016

Mer information:

Det här dokumentet är framtaget av barnrättsorganisationen Porrfri Barndom i november 2018. För mer information om barns ofrivilliga exponering för nätpornografi, barns porrkonsumtion och dess hälsokonsekvenser för barn samt referenser till ovan vänligen besök: <https://www.porrfribarndom.se/>

§81

**Medborgarförslag -
Cykelpump vid
Öholmabron**

21KS277



Förslagsställare

Namn	Telefon	
Karina Wiklund	0702623353	
Adress	Postnummer	Ort
Stapelvägen 4	94472	Piteå
E-post		
karina.wiklund@pitea.se		

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	Namnteckning
210510	Karina Wiklund

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Cykelpump i närheten av Öholmabron.

Beskriv och motivera ditt förslag

Då det inte finns någonstans att pumpa cykeln i Bergsviken skulle det vara önskvärt med möjlighet att göra det i närheten av Öholmabron. Tror att den skulle användas flitigt eftersom vi är många som väljer att cykla inte bara på sommaren utan även på vintern.

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla **ett** konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

§82

**Medborgarförslag -
Parkbänkar vid
småbåtshamnen**

21KS278



Förslagsställare

Namn	Kent Jonsson		Telefon	0730366230		
Adress	Flöjtg. 64		Postnummer	943 32	Ort	Öjebyn
E-post	kent1945@hotmail.se					

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum	6/5	Namnteckning	
-------	-----	--------------	--

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmälts vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen
kommunstyrelsen@pitea.se
0911-69 60 00



Förslaget i korthet

Sätta ut parkbänkar utmed
sykevägen på sidan småbåtshamn

Beskriv och motivera ditt förslag

Jag och många från Ojebyn går
varje dag till Bergsviken, en sträcka
på 3 km enkel väg. Vore rätt skönt
få sätta sej ner och titta på båtar
i viken (småbåtshamnen) 2-3 bänkar

Instruktioner

Vad kan ett medborgarförslag handla om?

Ett medborgarförslag kan gälla allt som rör kommunens verksamhet och som kommunen är ansvarig för. Det kan gälla allt från samhällsplanering, trafikfrågor till det som rör exempelvis förskola och skola.

Vad kan ett medborgarförslag inte handla om?

Medborgarförslaget får inte vara rasistiskt, odemokratiskt eller strida mot lag eller annan författning. Det får inte heller handla om personärenden eller myndighetsutövning mot enskild, t.ex. beviljande av bygglov eller socialbidrag.

Vilka krav ställs på ett medborgarförslag?

För att det ska kunna tas upp till behandling ska det

- vara skriftligt
- vara försett med namn, adress och telefonnummer till den/dem som lämnat förslaget. Det ska undertecknas av en eller flera kommuninvånare
- vara märkt "Medborgarförslag"
- innehålla ett konkret förslag som Kommunfullmäktige ska ta ställning till
- inte handla om mer än en sak per förslag

§83

**Medborgarförslag -
Förändring av riktlinjer för
bostadsförsörjning**

21KS280



Förslagsställare

Namn KLF GRAHN	Telefon 070 6938314	
Adress Svartuddsvägen 91	Postnummer 94534	Ort RÄSVIK
E-post grehn.kf@telmail.com		

Behandling av personuppgifter

I och med att du lämnar ett förslag på detta formulär medger du att Piteå kommun behandlar personuppgifterna om dig enligt Dataskyddsförordningen.

De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna administrera förslaget.

Vill du få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas kan du skriftligen kontakta kommunen.

Mer information om Dataskyddsförordningen finns på www.pitea.se/personuppgifter

Förfrågan ställs till dso@pitea.se

eller:

Piteå kommun

Kommunledningsförvaltningen

941 85 Piteå

Underskrift

Datum 210509	Namnteckning
-----------------	------------------

Information

Vem kan lämna ett medborgarförslag?

Alla som är folkbokförda i Piteå kommun har rätt att lämna in förslag. Även barn och ungdomar har denna möjlighet, liksom utländska medborgare som ännu inte fått kommunal rösträtt. Föreningar, sammanslutningar, råd och olika slags organisationer kan däremot inte lämna medborgarförslag.

Hur lämnar jag mitt medborgarförslag?

Du kan skicka eller lämna förslaget till Piteå kommun, Kommunledningsförvaltningen, 941 85 Piteå. Besöksadress: Stadshuset, Svartuddsvägen 1, Piteå.

Vad händer sedan med medborgarförslaget?

Ditt medborgarförslag anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde (det ska ha kommit in senast 12 dagar före sammanträdet). Sedan skickas förslaget till den nämnd som har hand om sådana frågor som ditt förslag handlar om. Nämnden utreder och beslutar om förslaget eller skickar tillbaka det till Kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige eller nämnd ska fatta beslut senast inom ett år efter förslaget anmäls vid Kommunfullmäktiges sammanträde. Du har rätt att yttra dig om ditt medborgarförslag vid sammanträdet när beslut tas.

Har du några frågor?

Kontakta gärna kommunledningsförvaltningen

kommunstyrelsen@pitea.se

0911-69 60 00

Medborgarförslag rörande förändring av riktlinjer angående bostadsförsörjningsplan antagen av kommunfullmäktige år 2016.

Under avsnittet "Riktlinjer för bostadsförsörjningen står:

"Markanvisningsavtal för exploatering av flerfamiljshus i Piteå Kommun villkoras med att bygga 10 % av beståndet i centrum, stadscentrum och landsbygdscentra med omland"

För att stimulera en fortsatt utveckling av våra landsbygdscentra Rosvik, Norrfjärden, Sjulnäs/Roknäs Hortlax och Jävrebbyn föreslår undertecknad nedanstående förändring nämligen:

" Markanvisningsavtal för exploatering av flerfamiljshus i Piteå Kommun villkoras med att bygga flerfamiljshus med en omtattning av 10% av beståndet i centrum och landsbygdscentra med omland.

Genom här föreslagna förändring understryks landsbygdens betydelse och önskvärda utveckling helt i linje med översiktsplan 2030 för Piteå Kommun.